



CFP Centro de Formación
Permanente

II CURSO DISEÑO DE SITIOS WEB BASADOS EN GESTORES DE CONTENIDO DE LIBRE DISTRIBUCIÓN

Sevilla, julio de 2012

Paulino Ruiz de Clavijo Vázquez <paulino@dte.us.es>

Copyright © 2012 Paulino Ruiz de Clavijo Vázquez <paulino@dte.us.es> - Universidad de Sevilla.
Julio de 2012. Revisión 2.37.

Este manual ha sido realizado para el Curso de Formación Continua titulado *Diseño de Sitios WEB basados en Gestores de Contenido (CMS) de Libre Distribución* del Centro de Formación Permanente de la Universidad de Sevilla.

Se distribuye bajo licencia Attribution-Share alike de Creative Commons, usted es libre de copiar, distribuir y comunicar públicamente la obra y de hacer obras derivadas siempre que se cite la fuente y se respeten las condiciones de la licencia Attribution-Share alike de Creative Commons.

Texto completo de la licencia en <http://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/3.0/es/>



Índice de contenido

Modulo 1a - Internet y Software Libre.....	9
1.Resumen.....	9
2.Referencias.....	9
3.Internet y conceptos básicos sobre redes de computadores.....	10
3.1.Direcciones IP y Servidores de nombres.....	11
3.2.Puertos.....	13
4.Software libre.....	15
4.1.Navegador Firefox.....	16
4.2.Editor de textos Notepad++.....	17
4.3.Cliente FTP Filezilla.....	19
4.4.Editor de imágenes GIMP.....	20
5.Realización opcional.....	20
6.Licencias de Software Libre.....	20
Modulo 1b - HTML y CSS.....	23
1.Resumen.....	23
2.Referencias.....	23
3.Introducción.....	23
4.Lenguaje HTML.....	25
5.Hojas de estilos en cascada CSS.....	28
5.1.Reglas CSS.....	29
5.2.Selectores.....	29
5.3.Prioridad de selectores.....	33
5.4.Modelo de cajas.....	34
5.5.Medidas.....	39
5.6.Tipografías.....	41
5.7.Medios CSS.....	43
5.8.Otros aspectos.....	43
5.9.CSS3.....	44
6.Ejemplos de diseños basados en hojas de estilo CSS.....	45
6.1.Extensión Firebug para Firefox.....	46
7.Consejos.....	47
8.Realización opcional.....	48
Módulo 1c - Plataforma WAMP.....	49
1.Resumen.....	49
2.Referencias.....	49
3.Introducción.....	49
4.Instalación de WAMP.....	50
5.Desarrollo con WAMP.....	51
5.1.Servidor Web Apache.....	52
5.2.Copia de seguridad.....	53

6.Lenguaje de programación PHP.....	54
7.Realización opcional.....	55
Módulo 1d - Base de datos MYSQL.....	57
1.Resumen.....	57
2.Referencias.....	57
3.Introducción.....	57
4.Administración de MySQL.....	58
4.1.Configuración de seguridad.....	58
4.2.Gestión de usuarios y privilegios.....	61
4.3.Conceptos básicos en bases de datos relacionales.....	62
4.4.Importación y exportación.....	65
5.Conceptos avanzados.....	66
Módulo 2a - Wikis.....	67
1.Resumen.....	67
2.Referencias.....	67
3.Introducción.....	68
4.Dokuwiki.....	68
4.1.Instalación de DokuWiki.....	69
4.2.Usuarios grupos y listas de control del acceso (LCA - ACL).....	71
4.3.Aspecto visual y plantillas.....	72
4.4.Complementos.....	74
4.5.Copia de seguridad y clonación del sitio.....	75
5.Mediawiki.....	75
5.1.Instalación y administración.....	76
Módulo 2b - Gestores de foros.....	81
1.Resumen.....	81
2.Referencias.....	81
3.Introducción.....	82
4.Simple Machines Forum - SMF.....	82
4.1.Instalación y administración de SMF.....	82
4.2.Instalación de complementos.....	86
4.3.Modificación de la presentación.....	88
5.Aspectos avanzados.....	90
5.1.Clonación del sitio.....	90
5.2.Control de SPAM.....	93
6.php Bulletin Board.....	94
Módulo 2c - EGroupWare.....	97
1.Resumen.....	97
2.Referencias.....	97
3.Introducción.....	97
4.Trabajo en grupo con EGroupWare.....	98

4.1. Calendario.....	98
4.2. Administrador de recursos y archivos.....	99
4.3. Administrador de proyectos y hoja de presencia.....	100
4.4. Sistema de seguimiento (Tracker).....	101
4.5. Otros módulos.....	102
4.6. Sincronización.....	103
5. Instalación y administración.....	103
5.1. Instalación.....	104
5.2. Configuración recomendada.....	105
5.3. Ejemplo de configuración.....	106
6. Tareas adicionales.....	106
Módulo 2d - PrestaShop.....	109
1. Resumen.....	109
2. Referencias.....	109
3. Introducción.....	110
4. Instalación y administración básica.....	110
4.1. Módulos y disposición de la página.....	111
4.2. Creación del catálogo.....	113
4.3. Ofertas y promociones.....	115
5. Gestión del pago y envío.....	116
5.1. Pasarelas de pago.....	118
5.2. Paypal sandbox.....	119
6. Configuración de la presentación.....	122
6.1. Instalación de nuevos temas.....	122
6.2. Desarrollo de un tema.....	122
7. Administración avanzada.....	126
7.1. Mantenimiento del catálogo.....	126
7.2. Gestión de usuarios: clientes y empleados.....	126
7.3. Puesta en explotación.....	127
7.4. Otras características.....	128
Módulo 2e - WordPress.....	129
1. Resumen.....	129
2. Referencias.....	129
3. Introducción.....	129
4. Instalación y configuración básica.....	130
5. Publicación de contenidos.....	131
5.1. Contenido multimedia.....	134
6. Disposición del blog y aspecto.....	135
6.1. Página principal y páginas estáticas.....	135
6.2. Menús.....	137
6.3. Widgets.....	138
6.4. Temas.....	139
6.5. Creación de temas.....	140
7. Plugins.....	142

8.Opciones avanzadas.....	143
8.1.URLs amigables.....	143
8.2.Trackbacks y Pingbacks.....	144
8.3.Gestión de usuarios.....	145
8.4.Clonación del sitio.....	146
8.5.Otras características.....	148
Módulo 3a - Joomla.....	149
1.Resumen.....	149
2.Referencias.....	149
3.Introducción.....	150
4.Instalación.....	151
5.Administración de contenidos.....	152
5.1.Categorías y artículos.....	152
5.2.Administración de menús.....	154
5.3.Gestor multimedia.....	157
6.Presentación de contenidos.....	158
6.1.Administración de módulos.....	159
6.2.Plantillas.....	162
6.3.Creación de una plantillas.....	164
7.Administración avanzada.....	168
7.1.Clonación del sitio.....	168
7.2.Administración de usuarios.....	169
7.3.Complementos.....	170
7.4.Más componentes.....	171
Módulo 3b - Drupal.....	173
1.Resumen.....	173
2.Referencias.....	173
3.Introducción.....	174
4.Instalación y configuración básica.....	174
4.1.Configuración básica.....	175
4.2.Instalación de complementos / módulos.....	175
5.Administración de contenidos.....	176
5.1.Creación de contenidos.....	178
5.2.Menús.....	179
5.3.Tipos de contenidos.....	180
5.4.Taxonomía.....	184
5.5.Bloques.....	185
6.Administración de usuarios y permisos.....	187
7.Temas.....	190
8.Complementos destacados.....	194
9.Distribuciones.....	195
Módulo 4a - Plone.....	197
1.Resumen.....	197

2.Referencias.....	197
3.Introducción.....	197
4.Modelo de gestión de contenidos en Plone.....	198
4.1.Flujo de trabajo (Workflow).....	201
4.2.Históricos y versiones de documentos.....	202
4.3.Permisos.....	203
5.Instalación y administración.....	204
5.1.Workflow.....	207
5.2.Usuarios grupos y roles.....	208
6.Administración avanzada.....	210
6.1.Zope ZMI.....	210
6.2.Disposición de las páginas en Plone.....	210
6.3.Instalación de complementos.....	212

II CURSO DISEÑO DE SITIOS WEB BASADOS EN GESTORES DE CONTENIDO DE LIBRE DISTRIBUCIÓN

Modulo 1a - Internet y Software Libre

*Conceptos básicos de redes, Internet y TCP/IP.
Alternativas al software comercial*

1. Resumen

- Duración estimada: 1 hora.
- Material disponible en <http://www.dte.us.es/cursos/cms/julio2012>.

Fichero	Descripción
Firefox Setup 13.0.exe	Versión para Windows del navegador Firefox 5
npp.6.1.2.Installer.exe	Editor de textos Notepad++
primera_pagina.zip	Ejemplo simple de página Web
FileZilla_3.5.3_win32-setup.exe	Cliente FTP filezilla
pets-website.zip, organic-farm.zip	Plantillas Web de ejemplo

Tabla 1. Ficheros necesarios para la realización de este módulo.

2. Referencias

- [1] ESNIC, <<https://www.nic.es>>.
- [2] Definición de software libre según GNU, <<http://www.gnu.org/philosophy/free-sw.es.html>>.
- [3] Free Software Foundation, <<http://www.fsf.org/>>.
- [4] Editor de textos Notepad++, <<http://notepad-plus-plus.org/>>.
- [5] Plugins para NotePad++, <<http://sourceforge.net/apps/mediawiki/notepad-plus/>>.
- [6] Editor de imágenes de GNU Gimp, <<http://www.gimp.org/>>.
- [7] Editor de gráficos vectoriales InkScape, <<http://inkscape.org/>>.
- [8] Fundación Mozilla, <<http://www.mozilla.org/>>.
- [9] Filezilla, <<http://filezilla-project.org/>>.

- [10] Compresor 7zip, Igor Pavlov, <<http://www.7-zip.org/>>.
- [11] OpenClipArt, <<http://www.openclipart.org/>>.
- [12] Galería de fotografías libre, <<http://openphoto.net/>>.
- [13] Open Source Web Design (OSWD), Francis J. Skettino <<http://www.oswd.org/>>.
- [14] Fundación Creative Commons, <<http://creativecommons.org/>>.
- [15] GNU General Public License, GNU <<http://www.gnu.org/copyleft/gpl.html>>.

3. Internet y conceptos básicos sobre redes de computadores

Internet es una red de comunicaciones de ordenadores que utilizan un protocolo de comunicaciones llamado TCP/IP. Nació como un proyecto denominado ARPANET encargado por el Departamento de Defensa de los Estados Unidos. De forma muy resumida, se puede decir que las comunicaciones de Internet se basan en tres conceptos básicos: direcciones IP, protocolos y servicios.

La dirección IP identifica a un ordenador en Internet y hace posible su comunicación con el resto de ordenadores ya que, gracias a esa dirección se conoce el camino que debe seguir la comunicación desde un ordenador a otro con diferente IP. En principio, una determinada dirección IP solo puede pertenecer a un equipo conectado en la red en un instante de tiempo, aunque actualmente, estas direcciones se comparten. Un ejemplo de compartición de dirección IP ocurre en cualquier router ADSL de los que disponemos, realmente el router es quien posee la dirección IP que nos ofrece nuestro proveedor de servicio y se encarga de compartirla entre los diferentes equipos que tengamos conectados al router.

Por otro lado, en Internet encontramos diversos servicios como correo electrónico, páginas Web, servidores de hora, telefonía, vídeo conferencia, etc. Cada uno de estos servicios permite enviar y recibir datos gracias a que comparten un protocolo común de comunicación. Un protocolo no es más que un conjunto de reglas comunes para comunicar datos. Por ejemplo, el correo electrónico utiliza el protocolo SMTP para envío y POP3 o IMAP para lectura, las páginas Web utilizan el protocolo HTTP, y las transferencias de archivos se realizan tradicionalmente utilizando el protocolo FTP.

Una dirección IP está formada por 4 números, cada uno de ellos en un rango [0-255], por ejemplo 10.0.1.230. El número total de combinaciones es del orden de 4000 millones de direcciones, que por cierto, actualmente están agotadas, pero no todas están en uso. Para poder establecer una comunicación el primer paso es conocer la dirección IP del equipo remoto.

Para simplificar el uso de las direcciones de Internet se inventó el servicio de Internet DNS (*Domain Name System*). Este servicio es como una simple libreta de teléfonos, se utiliza para traducir nombres de dominio a direcciones IP. Los nombres de dominio están normalizados y se forman uniendo dos o más partes separadas por puntos. El punto sirve para formar una estructura jerárquica tratando el nombre de derecha a izquierda, llamándose cada subdivisión separada por punto un subdominio. Por ejemplo, www.dte.us.es hace referencia a una determinada dirección IP. Dicho nombre ha sido asignado jerárquicamente a varios responsables de gestión de dominios: “.es” es responsabilidad de ESNIC [1] y ha asignado “.us” a la Universidad de Sevilla, “dte” es responsabilidad de la Universidad de Sevilla y lo ha asignado al Departamento de Tecnología Electrónica y “www” ha sido asignado por el Departamento

de Tecnología Electrónica al servidor de páginas Web cuya IP es 150.214.141.196.

ICANN es la corporación encargada de la asignación de nombres de dominio y direcciones de Internet. Es responsable de la administración y coordinación de todo el sistema de nombres de dominio y garantiza que cada dirección sea única y que todos los nombres de dominio tengan asignada una dirección IP. Gestiona directamente la jerarquía *.com*, *.net*, *.org* etc., mientras que delega otras jerarquías como son *.es*, *.ar*, *.de* etc. a organismos locales encargados de la gestión en cada país. En el caso de España el organismo encargado de la jerarquía “*.es*” se llama ESNIC.

Otro término utilizado de manera común en la terminología de Internet es URL, acrónimo de *Uniform Resource Locator*, y generalizado actualmente en el término URI (*Uniform Resource Identifier*). Un URL/URI es una secuencia de caracteres normalizada para nombrar recursos en Internet.

En la figura 1 se muestran 2 ejemplos de URLs, la primera de ellas es conocida como dirección Web y la segunda hace referencia a una conexión con el protocolo FTP a un servidor de ficheros.

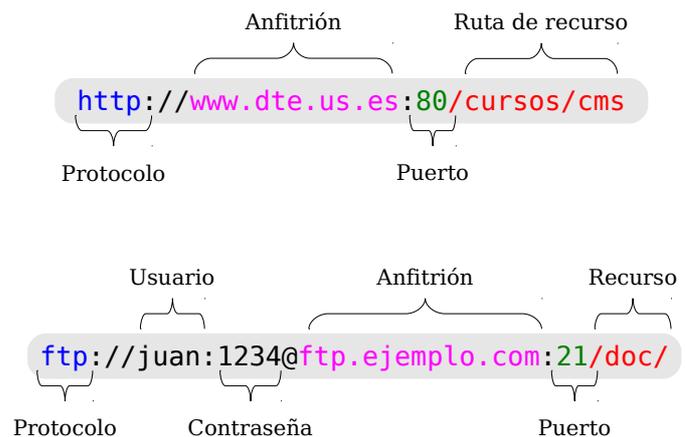


Figura 1. Ejemplos de URLs para protocolo HTTP y protocolo FTP.

Ambos ejemplos muestran los diferentes componentes que forman parte de una dirección, destacamos el primero de ellos que hace referencia al protocolo usado en la comunicación. A lo largo de este curso trabajaremos principalmente con los protocolos HTTP, FTP, HTTPS, FTPS, IMAP y SMTP.

3.1. Direcciones IP y Servidores de nombres

Realizaremos algunas pruebas con los nombres de dominio y direcciones IP en Windows. Necesitamos trabajar con la línea de comandos (CMD) de Windows y es un programa que se puede localizar en el menú de Inicio.

T1. Ejecute la línea de comandos de Windows (CMD) desde el menú de Inicio. Está en **Menú de Inicio** → **Todos los programas** → **Accesorios** → **Símbolo del sistema**. Se abrirá una ventana con fondo negro donde se pueden teclear comandos.

T1.1. Teclee el texto `ipconfig` y pulse la tecla de salto de línea, debería obtener un resultado parecido al mostrado:

```
Microsoft Windows XP [Versión 5.1.2600]
(C) Copyright 1985-2001 Microsoft Corp.

C:\Documents and Settings\vbox-user>ipconfig

Configuración IP de Windows

Adaptador Ethernet Conexión de área local          :

    Sufijo de conexión específica DNS :
    Dirección IP. . . . . : 192.168.1.36
    Máscara de subred . . . . . : 255.255.255.0
    Puerta de enlace predeterminada   : 192.168.1.1

C:\Documents and Settings\vbox-user>
```

Código 1. Comando ipconfig de Windows.

Utilizando la línea de comandos de Windows (CMD) se pueden averiguar la direcciones IP de algunos nombres de dominio. Se procederá a la navegación con IP en vez de con nombre para comprobar la utilidad de los servidores de nombres (DNS).

T2. Utilizando la misma ventana anterior teclee el comando *ping* seguido de un espacio y el nombre del dominio que desee probar, por ejemplo `ping www.terra.es`:

```
C:\Documents and Settings\user>ping www.terra.es

Haciendo ping a www.terra.es [213.4.130.210] con 32 bytes de datos:

Respuesta desde 213.4.130.210: bytes=32 tiempo=58ms TTL=123
Respuesta desde 213.4.130.210: bytes=32 tiempo=53ms TTL=123
Respuesta desde 213.4.130.210: bytes=32 tiempo=53ms TTL=123
Respuesta desde 213.4.130.210: bytes=32 tiempo=52ms TTL=123

Estadísticas de ping para 213.4.130.210:
    Paquetes: enviados = 4, recibidos = 4, perdidos = 0
    (0% perdidos),
    Tiempos aproximados de ida y vuelta en milisegundos:
    Mínimo = 52ms, Máximo = 58ms, Media = 54ms
```

Código 2. Comprobación ping.

T2.1. Utilice la dirección IP obtenida por el comando ping y desde el navegador de Internet escriba en la barra de dirección <http://x.x.x.x> donde x.x.x.x es la IP, para el caso anterior es <http://213.4.130.210>

T2.2. Repita el proceso con algunos nombres de dominio, por ejemplo: www.google.es, www.us.es, www.dte.us.es, www.rediris.es y [ftp.rediris.es](ftp://rediris.es).

Tras mostrar el funcionamiento de los servidores DNS, procederemos intentar adquirir algún dominio. Debemos buscar por internet algún registrador oficial, seguramente encontremos cientos de miles. Sin ánimo de hacer ningún tipo de publicidad, trabajaremos con uno de ellos escogido en mi caso para mis alojamientos personales.

T3. Navegue a la dirección <http://www.piensasolutions.com>, donde aparecerá un proveedor de

servicios Español. Debemos pulsar sobre la pestaña **Dominios** donde aparece un cuadro para registrar nombres de dominios.

T3.1. Escriba *zopeplone* y pulse sobre buscar. Aparecerán un listado con todas las extensiones posibles del nombre, el precio e indicaciones sobre la disponibilidad.

T3.2. Sobre la columna **Estado** aparece un enlace con la palabra **Registrado**. Pulsar sobre el enlace de *zopeplone.es* para ver los datos mostrados sobre el dominio.

T3.3. Encuentre un nombre de dominio libre para registrarlo. Si quiere registrarlo y usarlo durante el curso siga los pasos, pero en algún momento le solicitarán el pago con tarjeta de crédito.

3.2. Puertos

El último concepto sobre Internet tratado es el denominado *puerto* en el protocolo TCP/IP. En las comunicaciones TCP/IP entre dos ordenadores pueden existir varias conexiones activas simultáneamente, para diferenciarlas, se les asigna un número denominado puerto a cada conexión. Estos números en el protocolo TCP están limitados al rango [0,65535].

Cuando un equipo tiene el papel de servidor de servicios de red (Web, correo, FTP, etc.), cada uno de los servicios está asociado a un puerto. En toda comunicación TCP/IP hay que indicar la dirección destino y el puerto del ordenador remoto hacia el que se establece la conexión. Los primeros puertos [0-1023] se denominan *Puertos Bien Conocidos (Well known ports)*. Estos tienen asociados algunos de los servicios más conocidos en Internet como: puerto 80 protocolo HTTP, puerto 25 protocolo SMTP (correo electrónico), puerto 21 protocolo FTP, puerto 443 protocolo HTTPS, etc.

Hagamos algunas pruebas para comprender el comportamiento de este mecanismo TCIP/IP.

T4. Las primeras pruebas se realizarán con el navegador de Internet. Navegue a la dirección <http://ftp.rediris.es> pero en la dirección añada el puerto: <http://ftp.rediris.es:80> y observe el resultado.

T4.1. Cambie la dirección el número del puerto a 21, la dirección le quedará como <http://ftp.rediris.es:21>. Observe el mensaje en el navegador Firefox, nos indica que el puerto no se utiliza habitualmente para navegación Web

T4.2. El puerto 21 es utilizado para el servicio FTP de transferencias de ficheros. Cambie la dirección en la barra de navegación a la siguiente: <ftp://ftp.rediris.es:21>. Obtendrá un listado de los ficheros existentes en el servidor de ficheros de RedIris.

T4.3. Ahora naveguemos al puerto 443 de <http://mail.zopeplone.es:443/>. Este puerto requiere conexiones seguras, probemos ahora <https://mail.zopeplone.es:443/>.

T4.4. Por último navegue al servidor de profesor pero al puerto 8080 y vea la página obtenida. Realmente la durante la comunicación entre nuestro ordenador y el servidor se transfirió un archivo con contenía la página Web en formato HTML. El contenido de este archivo es legible y

puede verse en el menú **Ver** → **Código fuente de la página**. Los navegadores interpretan dicho código para mostrar la página.

Para comprender mejor como se ha realizado la comunicación usando la dirección IP, puerto y protocolo se realizará una última prueba con una herramienta de bajo nivel denominada *telnet*. Esta herramienta funciona en la línea de comandos de Windows (CMD) y muestra en la pantalla los datos transferidos entre los ordenadores tal y como se transmiten, no como los navegadores que los interpretan.

T5. Abra el interprete de comandos CMD del mismo modo que se indicó en T1.

T5.1. Ejecute el siguiente comando `telnet www.dte.us.es 80` al pulsar la tecla de nueva línea se quedará la pantalla vacía y el cursor parpadeando. Ahora debe teclear un texto, no se preocupe si mientras teclea el texto no se muestra en pantalla, es normal. Teclee exactamente `get /` fíjese que antes de la barra hay un espacio, si pulsa la tecla el salto de línea el servidor le responderá con la página Web.

T5.2. Realizaremos una segunda prueba conectándonos al puerto 21 (FTP) de RedIris. Teclee `telnet ftp.rediris.es` y volverá obtener una pantalla en blanco, no toque ninguna tecla hasta que se le muestre un mensaje de bienvenida. Tras esto escriba `help`, pulse la tecla salto de línea. y recibirá una lista de comandos válidos en el protocolo de comunicación. Escriba `quit` y abandonará la comunicación.

```
C:\Documents and Settings\user>telnet ftp.rediris.es 21
220----- Welcome to Pure-FTPd [privsep] [TLS] -----
220-You are user number 57 of 3000 allowed.
220-<<
220- Bienvenido al FTP anónimo de RedIRIS.
220-Welcome to the RedIRIS anonymous FTP server.
220->>
220-Local time is now 13:43. Server port: 21.
220-Only anonymous FTP is allowed here
220-IPv6 connections are also welcome on this server.
220 You will be disconnected after 5 minutes of inactivity.

help

214-The following SITE commands are recognized
  ALIAS
  CHMOD
  IDLE
  UTIME
214 Pure-FTPd - http://pureftpd.org/
```

Código 3. Ejemplo de comunicación FTP con el comando telnet.

T5.3. Repita en el puerto 25 con el comando `telnet teclix.dte.us.es 25`, pulse la tecla de salto de línea y espere el mensaje de bienvenida. Tras esto teclee `help` para obtener ayuda sobre el protocolo. Use `quit` para salir si el servidor le expulsa antes.

T5.4. Repita los con `telnet mail.zopeplone.es 587` y observe la similitudes con el anterior ¿a que servicio se ha conectado?

T5.5. Busque en Google la frase *puertos tcpip* o cualquier frase parecida y vea los números de

puertos asociados a cada protocolo de red y averigüe cual es número de puerto del servicio DNS.

4. Software libre

Richard Stallman, un programador estadounidense de reconocido prestigio, es el fundador del denominado movimiento por el software libre. Este movimiento ha revolucionado el modelo de negocio de la industria del software y comenzó en 1985 cuando Richard Stallman fundó la organización sin ánimo de lucro llamada *Free Software Foundation* [3] donde define el software libre. Según Richard Stallman el software libre se refiere a la libertad de los usuarios para ejecutar, copiar, distribuir, estudiar, modificar el software y distribuirlo modificado. Esencialmente, el software libre es diferente al software gratuito llamado habitualmente *freeware*, aunque éste último en principio es libre, puede ser finalmente usado comercialmente, al fin y al cabo es software comercial.

Richard Stallman lo define en la *Free Software Foundation* como:

El «software libre» es una cuestión de libertad, no de precio. Para entender el concepto, debería pensar en «libre» como en «libre expresión», no como en «barra libre».

El software libre es una cuestión de la libertad de los usuarios de ejecutar, copiar, distribuir, estudiar, cambiar y mejorar el software. Más precisamente, significa que los usuarios de programas tienen las cuatro libertades esenciales.

Según Richard Stallman un software es libre cuando garantiza estas cuatro libertades:

- La libertad de ejecutar el programa para cualquier propósito (libertad 0).
- La libertad de estudiar cómo trabaja el programa y, cambiarlo para que haga lo que usted quiera (libertad 1). El acceso al código fuente es una condición necesaria para ello.
- La libertad de redistribuir copias para que pueda ayudar al prójimo (libertad 2).
- La libertad de distribuir copias de sus versiones modificadas a terceros (la 3ª libertad). Si lo hace, puede dar a toda la comunidad una oportunidad de beneficiarse de sus cambios. El acceso al código fuente es una condición necesaria para ello.

Este movimiento cuyo origen se puede datar en 1985 ha dado sus frutos en multitud de software libre donde, proyectos como *OpenOffice/FreeOffice*, *Wikipedia*, *Firefox* y *GNU/Linux* son considerados buques insignia. Actualmente existen Webs llamadas forjas de software (*GitHub*, *SourceForge*, etc.) que son incubadoras de desarrolladores donde colaboran en los proyectos allí alojados. Como muestra de la magnitud de este tipo movimientos, *SourceForge* cuenta con más de 2 millones de desarrolladores en mas de 200 millones de proyectos activos.

En este curso se propone utilizar software libre en todas las etapas del desarrollo de los sitios Web. Se podría discutir ampliamente sobre la calidad de cada herramienta de software libre frente a una comercial, seguramente, no se llegaría a ninguna conclusión convincente. Independientemente de la funcionalidad, calidad u otros aspectos del software que se analicen, hoy en día es una realidad poder

cubrir todas las etapas del desarrollo de un sitio Web basado en un gestor de contenidos (CMS) sin usar ningún software comercial, con una serie de ventajas y otra serie de inconvenientes.

Durante la realización del curso se utilizarán un conjunto de herramientas software, todas ellas software libre. Un conjunto suficiente de herramientas software necesarias para poder construir un sitio Web basado en un CMS sería:

- Editor de textos: Aunque Windows dispone del bloc de notas, proponemos como alternativa utilizar *Notepad++* [4], el cual incluye un navegador de archivos y un cliente FTP.
- Editor de imágenes: *Gimp* de GNU [6], trabaja con cualquier formato de imagen en mapa de bits.
- Editor de gráficos vectoriales: *Inkscape* [7] el cual es similar al software comercial *Illustrator*, *Freehand*, *CorelDraw* o *Xara X*. Guarda los gráficos usando el estándar *Scalable Vector Graphics* (SVG) de W3C.
- Navegador WEB: *Firefox*, navegador de Internet de *Mozilla* [8] ampliamente conocido.
- Programa para comunicaciones con el protocolo FTP: *FileZilla* [9] es una solución FTP libre formada por dos programas: un cliente FTP y un servidor FTP.
- Compresor/Descompresor libre: *7zip* [10] será útil para descomprimir la instalación de algunos CMS y para hacer copia de seguridad del trabajo realizado. El compresor ZIP incorporado con MSWindows tiene algunas deficiencias y no conviene usarlo, se pueden perder archivos y carpetas.

Otros recursos libres e interesantes para el desarrollo del curso:

- Galería libre de imágenes vectoriales: *OpenClipart*, [11] incluye versión descargable e *Inkscape* trae incluido un enlace directo con este sitio.
- Galería de fotos libres: *Openphoto* [12] entre otras funcionalidades permite bajar las fotografías a diferentes resoluciones, evitando tener que editarlas con el editor de imágenes.
- OSWD: Open Source Web Design [13] es una galería de plantillas HTML y hojas de estilo CSS libres para su uso en sitios Web.

Realizaremos algunas pruebas con las herramientas descritas en las siguientes secciones de este módulo.

4.1. Navegador Firefox

Firefox es el navegador de la fundación Mozilla [8], fundación sin ánimo de lucro dedicada a la creación de software libre. Este navegador es uno de los proyectos de software libre más conocido y utilizado a nivel mundial. La gran ventaja que presenta frente a sus competidores, tanto comerciales como libres, es la facilidad de ampliar su funcionalidad con complementos y un bajo número de fallos de seguridad.

De entre la multitud de complementos destacan excelentes herramientas para de desarrollo Web que se enumeran a continuación. Las instalaremos para poder trabajar cómodamente en los diseños Web realizados en cada CMS estudiado en el curso. Estos complementos recomendados son:

- **Firebug:** Para describir esta herramienta se necesitaría dedicar un módulo del curso. Se utilizará de manera continuada a lo largo del curso y se irá adquiriendo habilidad en su manejo. Es difícil encontrar desarrolladores Web que no la utilicen.
- **Colorzilla:** Captura colores de cualquier Web, trae un selector color y enlaza con un generador de gradientes CSS3.
- **Screengrab:** Captura pantallas en Firefox, es la herramienta con la cual se han capturado todas la imágenes de los documentos de este curso.

T6. Compruebe la versión del navegador Firefox instalada en su equipo accediendo al menú de Firefox **Ayuda** → **Acerca de Mozilla Firefox**. Si no tiene instalada última versión recibirá un aviso..

T6.1. Acceda en Firefox al menú **Herramientas** → **Complementos**.

T6.2. En la parte lateral izquierda selecciones **Extensiones** e instale las 3 extensiones enumeradas, use el buscador incorporado para encontrarlas.

T6.3. Reinicie Firefox y fíjese en los nuevos iconos que han aparecido en la esquina inferior y superior derecha del navegador, úselos para las siguientes tareas.

T6.4. Utilice *Colorzilla* sobre una página Web para obtener el código de color de fondo, use el zoom para capturar con precisión.

T6.5. Utilice *Screengrab* para obtener una imagen completa de una página Web, debe capturar incluso la zona de la página no visible en el navegador.

4.2. Editor de textos Notepad++

Notepad++ es un editor para código fuente de carácter general y tiene licencia GPL. Está pensado para trabajar con cualquier lenguaje de programación o de etiquetas, como es HTML o CSS. Se puede descargar desde la dirección indicada en [4] o usar la versión incluida con el módulo. Se instalará y se realizarán algunas pruebas.

T7. Instale el editor textos NotePad++ con las opciones por defecto de instalación. Iniciar la aplicación Notepad++.

T7.1. Acceda al menú **Plugins** → **NppFTP** y active la opción **Show NppFTP Window**. Debe aparecer un panel lateral con el cliente FTP y dos botones activos. Utilice el botón **Settings** y aparecerá un menú, seleccione la opción del menú desplegable **Profile settings**.

T7.2. La nueva ventana permite configurar conexiones FTP a servidores remotos/locales. Cree una nueva conexión al servidor de pruebas de Internet rellenando los datos: *Hostname*, *User* y *Password*. Use los datos suministrados con la documentación del curso.

T7.3. Descargue el fichero *primera_pagina.zip* y descomprima el fichero, contendrá un único fichero llamado *index.html*. Abra el fichero con Notepad++ utilice el botón **Upload File** de la barra de herramientas de NppFTP. Compruebe en el navegador que la página se muestra en Internet navegando a la dirección *http://su-nombre-de-dominio*, es decir, el nombre dominio de pruebas personal disponible en su documentación del curso.

T7.4. Prueba a activar la conexiones seguras en **Connection type**, pero manteniendo siempre la conexión al puerto 21. ¿Cual de ellas funciona?

Utilizaremos este editor de texto como predeterminado en Windows para algunos tipos de fichero. Hay que seguir estos pasos:

T8. En el menú **Configuración** → **Preferencias** aparece un diálogo con varias pestañas y con todas las opciones de Notepad++. En la pestaña **Asociación de archivos** aparecen dos cuadros de selección donde se recomienda buscar las extensiones *.php*, *.txt* y *.css* y añadirlas con botón “->” al cuadro de la izquierda.

A lo largo del curso editaremos continuamente ficheros de texto para realizar modificaciones. Para localizar cómodamente los archivos a través del nombre y la extensión se recomienda realizar la siguiente configuración en el explorador de Windows:

T9. Desde el menú de inicio de Windows abra la ventana MiPC. Seleccione el menú de **Herramientas** → **Opciones de carpeta** mostrado en la figura 2, en caso de Windows XP.

T9.1. En la nueva ventana acceda a la pestaña **Ver** y cambie las siguientes opciones en la lista de opciones bajo el nombre **Configuración Avanzada**:

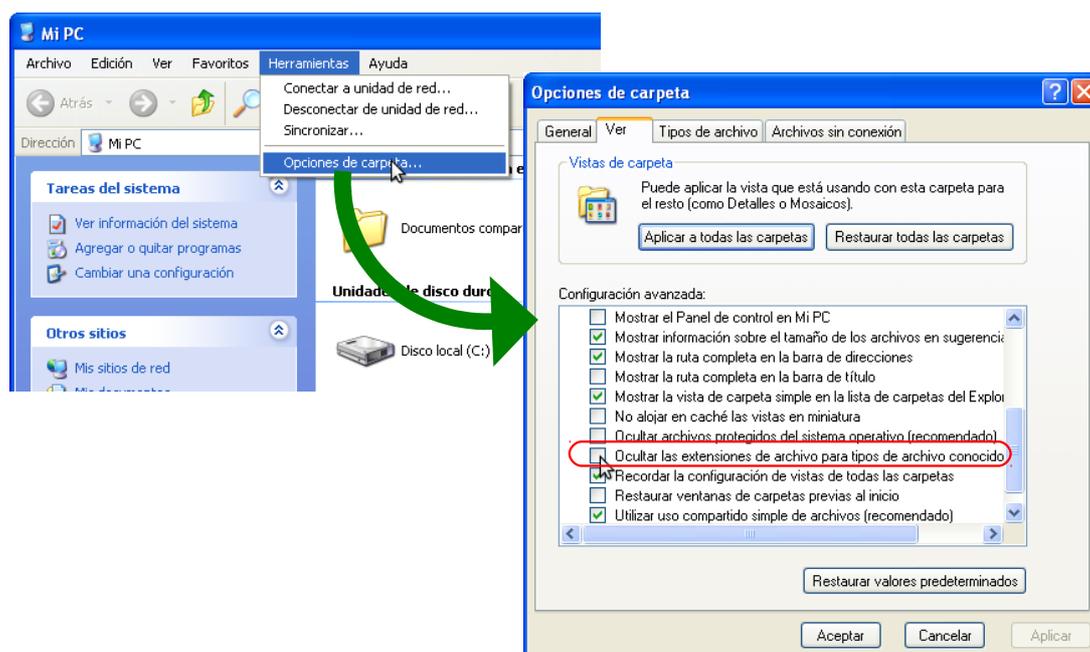


Figura 2. Configuración del administrador de archivos de Windows XP.

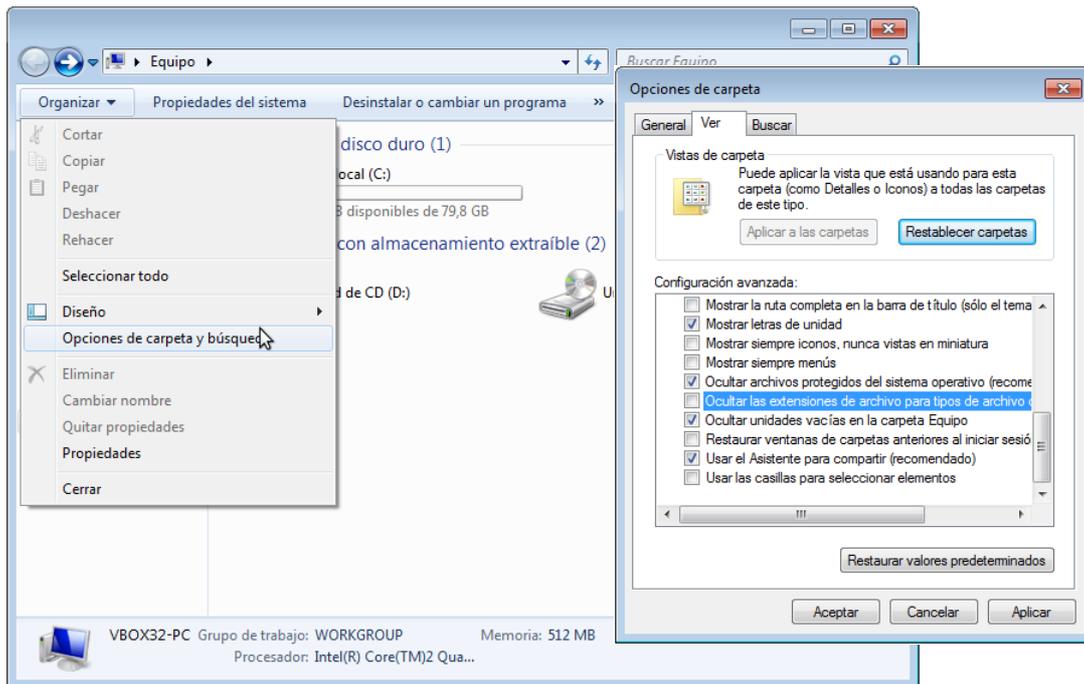


Figura 3. Configuración del administrador de archivos de Windows 7

- Desactive la casilla **Ocultar las extensiones de archivos para tipos de archivos conocidos**
- Seleccione la opción **Mostrar todos los archivos y carpetas ocultos**.

T9.2. Si está utilizando Windows 7 la para llegar a esta configuración debe abrir **Equipo** desde el menú de inicio, en la nueva ventana desplegar el menú **Organizar** y seleccionar **Opciones de carpeta y búsqueda**, puede verlo en la figura 3.

4.3. Cliente FTP Filezilla

Aunque con este editor de textos se puede trabajar sobre los ficheros remotos, en la mayoría de los casos es necesario subir gran cantidad de ficheros. Para ello, existen clientes FTP orientados a transferencias masivas de ficheros a los servidores FTP. Este es el caso de Filezilla, con el que se propone realizar las siguientes tareas:

T10. Instale el cliente FTP Filezilla con la configuración de instalación por defecto. Ejecútelo y configure un nuevo sitio FTP desde el menú **Archivo** → **Gestor de sitios**. Utilice la configuración indicada en la figura 4 para que la conexión sea segura.

T10.1. Suba las páginas WEB completas de alguna de las dos plantillas de ejemplo: *pets-*

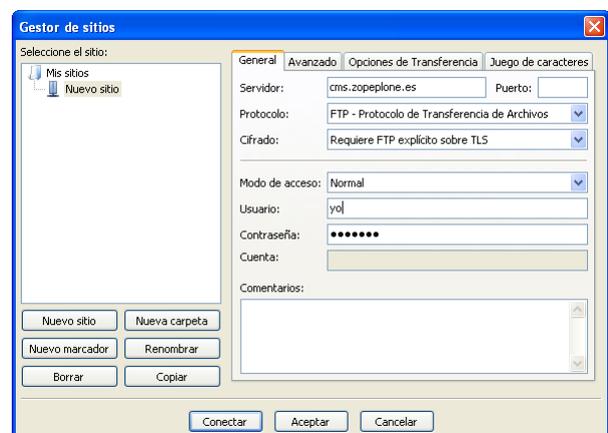


Figura 4. Configuración FTP segura con filezilla.

website.zip o *organic-farm.zip*. Navegue a su dominio para ver si el sitio Web funciona correctamente.

4.4. Editor de imágenes GIMP

Para retocar las imágenes se propone la herramienta *Gimp* de GNU. Realmente se puede utilizar cualquier otro software puesto que el curso no está orientado al tratamiento digital de imágenes. Utilizando *Gimp* o cualquier otro editor de imágenes se realizarán las siguientes tareas.

T11. Modifique en el equipo local alguna de las imágenes de la plantilla que se ha transferido al servidor de Internet y guarde los cambios sin cambiar ni el nombre, ni el formato del fichero de la imagen.

T11.1. Utilice el cliente FTP para transferir la imagen modificada de nuevo al sitio Web de Internet. Compruebe si los cambios se visualizan en el navegador recargado la página.

5. Realización opcional

Otros programa útiles en este curso son el servidor FTP *Filezilla Server* y el editor de imágenes vectoriales *Inkscape*.

T12. Descargue e instale el servidor FTP *Filezilla Server*.

T12.1. Configure nuevos usuarios para que puedan acceder a alguna carpeta del equipo local.

T12.2. Compruebe el acceso desde otro ordenador del aula.

T12.3. Cambie los permisos a los usuarios para que puedan escribir en sus ficheros.

T12.4. Compruebe si desde otro equipo se puede acceder con *Notepad++* a los ficheros del ordenador remoto y se pueden modificar.

T13. Descargue *Inkscape* e instálelo.

T13.1. Pruebe desde los menús de *Inkscape* la opción de buscar e importar dibujos vectoriales desde *OpenClipArt*.

T13.2. Pruebe a exportar los dibujos vectoriales descargados a ficheros de imagen a diferentes resoluciones. Pruebe desde 32 pixels de ancho hasta 640 pixels de ancho y compruebe los resultados.

6. Licencias de Software Libre

Antes de terminar este módulo es importante comentar algunos aspectos sobre las licencias, sobre todo en la parte concerniente al software. En principio una creación siempre está bajo un copyright por defecto con el que nadie puede copiar, distribuir, comunicar, cambiar una obra sin el permiso del autor. Este copyright es bastante restrictivo y por ello aparecen nuevas formas de licencia con el fin de aumentar las posibilidades de distribución, sobre todo en Internet.

El principal objetivo de las licencias libres es evitar el tener que pedir el consentimiento previo del autor antes de utilizar su obra, pero a su vez, la licencia deja claro cuales son las limitaciones de uso de la obra. El tipo de licencia está íntimamente relacionado con el tipo de obra del que se trate, en lo que atañe a este curso las licencias se referirán a documentos o a programas software. Para obras escritas el movimiento *open knowledge* establece unos principios para considerar una obra libre y en el software *Free Software Foundation* (FSF) es el lugar de referencia.

Para estos dos casos las licencias libres más conocidas son *Attribution de Creative Commons* [14] para obras escritas y *GNU General Public License* [15] de FSF para software. Puede consultar las referencias para obtener más información al respecto.

En la red se pueden encontrar tantas licencias como software. La existencia de multitud de licencias libres tiene su origen en las atribuciones que cada autor desea dar a su obra. Los planteamientos habituales a la hora de escoger una licencia u otra son los siguientes: se puede la obra redistribuir, modificar, vender, utilizar como parte de otra obra, es obligatorio mencionar la autoría del trabajo, etc. Incluso existen licencias que contemplan que, en caso de formar parte de otra obra, la obra derivada debe tener la mismo tipo de licencia.

Como ejemplo de la variedad de licencias existentes se muestra en la tabla 2 las licencias del material utilizado a lo largo del curso.

Licencias usadas	
Este documento	Share-alike - Creative Commons
Firefox	Mozilla Public License (MPL)
Notepad++	GNU General Public License (GPL)
Filezilla	GNU General Public License (GPL)
WAMP Server	GNU General Public License (GPL)
MySQL	GNU General Public License (GPL)
Apache	Apache Software License
PHP	PHP License
DokuWiki	GNU General Public License (GPL)
MediaWiki	GNU General Public License (GPL)
Simple Machine Forums	Berkeley Software Distribution License (BSD)
EgroupWare	GNU General Public License (GPL)
Mantis Bug Tracker	GNU General Public License (GPL)
Prestashop	Open Software License (OSL)
WordPress	GNU General Public License (GPL)
Joomla	GNU General Public License (GPL)
Drupal	GNU General Public License (GPL)
Plone	GNU General Public License (GPL)

Tabla 2. Licencias del material utilizado en este curso.

II CURSO DISEÑO DE SITIOS WEB BASADOS EN GESTORES DE CONTENIDO DE LIBRE DISTRIBUCIÓN

Modulo 1b - HTML y CSS

Conceptos básicos de HTML5 y de Hojas de estilo en cascada CSS3

1. Resumen

- Duración estimada: 3 horas.
- Material disponible en <http://www.dte.us.es/cursos/cms/julio2012>.

Fichero	Descripción
cabeceras.zip	Ejemplo básico de página HTML
css.zip	Ficheros para trabajar con CSS
cajas.zip	Página Web para prácticas con el modelo de cajas.
medidas.zip	Ejemplo se uso de medidas absolutas y relativas.
tipografias.zip	Ejemplo de uso de tipografías
pets-website.zip	Fichero comprimido con un plantilla Web libre

Tabla 3. Ficheros necesarios para la realización de este módulo.

2. Referencias

- [16] The World Wide Web Consortium, W3C, <<http://www.w3.org>>. También disponible en:
<<http://www.w3c.es>>.
- [17] Open Source Web Design (OSWD), Francis J. Skettino, <<http://www.oswd.org/>>.
- [18] W3Schools.com, Refsnes Data, <<http://www.w3schools.com/>>.
- [19] Introducción a CSS, Eguíluz Pérez, Javier, , <<http://www.librosweb.es/css/>>.

3. Introducción

El lenguaje HTML (*HyperText Markup Language*) es el utilizado para crear páginas Web y es un

lenguaje muy fácil de aprender. Este curso sobre Gestores de Contenidos está orientado a minimizar el uso de HTML, pero unas nociones básicas ayudarán a comprender mejor el funcionamiento de un sitio Web. Además, para poder personalizar completamente cada uno de los sitios creados se debe comprender al menos la estructura del lenguaje HTML, aunque no se conozca en profundidad toda su sintaxis.

Sobre el lenguaje HTML existe gran cantidad de literatura donde se puede consultar su origen y evolución a lo largo de sus diferentes versiones. No se entrará en detalles pero es importante conocer la existencia de un organismo encargado de la estandarización de las tecnologías relacionadas con el Web llamado *The World Wide Web Consortium* (W3C) [16], éste es un consorcio internacional cuyo director es precisamente el creador de HTML, Tim Berners-Lee. Tanto el lenguaje HTML como las hojas de estilo en cascada CSS (*Cascading Style Sheets*) están estandarizadas por W3C.

En las primeras versiones del lenguaje HTML una página escrita en este lenguaje incluía: el contenido a presentar, la estructura del documento y el formato de la presentación de cada elemento (tamaño, colores, etc.). El diseño de páginas Web con estas especificaciones tiene un efecto perverso en el código HTML resultante, llegando a ser totalmente ininteligible y resultando imposible de mantener o modificar. En cualquier desarrollo informático separa en capas el sistema a construir, y aplicado a las páginas Web, se decide separar todo el código perteneciente a la presentación del contenido del documento. Así aparecen las *Hojas de Estilo en Cascada CSS* que son reglas separadas del código HTML encargadas de indicar al navegador como presentar las páginas (ver figura 5).

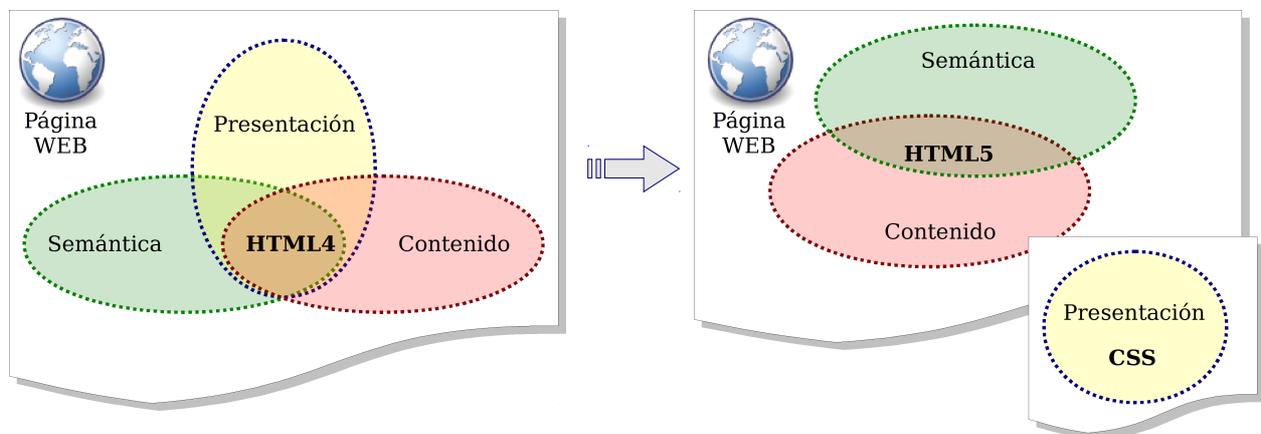


Figura 5. Evolución del lenguaje HTML.

Las hojas de estilo en cascada CSS son una herramienta fundamental para los diseñadores Web. Tienen muchas ventajas frente al desarrollo con sólo HTML, algunas son:

- Centralización de todo el código relacionado con la presentación del sitio en el código CSS facilitando su modificación.
- Se puede conmutar el archivo CSS consiguiéndose aumentar la accesibilidad, se puede usar código CSS diferente para personas con deficiencias visuales.

- El código HTML resultante es mucho más legible al estar el código CSS separado.
- Se pueden conmutar las hojas de estilo según el dispositivo utilizado, generando diferentes versiones de la misma página por ejemplo, versión impresa o versión móvil.
- CSS3 mejora aspectos gráficos como son bordes redondeados, gradientes, sombras, etc.

De las versiones existentes, actualmente es posible trabajar con HTML5 y CSS3 al ser soportados por una amplia gama de navegadores WEB. A fecha de hoy (junio de 2012) HTML5 no tiene completada su especificación pero las partes terminadas son soportadas por la mayoría de los navegadores WEB.

A lo largo del curso se verá como todos los CMS utilizan CSS para controlar la presentación del sitio Web y facilitar al administrador el cambio de la presentación sin necesidad realizar modificaciones en el código del CMS.

4. Lenguaje HTML

La estructura del lenguaje HTML se basa en las etiquetas. Éstas etiquetas rodean el contenido que se quiere mostrar, y utilizadas correctamente, contienen información semántica sobre el contenido mostrado. Esta información semántica hace referencia a la estructura del documento como son: cabeceras, párrafos, etc. Estas etiquetas siguen el siguiente formato:

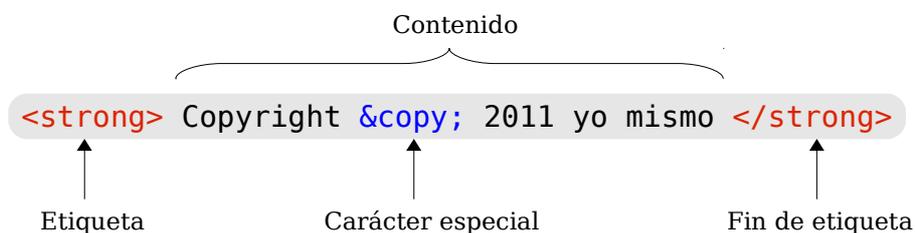


Figura 6. Formato de una etiqueta HTML.

Las etiquetas HTML consisten en un nombre de etiqueta rodeada de los caracteres mayor/menor: `<nombre_etiqueta>`. Toda etiqueta tiene un punto de apertura y otro de cierre, el cierre se diferencia en la apertura en el carácter '/', por ejemplo el cierre de la anterior es `</nombre_etiqueta>`. En navegador Web muestra el contenido de las etiquetas pero no las etiquetas. Estas etiquetas corresponden con la información semántica del HTML, y se anidan para establecer una jerarquía en el documento. El anidamiento de etiquetas consiste en contener unas dentro de otras y se consigue abriendo una nueva etiqueta sin haber cerrado la anterior previamente. Para que un documento sea correcto hay que respetar un orden en la apertura y cierre de etiquetas siguiendo esta regla: la última etiqueta en abrirse debe ser la primera en cerrarse.

Un documento HTML tiene una estructura predefinida mínima formada por dos partes: cuerpo y cabecera. El contenido de cada una de estas partes forman la página Web, el ejemplo de código 4 muestra el mínimo contenido que tendríamos en una página.

```

<!DOCTYPE HTML>
<HTML>
  <HEAD>
    <TITLE>Mi primera pagina HTML</TITLE>
  </HEAD>
  <BODY>
    <H1>Mi Primera pagina</H1>
    <HR />
    <P>
      Esta primera página tiene muy poco contenido.
    </P>
  </BODY>
</HTML>

```

Código 4. Mínima página HTML5 de ejemplo.

En este ejemplo se observa como toda la página HTML está rodeada del par de etiquetas `<HTML> ... </HTML>` y las dos partes que forman la página son `<HEAD> ... </HEAD>` y `<BODY> ... </BODY>`. El contenido del cuerpo será lo que se muestre en el área de visualización del Navegador Web.

T14. Copie el fragmento de código 4 en un nuevo fichero en *Notepad++* y guárdelo con el nombre *pagina.html* en alguna carpeta (por ejemplo *Mis Documentos*). Ahora abra el fichero con el explorador de Internet, utilizando el menú de Firefox **Archivo** → **Abrir archivo** tendrá que localizar la carpeta donde guardo el archivo.

De la multitud de etiquetas (105 en HTML5 a fecha de junio 2012) a lo largo del curso prestaremos especial atención a las siguientes:

- **Etiquetas para cabeceras:** Correspondientes a 6 niveles en un documento estructurado desde `<H1>...</H1>` hasta `<H6>...</H6>`.
- **Etiqueta de párrafo:** Contendrán los párrafos del texto, `<P>...</P>`.
- **Etiquetas de enlaces:** Son los hipervínculos en HTML y usan la etiqueta `...`.
- **Etiquetas de listas:** Hay diferentes tipos de listas en HTML y se utilizan varios tipos de etiquetas:

```

<UL>
  <LI>Un bolo </LI>
  <LI>Otro bolo </LI>
</UL>

```

Código 5. Lista desordenada.

```

<OL>
  <LI>Un numero </LI>
  <LI>Otro numero </LI>
</OL>

```

Código 6. Lista ordenada.

- **Etiquetas para imágenes:** Con ellas se pueden incluir gráficos en las páginas, es ``
- **Etiquetas para tablas:** Las tablas en HTML se hace con un conjunto de etiquetas que definen la tabla fila por fila y columna por columna. Se utilizan las etiquetas mostradas en el código 7.

```

<TABLE>
  <TR>
    <TD>1, 1</TD>
    <TD>1, 2</TD>
    <TD>1, 3</TD>
  </TR>
  <TR>
    <TD>2, 1</TD>
    <TD>2, 2</TD>
    <TD>2, 3</TD>
  </TR>
</TABLE>

```

Código 7. Tabla HTML.

Otro concepto importante en HTML y necesario para trabajar a lo largo de este curso son los *atributos* existentes en las etiquetas HTML. Cualquier etiqueta HTML puede contener una lista de atributos, algunas veces, incluso es obligatorio utilizar atributos como ocurre con los

enlaces y las imágenes.

Estos atributos aparecen en la etiqueta de apertura y van separados del nombre de la etiqueta y de otros atributos por un espacio. El formato exacto se muestra en la figura 7 con un ejemplo de tres atributos. Concretamente, cada atributo en HTML tiene un nombre y un valor asociado, siendo la sintaxis `nombre_atributo = "valor del atributo"` (el nombre el atributo no admite espacios).

Se distinguen dos tipos de atributos para las etiquetas HTML: globales y específicos. Los globales se pueden incluir en cualquier etiqueta HTML. Algunas etiquetas HTML, además de admitir las globales, admiten otras etiquetas específicas.

El caso de las etiquetas utilizadas para incluir hipervínculos e imágenes es un ejemplo de atributos específicos. Para las imágenes es obligatorio usar el atributo `src` indicando la imagen a mostrar, y para enlaces, el atributo `href` indica la dirección hacia donde ir para seguir el enlace. En el ejemplo de código 8 se muestran los atributos específicos de las etiquetas `<a>` e `` (hipervínculo e imágenes). Observe como además de atributos específicos (`href` y `src`) ambas etiquetas llevan el atributo global `title`.

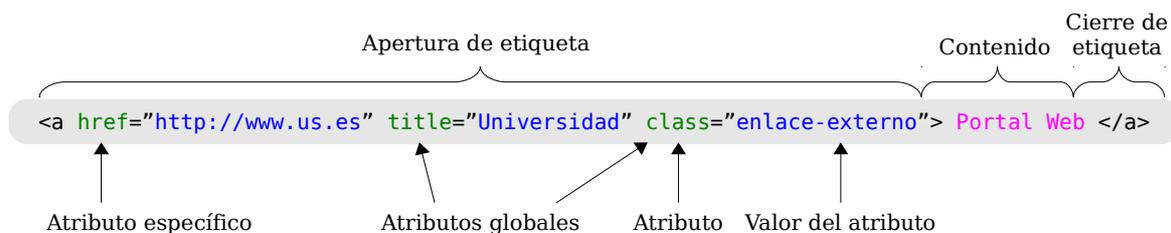


Figura 7. Atributos en las etiquetas HTML.

```
<A HREF='http://www.us.es' title="Universidad">Un enlace, pulsame</A>
<IMG SRC='logo.jpg' title="Logotipo de la Universidad"/>
```

Código 8. Atributos para las etiquetas A e IMG.

T15. Edite de nuevo el fichero `pagina.html` con Notepad++ y añada los fragmentos de código 5, 6 y 7.

T15.1. Ahora descargue de Internet alguna fotografía en formato `.jpg` y renombre el archivo a `logo.jpg`. Copie este archivo en la misma carpeta donde tiene el archivo `pagina.html`.

T15.2. Añada el fragmento indicado en el código 8 al fichero `pagina.html` y compruebe si aparece la imagen en el navegador. Para que el navegador refleje los cambios realizados en la página Web debe recargar la página.

T16. Utilice fichero `cabeceras.zip` y descomprima los archivos en una nueva carpeta. Abra el fichero `cabeceras.html` con el editor Notepad++ y realice los siguientes cambios:

T16.1. Busque en el código un fragmento de texto correspondiente a un párrafo (etiqueta `<P>`). Intente separar dos palabras de un párrafo por muchos espacios, guarde el fichero y visualícelo

con el navegador Web.

T16.2. Intente ahora insertar varios saltos de línea en un párrafo y visualice en el navegador Web los resultados.

T16.3. Separe el texto de un párrafo en dos párrafos diferentes añadiendo etiquetas de apertura y cierre de párrafo `<P>` y `</P>`

T16.4. Pruebe añadir la etiqueta `
` múltiples veces entre dos palabras de un párrafo y compruebe el resultado en el navegador Web.

T17. Navegue a la dirección <http://www.w3.org/standards/webdesign/htmlcss>. Esta es una página de introducción a HTML y CSS de W3C. Despliegue el menú **Ver** de la barra de menú de Firefox y utilice la entrada de menú **Código fuente de la página**, alternativamente puede pulsar CONTROL+U.

5. Hojas de estilos en cascada CSS

Las siglas CSS son acrónimo de *Cascading Style Sheets* y es un lenguaje de texto donde se especifica el aspecto de una página HTML. Permite especificar la disposición de elementos, tipografías de texto, colores y además, alternativas de aspecto para diferentes dispositivos: ordenadores, móviles, impresoras, etc. Este lenguaje ha sido especificado por el consorcio W3C con el objetivo de separar el contenido de un documento de la presentación. Con la aparición de HTML5 el objetivo ha sido eliminar de HTML4/XHTML todas las etiquetas referentes a la presentación del contenido como son: ``, `<big>`, `<center>`, etc.

El uso de hojas de estilo facilita enormemente el desarrollo y mantenimiento de sitios Web. Toda la información sobre el aspecto de un sitio Web queda centralizado y es fácil localizar donde realizar los cambios y cambiar la apariencia de las páginas. Además, facilita la homogeneidad en la presentación de todas las páginas de un sitio Web, ya que un cambio de estilo, afecta a todas las páginas vinculadas con éstos estilos.

Habitualmente las hojas de estilo son ficheros separados del código HTML. A lo largo de curso insistiremos en realizar todos los cambios de aspecto mediante hojas de estilo separadas del código HTML y nunca en el mismo fichero donde reside el código HTML. Aunque HTML permite incluir CSS en el propio HTML o en las propias etiquetas un buen diseñador debe evitar su uso, esta práctica no es una buena solución. En todos los CMS encontraremos estas hojas de estilo en ficheros con la extensión `.css` y separadas del código HTML.

En el código HTML se vinculan los ficheros que contienen los estilos mediante la etiqueta `<STYLE>`. Estas etiquetas de estilo sólo pueden aparecer en la cabecera de un documento HTML y sirven para vincular páginas Web con hojas de estilos (ficheros separados). Existe un otro método de vincular hojas de estilo mediante la etiqueta `<LINK>`, ambos métodos se muestran en el código 9.

```
<style type="text/css" media="screen">
  @import "una_hoja_de_estilo.css";
  @import url("otra_hoja_de_estilo.css");
</style>

<link rel="stylesheet" type="text/css" href="hoja2.css" media="screen" />
```

Código 9. Vinculación de una página Web con una hojas de estilos.

5.1. Reglas CSS

Las hojas de estilo se construyen mediante un conjunto de reglas escritas en texto. El funcionamiento básico se puede resumir como sigue:

- Las hojas de estilos están formadas por un conjunto de reglas escritas de manera ordenada, habitualmente en ficheros de texto.
- Las reglas se aplican a un selector y existen diferentes tipo de selectores.
- En caso de conflictos entre reglas se resuelven dando como válida la última regla.

Una regla está formada por un selector o selectores, y un conjunto de propiedades entre llaves separadas por punto y coma (véase figura 8). Los selectores hacen referencia a elementos del documento HTML afectados por la regla, y los atributos indican el aspecto deseado para las etiquetas seleccionadas.

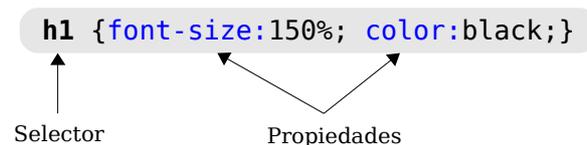


Figura 8. Formato de una regla CSS.

Existen cerca de 300 atributos diferentes para aplicar en cada regla aunque a lo largo del curso no se cubran todos, será fácil de entender el funcionamiento de los restantes una vez comprendidas las hojas CSS.

La clave para conseguir que un sitio Web tenga el aspecto deseado está en el uso adecuado de las reglas CSS así, el objetivo será identificar aquellas partes de una página Web a las que se desea cambiar el aspecto y conseguir, mediante selectores, personalizar completamente cada elemento del sitio Web.

5.2. Selectores

Los selectores permiten alterar el aspecto del contenido de las etiquetas existentes en el código HTML de una página Web. Durante el diseño Web es fundamental escoger un selector adecuado para la región de la página que se desea alterar.

CSS contempla varios tipos de selectores y permite combinar muchos de ellos entre sí pudiendo aparecer selectores realmente complejos. Los tipos de selectores son:

- Selector universal: El carácter '*' hace referencia a todos los elementos de la página. Una regla de este tipo afecta a todos los elementos de una página Web.
- Selectores de tipos o etiquetas: Hacen referencia a las etiquetas existentes en HTML. La regla se aplicaría a todas las etiquetas HTML que coincidan con el selector. Por ejemplo, la regla `p`

`{color:red;}` establece el color rojo para todos los párrafos de la página.

- **Selectores de clases:** Asignan estilos sólo a las etiquetas HTML cuyo atributo *class* coincida con el selector. Este selector es el utilizado para conseguir que algunas etiquetas HTML tengan diferentes aspectos. Un selector de clase se construye indicando el nombre de clase precedido de un punto “.”.

```
.destacado {
  background-color: yellow;
  color:red; }

.normal { color:black; }
```

Código 10. Definición de clases CSS.

```
<p class="destacado"> Este texto
está destacado con fondo amarillo
</p>
<p class="normal"> Este texto
tiene la letra en negro</p>
```

Código 11. Etiquetas HTML con selectores de clase.

- **Selectores ID:** Funcionan de forma parecida a los selectores de clase, pero seleccionan un único elemento de todo el código HTML. Una etiqueta HTML puede ir acompañada de un atributo ID. El valor ID debe ser único en todo el documento HTML, es decir, no pueden existir más etiquetas con el mismo ID. Por tanto, una regla para un selector de tipo ID sólo se aplica una vez en todo el documento HTML. Este tipo de regla comienzan siempre por el carácter #.

```
#bloque-noticias
{
  border:1px solid black;
}
```

Código 12. Definición de clases CSS.

```
<div id="bloque-noticias">
  <h2>Una noticia</h2>
  <p>Todas las noticias aqui</p>
</div>
```

Código 13. Etiquetas HTML con selectores de clase.

Antes de continuar con más tipos de selectores se realizarán una pruebas sobre documentos HTML ya preparados para comprender mejor el funcionamiento de los selectores CSS. Según se utilicen diferentes reglas se irán introduciendo diferentes atributos para conocer su funcionamiento.

T18. Descomprima el fichero *css.zip* en una carpeta vacía de su disco.

T18.1. Entre en la carpeta y edite simultáneamente en Notepad++ los ficheros *pagina-texto.html* y *estilos-texto.css*.

T18.2. Visualice el código HTML en Notepad++, utilice el menú **Ejecutar** → **Launch in Firefox** y compruebe como se visualiza el código HTML en el navegador.

T18.3. Sin cerrar Firefox, vuelva al editor Notepad++ y cambie el contenido de la cabecera H1. Vuelva a Firefox y compruebe que el texto solo cambiará cuando utilice el botón de recargar la página. Recuerde utilizar recargar durante todo el curso cada vez que realice cambios en la página Web.

T18.4. Trabajaremos en el fichero *estilos-texto.css* modificando y creando reglas. En el fichero podrá observar comentarios que no afectan al comportamiento de las hojas de estilos, puede utilizarlos para escribir sus anotaciones. El primer selector ya preparado en el fichero es el selector universal, modifíquelo añadiendo la propiedad siguiente: `* {color:blue;}`. Guarde el fichero y observe en Firefox el resultado.

T18.5. La segunda regla del fichero *estilos-texto.css* hace referencia a las etiquetas de párrafo del documento HTML. Modifique esta regla para conseguir establecer el texto a verde (**green**).

T18.6. Ahora se añadirán dos propiedades a una misma regla, modifique la regla como se indica en el código 14. Pruebe cambiar el valor del atributo **text-align** a los valores: **right** o **center**, y compruebe el efecto en el Navegador.

```
p { color:green;
    text-align:justify;}
```

Código 14. Ejemplo de regla con más de un atributo.

T18.7. La tercera regla del fichero CSS corresponde a un selector de clase. Debe buscar en el código HTML de la página las etiquetas marcadas con esta clase, todas estas etiquetas se verán afectadas por esta regla. Modifique la regla de esta forma: **.mw-headline {font-style:italic;}**.

T18.8. La cuarta regla hace referencia a un selector tipo ID, este selector selecciona una única etiqueta de todo el código HTML. Busque en el código HTML la etiqueta con el atributo **id="nota"** y modifique la regla CSS como sigue: **#nota {background-color: #FFFAAE;}**.

A lo largo del curso aparecerán reglas CSS complejas donde aparecen varios selectores combinados o agrupados, los casos más frecuentes son los siguientes:

- **Agrupación de selectores:** Existe la posibilidad de agrupar los selectores utilizando una coma para evitar tener que escribir muchas reglas. Así se consigue aplicar un mismo estilo a varias etiquetas como se muestra en el código 15.

```
h1, h2, h3, h4, h5, h6 { text-shadow: 2px 2px 1px;}
```

Código 15. Regla con múltiples selectores.

- **Combinación de selectores:** Los selectores de etiquetas y clases pueden combinarse para conseguir seleccionar etiquetas HTML más específicas. Son utilizados frecuentemente y consisten en escribir el nombre de etiqueta junto con el nombre de clase.

```
p.resaltado { color:red;text-decoration:underline;}
li.resaltado { color:red;text-decoration:line-through;}
```

Código 16. Combinación de selectores.

T19. En el código HTML se han marcado dos etiquetas con con el atributo **class="destacado"**. Modifique la hoja de estilos con Notepad++ añadiendo las reglas mostradas en el código 15 y 16. Compruebe en el navegador y en el código HTML las etiquetas afectadas por estas reglas.

Los selectores se pueden combinar entre sí para conseguir una mayor precisión en la selección de elementos siendo en algunas ocasiones muy útil, pero llegan a complicar en gran medida las reglas. A determinadas combinaciones de selectores se les denomina selectores descendientes, de hijos y de hermanos adyacentes. Sólo se mostrarán los descendientes, ya que el resto son menos habituales..

- **Selector de descendiente:** Las etiquetas HTML están incluidas unas dentro de otras formando un

árbol jerárquico. Este tipo de selector permite seleccionar todas las etiquetas de un tipo existentes dentro de otra etiqueta. El código 17 muestra un ejemplo donde se seleccionan todos los ejemplos de código existentes dentro de los párrafos. Generalmente este tipo de selectores complican el código CSS resultante, se recomienda limitar su uso.

```
p code {background-color:grey;color:white;}
```

Código 17. Regla con múltiples selectores.

- **Selectores de atributos:** Seleccionan elementos del código HTML según sus atributos o contenido de los mismos. Son un poco más complejos y se pueden evitar en la mayoría de los casos utilizando los selectores ya estudiados. Un ejemplo típico de uso de este tipo de selectores es la selección del tipo de fichero en un enlace Web para alterar la apariencia.

```
a[href $='.pdf'] {
    background: transparent url('pdf.png') no-repeat;
    padding-left:20px;
}
a[href $='.avi'] {
    background: transparent url('video.png') no-repeat;
    padding-left:20px;
}
```

Código 18. Reglas para todos los enlaces a ficheros PDF y AVI.

Otro tipo de sectores utilizados comúnmente son los llamados pseudo-clases y pseudo elementos. Hacen referencia a propiedades especiales, como por ejemplo, un enlace visitado o el hecho de pasar el ratón encima de un enlace. Las reglas mostradas en el código 19 consiguen poner un fondo gris en un enlace cuando el ratón está sobre él, donde la p-seudo clase es `:hover`., La segunda regla del código 19 aumenta el tamaño de la primera letra de todos los párrafos, utilizando el pseudo-elemento `:first-letter`.

```
a:hover {
    background-color: grey;
}
p:first-letter {
    font-size: 150%;
    font-weight: bold;
}
```

Código 19. Pseudos clases/elemento.

T20. Trabajando de nuevo sobre los ficheros anteriores, en los párrafos de texto existen fragmentos de código envueltos por etiquetas `<code>...</code>`, además hay un ejemplo de CSS no incluido en ningún párrafo. El objetivo es dar una apariencia los fragmentos de código de los párrafos y otra al código de ejemplo.

T20.1. Añada una regla CSS para todas las etiquetas `<code>` que establezca el color de fondo: `code { background-color: #CCCCCC;}`.

T20.2. Ahora añada la regla mostrada en el código 17 y compruebe las etiquetas afectadas viendo el resultado en el navegador.

T21. Se probará el selector de atributos añadiendo las dos reglas mostradas en el código 18 y observe el resultado al final de la página, en la sección *Referencias*. Esta regla añade una imagen de

fondo a la etiqueta en la parte izquierda y desplaza un poco el texto, en las siguientes secciones se mostrarán detalladamente estos atributos CSS.

T22. Ahora con las pseudo clases conseguiremos el efecto de cambio de color en enlaces a pasar con el ratón por encima, para ello, utilice la regla `a:hover {background-color:green;}`. Pruebe también a cambiar el tamaño de la primera letra de cada párrafo con `p:first-letter {font-size:150%;}`. Puede copiar el ejemplo directamente del código 19.

T22.1. Busque un selector capaz de alterar únicamente la primera letra del primer párrafo de cada sección, no todas las primeras letras de cada párrafo, como si de un libro se tratara. Para solucionarlo se recomienda acceder al manual referenciado en [19].

5.3. Prioridad de selectores.

Para personalizar plantillas HTML+CSS creadas por otros se debe manejar con soltura el sistema de prioridad de reglas establecido en CSS. La prioridad sigue estas reglas generales y en este orden de prioridad:

- 1.- Atributo especial: Marcado `!important`, no se ha contado debido a que suele ser una mala práctica en el diseño CSS, intentaremos evitarlo. Consiste en añadir una coetilla al final de un atributo CSS es utilizado para romper todo el sistema de prioridad CSS.
- 2.- Selectores combinados: La combinación de selectores son los más prioritarios al ser muy específicos.
- 3.- Tipo de selector: El selector ID es el más prioritario, el siguiente es el selector CLASS, después sigue el selector de etiqueta. Por último el selector universal es el menos prioritario.
- 4.- En caso de igualdad de prioridad entre varias reglas se aplica la última que aparece.

En el ejemplo mostrado a continuación (código 20 y 21) se muestra un párrafo HTML con tres reglas que afectan a dicho párrafo. Cada una de ellas establece un color diferente, el procedimiento para averiguar cual es el color definitivo es aplicar el sistema de prioridad.

```
<p id="parrafo2" class="texto">
  Hola texto
</p>
```

Código 20. Definición de clases CSS.

```
#parrafo2 {color: red;}
.texto    {color: blue;}
#parrafo2 {color: green;}
p         {color: yellow;}
```

Código 21. Etiquetas HTML con selectores de clase.

Aplicando la prioridad establecida en CSS, las tres reglas del código 21 corresponden a tres selectores, y según las reglas de prioridad numeradas anteriormente hay que seleccionar la regla de prioridad 3 que establece que el selector ID es el más prioritario. Una vez seleccionado el selector `#parrafo2`, al aparecer dos veces, se debe aplicar la regla de prioridad 4, la cual indica que en caso de igualdad se aplica la última. Definitivamente el color del texto es verde.

Averiguar la reglas que afectan a un fragmento de página Web es complejo de determinar, aún más, al

contener las hojas de estilo cientos de reglas es prácticamente inviable. Además, sería necesario conocer detalladamente el sistema de prioridad aplicado y los elementos afectados. La solución utilizada consiste en trabajar con las herramientas para desarrolladores incluidas en los navegadores. En la siguiente sección se avanzará en el sistema de prioridad y se comprobará como no hace falta conocerlo en profundidad.

5.4. Modelo de cajas

La maquetación de una página Web con CSS se realiza mediante el denominado modelo de cajas de CSS. Este modelo establece la existencia de una caja por cada etiqueta HTML abierta y cerrada. Como en HTML una etiqueta contiene más etiquetas entonces, cada caja contiene muchas cajas dentro.

Una página Web está formada por multitud de cajas unas dentro de otras, y cada caja puede ser seleccionada mediante reglas CSS para personalizar su presentación. Este modelo es muy fácil de utilizar una vez comprendido su funcionamiento, para ello, se realizará la siguiente prueba:

T23. Utilizando Notepad++ edite el fichero *estilos-texto.css*. Añada al selector universal los siguientes atributos del código 22 y visualice los cambios en el navegador.

```
* { border:1px solid;
    margin:0.5em;
    padding:0.5em; }
```

Código 22. Modelo de cajas.

T23.1. Borre esta última regla ya que era sólo ilustrativa, modifique el fichero CSS dejando el selector universal vacío `* { }`. Vuelva a Firefox, recargue la página, y acceda al menú **Herramientas** → **Desarrollador Web** → **Inspeccionar**. Mueva el ratón sobre la página y comprobará como Firefox muestra el modelo de cajas. ¿Reconoce la etiqueta HTML correspondiente a cada caja?

T23.2. En la parte inferior de Firefox active los botones **HTML** y **Estilo**, y aparecerán dos paneles como los mostrados en la figura 9. Seleccione un párrafo y pruebe en el panel de estilos cambiarlos directamente dentro de Firefox.

T23.3. Tras los cambios realizados vuelva a recargar la página y observará que se han perdido. Todos los cambios realizados directamente desde el navegador no son permanentes, debe ir al fichero original, editarlo con Notepad++ y guardar los cambios realizados.

Tras observar el ejemplo anterior se puede concluir que cada selector en CSS selecciona cajas. Todos los los selectores CSS seleccionan una o varias cajas. Con las cajas se consigue un control total sobre la presentación de la página Web, ya que, con CSS se puede indicar para cada caja el aspecto, la ubicación y el comportamiento. para comprender su funcionamiento.

El control de la cajas se consigue seleccionando cajas mediante reglas CSS y modificando los atributos correspondientes al modelo de cajas. El modelo de cajas establece los siguientes atributos: márgenes, rellenos, bordes y fondo. La figura 10 muestra un esquema general del modelo de caja con los nombres

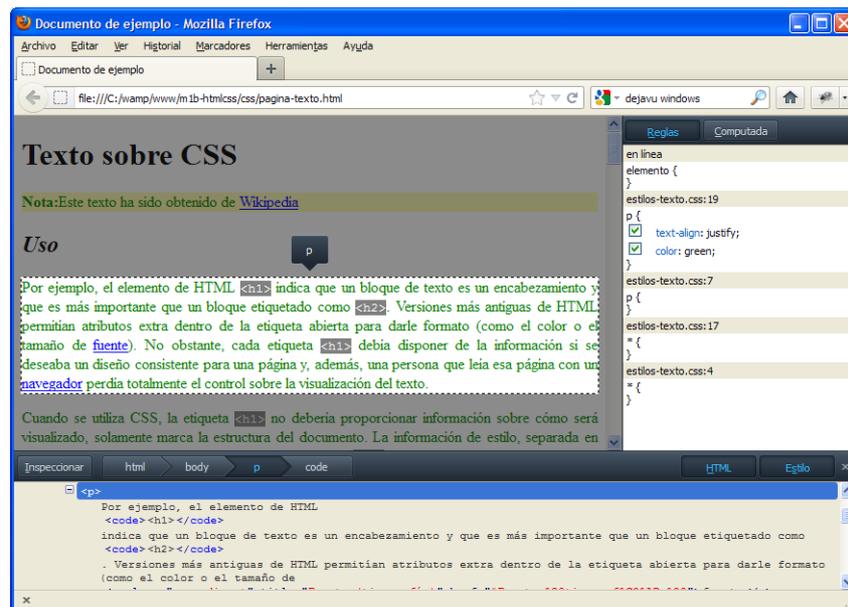


Figura 9. Modo desarrollador de Firefox.

de los atributos CSS. De forma general se puede decir que el contenido de una etiqueta HTML está siempre en una caja y alrededor de ella pueden estar todos los elementos de la figura 10, alguno de ellos o ninguno. A continuación se detalla cada una de las partes:

- **Área del contenido:** Es el contenido HTML de la etiqueta, dentro de ella pueden existir más cajas. La propiedad *background* establece de fondo, bien un color sólido o una imagen de fondo.
- **Área del relleno (padding):** Es un espacio que puede existir entre el borde y el contenido. La propiedad *background* también afecta a esta área, es decir, se extiende desde el relleno al contenido.
- **Área del borde (border):** Es una línea que rodea la caja y no tiene por qué existir en su totalidad. Existen cuatro bordes y puede tener sólo alguno de ellos. La propiedad *border* establece el ancho, color y tipo de borde.
- **Área del margen (margin):** Es una separación entre esta caja y el resto de cajas. Los márgenes son siempre transparentes y se controlan con la propiedad *margin*.

Las propiedades que ofrecen más juego en los diseños Web son *padding*, *background* y *border*. La propiedad *background* controla el fondo de las cajas y permite establecer tanto color de fondo como una imagen de fondo. Hay una caja que envuelve a toda la página Web y es la correspondiente a la etiqueta HTML `<body>` por ello se suele personalizar habitualmente. En el ejemplo 23 se establece una imagen de fondo para toda la página, un borde inferior para el título H1 y unos márgenes alrededor de toda la página Web.

```
body { background: transparent url("degradado-azul.png") no-repeat fixed;
margin: 3em; }
h1 { border-bottom: 1px dotted black;}
```

Código 23. Diferentes fondos y bordes en CSS.

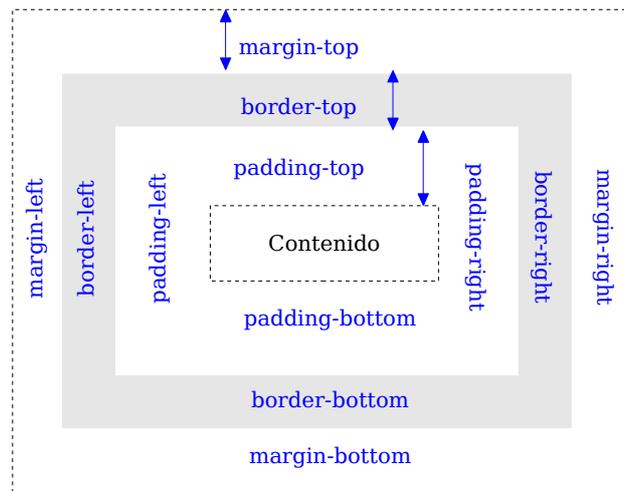


Figura 10. Modelo de cajas CSS.

Para facilitar al diseñador el control completo de la presentación de la página Web existe una etiqueta HTML especial `<DIV>` para crear cajas HTML, el uso de esta etiqueta es esencial en los diseñadores para conseguir dividir los diseños en regiones y aplicar a cada región los estilos determinados. Es común el abuso en el uso de esta etiqueta de los diseñadores principiantes llegando a quedar el código HTML ilegible.

Se ha preparado un ejemplo para mostrar la utilidad de esta etiqueta y practicar con el modelo de cajas realizando algunas modificaciones en la hoja de estilos de un pequeño álbum de fotos con el código HTML ya preparado en base a etiquetas `<DIV>`.

T24. Cree una nueva carpeta en su disco duro y descomprima el archivo de ejemplo *cajas.zip*. Visualice con el navegador el archivo *cajas.html*, verá varias fotos y textos, el ejercicio consiste en conseguir un aspecto de álbum de fotos mediante hojas de estilo.

T24.1. Abra el documento *estilos-caja.css* y *cajas.html* con Notepad++ para trabajar sobre ellos. Compruebe el código HTML, verá que es bastante simple y está estructurado según el esquema de cajas de la figura 11. Fíjese que esta estructura establece el modelo de cajas pero no su ubicación, para conseguir la distribución mostrada en la figura se irán incluyendo reglas CSS.

T24.2. La página está compuesta por dos cajas principales y usando los selectores `#Logo` y `#contenido` se cambian sus propiedades. Establezca establezca la siguiente propiedad en el selector del contenido visualizar la caja en el navegador: `#contenido { background-color: #FFFD9B; }`.

T24.3. Repita el procedimiento anterior pero con el selector `#logo` y el código de color `#D9FFC4`. Podrá visualizar los dos bloques existentes en la página Web.

Para conseguir ubicar y/o distribuir las cajas HTML en la página Web se combinan dos propiedades CSS *float* y *clear*. La primera se utiliza para hacer cajas flotantes dentro de la caja padre, una caja flotante se puede alinear a la izquierda o derecha. Los elementos flotantes se puede solapar entre sí, el navegador

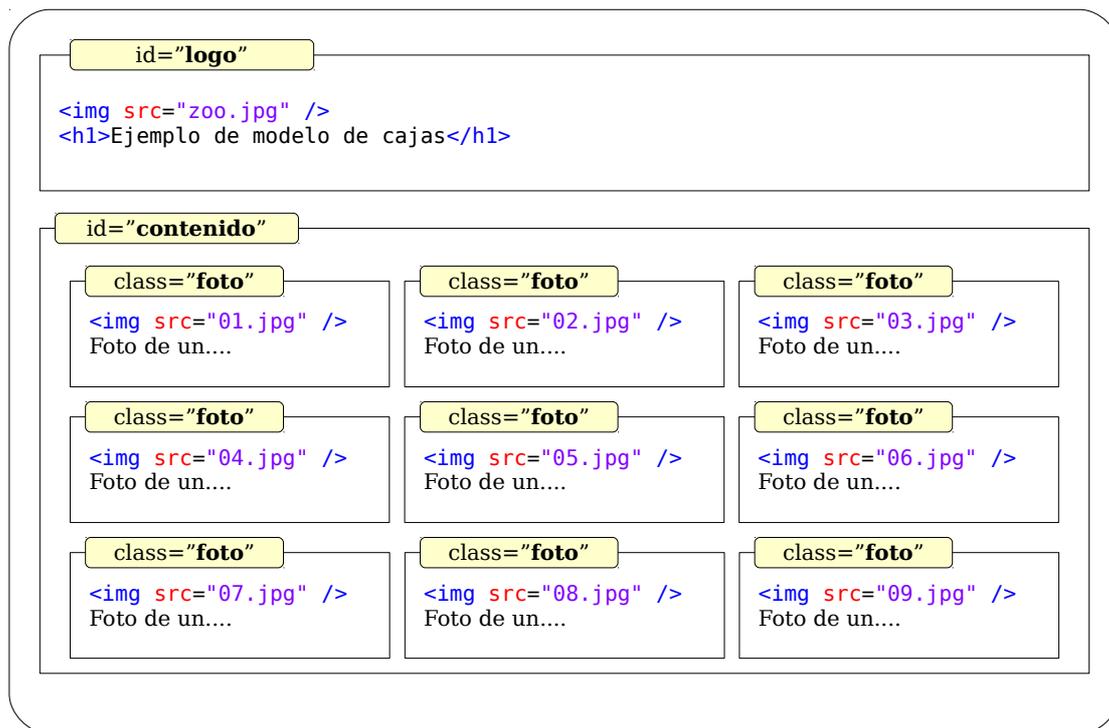


Figura 11. Estructura de cajas establecido en HTML para el álbum de fotos.

los coloca donde queda espacio disponible, la propiedad *clear* evita este solapamiento. Para comprenderlo mejor se seguirá trabajando sobre álbum de fotos.

T25. Se ha definido una clase llamada *foto* para aplicar un estilo común todas las cajas que contienen la foto y su texto descriptivo. Para intentar que estas cajas se distribuyan por todo el área de contenido utilizaremos la propiedad *float* de las cajas.

T25.1. En la hoja de estilos modifique la regla como sigue: `.foto {float:left;}`.

T25.2. Pruebe flotar las cajas a la derecha con `.foto {float:right;}`.

Existen dos propiedades más relacionadas con el tamaño de cajas: *width* y *height* (ancho y alto). Hasta ahora el ancho y el alto de cada caja era establecido por el navegador y este calcula el tamaño para que el contenido a mostrar quepa dentro de la caja. Con las propiedades *width* y *height* se fuerza al navegador a un tamaño en la caja seleccionada.

Al forzar un tamaño de caja se presentan ciertos problemas, principalmente, conocer cual es el comportamiento del navegador cuando el contenido de una caja no cabe dentro. La solución por defecto es simple, todo el contenido que no quepa en una caja se muestra, aunque se salga de la caja. Como consecuencia de esto, sucede que los contenidos se solapan en algunas regiones quedando ilegible la página.

La solución CSS a los solapamientos consiste en el uso de la propiedad *overflow*, con la que el diseñador decide si el contenido sobresaliente de una caja se muestra, se oculta o se permite desplazar la caja para

verlo.

T26. Para distribuir las cajas de las fotografías proporcionalmente se forzará el tamaño de las cajas que contienen fotografías a un tamaño usando las propiedades *width* y *height*. La regla quedaría como se indica en el código 24, tras incluirla en la hoja de estilos compruebe el resultado en el navegador.

```
.foto {
  width:160px;
  height:300px;
  float: left; }
```

Código 24. Distribución flotante de cajas.

T26.1. Las fotografías existentes en el álbum tienen todas el mismo ancho pero alto diferente, para comprobar el efecto de los atributos *overflow* se establecerá un alto menor a las cajas, de este modo, algunas fotografías no cabrán. Cambie en la regla mostrada en el código 24 el alto a `height:200px;`. Recargue la página y estreche la ventana del navegador hasta visualizar imágenes incompletas al no caber en la caja.

T26.2. Añada la regla del código 24 la propiedad `overflow:hidden;` y comprobará en el navegador como todo el contenido que no quepa en la caja 160x200 no es mostrado en el navegador.

T26.3. Cambie la propiedad anterior a `overflow:auto;`, el navegador mostrará unas barras de desplazamiento para que el usuario pueda visualizar el contenido de la caja que no cabe.

Si se ha fijado ha ocurrido un efecto extraño en el área de contenido, se ha perdido el color de fondo. Se ha perdido tras hacer las cajas que contienen las fotografías flotantes y se debe a que los elementos flotantes no computan como contenido de las cajas, por ello el tamaño de la caja contenido es cero.

T27. Añada a la regla creada en T24.2. el atributo `overflow:auto;` para comprobar el efecto en el navegador y solucionar el problema anterior.

T28. Para mejorar el aspecto general de la página se añadirán más reglas a la hoja de estilo. En el código 25 tiene la solución completa, pero se recomienda seguir los pasos indicados a continuación para ver el efecto de cada regla y atributo CSS. Si tiene dudas consulte la solución.

T28.1. Trabajaremos primero sobre el selector `.body` para incrementar los huecos laterales mediante el atributo `margin: 3em;` Compruebe el resultado en el navegador en cada paso.

T28.2. Visualice la imagen *degradado-azul.png* que se encuentra entre los ficheros de este ejercicio. Esta imagen se utilizarán como imagen de fondo de toda la página y la puede establecer añadiendo a la regla `.body` utilice el fragmento de código 25 para este fin. Compruebe en el navegador como la imagen de fondo queda detrás de los colores de fondo de la caja `#contenido` y `#logo`.

T28.3. Para separar las fotografías entre sí estableceremos márgenes para la clase `.foto` mediante el atributo `margin: 1em;`.

T28.4. Flote la imagen de la caja `#logo` mediante la regla `#logo img {float:left;}`. Compruebe el

efecto en el navegador y verá que se ha descuadrado la composición de la página.

T28.5. El atributo *clear* permite reubicar los bloques debajo de otros bloques flotantes. Aplicando a la caja contenido el atributo `clear:both`; se indica al navegador que alrededor de la caja `#contenido` no pueden existir contenidos flotantes. Añada dicho atributo y compruebe el efecto.

T28.6. Para finalizar estableceremos un alto fijo a la caja `#logo` mediante el atributo `height:120px`;

T28.7. Utilice la regla hecha para `h1` mostrada en el código 25 para centrar el título en la pantalla. La regla mostrada no es una buena técnica, en la próxima sección se trabajará sobre las unidades de medida en CSS.

T28.8. Cambie en la solución del código 25 las propiedades `overflow-x` y `overflow-y` a los valores `auto` y `hidden` hasta que comprenda su funcionamiento.

```
body {
  background: transparent url("degradado-azul.png") no-repeat fixed;
  margin: 3em; /* Margen alrededor de la página */
}
h1 {
  padding: 40px 10px 50px 230px; /* Mala técnica para centrar un titulo */
}
.foto {
  margin: 1em;
  overflow-y:auto;
  overflow-x:hidden;
  width:160px;
  height:200px;
  float: left;
}
#logo img {float:left;}
#logo {
  height:120px;
  background-color:#D9FFC4;
}
#contenido { /* Esta caja tiene todo su contenido flotante, dará problemas */
  background-color:#FFFD9B;
  overflow:hidden; /* Conseguir que no tenga tamaño cero, todo es flotante */
  clear:both; /* Para evitar cajas flotantes alrededor de esta caja */
}
```

Código 25. Solución CSS completa desde T24. hasta T28. inclusive.

5.5. Medidas

Algunos de los atributos mostrados hasta ahora incluyen medidas. Las medidas en CSS principalmente especifican tamaños asociados al modelo de cajas y tamaño de letras, estas medidas corresponden a las propiedades siguientes:

- Ancho y alto del contenido: propiedades *width* y *height* respectivamente.
- Anchos mínimo y máximo: propiedades *min-width* y *max-width* respectivamente.
- Márgenes y relleno: propiedades *margin* y *padding*.
- Tipografías: propiedad *font-size* correspondiente al tamaño de letra.

En aquellas propiedades donde se especifiquen medidas, CSS habilita dos tipos de especificaciones: relativas o absolutas. Las relativas se calculan estableciendo una relación con otras medidas ya especificadas y en las absolutas se especifica su valor real.

Sintaxis	Tipo	Descripción
1.5em	Relativa	Respecto al ancho de la letra 'M', el valor 1 es la anchura de la letra mayúscula M y el número es un multiplicador
0.8ex	Relativa	Respecto de la altura de la letra minúscula 'x'. El número es un multiplicador.
2px	Absoluta ¹	Número de pixels de la pantalla del usuario
0.5in	Absoluta	Pulgadas (1in=2.54cm)
10cm	Absoluta	Centímetros
100mm	Absoluta	Milímetros
12pt	Absoluta	Puntos (1pt=0.35mm)
40pc	Absoluta	Picas (1pc=4.23mm)
80%	Relativa	Medida relativa referente a su elemento contenedor

Tabla 4. Medidas CSS para propiedades con medidas.

Las medidas relativas son el mejor método para especificar unidades en los diseños Web. Son ampliamente utilizadas por los desarrolladores mas experimentados, mientras que en los principiantes usan masivamente unidades *px*.

W3C recomienda el uso de medidas relativas, concretamente *em* para fuentes y porcentajes para anchos y altos de cajas. El motivo es doble, por un lado conseguir páginas más accesibles para personas con discapacidad, y otro lado, conseguir llegar a diferentes dispositivos donde la fragmentación en tamaños de pantalla y resolución presenta verdaderos quebraderos de cabeza para los desarrolladores Web.

Es importante considerar el método de calculo CSS en las medidas relativas. Las medidas relativas son siempre relativas respecto al tamaño del elemento padre. El elemento padre de toda página es la etiqueta `<body>`, es para aquí donde un buen diseñador establece una medida absoluta para que el resto de la página calcule sus tamaños en función de este valor. La ventaja de este método es que con cambiar el único valor absoluto de la página, se recalculan todos los tamaños al ser éstos relativos.

Para mostrar el modo de cálculo se realizará un ejemplo con el atributo *font-size* usado para establecer tamaños en las tipografías, en la siguiente sección se estudian las tipografías.

T29. Descomprima el fichero *medidas.zip* en una nueva carpeta y edite con Notepad++ los ficheros *medidas.html* y *estilos-medidas.css*. Visualice en el navegador el archivo *medidas.html*.

T29.1. En el fichero de estilos se han establecido 5 estilos de texto con medidas relativas, compruebe en el código HTML los párrafos con estos estilos y el tamaño de letra que muestra el navegador.

¹ Es discutible, se puede considerar relativa debido al comportamiento de los navegadores en pantallas de alta resolución

T29.2. Cambie el valor de la única medida absoluta existente en el selector CSS `body` y compruebe como en el navegador afecta a todos los tamaños relativos.

T29.3. Intente comprender el efecto perverso ocurrido con el último texto, para ello, mire el código HTML.

5.6. Tipografías

El funcionamiento de las tipografías en CSS difiere en gran medida del uso en programas ofimáticos tradicionales, ello conduce a cometer errores al iniciarse en CSS. Al trabajar en un equipo informático con un paquete se dispone de cantidad de tipografías seleccionables. Estas tipografías están disponibles en el equipo local pero no siempre están en otro equipo. Es un problema habitual compartir documentos y ver como se ven de diferente forma en cada ordenador.

En versiones anteriores a CSS3 el problema se extendía a las página Web, ocurriendo que en cada equipo se visualicen los textos página con tipografías diferentes. Este problema se soluciona utilizando familias de tipografías, no tipografías concretas, por ejemplo, seguramente todos conocemos la tipografía *Times New Roman*, en CSS corresponde a la familia *serif*. Para establecer la familia se utiliza la propiedad `font-family`, y el navegador a partir del nombre de la familia busca una parecida entre las tipografías instaladas en el equipo.

CSS3 soluciona este problema dejando utilizar tipografías sin necesidad de estar instaladas en el equipo. Mediante la propiedad `@font-face` podemos indicar la ubicación en Internet del fichero de la tipografía y el navegador la descargará junto con la página para hacer uso de ella. Las principales desventajas de este método son: la sobrecarga de ancho de banda de la página Web al descargar la tipografía, y que en la licencia de mayoría de las tipografías no se permite compartirlas.

T30. Descomprima el fichero `tipografias.zip` en una nueva carpeta de su disco duro, este ejemplo contiene una página HTML y una hoja de estilos CSS. Utilice Notepad++ para editarlos y para cada cambio realizado posteriormente visualice el efecto en el navegador.

T30.1. Usando el selector universal establezca la familia de tipografías mediante el atributo `font-family:cursive;`

T30.2. Cree una nueva regla para establecer el color de letra de todos los párrafos en marrón, use el atributo `color:#AA4700;`

T30.3. Para cambiar es aspecto de los títulos utilice es el siguiente selector: `h1,h2 { }`, añádalo a la hoja de estilos para realizar los cambios indicados a continuación.

T30.4. Cambie el ancho de la tipografía de los títulos mediante el atributo `font-weight: lighter;`

T30.5. Para poner los títulos en versalitas utilice la siguiente regla `font-variant:small-caps;`

T31. Utilizaremos `@font-face` para usar una fuente descargada de Internet previamente pero no instalada en el equipo local. El procedimiento en CSS3 consiste en declarar una tipografía usando un nuevo nombre e indicando desde donde se puede obtener.

T31.1. Compruebe los archivos *.ttf* existentes en la misma carpeta donde está este ejemplo y utilice alguno de ellos para definir una nueva tipografía, utilice el código 26 para realizar la modificación en el fichero CSS.

```
@font-face {
  font-family: purisa;      /* Nombre de la nueva tipografía */
  font-style: normal;
  font-weight: normal;
  src: url('purisa.ttf');
}
```

Código 26. Definición de nueva tipografía en CSS3.

T31.2. Utilice esta nueva tipografía (*purisa* en el ejemplo) para aplicarla a los párrafos del documento.

A continuación se realizará otro ejercicio sobre el modelo de cajas aprovechando esta página Web. Consistirá en establecer una imagen de fondo fija no repetitiva, concretamente un pergamino sobre el que hay que cuadrar el texto como se muestra en la figura 12.

T32. Con el visor de imágenes escoja el pergamino que más le guste para establecerlo como fondo de toda la página Web.

T32.1. Utilice la regla CSS indicada en el código 27 y sustituya las interrogaciones por valores adecuados hasta conseguir cuadrar el texto.

T32.2. El texto es mayor siempre que la imagen de fondo y terminará sobresaliendo inferiormente, para solucionarlo puede intentar alguna de las soluciones indicadas (no es necesario realizarlas):

- 1.- La mas simple cortar el texto en párrafos y hacer varias páginas Web.
- 2.- Conseguir que el texto se desplace interiormente al pergamino, para ello debe añadir al código HTML una etiqueta DIV para el contenido.
- 3.- Partir la imagen de fondo en tres partes: cabecera, cuerpo y pie. Colocar cada imagen en una etiqueta DIV y hacer que la imagen cuerpo se repita, pero debe conseguir un patrón de pergamino en la parte central a partir de la imagen.



Figura 12. Fondo de pergamino.

```
body {
  background-image: url('???');
  background-repeat: no-repeat;
  width: ???px;
  padding-top: ???px;
  padding-bottom: ???px;
  padding-left: ???px;
  padding-right: ???px;
}
```

Código 27. Imagen de fondo para página Web.

5.7. Medios CSS

Inicialmente el HTML fue concebido para ser visualizado en un programa de ordenador, por ello, se suponía ciertos tamaños y proporciones de pantalla. Hoy en día el acceso a Internet se realiza desde diferentes dispositivos donde las proporciones, tamaños y resoluciones de pantalla son muy heterogéneas.

En esta realidad es donde CSS cobra mayor sentido, el hecho de separar la información de la presentación facilita la modificación del aspecto para adaptarse a cada dispositivo. Los diseñadores Web pueden establecer diferentes hojas de estilo en función del dispositivo que desee obtener la página Web, y además CSS provee propiedades específicas para determinados medios como son la impresoras o sintetizadores de voz.

Al comienzo de esta sección se mostró como se enlazaba una hoja de estilos externa en una página HTML (ver código 9, página 29). La etiqueta `<link>` contiene un atributo llamado *media* donde el desarrollador establece para que dispositivo o medio es la hoja de estilos. Cuando se accede al documento HTML se decide la hoja de estilos a usar de las disponibles para el documento siendo los más habituales los enumerados en la tabla 5.

Medio	Objetivo
all	Todos los medios
screen	Ordenadores
print	Impresora
handheld	Dispositivos móviles o con pantalla pequeña

Tabla 5. Nombres de medios más utilizados en CSS.

Para crear páginas compatibles con diferentes medios se deben crear varias hojas de estilo y enlazarlas al desde el código HTML como se indica en el código 28.

```

...
<link rel="stylesheet" type="text/css" media="screen" href="pantalla.css"/>
<link rel="stylesheet" type="text/css" media="handheld" href="movil.css"/>
<link rel="stylesheet" type="text/css" media="print" href="impresora.css"/>
...

```

Código 28. Hojas de estilo para diferentes medios.

En cada hoja de estilo utilizando correctamente el modelo de cajas se consigue adaptar el sitio Web al dispositivo un concreto.

5.8. Otros aspectos

Se tratan brevemente otros aspectos relevantes como son: colores, agrupación de propiedades y otras.

Respecto a los colores, han aparecido en los valores de algunos atributos en dos formatos: palabra clave

y valor RGB hexadecimal. En CSS existen algunas otras formas para especificar estos colores, pero el uso más extendido es RGB. Este formato consiste en la especificación de un color como mezcla de tres colores: R es rojo, G es verde y B es azul. La intensidad de cada uno de estos componentes se especifica con un número, por ejemplo: `RGB(255,0,0)` es rojo puro y `RGB(255,255,0)` es amarillo. La forma compacta para indicar el valor de color consiste en poner los tres números en hexadecimal precedidos de #. El ejemplo anterior: `#FF0000` es rojo puro y `#FFFF00` es amarillo.

Otro aspecto es la posibilidad de agrupar algunas propiedades. Muchos de las propiedades mostradas hasta el momento soportan una sintaxis agrupada, consistente en establecer de una manera compacta varios atributos simultáneamente. La forma más fácil de comprenderlo es con las propiedades *margin* y *padding* con las que es posible en una sola regla establecer los valores de los cuatro lados del modelo de cajas. En la figura 13 se muestran dos equivalencias en una definición de clase, fíjese como cada propiedad agrupada corresponde a cuatro propiedades, donde el orden de aparición de los valores está predeterminado en CSS. Existen más propiedades agrupadas en CSS como son: *font*, *border*, *background*, *list-style* y otras.

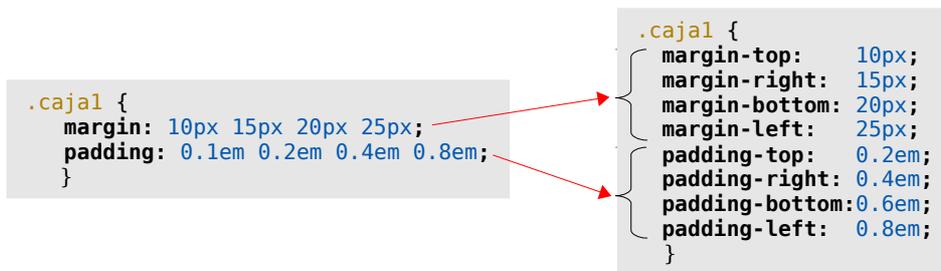


Figura 13. Agrupación de propiedades.

Habitualmente en los CMS encontraremos las hojas de estilo divididas en varios ficheros, siendo el último el de mayor prioridad. También otra sintaxis muy utilizada es la aplicación de varias clases a un elemento HTML, consiguiéndose separando por un espacio todas las clases dentro del atributo *class*, por ejemplo `class="textoresaltado itemmenu"`.

Todos los lenguajes informáticos incorporan los comentarios, son textos escritos por el desarrollador y que el programa informático ignora, CSS lo incorpora copiando la sintaxis del lenguaje C. En el código 25 aparecen varios comentarios de ejemplo, se puede ver que comienzan por `/*` y terminan por `*/` además, pueden tener varias líneas.

Para profundizar en el resto de aspectos de CSS se recomienda la lectura del manual citado en [19] el cual, no es muy extenso y es fácil de asimilar

5.9. CSS3

CSS3 trae innumerables mejoras respecto a la versión anterior. Con CSS3 se ha intentado unificar extensiones particulares incluidas por los desarrolladores de diferentes navegadores Web. CSS3 es mucho más extenso que su versión predecesora, de hecho, debido a su magnitud se han dividido las

especificaciones en diferentes módulos sobre los que se trabaja independientemente. Por estos motivos los navegadores existentes no incorporan CSS3 completamente, según avanza sus desarrollos van incorporando nueva funcionalidad.

Se destaca de CSS3 las siguientes novedades respecto a CSS2 ya operativas en la mayoría de los navegadores:

- Posibilidad de poner imágenes en los bordes.
- Sombras para el texto y las cajas.
- Múltiples imágenes de fondo y ubicación relativa de las mismas.
- Redimensionado de cajas.
- Gradientes para fondos.
- Textos multicolumna.
- Marcos dobles (Outline).
- Rotura de palabras largas.

A lo largo del curso aparecerán múltiples ejemplos usando estas y otras características de CSS3, aunque no se cubrirá todo CSS3 en su totalidad.

6. Ejemplos de diseños basados en hojas de estilo CSS

Utilizando plantillas libres obtenidas de OSWD [17] se realizarán pequeños cambios en la apariencia. Se utilizará en primer lugar la plantilla *pets-website.zip* que según se ha podido comprobar utiliza de manera correcta las hojas de estilo para facilitar los cambios y homogeneizar el sitio Web. Se procederá a realizar unos cambios básicos en los estilos directamente en el servidor de Internet.

T33. Coloque en el servidor de Internet los ficheros de la plantilla *pet-website*. En caso de haber colocado la otra plantilla anteriormente, debe borrar todos los ficheros del servidor y proceder a subir la correcta.

T33.1. Ejecute el programa Notepad++, conecte con el servidor mediante FTP, y localice el fichero *style.css* en el servidor para abrirlo con el editor.

T33.2. Localice el siguiente fragmento de código:

```
#nav {
  background: #7a2e40;
  padding: 10px 20px;
  text-align: right;
  color: #f6dde3;
}
```

Código 29. Estilos de la cabecera de la plantilla de ejemplo.

T33.3. Cambie la entrada `background: #7a2e40;` a `background: #006600;` guarde los cambios y recargue la página en el navegador. Debería observar cambios en la página.

T33.4. Inserte una nueva propiedad antes del cierre de la llave y añada la siguiente entrada: `font-size : 150%;`. Guarde los cambios y recargue la página en el navegador.

T33.5. Cambie los números `10` y `20` que están tras la propiedad `padding` y compruebe sus efectos.

T33.6. Cambie el valor de propiedad `color` a un código que corresponda al color amarillo y compruebe el efecto. Utilice la extensión de Firefox ColorZilla para seleccionar colores.

Las plantillas de sitios Web no siguen unas pautas generales en su realización. El código que encontramos en los ficheros de hojas de estilos son muy diversos. Los nombres de selectores de estilos tampoco son homogéneos, cada desarrollador los utiliza de manera diferente. Para poder cambiar el aspecto de un sitio Web necesitamos conocer en cada parte de la página que selector de estilo se utiliza. Visualizando en el editor de textos el código HTML se pueden conocer los estilos de cada parte de la página Web, pero este procedimiento es tedioso y requiere tener una gran experiencia en diseño Web. Los navegadores modernos incluyen herramientas para facilitar el desarrollo Web, se utilizarán estas características para poder alterar la apariencia con facilidad.

6.1. Extensión Firebug para Firefox

La herramienta de trabajo para los cambios de estilos en este curso será el propio navegador Web. Aunque el curso está centrado en el navegador Firefox, el resto de navegadores también incluyen las herramientas de diseño que se van a mostrar para este navegador.

En el módulo anterior se instalaron complementos en Firefox y se recomendaba instalar Firebug, si ya lo tiene lo tiene instalado puede omitir los dos primeros pasos:

T34. Compruebe si el equipo tiene instalado Firefox, en caso contrario descárguelo desde mozilla.org y proceda a instalarlo.

T34.1. Acceda al menú `Herramientas` → `Complementos` donde se pueden descargar nuevas características para el navegador. Seleccione el control derecho `Obtener complementos` y escriba en el cuadro de búsqueda situado en la parte superior derecha la palabra `firebug`. De todas los complementos que aparecen. Instale el que se llama simplemente `Firebug`. Tras la instalación es necesario reiniciar Firefox.

T34.2. Navegue a su sitio Web en Internet y active `Firebug` usando el botón situado a la derecha del cuadro de búsqueda de Firefox. Se desplegará un panel inferior con cantidad con controles como el mostrado en la figura 14.

T34.3. Pulse sobre el botón de inspección y mueva el ratón por encima de la página que está visualizando. Según se sitúe en un elemento se le mostrarán las reglas CSS aplicados a dicho elemento, el fichero donde están definidos y la línea dentro de ese fichero. Seleccione el cuadro gris indicado en la figura 14, averigüe las reglas aplicadas y el fichero.

T34.4. Edite el fichero, localizando la regla e intente cambiar el color de fondo gris por otro color. Utilice ColorZilla para escoger un color a su gusto.



Figura 14. Vista general de la extensión Firebug de Firefox.

7. Consejos

La principal consideración a tener en cuenta es que la mayoría de los diseños se pueden personalizar realizando sólo modificaciones CSS en lugar de HTML.

Si aún así se cambia el código HTML nunca utilice tablas en la maquetación de contenido, las tablas son exclusivamente para presentar datos y no abuse de las etiquetas DIV en el diseño.

Partiendo de estos principios otras consideraciones son:

- Valide su código XHTML y CSS utilizando las herramientas W3C HTML validator, CSS validator.
- Reduzca el tamaño de las imágenes en el propio fichero de la imagen no con atributos CSS.
- Pruebe su tema es varios navegadores web y no desarrolle en Internet Explorer este navegador no cumple los estándares W3C. Mozilla Firefox, Apple Safari, Google Chrome y Opera cumplen los estándares.
- Mantenga los nombres de archivo en minúsculas, tanto de imágenes como hojas de estilo y páginas HTML.
- Poner siempre el código CSS en un fichero externo.
- No abusar de los atributos ID, es más, se recomienda minimizar su uso para facilitar el uso de

JQuery.

- Escribir comentarios en las clases, el código comentado es fácil de mantener.

Un comentario adicional, si no es necesario no escriba código adicional CSS para Internet Explorer, le requerirá mucho tiempo y esfuerzo, es más práctico recomendar el uso de otro navegador que realizar todo ese esfuerzo, así entre todos se conseguirá que las futuras versiones cumplan los estándares W3C.

8. Realización opcional

Existen multitud de herramientas de ayuda al desarrollo Web entre los complementos de Firefox. Puede instalar algunos más que serán útiles a lo largo del curso.

T35. Añada a Firefox la extensión WebDeveloper y compruebe la multitud de opciones que posee.

T36. Descargue algunas plantillas del enlace [18] y acceda a las hojas de estilo para comprobar como están hechas.

II CURSO DISEÑO DE SITIOS WEB BASADOS EN GESTORES DE CONTENIDO DE LIBRE DISTRIBUCIÓN

Módulo 1c - Plataforma WAMP

*Servidor WEB, servidor de base de datos,
lenguaje de programación PHP*

1. Resumen

- Duración estimada: 30 minutos.
- Material disponible en <http://www.dte.us.es/cursos/cms/julio2012>.

Fichero	Descripción
wampserver2.2d-x32.exe	Plataforma WAMP Server
delicious_fruit.zip, Free-Business-WebsiteTemplate.zip, webpilot.zip	Plantillas libres HTML5 + CSS3
ejemplosphp.zip	Ejemplos de programas en PHP

Tabla 6. Ficheros necesarios para la realización de este módulo.

2. Referencias

- [20] Plataforma WampServer, <<http://www.wampserver.com>>.
- [21] Comparación de todos los paquetes AMP, <http://en.wikipedia.org/wiki/Comparison_of_WAMPs>.
- [22] Servidor Web Apache, <<http://httpd.apache.org/>>.
- [23] Plataforma XAMP <<http://www.apachefriends.org/en/xampp.html>>.

3. Introducción

WAMP es un paquete de software abierto con varios componentes software incluidos pensado para facilitar el desarrollo y la puesta en explotación de un sitio Web. Principalmente es útil para labores de desarrollo en equipos locales, inicialmente fue concebido con este fin, sólo para trabajo local. Hoy en día

es suficientemente robusto como para implantarlo en un entorno de explotación, aunque no es muy común usarlo en servidores.

WAMP es acrónimo de Windows, Apache, MySQL y PHP. Éstos son los componentes incluidos en WAMP y preconfigurados para que funcionen conjuntamente tras su instalación. Estos componentes corresponden a una infraestructura tecnológica básica para el desarrollo o puesta en explotación de un sitio Web, son: un servidor Web (Apache), una base de datos (MySQL) y un lenguaje de programación (PHP).

Además de WAMP actualmente existen multitud de plataformas clónicas con algunas mínimas diferencias. Estas diferencias residen habitualmente en las utilidades incluidas, en los lenguajes de programación soportados o en bases de datos utilizadas. Se recomienda visitar el enlace de la referencia [21] para comparar los existentes.

Aunque WAMP facilita la instalación de todos los componentes necesarios para la puesta en funcionamiento de un servidor de Internet, en un servidor para uso profesional, todos estos componentes se instalan y se mantienen de manera separada.

4. Instalación de WAMP

La instalación de WAMP no presenta ninguna dificultad, sólo hay que aceptar las opciones predeterminadas, aunque se recomienda cambiar el navegador por defecto durante el proceso de instalación.

Entre las opciones de WAMP existe la posibilidad de iniciar la plataforma como un servicio. Cuando se inicia un programa como servicio significa que el programa se inicia automáticamente, es decir, no es necesario que el usuario inicie la sesión y busque el programa en el menú de inicio. La desventaja es que la ejecución de estos programas demora el arranque del sistema operativo y consume recursos.

T37. Instale WAMP descargándolo desde la página oficial o utilizando el material suministrado con el módulo. Si tiene un sistema operativo de 64bits se recomienda usar la versión de 64bit de WAMP.

T37.1. Durante la instalación de WAMP le preguntará cual es el navegador por defecto que se utilizará. En el diálogo aparecerá preseleccionado *explorer.exe* (ver figura 15), aunque posteriormente se podrá cambiar, se recomienda escoger Firefox. Puede encontrarlo en la carpeta **Mi PC** → **Archivos de programa** → **Mozilla Firefox**.

T37.2. El último diálogo, mostrado en figura 16, aparece antes de finalizar la instalación. Éste solicita los datos de un servidor de correo global para poder enviar correo directamente con PHP. Al ser el servidor de correo global para toda la instalación no es recomendable configurarlo. Cualquier ataque o mal función permitiría enviar correo a cualquier dirección de Internet. Habitualmente cada CMS permite establecer su propia configuración de correo, por tanto, se deben dejar los valores predeterminados.

T37.3. Es importante desbloquear el firewall de Windows tras la instalación, de lo contrario los sitios Web creados no serán accesibles desde otros equipos de la red. Sólo hay que pulsar el

botón **Desbloquear** mostrado por Windows tras la instalación (ver figura 17).

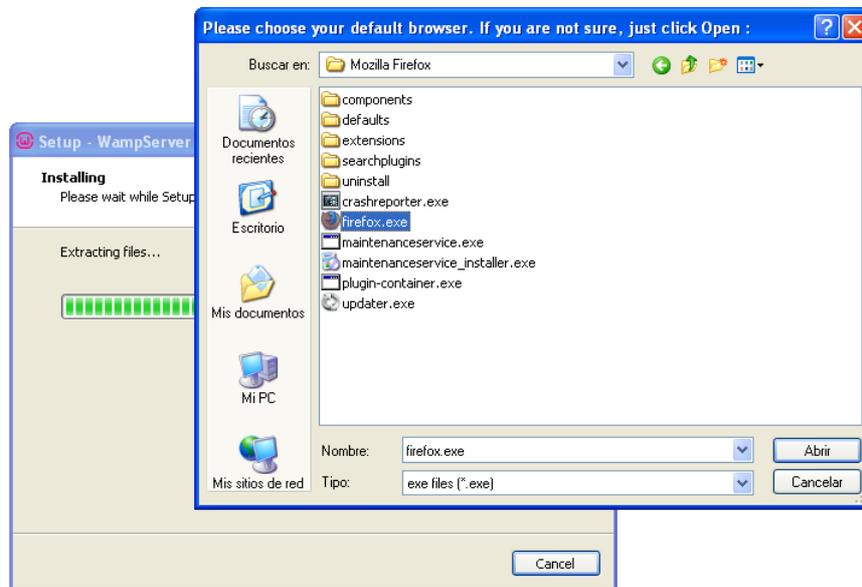


Figura 15. Instalación de WAMP.

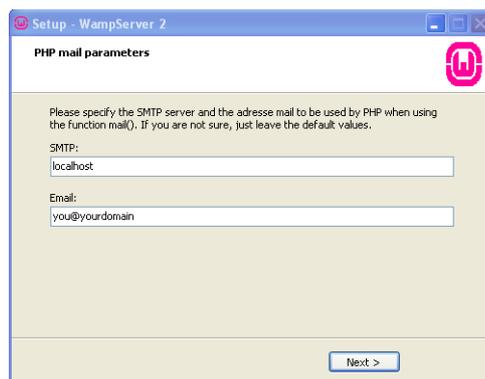


Figura 16. Configuración del correo.



Figura 17. Desbloqueo del firewall.

T37.4. Finalmente, concluida la instalación aparecerá un nuevo icono en la barra de tareas. Este icono es un acceso rápido para controlar el funcionamiento de WAMP. Una primera recomendación es poner la interfaz en castellano pulsando el botón derecho sobre el mismo, aparecerá el menú **Language** y sólo tiene que seleccionar *spanish*.

5. Desarrollo con WAMP

El control de WAMP se realiza mediante el icono situado en la barra de notificación. Pulsando sobre el icono de WAMP con el botón izquierdo del ratón se muestran todas las opciones (ver figura 18). Comenzaremos comprobando si el servidor Web está funcionando correctamente:

T38. Inicie el navegador Web y navegue a la dirección <http://localhost>. Debe ver una página con el icono de WAMP. De lo contrario, el servidor Web local no está funcionando. Si no funciona hay que iniciarlo utilizando el icono de WAMP y seleccionando la opción de menú **Iniciar todos los servicios**.

T39. Se procederá a cambiar la página Web que muestra nuestro servidor. Hay seleccionar a la entrada de menú **directorio www** de la figura 18, que abre la carpeta donde se colocan las páginas Web.

T39.1. Borre todo el contenido de esta carpeta y copie todos los archivos de las páginas web de ejemplo utilizados en el módulo anterior.

T39.2. Compruebe navegando a la dirección <http://localhost> si visualiza las páginas colocadas en su servidor Web.

T40. Ahora se procederá a tener dos sitios web diferentes simultáneamente en su servidor Web local.

T40.1. Borre todo el contenido de su sitio Web tal y como se hizo en T39.1., es decir, vacíe la carpeta www de WAMP.

T40.2. Cree tres carpetas dentro de la carpeta www llamadas: *plantilla1*, *plantilla2* y *plantilla3*. Descomprima las plantillas *delicious_fruit.zip*, *Free-Business-Website-Template.zip* y *webpilot.zip* cada una en una carpeta diferente.

T40.3. El objetivo es conseguir ubicar cada plantilla en una dirección Web de su servidor local, concretamente: <http://localhost/plantilla1>, <http://localhost/plantilla2> y <http://localhost/plantilla3>. Debe ubicar los archivos de las plantillas correctamente en cada carpeta al descomprimirlo.

5.1. Servidor Web Apache

El servidor Web Apache es el componente de WAMP encargado de servir páginas Web a través de la red por el puerto 80, pero por defecto, sólo permite el acceso desde el ordenador local. Realice la siguiente prueba:

T41. Indique a alguno de sus compañeros cual es su dirección IP para intentar que acceda a su sitio Web, para ello, su compañero tendrá que introducir la siguiente dirección en el navegador <http://10.0.0.1>, donde 10.0.0.1 debe sustituirla por su dirección IP. Probablemente no tenga acceso.

Para habilitar el acceso desde el resto de ordenadores hasta su servidor local hay que cambiar la configuración de Apache. Esta configuración reside en un fichero de texto bastante extenso y complejo, puede leer en la documentación existente en la página oficial de Apache [22] el formato de este fichero. Configurar Apache para modificar su comportamiento no es uno de los objetivos de este curso, pero si realizaremos una pequeña modificación de esta configuración, con objeto de permitir el acceso a nuestra Web desde toda la red. Los pasos son los siguientes:

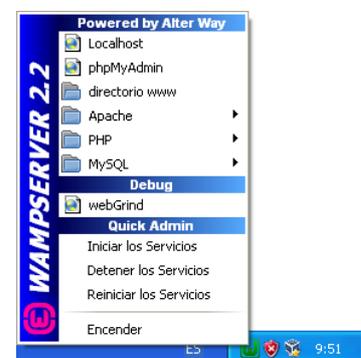


Figura 18. Control de WAMP.

T42. Despliegue el menú de WAMP como se mostró en la figura 18 y acceda a la opción de menú **Apache** → **httpd.conf**. Debe aparecer en un editor de textos un fichero muy extenso donde debe buscar el siguiente fragmento (aproximadamente línea 230):

```
<Directory "c:/wamp/www/">
    ...
    ...
    Order Deny,Allow
    Deny from all
    Allow from 127.0.0.1
</Directory>
```

Código 30. Fragmento del fichero de configuración de Apache httpd.conf.

T42.1. Borre la línea **Deny from all** y o añada una almohadilla “#” delante **#Deny from all**. Al introducir delante el carácter # Apache ignorará la línea. Una vez cambiado el fragmento de código 30 guarde el fichero utilizando la entrada de menú **Archivo** → **Guardar** desde el editor de textos.

T42.2. Para hacer efectivos los cambios se debe reiniciar del servidor Web Apache. Desde el menú de WAMP acceda a la entrada **Apache** → **Service** → **Reiniciar Servicio**. Comprobará como el icono de WAMP cambia de color, tras unos segundos volverá al color verde. Esto significa que la nueva configuración se ha aplicado correctamente. Si el icono se queda en rojo o naranja, probablemente la modificación del fichero de configuración hecha contiene algún error.

T42.3. Vuelva a solicitarle a un compañero que navegue hacia la dirección IP de su ordenador y compruebe si se visualizan su página Web.

5.2. Copia de seguridad

Realizar copias de seguridad de todos los desarrollos que se estén realizando en WAMP es proceso sencillo. WAMP almacena todos los contenidos ya sean Web o bases de datos bajo su carpeta de instalación, por defecto en la ruta *c:\wamp* del disco duro.

La copia de seguridad consiste en copiar todos los archivos, pero antes, es importante detener WAMP completamente desde el icono de control. En caso contrario no se podría terminar la copia al existir multitud de ficheros abiertos por todos los componentes WAMP en ejecución.

Realizaremos un ejemplo de copia de seguridad utilizando el compresor 7zip el cual permite realizar una sincronización sólo de los ficheros cambiados desde la última copia de seguridad, esto reduce en gran medida el tiempo de ejecución de la copia.

T43. Usando el botón derecho del ratón sobre el icono de WAMP utilice la opción del menú **Salida**. Tras esto el icono de WAMP debe desaparecer, de lo contrario WAMP sigue ejecutándose y la copia de seguridad fallará.

T43.1. Abra el explorador de Windows, desde *MiPC* liste la carpeta raíz del disco y busque la carpeta de instalación de WAMP (*c:\wamp*). Pulse el botón derecho sobre la carpeta y aparecerá un menú como el de la figura 19, si tiene instalado 7zip aparecerá el menú indicado en la figura

19. Una vez terminado la copia debe recordar el archivo con extensión 7z que utilizó para repetir el proceso.

T43.2. La primera copia realizada tarda un tiempo considerable al tener que copiar todos los archivos, ahora realizaremos otro procedimiento más rápido partiendo de la copia que ya tenemos. Antes de continuar copie, añade o borre algunos archivos en el directorio www de WAMP, tras esto detenga WAMP. Vuelva a realizar la copia como se indicó anteriormente pero fíjese en la figura 20, en el cuadro desplegable se selecciona la opción **Sincronizar archivos**, con esta opción el programa analiza la copia existente y solo trabaja con los ficheros que cambiaron desde la última copia. Esta proceso tardará mucho menos tiempo.

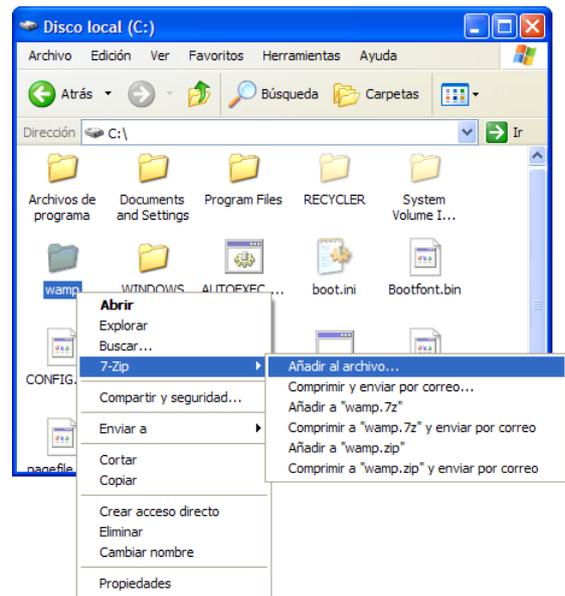


Figura 19. Backup con 7zip.

6. Lenguaje de programación PHP

PHP es un lenguaje de programación para el diseño de páginas Web dinámicas y es un acrónimo de *Hypertext Pre-processor*. PHP está publicado con una licencia considerada libre y es un lenguaje muy fácil de entender y aprender por cualquier programador.

Este curso no tiene como objetivo la manipulación de este lenguaje, pero si su uso ya que muchos

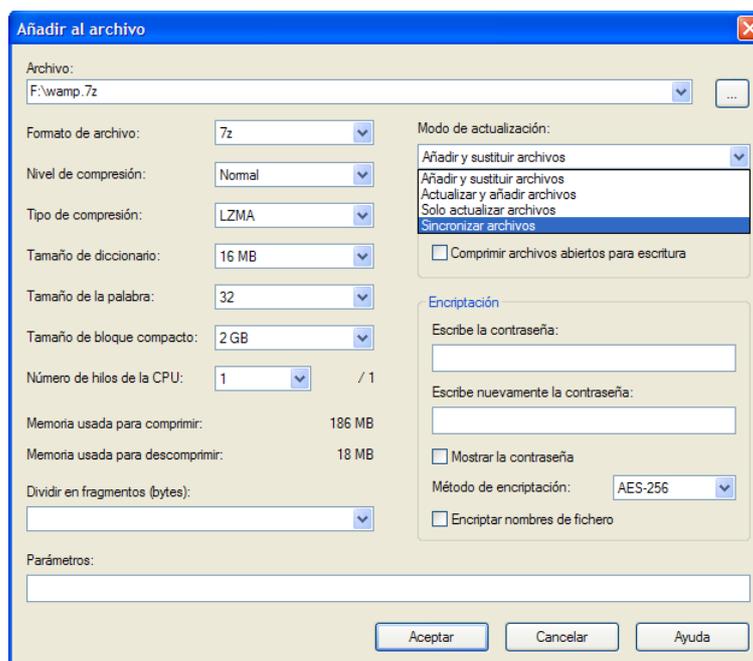


Figura 20. Sincronización con 7zip.

gestores de contenidos están escritos en este lenguaje. El único objetivo aquí planteado es diferenciar las páginas Web dinámicas de las estáticas y para este fin se han preparado una serie de ejemplos.

Hasta ahora se ha trabajado con páginas HTML cuyo contenido se editaba con Notepad++, ahora ese contenido HTML es generado por un programa PHP, el servidor Web al detectar un fichero PHP en vez de enviar el contenido del fichero por la red ejecuta un intérprete de PHP y éste devuelve un código HTML generado tras la ejecución programa. Mostremos esto con el siguiente ejemplo.

T44. Descomprima el fichero *ejemplosphp.zip* en una nueva carpeta dentro del directorio *www* de WAMP, por ejemplo con nombre *ejemplosphp*.

T44.1. Deben aparecer varios ficheros, unos son páginas HTML y otros ficheros con extensión *.php*

T44.2. Navegue a la dirección <http://localhost/ejemplosphp> y observe la página mostrada, Apache ha mostrado la página llamada *index.html*. Para comprobarlo edite el fichero *index.html* con Notepad++ y compare con lo visto en Firefox.

T44.3. Esta página contiene 6 enlaces a 6 páginas. Siga el primer enlace con el navegador, utilice el menú del navegador **Ver** → **Código fuente** para ver el código HTML devuelto por WAMP.

T44.4. Fíjese en el nombre del fichero que aparece en la URL del navegador: *ejemplo1.php*. Abra este fichero con Notepad++ y compruebe si el código HTML del fichero es el mismo que ha visto en el paso anterior con Firefox.

T44.5. Repita este procedimiento con cada uno de los enlaces.

7. Realización opcional

Existen multitud de alternativas a WAMP se listan en el enlace [21]. De las existentes, se propone que descargue de Internet la plataforma alternativa WAMP llamada XAMP.

XAMP es similar a WAMP pero con la peculiaridad de ser un paquete de software multiplataforma, es decir, se puede instalar en diferentes sistemas operativos. XAMP es un acrónimo donde la primera letra hace referencia al sistema operativo sobre el que funciona (W Windows, L Linux o M MacOS) y el resto de letras hacen referencia a Apache, MySQL y PHP.

Proceda a su instalación y compruebe las diferencias existentes entre WAMP y XAMP, se proponen las siguientes tareas:

T45. Desde el panel de control de Windows desinstale la plataforma WAMP

T45.1. Instale XAMP e intente repetir lo hecho previamente en T40.

T45.2. Busque los menús de configuración de XAMP y observará diferencias con WAMP.

II CURSO DISEÑO DE SITIOS WEB BASADOS EN GESTORES DE CONTENIDO DE LIBRE DISTRIBUCIÓN

Módulo 1d - Base de datos MySQL

Conceptos básicos y administración

1. Resumen

- Duración estimada 2 horas.
- Material disponible en <http://www.dte.us.es/cursos/cms/julio2012>.

Fichero	Descripción
world.sql	Base de datos SQL para importar en MySQL
sakila-db.sql.zip	Base de datos SQL comprimida para MySQL

Tabla 7. Ficheros necesarios para la realización de este módulo.

2. Referencias

[24] Web oficial de MySQL, <<http://www.mysql.com/>>.

3. Introducción

Una base de datos informática es un almacén de datos en formato digital. El software encargado de gestionar estos datos se denomina Sistema de Gestión de Base de Datos (SGBD) y está dedicado a facilitar el acceso a los datos de forma rápida y estructurada. Existen multitud de formas de organizar la información en un sistema informático, así surge el concepto de modelo de datos.

Un modelo de datos hace referencia al modo en que se almacena la información, actualmente, el más utilizado es el modelo relacional, pero existen determinadas aplicaciones en las que este tipo de modelo de datos no es óptimo. Google, Facebook, Twitter y Digg son ejemplos donde el modelo relacional no llega a cubrir las necesidades de sus aplicaciones Web, de hecho utilizan otros sistemas de bases datos no relacionales llamados BigTable (Google) y Cassandra (Facebook, Twitter y Digg).

Un ejemplo de eficiencia lo muestra hoy en día Cassandra siendo es capaz de escribir en disco sus datos unas 2500 veces más rápido que MySQL, una de las bases de datos relacionales más utilizadas. En 2009 nació un movimiento en contra de las bases de datos relacionales, llamado NoSQL, que agrupa a todos estos sistemas alternativos y muestra como el modelo relacional presenta serios inconvenientes. A lo largo del curso aparecerá una base de datos NoSQL utilizada en unos de los CMS.

La mayoría de los CMS estudiados en este curso utilizan el modelo de bases de datos relacionales y el lenguaje SQL. SQL es un lenguaje de consultas para bases de datos relaciones estandarizado inicialmente por ANSI y confirmado por ISO. Este lenguaje ejecuta consultas de datos, éstas facilitan la programación de software ya que, una consulta puede equivaler a uno o más programas si se trabajara a nivel de registros sobre una base de datos.

En esta sesión se tratan los conceptos básicos de las bases de datos relacionales, no se contemplará el lenguaje SQL al no ser necesario para los objetivos del curso, aunque su conocimiento es obligatorio si se planea programar aplicaciones Web. Nos centraremos en la base de datos MySQL la cual es un software distribuido bajo licencia doble, por un lado es libre (GPL) pero tiene algunas limitaciones:

- No se puede modificar MySQL para redistribuirlo y cobrar por la modificación.
- No se puede incluir MySQL dentro de otro software, es decir, no se puede distribuir software junto con MySQL como un solo software integrado.

WAMP trae preconfigurado el servidor MySQL, en este módulo sólo realizaremos unos cambios mínimos en la configuración y mostraremos algunos ejemplos de uso.

4. Administración de MySQL

La base de datos MySQL es el tercer componente de WAMP. En el menú de administración de WAMP disponemos de un submenú dedicado a su gestión y una aplicación llamada phpMyAdmin para facilitar la administración del servidor MySQL desde un navegador. Esta aplicación, bien configurada, permite al administrador conectarse a motor de la base de datos desde cualquier punto de la red, así, puede realizar tareas administrativas sin necesidad de acceder físicamente a la máquina pero, mal configurada, puede comprometer la seguridad de todo el servidor.

4.1. Configuración de seguridad

El primer paso tras la instalación de MySQL es realizar una mínima configuración de seguridad en el servidor. Consistirá en establecer una contraseña para el administrador de la base de datos, de lo contrario, todo el servidor estará comprometido, se podría acceder desde cualquier aplicación Web a cualquier otra aplicación Web alojada en el servidor.

Comprobaremos si MySQL funciona correctamente, estableceremos una contraseña para el administrador, y tras esto habilitaremos el acceso remoto para poder gestionar las bases de datos desde cual-

quier equipo de la red.

T46. Utilizaremos un programa escrito en PHP muy extendido para facilitar la gestión llamado *phpMyAdmin* y que viene integrado en WAMP.

T46.1. En el menú de WAMP utilice la entrada **phpMyAdmin**. Se abrirá el navegador de Internet y aparecerá el programa de gestión de la base de datos MySQL. Automáticamente se conecta a la base de datos MySQL de su equipo, y fíjese como no ha solicitado ninguna contraseña.

T46.2. Lea el mensaje de seguridad en rojo al final de la página. Para solucionarlo acceda a la pestaña **Privilegios** donde se listan los usuarios existentes en la base datos, el usuario administrador es el llamado *root*. En la figura 21 este administrador aparece 3 veces correspondientes a tres conexiones: desde la IP 127.0.0.1, desde *localhost* y desde *:::1* (cualquier lugar).

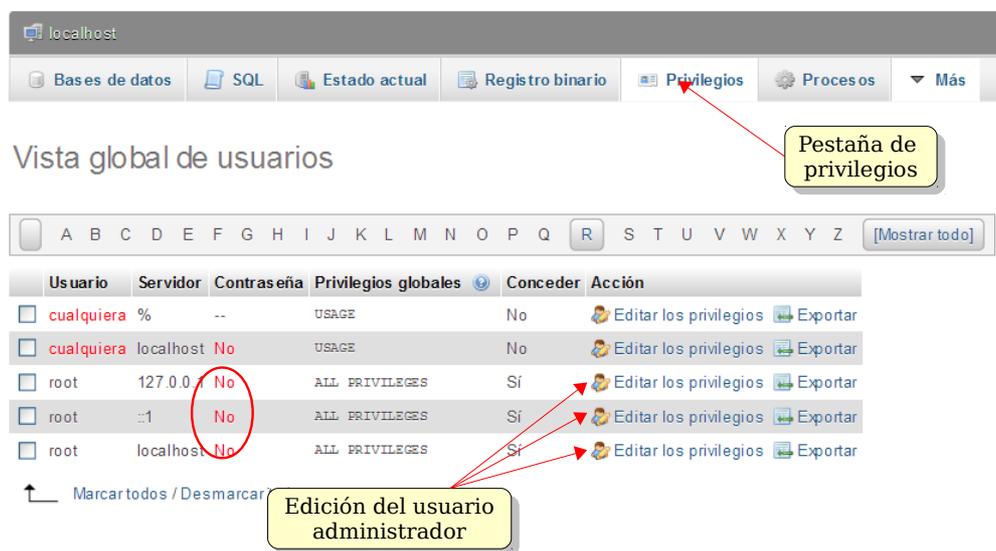


Figura 21. Cambio de contraseña del administrador.

T46.3. Establezca la misma contraseña para las tres conexiones permitidas al administrador (*root*) usando los tres iconos indicado en la figura 21, sea cuidadoso si olvida la contraseña será complicado restablecerla.

T46.4. Cierre el navegador y vuelva a entrar en phpMyAdmin, probablemente obtendrá un error indicando acceso denegado. A partir de ahora es necesario introducir la contraseña para entrar pero no aparece ningún lugar donde poder introducirla.

T46.5. Realizaremos un cambio en la configuración de phpMyAdmin para forzarlo a preguntar la contraseña y el usuario. Edite con Notepad++ fichero *config.inc.php* situado en la carpeta del disco **wamp** → **apps** → **phpmyadmin3.4.10**.

```

/* Server: localhost [1] */
$i++;
$cfg['Servers'][$i]['verbose'] = 'localhost';
$cfg['Servers'][$i]['host'] = 'localhost';
$cfg['Servers'][$i]['port'] = '';
$cfg['Servers'][$i]['socket'] = '';
$cfg['Servers'][$i]['connect_type'] = 'tcp';

```

```
$cfg['Servers'][$i]['extension'] = 'mysqli';
//$cfg['Servers'][$i]['auth_type'] = 'config';
$cfg['Servers'][$i]['auth_type'] = 'cookie';
$cfg['Servers'][$i]['user'] = 'root';
$cfg['Servers'][$i]['password'] = '';
$cfg['Servers'][$i]['AllowNoPassword'] = true;
```

Código 31. Fragmento del archivo de configuración de phpMyAdmin llamado `config.inc.php`.

T46.6. Realice el cambio indicado en el código 31 que consiste en cambiar el tipo de autenticación (`auth_type`) de `config` a `cookie`. En el código se ha comentado una línea con doble barra, pero si desea, basta con cambiar la palabra `config` por `cookie`. Guarde el fichero e intente entrar en phpMyAdmin de nuevo con el usuario `root` y la contraseña.

T47. Una vez asegurada la instalación local de MySQL habilitaremos el acceso remoto para permitir conexiones desde cualquier punto de la red al administrador de la base de datos. Debe ponerse de acuerdo con algún compañero para realizar pruebas de conexión un ordenador a otro.

T47.1. Obtenga la dirección IP de su equipo y desde el ordenador de otro compañero intente entrar en su phpMyAdmin usando la dirección <http://10.X.X.X/phpmyadmin> donde `10.X.X.X` debe sustituirlo por su dirección IP. Obtendrá un mensaje indicando el acceso prohibido.

T47.2. La solución es parecida a la realizada en el módulo de instalación de WAMP donde se autorizaban las visitas a nuestro servidor Web. En este caso la configuración está en un fichero que configura la ruta `/phpmyadmin` del servidor Web, esta ruta se llama *alias* y su configuración es accesible desde el menú de WAMP. Acceda a editar el *alias* `phpMyAdmin` siguiendo la indicación de la figura 22: **Apache** → **Directorios Alias** → **Alias** → <http://localhost/phpmyadmin> → **Edit alias**.

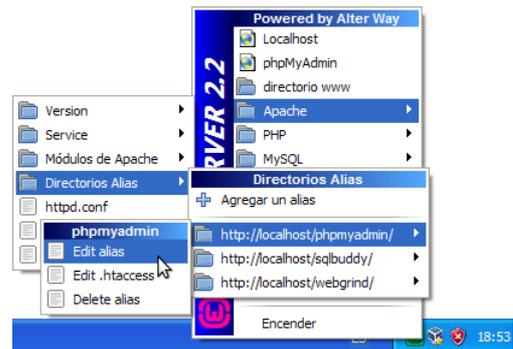


Figura 22. Edición de alias en WAMP.

T47.3. Se abrirá automáticamente un editor de textos, cambie la configuración como se indica en el código 32, consistente en comentar la línea `#Deny from all` utilizando el carácter `#`. Cuando termine reinicie el servidor Apache desde el menú de WAMP.

```
<Directory "c:/wamp/apps/phpmyadmin3.4.10.1/">
  Options Indexes FollowSymLinks MultiViews
  AllowOverride all
  Order Deny,Allow
  #Deny from all
  Allow from 127.0.0.1
</Directory>
```

Código 32. Activar el acceso remoto a phpMyAdmin en Apache.

T47.4. Compruebe de nuevo el acceso a su base de datos desde el ordenador de un compañero. Debería aparecer la página de entrada solicitando usuario y contraseña.

4.2. Gestión de usuarios y privilegios.

En un sistema MySQL bien gestionado nunca se debe trabajar con el usuario administrador. El usuario administrador se utilizará solo para crear bases de datos y otros usuarios. Cada usuario entrará en el sistema con su nombre de usuario y sólo tendrá acceso a aquellas bases de datos asignadas por el administrador.

Con este modelo de trabajo se puede compartir un mismo servidor de bases de datos entre muchos usuarios y aplicaciones, de hecho, utilizaremos un usuario distinto y una base de datos distinta para cada gestor de contenidos instalado a lo largo del curso. Como ejemplo crearemos dos usuarios para realizar pruebas asignando diferentes bases de datos a cada uno de ellos, este procedimiento se repetirá multitud de veces a lo largo del curso, siendo una tarea habitual durante la instalación de cualquier CMS.

T48. Acceda como administrador a su sistema MySQL con phpMyAdmin. Cree una nueva base de datos llamada *clientes*, usando la pestaña **Bases de datos**. En el cuadro mostrado en la figura 23 introduzca el nombre de la nueva base de datos.

Bases de datos



Figura 23. Crear base de datos.

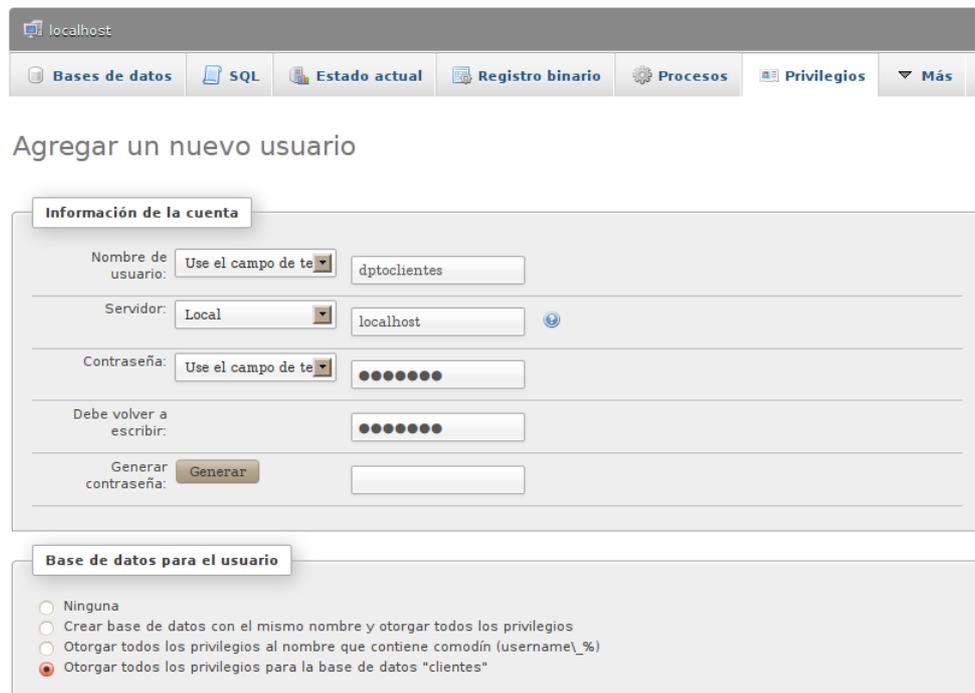
T48.1. Entre en la nueva base de datos creada desde el árbol de bases de datos (situado a la izquierda) y aparecerá un cuadro para crear una nueva tabla. En la parte superior acceda a **Privilegios**, aparece al desplegar el menú **Más** y utilice el enlace **Agregar nuevo usuario**. Verá un formulario como el de la figura 24 donde tiene que crear un nuevo usuario llamado *dptoclientes* con acceso desde el servidor *local* (equipo local) y debe establecerle una contraseña tal y como se muestra en la figura 24. No modifique la sección de privilegios globales para un usuario, sería un error de seguridad, esa sección debe permanecer todo inhabilitado. Al final de la página encontrará el botón **Continuar**.

T48.2. Ahora crearemos un usuario llamado *stock* y una base de datos asociada en un solo paso mediante otro procedimiento. Este será el método a utilizar a lo largo del curso. Navegue al inicio de phpMyAdmin, puede pulsar sobre el logotipo y acceda de nuevo a la pestaña **Privilegios**.

T48.3. Tenga ahora en cuenta que no está en la página de privilegios de una determinada base de datos, está en la página de privilegios de todo el sistema MySQL. Utilice el enlace **Agregar un nuevo usuario** y aparecerá un formulario parecido al de la figura 24. De igual modo cree un usuario *stock* que pueda acceder desde *localhost* con una contraseña pero marque sólo la opción **Crear base de datos con el mismo nombre y otorgar todos los privilegios**.

T48.4. Compruebe como se ha creado un usuario llamado *stock* y una base de datos llamada *stock*.

T48.5. Abandone phpMyAdmin y vuelva a entrar con los usuarios creados: *stock* y *dtpoclientes*. Compruebe como al entrar con cada uno de los usuarios solo de aparecen las bases de datos sobre las que tiene permisos.



localhost

Bases de datos SQL Estado actual Registro binario Procesos Privilegios Más

Agregar un nuevo usuario

Información de la cuenta

Nombre de usuario: Use el campo de te

Servidor: Local

Contraseña: Use el campo de te

Debe volver a escribir:

Generar contraseña:

Base de datos para el usuario

Ninguna
 Crear base de datos con el mismo nombre y otorgar todos los privilegios
 Otorgar todos los privilegios al nombre que contiene comodín (username_%)
 Otorgar todos los privilegios para la base de datos "clientes"

Figura 24. Concesión de privilegios para un usuario en una base de datos.

4.3. Conceptos básicos en bases de datos relacionales

Trabajaremos con un ejemplo creando una simple base de datos familiar y veremos cómo aumenta la complejidad según los datos que deseemos almacenar.

T49. Anteriormente creamos un usuario *dtpoclientes* con acceso a la base de datos *clientes* creada por el administrador. Repita el proceso para crear una base de datos y un usuario llamado *familia*.

T49.1. Acceda a phpMyAdmin con el usuario *familia* recién creado.

T49.2. Cree una tabla llamada llamada *personas* y añada los siguientes campos:

- Campo llamado *nombre* de tipo *varchar* longitud 15 (por tanto solo admite 15 letras en el nombre)
- Campo llamado *apellidos* de tipo *varchar* (elegir longitud adecuado)
- Campo llamado *fecha_alta*: ¿que tipo debe poner?
- Campo *correo_electrónico*: ¿que tipo debe poner?

T49.3. Añada algunos registros, al menos dos para poder seguir trabajando

T49.4. ¿Se puede añadir un campo a la tabla una vez que contiene datos? Por ejemplo, intente añadir el campo *teléfono*, y tras esto, liste los registros utilizando la pestaña **Examinar** ¿Como aparece el campo?

T49.5. Rellene el campo teléfono para los usuarios.

Si navegamos a la pestaña **Estructura** de la tabla *personas* (ver figura 25) observaremos una advertencia indicando que no se ha definido un índice. Las bases de datos necesitan índices para localizar registros eficientemente. Un ejemplo de índice es el número de DNI, consiste en asignar un único número a cada persona física quedando inequívocamente identificada.

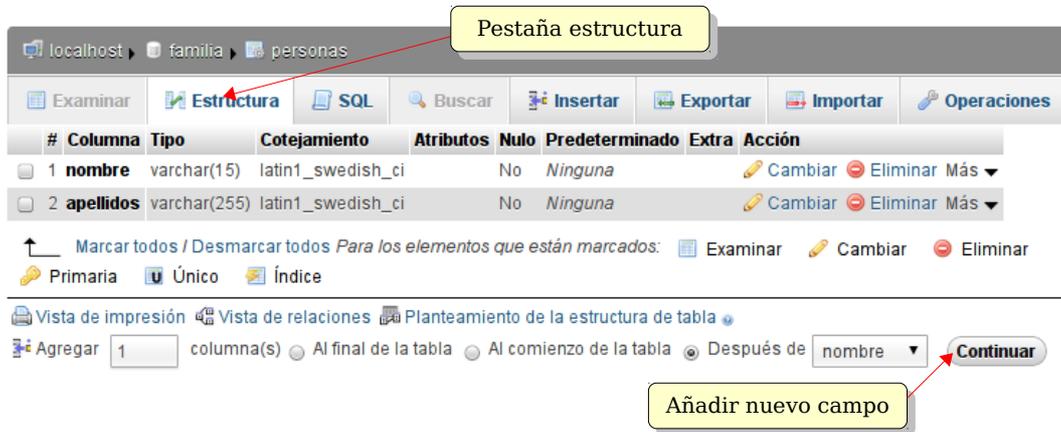


Figura 25. Estructura de la tabla *personas*.

T50. Añadamos un índice a la tabla de personas. Navegue hasta la tabla *personas* y seleccione la pestaña **Estructura**. Añada un campo marcando la opción **Al comienzo de la tabla** y pulsando el botón **Continuar**.

T50.1. Llame al nuevo campo ID, establezca el tipo como INT, seleccione en el cuadro desplegable **Índice** la opción **PRIMARY**, y active la casilla **AUTO_INCREMENT**.

T50.2. Utilice el botón **Grabar**, debiéndose así crear el índice. Para comprobar los resultados hay que acceder a la pestaña **Examinar** y ver como todos los registros tienen asignado de manera consecutiva un número.

T50.3. Pruebe añadir otra persona a la tabla y no rellene el campo ID. Verá como la base de datos asigna automáticamente un valor al campo ID no coincidiendo con ninguno de los existentes.

Trabajar directamente en la base datos puede llegar a ser complejo, para ello se realizan programas informáticos encargados de estas tareas. Partiendo de esta simple base de datos crearemos relaciones para almacenar más datos y veremos como aumenta la complejidad.

El objeto de la relaciones es modelar la realidad de los datos que se quieren almacenar, por ejemplo, modelaremos la relación hijos/padres y empleado/jefe en la base datos. Para ello necesitaremos una nueva tabla que almacene estas relaciones. El modo de almacenar relaciones en las bases de datos relacionales se basan en la utilización de índices. Para entender el modo de realizarlas supondremos un contenido inicial en la tabla de personas, mostrado en la tabla 8, y otro contenido en la tabla de relaciones, mostrada tabla 9, estando las relaciones según el modelo relacional basado en índices.

ID	Nombre
0	Rosario
1	Juan
2	María
3	Pedro
4	Silvia
5	Antonio
6	Natividad
7	Luis

Tabla 8. Ejemplo de tabla de personas.

origen	relacion	destino
0	progenitor	5
1	progenitor	5
0	progenitor	4
1	progenitor	4
2	jefe	3
4	progenitor	6
2	jefe	5
3	progenitor	7
2	progenitor	7

Tabla 9. Ejemplo de tabla de relaciones.

Para entender el significado de la tabla de relaciones hay que considerar que tanto el campo origen como el campo destino hacen referencia a registros de la tabla de personas. El significado fila por fila es el siguiente (llamaremos registro a cada fila):

- Registro 1: Rosario es madre de Antonio.
- Registro 2: Juan es padre de Antonio.
- Registro 3: Rosario es madre de Silvia.
- Registro 4: Juan es padre de Silvia.
- Registro 5: María es jefa de Pedro.
- Registro 6: Silvia es madre de Natividad.
- Registro 7: María es jefa de Antonio.
- Registro 8: Pedro es padre de Luis.
- Registro 9: María es madre de Luis.

Además de las relaciones explícitas de la tabla 9 se pueden extraer otras implícitas:

- Silvia y Antonio son hermanos.
- Rosario y Juan tienen 2 hijos.
- Natividad es nieta de Rosario y de Juan, y además sobrina de Antonio.
- Rosario y Juan tienen sólo una nieta.
- Antonio es tío de Natividad y tiene sólo un sobrino.
- María tiene dos empleados y un hijo.

Siendo malicioso, se podrían intentar extraer algunas conclusiones más, este proceso se llama minería de datos, pero no es objeto de estudio en este curso.

T51. Cree una nueva tabla llamada relaciones con los siguientes campos: *origen* de tipo INT, *relación* varchar(50) y *destino* de tipo INT. Cree al menos dos relaciones de tipo padre y otras dos de tipo jefe.

4.4. Importación y exportación

La importación y exportación de los datos entre diferentes servidores MySQL es una tarea clave y común cuando se diseñan sitios Web basados en PHP y MySQL. Los diseños realizados en el ordenador local deben ser migrados a un servidor de Internet una vez terminados, este proceso implica una exportación desde el equipo local de trabajo y una importación en el equipo remoto.

Esta tarea es sistemática, consta siempre de los mismos pasos pero hay que ser cuidadoso en el proceso puesto que la base de datos puede ser exportada de dos maneras: por tablas o la base de datos completa. Se realizará una primera prueba para poner de manifiesto la diferencia entre la exportación de una base de datos completa y la exportación sólo de los datos de la base de datos.

T52. Conéctese a su phpMyAdmin utilizando el usuario creado anteriormente llamado *dptoclientes*.

T52.1. Abra con Notepad++ el fichero *world.sql* suministrado con este módulo. Vea la sintaxis de las sentencias SQL pero no modifique nada.

T52.2. Acceda a la base de datos *clientes* desde phpMyAdmin con el usuario *dptoclientes* y utilice la pestaña **Importar**. Busque un cuadro donde pueda incluir un fichero, coloque el fichero *world.sql* y pulse el botón **Continuar**.

T52.3. Compruebe las tres tablas de datos importados usando la pestaña **Examinar** ¿Cree que existe alguna relación que permite listar todas las ciudades pertenecientes un país?, ¿Puede averiguar cuantos idiomas diferentes hablan en cada país?, ¿podría estimar la población rural de cada país?. Todas estas cuestiones se pueden resolver analizando las relaciones.

T53. Intente ahora importar fichero *sakila-db.sql.zip* probablemente obtenga un error. El motivo es que este fichero contiene una base de datos entera, no las tablas por separado como el anterior.

T53.1. Para poder importar la base de datos entera necesita realizar la operación con un usuario con privilegios suficientes como para crear nuevas bases de datos. Abandone phpMyAdmin y entre ahora como administrador.

T53.2. Intente de nuevo importar el fichero *sakila-db.sql.zip* y tenga paciencia, puede tardar un poco.

T53.3. Compruebe la complejidad de esta nueva base de datos, está repleta de tablas y relaciones.

T54. Para terminar intente realizar la importación de *world.sql* en la base de datos del servidor del curso y compruebe la importación. Cuando termine borre las tablas ya que necesitará esta base de datos para probar diversos gestores de contenidos estudiados en el curso.

5. Conceptos avanzados

Se recomienda para evitar futuros problemas con los CMS realizar una configuración adicional de MySQL. Esta configuración se debe realizar en el archivo de configuración *my.ini*.

T55. Desde el menú WAMP acceda a la entrada **MySQL** → **my.ini**. Aparecerá en un editor de textos el fichero de configuración de MySQL, sólo se recomienda cambiar el tipo de almacenamiento por defecto ya que podemos tener problemas con algunos gestores de contenidos. Utilizaremos *MyISAM* debido a que permite indexar campos de texto completos. Debe buscar la sección **[mysqld]** y realizar el cambio indicado en el código 33. Si no lo hace ahora, lo tendrá que hacer a lo largo del curso.

```
[mysqld]
port=3306
default-storage-engine=MyISAM
```

Código 33. Opciones de configuración del servidor MySQL.

T56. Se recomienda también utilizar Google para encontrar información sobre el proceso de recuperación de una contraseña de administración de MySQL perdida. Pruebe el proceso de recuperación indicado.

II CURSO DISEÑO DE SITIOS WEB BASADOS EN GESTORES DE CONTENIDO DE LIBRE DISTRIBUCIÓN

Módulo 2a - Wikis

Dokuwiki y Mediawiki

1. Resumen

- Duración estimada: 2 horas.
- Material disponible en <http://www.dte.us.es/cursos/cms/julio2012>.

Fichero	Descripción
dokuwiki-2012-01-25a.tgz	Dokuwiki instalable
mohdshakir-osPyramid-655cf34.zip	Plantilla para Dokuwiki
patron-linea.png, patron-circulo.jpg	Patrones de fondo para Web
mediawiki-1.18.3.tar.gz	MediaWiki instalable.
mediawiki-logo.png	Logotipo Wikis
Wikilibros-deportes.xml	Exportación desde WikiBooks
Wikilibros-juegospopulares.xml	Exportación desde WikiBooks
Wikilibros-artes-culinarias.xml	Exportación desde WikiBooks

Tabla 10. Ficheros necesarios para la realización de este módulo.

2. Referencias

- [25] Página oficial de DokuWiki, <<http://www.dokuwiki.org/>>.
- [26] Página oficial de media Wiki, <<http://www.mediawiki.org/wiki/MediaWiki/es>>.
- [27] Descarga publica de wikis, <<http://dumps.wikimedia.org/backup-index.html>>.
- [28] WikiBooks, <<http://es.wikibooks.org>>.

3. Introducción

Un *wiki* es un sitio Web colaborativo donde diversos usuarios van creando y modificando páginas. El término viene originalmente la palabra *wiki* proveniente del hawaiano y significa rápido. La aplicación más famosa de un *wiki* es la *wikipedia*, que no es más que una enciclopedia colaborativa.

Los Wikis son muy utilizados en la generación documentación de proyectos de manera colaborativa, se puede decir, que es una herramienta muy útil para realizar bases de conocimiento donde todos los implicados pueden cambiar cualquier parte del contenido de manera instantánea.



Figura 26. Fotografía de Wiki-Wiki

Otra ventaja es que son gestores de contenidos muy fáciles de mantener y la información almacenada puede migrarse fácilmente entre sitios Web al usar una sintaxis estándar y utilidades de exportación online.

De entre las principales características de un Wiki destacan:

- Control de cambios: Permite ver y comparar todos los cambios de cada página pudiéndose restaurar cualquier versión anterior, en un Wiki nunca se borra nada.
- Control de spam y vandalismo: Es una de las mayores plagas hoy en día en la red, páginas llenas de enlaces basura o personas que modificando páginas llegan a escribir barbaridades. Cuando se trabaja con Wikis cerradas el problema desaparece.
- Edición simultánea y resolución de conflictos: Los Wikis llevan un control sobre las páginas que se están editando, informando a los usuarios si están bloqueadas.

En este curso trabajaremos con Dokuwiki y Mediawiki, además de la instalación y administración intentaremos importar datos de otras wikis públicas existentes en Internet.

4. Dokuwiki

Dokuwiki es el gestor de contenidos más simple utilizado en el curso. Es fácil de instalar y mantener y está pensado para crear rápidamente Wikis sin necesidad de disponer de muchos recursos ni conocimientos informáticos.

Antes de comenzar con la instalación y administración se propone realizar un ejercicio para familiarizarse con un Wiki. En este ejercicio se ha preparado una instalación de Dokuwiki con una página inicial para que los alumnos trabajen sobre ella. Se verá como la sintaxis utilizada en un Wiki está pensada para facilitar la participación a personas sin conocimientos del funcionamiento de sitios Web. Con estas primeras tareas nos familiarizaremos con esta sintaxis:

T57. Conecte con el servidor del profesor, el cual tiene un Wiki instalado y rellene algunos términos para familiarizarse con la sintaxis Wiki y el editor integrado. Según intente editar la páginas podrá encontrar que algunas están bloqueadas por otros usuarios, debe buscar una libre.

T57.1. Debe crear una estructura en el documento utilizando cabeceras, así DokuWiki le añadirá a su página una tabla de contenidos y permitirá la edición por zonas.

T57.2. En una de las secciones creada añada una numeración de igual modo que está en *Clasificación ganadera*.

T57.3. En otra sección cree una lista de bolos como la de *tipos de ganadería*.

T57.4. Consiga poner alguna palabra en negrita, añada una nota al pie e intente colocar algunos emoticonos.

T58. Ahora probaremos los enlaces, para ello, rellene la libreta de direcciones. No edite la página completa solo la sección para no interferir con los demás alumnos. Tenga en cuenta que estos enlaces son externos.

T59. Creemos nuevas páginas y probemos el gestor de imágenes integrado en DokuWiki. Cada alumno debe crear su propia página con su nombre. La página debe partir desde la página principal (ver el ejemplo del profesor). Dentro de ella intente colocar una fotografía que debe descargar de Internet a su disco y después subirla en el Wiki . Alinee la imagen a la derecha.

T60. Suba ficheros binarios, por ejemplo, archivos PDF utilizando el gestor de imágenes/archivos. Debe crear un espacio de nombres nuevo para que no se mezclen los archivos de todos los compañeros del curso.

T61. Consultando la guía de sintaxis incluida en DokuWiki intente hacer algún tipo de tabla en una página, compruebe como puede resultar de incómodo.

T62. Consulte las revisiones de al menos 2 páginas del Wiki y compare las modificaciones sufridas en la última actualización de cada una de ellas.

T62.1. Realice alguna modificación en una página del Wiki y salve dicha página. Compare las diferencias entre la página actual y la anterior mediante el sistema de revisiones.

T62.2. Intente recuperar la página original.

4.1. Instalación de DokuWiki

La última versión de DokuWiki se puede descargar directamente desde la página oficial [25], alternativamente puede usar la versión incluida en el material de este módulo. El archivo original está en formato *tar.gz* y Windows no soporta la descompresión de este tipo de archivos, necesitaremos un descompresor como por ejemplo 7zip .

Dokuwiki no utiliza base de datos SQL para el almacenamiento de sus datos por lo que simplifica tanto la instalación como las copias de seguridad. Para realizar la instalación siga estos pasos:

T63. Descargue la última versión de Dokuwiki desde la página oficial o utilice el fichero suministrado con el módulo.

T63.1. Use el menú de WAMP para abrir el directorio `www` y cree una nueva carpeta en el sitio Web local por ejemplo, con el nombre `dokuwiki`.

T63.2. Abra el archivo descargado `dokuwiki-x.tgz` con el programa descompresor y extraiga todo el contenido en la nueva carpeta creada. Se pueden seleccionar todos los archivos en el programa de descompresión y arrastrarlos con el ratón a la carpeta destino, fíjese en la figura 30 donde se arrastran ficheros desde 7zip a una carpeta.

T63.3. Si la descompresión es correcta, navegando a la dirección <http://localhost/dokuwiki> debe aparecer un Wiki vacío. Si en el paso T63.1. creó una carpeta con diferente nombre, entonces deberá navegar a la dirección http://localhost/mi_carpeta, siendo `mi_carpeta` el nombre de la carpeta que ha creado.

Tras este proceso tenemos un Wiki operativo pero sin configurar, de hecho, si se deja funcionando así podemos perder el control del sitio, cualquiera podría robarlo. Todos los CMS tienen un proceso de instalación y/o configuración y suele realizarse desde un navegador. Para configurar `dokuwiki` hay que navegar hasta la página de instalación:

T64. Navegue a la página del Wiki <http://localhost/dokuwiki/install.php> donde aparecerá una página titulada *DokuWiki Installer*.

T64.1. En la parte superior derecha seleccione el idioma de instalación es consiguiendo así que se muestren las páginas en castellano.

T64.2. Rellene los datos solicitados en el formulario y recuerde el nombre de usuario y contraseña que introduzca, posteriormente lo necesitará para administrar el sitio. Fíjese en el cuadro donde `Política de ACL inicial`, ésta es la política de edición de páginas y tiene tres opciones. Seleccione la que le interese para su Wiki.

T64.3. Tras finalizar es muy importante borrar el archivo de instalación `install.php`, de lo contrario continuará con el sitio desprotegido. Abra el directorio `www` desde el menú de WAMP, localice el archivo `install.php` dentro de la carpeta del Wiki y bórralo.

En T64.2. se seleccionó una política para el Wiki, esta política se puede cambiar en cualquier momento utilizando el usuario y la contraseña de administrador. El significado de estas políticas de funcionamiento del Wiki son:

- **Abierta:** Cualquier visitante anónimo puede leer, cambiar y añadir contenido.
- **Pública:** Cualquier visitante anónimo puede leer, pero sólo los usuarios registrados pueden añadir y cambiar el contenido.
- **Cerrada:** Solo los usuarios registrados tienen acceso.

Según el objeto de su Wiki debe escoger la adecuada, aunque posteriormente podrá configurar los

permisos para cambiar esta política.

T65. Navegue a la raíz de su Dokuwiki y acceda como administrador usando el botón **Conectarse**. Tras identificarse utilice el botón **Administrar** y vea en el enlace **Parámetros de configuración** la cantidad de elementos de configuración existentes. Personalice la página de inicial del Wiki, por ejemplo, cámbiela a *cursocms*.

4.2. Usuarios grupos y listas de control del acceso (LCA - ACL)

Las listas de control de acceso LCA (*Access Control List - ACL*) son un mecanismo informático para establecer privilegios entre los usuarios de un sistema. Consiste en asignar a cada objeto o recurso que se quiere proteger una lista de permisos donde se indica el nombre de usuario y los permisos concedidos al usuario en ese objeto.

No todos los gestores de contenidos implementan la seguridad mediante este tipo de listas, a lo largo del curso se utilizarán otros mecanismos como los roles. Probaremos las LCA realizando el siguiente ejemplo:

Tendremos un grupo de alumnos con varios alumnos (al menos dos). Utilizaremos un espacio de nombres (sección) donde sólo tienen acceso los usuarios del grupo alumnos.

Se creará una página de índice para los alumnos donde se irán agregando páginas de exámenes personalizados para cada alumno.

En cada página de examen se escribirán las preguntas que debe responder el alumno y cada alumno debe poder ver y editar su examen pero, no poder copiarse del examen del compañero.

T66. El primer paso es acceder la página de administración para crear los usuarios alumnos.

T66.1. En la administración de usuarios añada dos usuarios y en el campo grupos establezca que ambos pertenecen al grupo *alumnos*.

T66.2. Ahora crearemos un nuevo espacio de nombres llamado *alumnos* en el Wiki, para ello en el buscador introduzca la cadena **alumnos:indice**. En los Wikis los espacios de nombres se separan por el carácter “:”, entendiéndose un espacio de nombres como una sección.

T66.3. Tras buscarla, indicará que la página no existe, pero el botón para crearla estará activo. Cree esta página y en el contenido incluya dos enlaces internos como se indica:

```
===== Espacio de nombres de alumnos =====  
Aquí están los exámenes de esta semana, cada alumno debe rellenar el suyo.  
* [[alumno1|Examen del alumno 1]]  
* [[alumno2|Examen del alumno 2]]
```

Código 34. Contenido de la página de exámenes para los alumnos.

T66.4. Guarde los cambios y cree las dos páginas de exámenes de los alumnos escribiendo en

cada una las preguntas o lo que desee.

T66.5. Acceda desde la pantalla de administración a las listas de control de acceso. Debe aparecer en el árbol el nuevo espacio de nombres creado. Debe conseguir establecer las reglas LCA mostradas en la figura 27, cuando lo consiga, compruebe que el *alumno1* puede hacer su examen sin copiarse del examen del *alumno2*.

Reglas ACL vigentes

Página/Espacio de nombres	Usuario/Grupo	Permisos ¹⁾	Borrar
* 👤	@user	<input type="radio"/> ninguno <input type="radio"/> Leer <input type="radio"/> Editar <input type="radio"/> Crear <input checked="" type="radio"/> Subir un fichero <input type="radio"/> Borrar	<input type="checkbox"/>
* 👤	@ALL	<input type="radio"/> ninguno <input type="radio"/> Leer <input type="radio"/> Editar <input type="radio"/> Crear <input checked="" type="radio"/> Subir un fichero <input type="radio"/> Borrar	<input type="checkbox"/>
alumnos: * 👤	@ALL	<input checked="" type="radio"/> ninguno <input type="radio"/> Leer <input type="radio"/> Editar <input type="radio"/> Crear <input type="radio"/> Subir un fichero <input type="radio"/> Borrar	<input type="checkbox"/>
alumnos: alumno1 👤	alumno1	<input type="radio"/> ninguno <input type="radio"/> Leer <input checked="" type="radio"/> Editar <input type="radio"/> Crear <input type="radio"/> Subir un fichero <input type="radio"/> Borrar	<input type="checkbox"/>
alumnos: alumno2 👤	alumno2	<input type="radio"/> ninguno <input type="radio"/> Leer <input checked="" type="radio"/> Editar <input type="radio"/> Crear <input type="radio"/> Subir un fichero <input type="radio"/> Borrar	<input type="checkbox"/>
alumnos: indice 👤	@alumnos	<input type="radio"/> ninguno <input checked="" type="radio"/> Leer <input type="radio"/> Editar <input type="radio"/> Crear <input type="radio"/> Subir un fichero <input type="radio"/> Borrar	<input type="checkbox"/>

Figura 27. Reglas ACL para proteger páginas y espacios de nombres.

4.3. Aspecto visual y plantillas

Uno de los principales objetivos de los desarrolladores de CMS es facilitar la personalización de los mismos a los interesados en usar el CMS. Esta personalización es tanto a nivel de presentación como a nivel de funcionalidad y para conseguirlo establecen una serie de archivos, vacíos en principio, donde se pueden realizar las modificaciones.

Nunca se deben modificar los archivos originales del CMS, de lo contrario las nuevas actualizaciones que aparezcan del CMS serán complicadas de instalar. Para personalizar de Dokuwiki en la propia Web oficial se puede buscar la palabra CSS y la primera entrada muestra instrucciones sobre la personalización de este CMS. No obstante, realizaremos algunas pruebas a continuación.

T67. Se personalizará el aspecto de *dokuwiki* usando reglas CSS. Es importante la realización de esta prueba paso a paso, es decir, en cada cambio propuesto posteriormente debe volver al navegador Web y ver el resultado obtenido, si realiza todos los cambios a la vez no comprenderá el efecto de cada regla. Si tiene dudas puede consultar el código 35, pero si copia esta solución completa dificultará su comprensión de los atributos CSS contados a continuación.

T67.1. Entre en la carpeta *conf* de la instalación de su instalación de dokuwiki y cree un fichero con el nombre *userstyle.css*. Este fichero es incluido automáticamente por Dokuwiki y podrá agregar reglas CSS. Edítelo con Notepad++.

T67.2. Se trabajará con dos selectores `body {}` y `.dokuwiki {}`. El segundo es un selector de clase creado por los creadores de dokuwiki para poder personalizar el contenido del Wiki. Añada en el fichero *userstyle.css* la regla: `.dokuwiki { margin:2em; }`. Guarde el fichero y observe el resultado en el Navegador.

T67.3. Añada un atributo a la regla `.dokuwiki {}` para controlar el borde del Wiki: `border:solid`

1px #8CACBB; y vuelva a ver el resultado.

T67.4. Seguiremos trabajando sobre la regla `.dokuwiki {}`, añadiendo el atributo `border-radius: 10px;`. Vuelva a ver el efecto en el navegador.

T67.5. Finalmente añada a esta regla `box-shadow: 10px 10px 5px #888888;` y observe el efecto en el navegador.

T67.6. Ahora se modificará el fondo de la página, para ello utilizaremos el selector `body {}` añadiendo algunas propiedades. Establezca el color de fondo de la página con `body {background-color:#DDDDDD;}`.

T67.7. Al comprobar el resultado en el navegador se observa como el color de fondo gris afecta a todo el contenido. Se establecerá el color del área del contenido del wiki en blanco añadiendo a la regla `.dokuwiki {}` el atributo `background-color:#FFFFFF;`. Compruebe si la corrección ha funcionado en el navegador.

T68. Se avanzará en la personalización modificando el fondo de la página utilizando patrones. Un patrón no es más que una imagen de fondo repetida indefinidamente. Visualice en su ordenador las imágenes suministradas con el material del curso llamadas: *patron-linea.png* y *patron-circulo.jpg*.

T68.1. Copie los ficheros con las imágenes en la siguiente carpeta de su instalación de su dokuwiki: `lib` → `images`. Edite el fichero de estilos y al selector `body` agregue la imagen de fondo con `background-image: url('lib/images/patron-linea.png');`

T68.2. Compruebe el resultado en el navegador pulsando las teclas `CTRL` y `+` simultáneamente varias veces. Para volver a la posición original puede usar `CTRL` y `0`, o la combinación de teclas `CTRL` y `-`

T68.3. Modifique la imagen de fondo por *patron-circulos.jpg*.

T68.4. Busque en Google imágenes usando la frase de búsqueda “*background patterns web*” y descargue un patrón que le guste para usarlo como fondo de su Wiki.

```
body {
  background-color:#DDDDDD;
  background-image: url('lib/images/patron-linea.png');
}

.dokuwiki {
  margin:2em;
  border:solid 1px #8CACBB;
  background-color:#FFFFFF;
  box-shadow: 10px 10px 5px #888888;
  border-radius: 10px;
}
```

Código 35. Resultado esperado de T67. y T68.

Muchos desarrolladores de sitios Web comparten sus diseños y la mayoría de los CMS establecen un mecanismo para poder instalar fácilmente un diseño realizado por otro desarrollador. En el caso de Dokuwiki los diseños preparados para su instalación se llaman *plantillas*. El procedimiento establecido por los creadores de Dokuwiki consiste en crear una subcarpeta en la carpeta existente (*tpl*) y trabajar

sobre una serie de ficheros en esta carpeta.

No crearemos plantillas nuevas para Dokuwiki pero si utilizaremos las de otros diseñadores en el siguiente ejemplo:

T69. Acceda a la carpeta de su instalación de Dokuwiki, entre en la carpeta `tpl` de cree una carpeta llamada `pyramid` y descomprima los ficheros dentro de esta nueva carpeta. La carpeta `tpl` es la donde se pueden añadir nuevas plantillas, tantas como se desee.

T69.1. Navegue a su wiki y acceda a la página `Administrar` → `Parámetros de configuración`. En la opción `Plantilla` aparecerán todas las plantilla instaladas, compruebe que aparece `pyramid`. Tras seleccionarla y guardar los cambios cambiará todo el aspecto del Wiki.

T69.2. Descargue alguna otra plantilla desde la Web oficial de Dokuwiki pero compruebe antes si es compatible con su versión.

4.4. Complementos

En general todos los CMS admiten complementos para ampliar la funcionalidad o cambiar el aspecto. Ya se ha mostrado en el caso de las plantillas el procedimiento para facilitar la instalación. El caso de la funcionalidad, Dokuwiki los admite complementos y los llama *plugins*. En la Web oficial de Dokuwiki se puede obtener un listado muy extenso de los existentes.

Dokuwiki no está muy orientado a la instalación de complementos y aún peor, la mayoría de los complementos existentes en la red no funcionan o son complicados de poner en funcionamiento. En otros CMS a lo largo del curso se hará hincapié en los complementos, de todas formas como última prueba con DokuWiki se instalarán algunos complementos previamente testados con la versión actual.

T70. Navegue a la página oficial de Dokuwiki y acceda a la sección de *plugins*. La página está organizada en tipos de complementos y etiquetas (tag) para facilitar la búsqueda.

T70.1. Busque la etiqueta vídeo en la página y liste los complementos disponibles. Fíjese que están agrupados por compatibilidad según la versión Dokuwiki. En este curso estamos trabajando la versión *Angua*.

T70.2. En el listado acceda al llamado *Vshare plugin* y navegue al complemento para ver sus instrucciones. La instalación se puede realizar de dos formas diferentes:

- 1.- Descargando el complemento y copiando los ficheros descomprimidos a la instalación de Dokuwiki.
- 2.- Copiando la dirección de descarga del complemento y dejar que Dokuwiki realice todo el proceso de instalación.

T70.3. Se intentará el procedimiento (2) aunque puede fallar. Navegue a su Wiki y acceda al menú de `Administración` → `Administración de Plugins`. Debe escribir la dirección Web de la descarga del complemento y utilizar el botón `Descargar`. Para copiar la dirección Web del

complemento utilice en otra pestaña del navegador el botón derecho del navegador sobre el enlace que debe descargar, en el menú desplegable podrá escoger la opción **Copiar la ruta del enlace**. Así puede pegar la URL en administrador de plugins de su Dokuwiki.

T70.4. Si Dokuwiki presenta errores en el proceso puede ser por varios motivos pero generalmente suele deberse a la instalación de PHP existente en WAMP. Si el enlace al complemento es de tipo *https://* necesitará habilitar la extensión **openssl** de PHP, recuede que se puede hacer desde el menú de WAMP.

T70.5. Si finalmente no funciona el procedimiento automático hay que utilizar el procedimiento (2), consistente en hacer la descarga manual y descomprimir el complemento en la carpeta de Dokuwiki **lib** → **plugin**.

T70.6. Con uno u otro procedimiento debería aparecer finalmente el complemento en el listado de *plugins* del menú de administración.

T70.7. Intente introducir un vídeo de YouTube en alguna página de su wiki siguiendo las instrucciones indicadas en la página del complemento *Vshare*.

T70.8. Repita el proceso con el complemento *Ace Editor* y averigüe para que sirve.

4.5. Copia de seguridad y clonación del sitio

Al no utilizar DokuWiki bases de datos la hacer una copia de seguridad es muy simple, sólo hay que copiar los ficheros del sitio Web. Realmente solo se necesitaría copiar el directorio *data* de DokuWiki, pero es recomendable realizar la copia completa para incluir los complementos y plantillas que tenga instalados y/o personalizados.

T71. Clone su Dokuwiki en el servidor de Internet del curso transfiriendo todos los ficheros por FTP. Compruebe con el navegador si ha funcionado.

5. Mediawiki

MediaWiki fue desarrollado para Wikipedia y está soportado por la fundación Wikimedia. Es un sistema Wiki mucho más complejo que Dokuwiki al estar desarrollado para soportar gran cantidad de información y gran cantidad de tráfico.

Tras su instalación accediendo a la zona de administración se ve la multitud de opciones existentes. Muchas de ellas aparecerán en los siguientes gestores de contenido del curso, por ello, no se entrará en profundidad en la administración de este CMS.

El principal objetivo con MediaWiki es mostrar la el proceso de instalación de un CMS donde el almacenamiento de datos no se realiza en el sistema de ficheros, se almacena en una base de datos MySQL en este caso. La mayoría de los gestores de contenidos estudiados en el curso utilizan este tipo de almacenamiento y el proceso de instalación será similar al aquí explicado.

5.1. Instalación y administración

La instalación de MediaWiki se realiza a través del navegador, pero para llevarla a cabo es necesario disponer de un servidor MySQL y una base de datos a la que podamos acceder mediante un usuario y una contraseña.

WAMP trae incorporado el servidor MySQL, el paso previo a la instalación de cualquier CMS que utilice almacenamiento MySQL es crear una base de datos nueva y un usuario con su contraseña, y a ser posible, que sólo pueda acceder a esta base de datos.

Es muy importante en cada instalación de un CMS disponer una base de datos diferente con su propio usuario restringido solo a una base de datos, así, si algún gestor de contenidos sufriera algún problema de seguridad, el resto de sitios Web no se verían afectados.

T72. Acceda desde el menú de WAMP al administrador de bases de datos phpMyAdmin y navegue a la página de privilegios. Utilice el enlace agregar usuario mostrado en la figura 28.

T72.1. En el siguiente formulario cree un usuario con el nombre *mediawiki* que sólo pueda acceder desde la máquina local (*localhost*), y establezca una contraseña. Debe seleccionar la opción indicada en la figura 29, así se creará automáticamente una nueva base de datos con el nombre *mediawiki*, concediéndose al usuario *mediawiki* todos los privilegios en esta nueva base de datos.

T72.2. Una vez creada la base de datos debe descomprimir el archivo *mediawiki-1.18.3.tar.gz*. Una buena opción es abrir el archivo con 7zip y ver el contenido del archivo comprimido. Entre en las carpetas desde 7zip hasta encontrar los archivos de MediaWiki, fíjese en la figura 30 donde se utilizan dos ventanas, se seleccionan todos los archivos dentro de la ventana de 7zip y se arrastran a la carpeta *www/mediawiki* de WAMP con el ratón. De este modo se descomprimen automáticamente.



Figura 28. Añadir usuario desde phpmyadmin.

Agregar un nuevo usuario

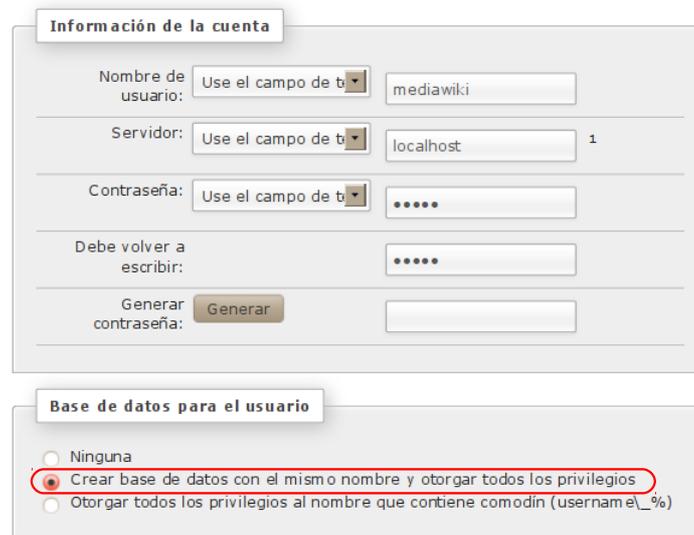


Figura 29. Añadir usuario y una base de datos con el mismo nombre.

T72.3. Navegue a la dirección <http://localhost/mediawiki> para comenzar la instalación. Realice los pasos de instalación hasta llegar al formulario de conexión con base de datos. Debe rellenar el campo **Nombre de base de datos** con la base de datos que creó, *mediawiki*, y en el campo usuario también escribir *mediawiki*. No se olvide de introducir la contraseña del usuario *mediawiki*.

T72.4. Continúe los pasos de instalación hasta establecer un usuario administrador del Wiki con una contraseña.

T72.5. En el siguiente diálogo se muestran una serie de opciones de instalación. Estableceremos las siguientes: **Wiki privado**, **Habilitar la subida de archivos** y en extensiones seleccionar **Wiki Editor**.

T72.6. Termine la instalación y en el último paso se generará el archivo de configuración llamado *LocalSettings.php*. Tiene que guardarlo en la carpeta del disco donde esté instalado el Wiki, probablemente en *C:\wamp\www\mediawiki*.

T72.7. Navegue a su nuevo Wiki en <http://localhost/mediawiki>.

T73. Acceda con la cuenta de administrador al Wiki y en el menú izquierdo de herramientas siga el enlace **Páginas especiales**. MediaWiki trae multitud de opciones de configuración divididas en secciones que no entraremos a explicar detalladamente, sólo acceda a las que crea de utilidad.

T74. Se realizarán unos ejercicios de importación y exportación entre Wikis. Se han seleccionado algunos fragmentos de otras wikis para realizar las pruebas y mostrar la organización del contenidos en categorías.

T74.1. En el menú de administración acceda a **Herramientas de páginas** → **Importar páginas**. Importe los ficheros *Wikilibros-deportes.xml* y *Wikilibros-juegospopulares.xml*.

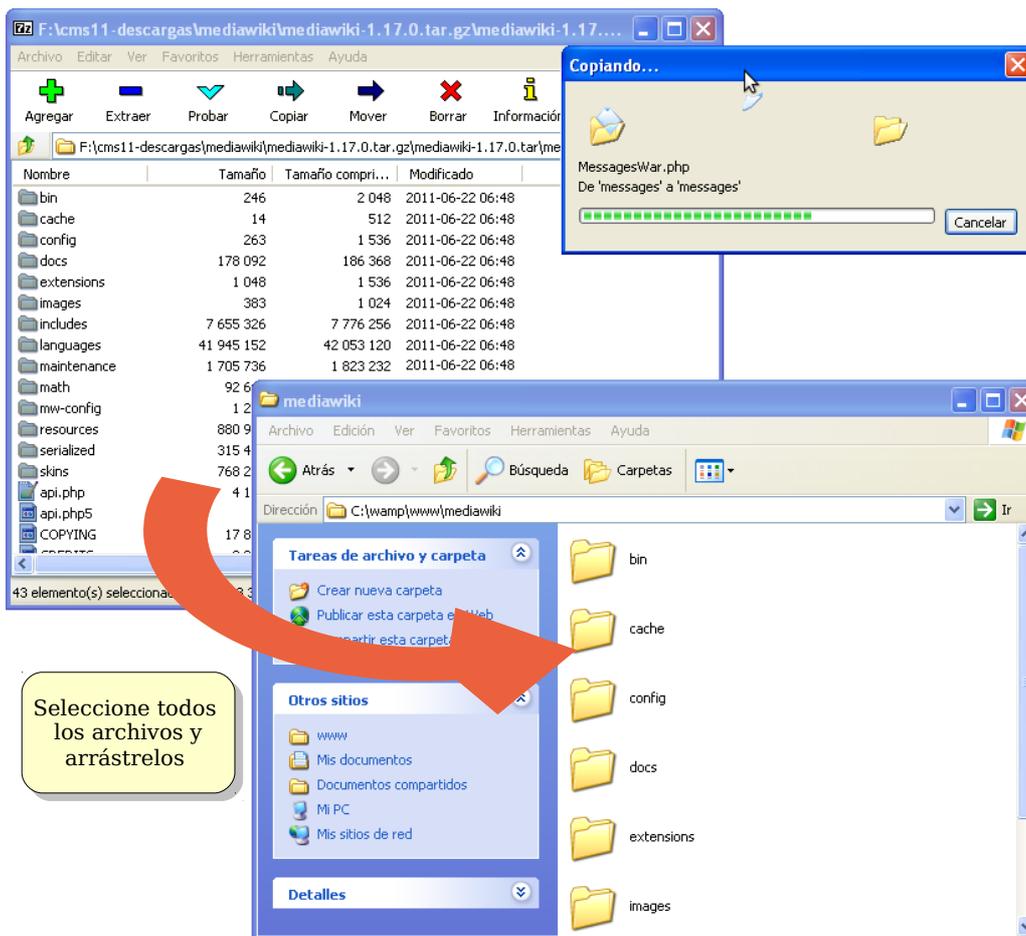


Figura 30. Descompresión de mediawiki.

T74.2. Navegue las páginas y categorías importadas, utilice para ello el buscador o páginas recientes.

T74.3. Importe ahora *Wikilibros-artes-culinarias.xml*, puede que obtenga un error durante la importación. Si el error indica que se ha superado el máximo tiempo de ejecución, significa que el servidor Web Apache a matado el proceso de importación pensando que se había bloqueado. Para solucionarlo edite el fichero de configuración *php.ini* y establezca el tiempo de ejecución a un par de minutos, como se muestra en el código 36.

```

; Maximum execution time of each script, in seconds
; http://php.net/max-execution-time
; Note: This directive is hardcoded to 0 for the CLI SAPI
max_execution_time = 120
  
```

Código 36. Configuración de tiempo máximo de ejecución de php en Apache.

T75. Navegue a la dirección WikiBooks [28] y acceda al menú lateral **Herramientas** → **Páginas especiales** → **Exportar páginas**. Aparece un cuadro donde puede agregar páginas a exportar.

T75.1. Escriba en el cuadro **Añadir páginas desde la categoría** el texto **Categoría:Matemáticas** y pulse el botón **añadir**. Exporte la categoría e intente importarla en su Wiki.

T75.2. Ahora busque una categoría a su gusto en el Wiki y expórtela completa, tenga cuidado con el tamaño del archivo.

II CURSO DISEÑO DE SITIOS WEB BASADOS EN GESTORES DE CONTENIDO DE LIBRE DISTRIBUCIÓN

Módulo 2b - Gestores de foros

Simple Machines Forum (SMF), PHP Bulletin Board (phpBB)

1. Resumen

- Duración estimada: 2 horas y 30 minutos.
- Material disponible en <http://www.dte.us.es/cursos/cms/julio2012>.

Fichero	Descripción
smf_2-0-2_install.zip	Instalador para SMF 2
smf_2-0-2_spanish_es-utf8.tar.gz	Traducción al español de SMF 2
30_Assorted_Animated_Avatars.zip	Conjunto de avatares animados para SFM
Calling_your_twitter_2.5.zip	Twitter para SMF
MineralGem Multicolor.zip	Tema para SMF
foroplone-smf.zip, foroplone.sql.zip	Copia de un foro real
phpBB-3.0.10.zip	Instalador de phpBB 3.08
spanish_formal_honorifics_1_0_3a.zip	Traducción al español de phpBB
serenity_purple_2.0.5.zip	Aspecto visual para phpBB

Tabla 11. Ficheros necesarios para la realización de este módulo.

2. Referencias

- [29] Web oficial de Simple Machines Forum, <<http://www.simplemachines.org/>>.
- [30] Complementos para SMF, <<http://custom.simplemachines.org>>.
- [31] Web oficial de phpBB, <<http://www.phpbb.com/>>.
- [32] Documentación de phpBB, <<http://www.phpbb.com/support/>>.
- [33] Comunidad phpBB en Español <<http://www.phpbb-es.com/>>.

3. Introducción

Los gestores de foros Web son CMS dedicados a albergar discusiones sobre temas, son ampliamente utilizados para formar todo tipo comunidades en Internet. Comparados con los Wikis, las aportaciones de cada usuario no se pueden modificar, en cambio, sí se pueden contestar creando un hilo de discusión, donde varios usuarios aportan respuestas. Estos gestores soportan la creación de áreas temáticas diferenciadas, denominadas subforos.

Los gestores de foros están centrados primordialmente en la gestión de los usuarios registrados, ofreciendo un gran juego de posibilidades en la administración de estos usuarios. Se establecen diferentes roles para los usuarios como son administradores o moderadores, incluso clasifican usuarios en un rango en función del volumen de aportaciones realizadas en el foro. También suelen agrupar a los usuarios en grupos asociando determinados permisos y asignando grupos a subforos temáticos.

Estableciendo diferentes políticas de gestión de usuarios y de acceso, con este tipo de CMS se obtienen foros Webs que representan comunidades cerradas, foros de ayuda temáticas, foros de intercambio de información, etc.

Para el desarrollo de este curso se han escogido dos de los más conocidos *phpBB* y *SMF*, ambos utilizan PHP y MySQL siendo su instalación y configuración vía Web, aunque se profundiza en mayor medida en SMF se verá como phpBB es bastante similar.

4. Simple Machines Forum - SMF

Antes de realizar la instalación de SMF realizaremos una visita como usuario a un foro ya operativo para comprobar el manejo a nivel de usuario.

T76. Regístrese como nuevo usuario en el foro SMF <http://www.zopeplone.es/foros>.

T76.1. Compruebe en su perfil las diferentes opciones que posee.

T76.2. Cambie su avatar, por ejemplo, lo puede coger de <http://www.avatarity.com>.

T76.3. Entre en el subforo *Gestores de Contenidos* y responda al hilo *Curso gestores de contenido 2012*.

T76.4. Cree un hilo de su interés en alguno de los subforos y responda a algunos de los hilos creados por los compañeros del curso.

T76.5. Busque una fotografía en Internet de alguna comida y publique algún post que incluya dicha fotografía.

T76.6. Utilice la mensajería interna del foro para comunicarse con algún compañero del curso.

4.1. Instalación y administración de SMF

Con esta visión general de SMF como usuario se procederá a la instalación del gestor de foros. La

instalación sigue el mismo procedimiento que el explicado en el módulo anterior con WikiMedia.

T77. Descargue la última versión disponible de la rama 2.X desde la página oficial o utilice el fichero suministrado con el módulo. Descomprima el contenido en una nueva carpeta dentro del directorio www de WAMP, por ejemplo, en una carpeta con el nombre *smf*.

T77.1. Navegue a la dirección <http://localhost/smf> y compruebe si aparece la página de instalación. Si se fija en esta página de instalación verá que es necesario utilizar una base de datos MySQL.

T77.2. Acceda con el navegador a phpMyAdmin para crear un nuevo usuario con contraseña y una nueva base de datos asociada. Realice esta tarea desde la pestaña privilegios de phpMyAdmin. Recuerde que aquí puede crear un usuario, una base de datos con el mismo nombre y otorgar todos los permisos en un solo paso, justamente lo que requieren la mayoría de los CMS.

T77.3. Termine en el navegador todos los pasos de la instalación y borre el archivo de instalación para evitar problemas de seguridad, se puede hacer marcando el cuadro que aparece en la última pantalla de instalación.

Con la instalación terminada, si navegamos por el gestor de foros recién instalado nos daremos cuenta como por defecto el idioma es inglés. SMF no incorpora diferentes idiomas en su instalación base, cada paquete de idioma deber ser descargado por separado. Procedamos al cambio de idioma.

T78. Navegue a la página de su nuevo foro y compruebe que le aparecen los menús de administración del foro en inglés.

T78.1. Tal y como se muestra en la figura 31, acceda al menú **Admin** → **Configuration** → **Languages** y seleccione **Add Language**. Aparecerá una nueva página con un cuadro para buscar idiomas, teclee *spanish*.

T78.2. Seleccione aquella que crea correcta utilizando el enlace **Install** y termine el procedimiento aceptando las opciones por defecto.

T78.3. Una vez añadido el foro continuará en inglés, hay que proceder al cambio de idioma en la opción **Edit Languages** y seleccionar el español.

T78.4. Recargue la página.

Es esencial en un foro comprobar el correcto funcionamiento del sistema de registro de usuarios y establecer una política adecuada de usuarios para el foro. SMF contempla tres políticas diferentes:

- **Registro Inmediato:** Cualquier visitante puede registrarse en el foro con solo rellenar el formulario de



Figura 31. Cambio de idioma.

registro.

- **Activación por Email:** Cuando un visitante se registra debe introducir una dirección de correo electrónica válida. El sistema le enviará un correo para comprobar si la dirección escrita es correcta.
- **Aprobación por el Administrador:** Es la más restrictiva, tras registrarse un usuario queda pendiente de aceptación por un administrador.

Se procederá a configurar SMF con la política de activación por email para verificar la correcta configuración del correo electrónico.

T79. Antes de nada activemos el modo de mantenimiento del foro. Está en la sección de administración, menú **Configuración del Foro** → **Configuración del Servidor** → **General**. Active la casilla **Modo de Mantenimiento**.

T79.1. Cierre la sesión y visite su foro para ver el resultado de activar el modo de mantenimiento.

T79.2. Acceda desde el menú de **Administración** a **Controles de Usuarios** → **Registro de Usuarios** → **Configuración**. Establezca el modo de activación por Email y revise las opciones **Establecer nombres reservados** y **Carta de Aceptación** estableciéndolas a su gusto.

T79.3. Desactive el modo de mantenimiento. Cierre la sesión de administración o cambie a otro navegador para registrar un nuevo usuario. Utilice en el registro una cuenta de email verdadera para que pueda comprobar el correo recibido.

T79.4. Probablemente no reciba ningún correo desde su foro.

Habitualmente la configuración del correo electrónico es una de las tareas más problemáticas debido la cantidad de medidas antispam existentes en los servidores de correo. Si no ha recibido el correo de las tareas anteriores se procederá a averiguar lo ocurrido desde el propio SMF.

T80. Acceda como administrador a su foro SMF y navegue dentro de la sección de administración al menú **Mantenimiento** → **Registro** → **Log de errores**.

T80.1. Esta sección contiene todos los errores generados por el gestor de contenidos. Debería encontrar algunas entradas indicando cual es el motivo por el que no se envió el correo.

T80.2. Estableceremos una configuración de correo correcta en la sección de administración, menú **Mantenimiento** → **Correo** → **Configuración del correo**. Debemos establecer el mecanismo SMTP consistente en trabajar directamente con el protocolo de correo electrónico y un servidor remoto. Podrá encontrar los datos de su configuración de correo en la documentación entregada al principio del curso.

T80.3. Antes de proceder a intentar de nuevo el registro de otro usuario hay que comprobar la lista de usuarios. El correo electrónico de verificación no fue entregado por SMF, pero el usuario si ha sido creado y permanece en estado inactivo. Navegue en la sección de administración a **Controles de los Usuarios** → **Ver todos los usuarios**. Filtre el listado por la opción **Esperando**

Activación y elimine los usuarios que cumplan esta condición.

T80.4. Abandone la cuenta de administrador de su foro e intente registrar otra vez un usuario. Entre en su correo electrónico para ver si se ha recibido un correo para activar la cuenta.

Cambiaremos la política de aceptación de miembros en el foro. Crearemos un foro donde el administrador sea notificado cuando un nuevo miembro quiera participar. Esta es una configuración habitual en muchas comunidades online, por ejemplo, comunidades de juegos online donde se decide en los foros la estrategia del grupo y se coordina la partida. Es muy importante en estos casos no tener espías ni infiltrados para ganar la partida.

T81. Entre de nuevo como administrador en el foro y cambie la configuración del registro de usuarios al modo **Aprobación del Administrador**. Se debe activar también la casilla **Notificar a los administradores cuando se une un nuevo miembro**. Con esto debe recibir un correo electrónico cada vez que un usuario se registre.

T81.1. Abandone el modo de administrador y registre un nuevo usuario comprobando el mensaje recibido.

T81.2. Si ha llegado a su correo electrónico una notificación indicando que un nuevo usuario se ha registrado, acceda de nuevo como administrador y en el menú **Controles de los Usuarios** verá en el listado el usuario en estado **Esperando Aprobación**. Acéptelo como usuario con la opción **Aprobar y enviar email** y compruebe el correo recibido.

Finalmente establezca la política que desee en su foro y para proceder a configurar los foros con una mínima configuración para hacer algunas pruebas tal y como se indica a continuación.

T82. Cree una estructura para su foro con los foros y subforos indicados en la figura 32.

T82.1. Acceda desde la sección de administración al menú **Controles de Temas y Diseño** → **Foros** → **Modificar Foros**. Añada los nuevos foros y subforos.

T82.2. Añada al foro los siguientes usuarios: Heidi, abuelo, Pedro y Clara.

T82.3. Asigne moderadores a los subforos que se indican en la tabla 12 y los rangos para los usuarios mostrados en la tabla 13.

T82.4. Los rangos o karma muestra la popularidad de cada usuario en el foro (mediante estrellas u otro símbolo). Para activarlos en SMF acceda al menú **Administración** → **Configuración del Foro** → **Opciones principales**.

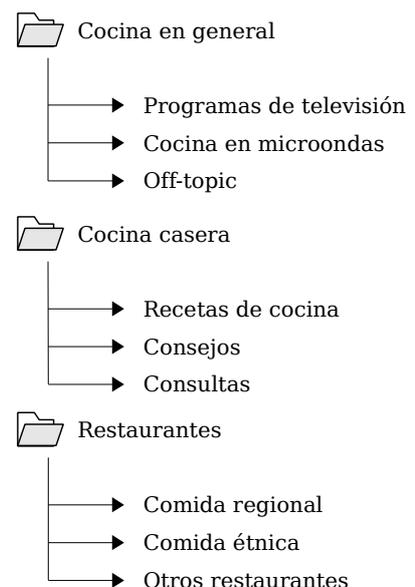


Figura 32. Foros y subforos.

	Heidi	Abuelo	Pedro	Clara
Programas de televisión				
Cocina en microondas	✓			
Off-topic			✓	
Recetas de cocina			✓	
Consejos	✓			
Consultas				
Comida regional		✓		
Comida étnica		✓		
Otros restaurantes				

Tabla 12. Moderadores del foro de cocina.

Rango	Conteo
Pinche	0
Cocinero	5
Chef	10
SuperCher	20

Tabla 13. Rangos de usuarios.

Construiremos una comunidad con zonas restringidas para compartir las recetas secretas del restaurante *El Bulli*. Crearemos un foro donde sólo a los pocos usuarios que pertenezcan a *la creme dela creme* puedan compartir las recetas.

T83. Cree un grupo de usuarios denominado *la creme dela creme*.

T83.1. Ahora cree un nuevo foro llamado *alto standing* donde solo tenga permisos este grupo.

T83.2. Cree un usuario *Bulli* que sea moderador en el foro y un usuario *Arguiñano* que pueda publicar y leer en dicho foro.

T83.3. Abandone la cuenta de administrador e intente entrar en el foro *alto standing*.

Para terminar esta sección de pruebas básicas del foro se recomienda probar algunas opciones más en la gestión de foros. Para ello navegue por los menús de administración e intente realizar alguna de estas últimas tareas.

T84. Utilizando alguno de los usuarios publique una encuesta ¿Que opciones tiene la encuesta?.

T85. Publique varios temas y pruebe la operación *Mover* para mover un tema de un foro a otro. ¿Que ocurre con el original?

4.2. Instalación de complementos

De igual modo que en los CMS estudiados hasta el momento, SMF está pensado para ser fácilmente modificado y/o ampliado por cualquier desarrollador. Para poder compartir los desarrollos de diferentes programadores se suele establecer un procedimiento o metodología particular para cada CMS. Este tipo de procedimiento consiste establecer algunas reglas para programar y distribuir los desarrollos junto con un método de instalación común.

En la mayoría de los casos cuando se desea ampliar un CMS para dotarlo de cierta funcionalidad ya alguien en la comunidad del CMS suele haber realizado alguna ampliación en este sentido. Normalmente se ponen todo el software a disposición de la comunidad de usuarios del CMS. Antes de realizar ningún desarrollo es recomendable buscar la página donde se listan todos los complementos

existentes. Probablemente se encuentre alguno que encaja en mayor o menor medida en nuestras necesidades, si no sirve en su totalidad, es un buen punto de partida para continuar el desarrollo.

En SMF los complementos se denominan paquetes y pueden descargarse desde la Web para instalarse desde una página de administración interna de SMF. Con SMF ni siquiera es necesario buscar los listados de paquetes en Internet, el propio SMF los localiza desde varios repositorios en las páginas de administración y los instala bajo demanda.

Realizaremos algunas pruebas pero debe ser consciente de la existencia de gran cantidad de paquetes que no funcionan correctamente, no hay proceso de revisión de los mismos. Puede utilizar los comentarios de otras personas dejados en el sitio Web indicando si los paquetes funcionan, tienen fallos, etc.

El procedimiento de instalación para SMF se realiza en dos pasos: subir el paquete a SMF y activar el paquete.

T86. Acceda como administrador al menú **Administración** → **Paquetes**. Observará varios enlaces, acceda a **Descargar Paquetes**. En este administrador de paquetes se pueden instalar paquetes por tres procedimientos:

- 1.- Examinar el listado de paquetes de Internet y escoger alguno.
- 2.- Escribir directamente el URL de un paquete.
- 3.- Subir un paquete previamente descargado desde nuestro disco.

T86.1. Utilice la opción 3 con el fichero *30_Assorted_Animated_Avatars.zip* suministrado con el material de este módulo usando el formulario **Subir un paquete**. Seleccione este archivo y pulse el botón **Subir**. Una vez subido el fichero la funcionalidad no está instalada hay que realizar otros pasos.

T86.2. Si accede al listado de paquetes (menú **Ver paquetes**), aparece un listado de paquetes donde está el nuevo recién subido. Para activar el paquete pulse en el enlace **Instalar modificación**, aparecerá una página indicando donde se escribirán los ficheros de este paquete, debe aceptar pulsando el botón **Instalar Ahora**.

T86.3. Accediendo al enlace **Paquetes instalados** verá un listado con los avatares recién instalados. Compruebe si funciona accediendo al menú **Perfil** → **Editar Perfil** → **Perfil del foro**, ¿aparece el nuevo juego de avatares?.

T87. Repita el proceso con el fichero *Calling_your_twitter_2.5.zip* y averigüe la funcionalidad que añade, acceda al menú de administración **Tema actual** para configurarlo.

T88. Acceda de nuevo la página **Descargar Paquetes** y pruebe el enlace **Examinar** del listado de **Servidores de paquetes**. Intente instalar alguno, probablemente no funcione.

T89. Acceda a la comunidad SFM en dirección Web indicada en [30] y liste los paquetes por categoría. Escoja alguno, asegúrese que es compatible con su versión de SMF, descárguelo e instálelo.

4.3. Modificación de la presentación

El aspecto del foro se controla en SMF mediante Temas y se pueden descargar desde [30], donde hay multitud. Los temas en SMF ofrecen las siguientes posibilidades:

- Se pueden tener instalados varios temas simultáneamente.
- Cada tema trae diversas opciones de configuración, habitualmente varios juegos de colores.
- Cada usuario puede escoger un tema de entre los instalados para ver el foro.
- Cada foro puede tener un tema asociado, es una característica interesante si tenemos diversas temáticas en los foros, podemos asociar un aspecto a cada temática.
- Los temas instalados pueden ser modificados desde el propio navegador, aunque no es recomendable si tenemos acceso a los archivos del servidor y podemos usar un editor de textos.
- Incluso se puede crear un nuevo tema desde el navegador, pero tampoco es buena idea.

Instalaremos algunos temas para probar la funcionalidad.

T90. Acceda al menú de SMF **Administración** → **Configuración del foro** → **Temas y diseño** → **Administrar e Instalar**. Aparecerá una página y en uno de los cuadros podrá instalar un nuevo tema desde un archivo.

T90.1. Utilice el fichero *MineralGem Multicolor.zip* suministrado con el material del módulo. Desde el cuadro **Instalar un nuevo tema** → **Desde un archivo** seleccione el fichero y pulse el botón **Instalar**.

T90.2. Tras la instalación, en la parte superior de la página puede seleccionar el **Tema de invitado** desde un cuadro de lista. Seleccione el nuevo tema (*MineralGem Multicolor*) del cuadro desplegable, active también la opción **Restablecer todos a** y pulse el botón guardar.

T90.3. Acceda al menú **Administración** → **Configuración del foro** → **Temas actual**. Busque la sección titulada **Variante del tema** y cambie la opción **Variante del tema por defecto**. Pruebe las diferentes opciones. Utilice el botón **Guardar** situado al final de la página para ver el resultado.

T90.4. En la sección de esta página titulada **Opciones y Preferencias del tema** cambie aquellas para las que intuya la funcionalidad.

T91. Vuelva a acceder al menú **Administración** → **Configuración del foro** → **Temas y diseño**.

T91.1. Busque en esta página la sección **Últimos y mejores temas**. Escoja dos o más de ellos e instálelos en su SMF.

T91.2. Acceda al menú **Administración** → **Controles de tema y diseño** → **Foros** → **Modificar foros**. Modifique cada foro asignando un tema diferente a cada uno y compruebe el resultado navegando desde la página de inicio de su SMF a cada uno de los foros.

La creación de un nuevo tema para un CMS consiste en clonar uno ya existente para después realizar aquellas modificaciones sobre el tema clonado hasta adaptarlo a su gusto. Se podría trabajar

directamente sobre un tema, modificándolo, pero no es recomendable. Manteniendo el original intacto se puede volver al original si al realizar cambios se comenten errores.

Al tener acceso a la carpeta donde está instalado SMF trabajaremos sobre los ficheros de temas en vez de trabajar desde el navegador, lo cual complicaría en exceso el trabajo.

T92. Acceda a la carpeta de WAMP donde tenga instalado SMF, entre en la carpeta *Themes* y copie la carpeta *core* en esta misma carpeta y renombre la copia a *curso_cms*.

T92.1. Entre en la carpeta *curso_cms* y edite con Notepad++ el fichero *theme_info.xml* realizando las modificaciones resaltadas en negrita:

```
<?xml version="1.0"?>
<theme-info xmlns="http://www.simplemachines.org/xml/theme-info"
xmlns:smf="http://www.simplemachines.org/">
  <name>Tema Curso CMS</name>
  <author name="Simple Machines">yo@yo.org</author>
  <website>http://www.dte.us.es/</website>
  <layers>html,body</layers>
  <templates>index</templates>
  <based-on>Default theme</based-on>
</theme-info>
```

Código 37. Configuración mínima para un nuevo tema.

T92.2. Acceda al menú de SMF **Administración** → **Configuración del foro** → **Temas y diseño** → **Administrar e Instalar**. En la parte inferior de la página, en la sección **Instalar un nuevo tema** añada al cuadro de texto **Desde un directorio** *curso_cms*. Debería quedar como *C:\wamp\www\smf\Themes\curso_cms* aunque puede diferir si la instalación de SMF está ubicada en otra carpeta del disco.

T92.3. Pulse el botón **Instalar** y acceda al menú **Configuración de temas** para comprobar si el nuevo tema aparece en el instalador y se titula *Tema Curso CMS*.

T92.4. Establezca para todo el foro el nuevo tema, revise como se hizo en T90.2.

Para modificar el tema recién creado se utilizará Firebug y Notepad++. Seleccionando diferentes zonas del foro se cambiarán los estilos, y cuando el aspecto nos agrade copiaremos los cambios al fichero *.css* correspondiente haciendo así los cambios permanentes.

T93. Navegue a la página inicial de su foro. Active Firebug e intente capturar el bloque de contenido con la información estadística. En la figura 33 se indica el selector de clase de este bloque: *#infocenterframe*, correspondiente a una etiqueta `<div>`, el objetivo es conseguir mostrar dos columnas en este bloque, una con las estadísticas y otra con los usuarios.

T93.1. Desplegando el árbol bajo esta etiqueta de bloque encontrará que cada subbloque está formado por otra una etiqueta `<div id='infocenter_section'>`, seleccione una de ellas con Firebug.

T93.2. Trabajando directamente en Firebug, en la pestaña estilo, añada la propiedad `width:44%;`. Añada también las propiedades `float:left;` y `margin:2%;`

T93.3. Cambie los porcentajes de las propiedades anteriores hasta que queden a su gusto.

T93.4. Añada esta nueva propiedad `font-size:85%;` y cambie el porcentaje intentando mantener el texto legible.

T93.5. El último paso consiste en conseguir cambios permanentes, para ello, fíjese en el nombre del fichero `.css` y la línea indicada en Firebug, `index.css` y 1500 aproximadamente. Localice este fichero en la carpeta de su nuevo tema, edítelo con Notepad++ y avance hasta la línea indicada. Copie los cambios hechos desde Firebug a Notepad++, guarde los cambios y navegue por el foro.

T94. Intente repetir el proceso alterando el bloque de cabecera y el bloque que contiene el listado de foros. En este caso no intente obtener varias columnas, sólo los márgenes para aprovechar todo el área del navegador, es decir, sin margen.

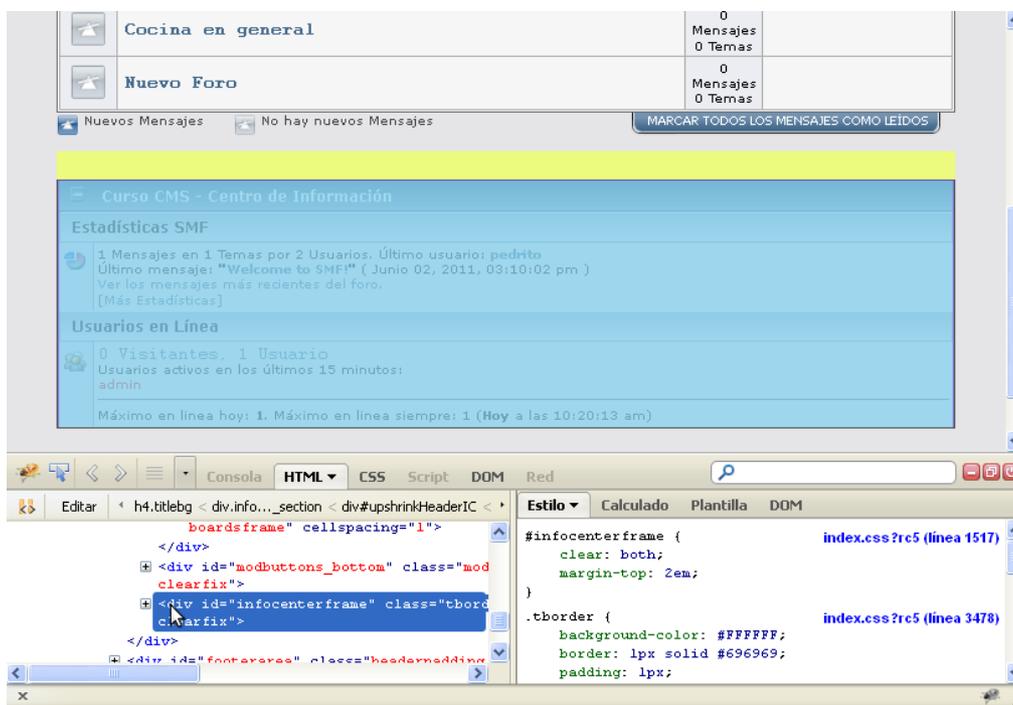


Figura 33. Captura con Firebug del bloque de información.

5. Aspectos avanzados

Trataremos dos procesos bastante comunes en los todos los CMS: clonar un sitio Web de nuestra propiedad y controlar a los usuarios que generan SPAM. La primera es una tarea habitual tanto en el desarrollo de un sitio Web como en el manteniendo y la segunda, suele ser una tarea muy tediosa y sólo efectiva a corto plazo.

5.1. Clonación del sitio

La clonación de un sitio Web es una tarea muy común en el trabajo diario con CMS. Puede ser en dos sentidos según el motivo:

- Desde una copia de desarrollo a una copia en explotación: Es la más común, los sitios Web se desarrollan en un equipo local y cuando están terminados se copia todo el contenido al servidor de Internet, donde se hacen los últimos ajustes.
- Desde una copia en explotación a una local: Este otro procedimiento es útil cuando se pretende ampliar la funcionalidad del sitio Web o realizar grandes cambios en el sitio Web. No es buena idea realizar pruebas en un sitio en explotación, podrían verse afectados los usuarios con todo lo que ello conlleva.

Realizaremos una clonación de un sitio real en nuestro equipo local con el objetivo de poder abordar el problema del SPAM tratado en la siguiente sección. Concretamente necesitará los ficheros *foroplone.sql.zip* y *foroplone-smf.zip*.

T95. Cree una nueva base de datos con un nuevo usuario desde phpMyAdmin, por ejemplo, *forocms*. Entre en la base de datos recién creada e importe el fichero *foroplone.sql.zip*, este fichero fue previamente exportado con otro phpMyAdmin.

T95.1. Cree una nueva carpeta en *www* de WAMP llamada *foroplone* y descomprima el fichero *foroplone-smf.zip* dentro.

T95.2. Navegue a <http://localhost/foroplone> y observe el resultado. No podrá visualizar la página clonada por estos motivos:

- 1.- La base de datos en el sitio original tenía otro nombre
- 2.- El usuario/contraseña de la base de datos no es correcta acaba de crear una y en el sitio original había otra
- 3.- La dirección del sitio Web (URL) ahora es <http://localhost>, antes era otra.

T95.3. Para solucionar estos problemas edite con Notepad++ el fichero de configuración de este foro llamado *Settings.php*. Busque la sección indicada en el código 38 y rellene los datos de conexión a su base de datos correctamente, debe cambiar lo resaltado en negrita:

```
##### Database Info #####
$db_server = 'localhost';
$db_name = 'mibase_de_datos';
$db_user = 'mi_usuario';
$db_passwd = 'un_secreto';
$db_prefix = 'smf_plone_';
$db_persist = 0;
$db_error_send = 1;
```

Código 38. Configuración en PHP de la base de datos de SMF.

T95.4. Navegue de nuevo a su sitio clonado y verá el foro. Parece que funciona correctamente pero navegue a un foro y observe la dirección (URL) en la barra del navegador. Si pulsa sobre cualquier enlace le manda al foro original. Hay que corregirlo en el mismo fichero de configuración buscando la sección indicada y estableciendo estos valores:

```
##### Forum Info #####
$mbname = 'Foro de Plone'; # The name of your forum.
$language = 'spanish-utf8'; # The default language file set for the forum.
```

```
$boardurl = 'http://localhost/foro/plone'; # URL to your forum's folder.
```

Código 39. Configuración en PHP de la dirección URL base del foro SMF.

T95.5. Ahora puede navegar por el foro, pero puede que tenga mal aspecto. Utilizaremos Firebug para buscar el origen del problema, active Firebug en el navegador y acceda a la pestaña de Red, ver figura 34. Firebug le indicará que está inactiva, actívela y recargue la página utilizando la tecla F5. Debe obtener un resultado parecido al de la figura 34.

T95.6. Pasando el ratón por encima de los elementos marcados en rojo le indica la dirección de Internet desde la que intentó traerse el elemento, sigue accediendo a la página original. Estas direcciones están mal, ya que todo el sitio Web está en *localhost*. Esto se soluciona reconfigurando SMF con el usuario de administración. En este foro el administrador es un usuario con el nombre y contraseñas indicada en el fichero *CURSOCMS.txt* incluido en el fichero comprimido. En cuanto acceda aparecerá un aviso en rojo con el mensaje *El directorio de default de los temas es incorrecto, favor de corregirlo haciendo click en este texto*.

T95.7. Con la cuenta de administrador entre en el menú **Administración** → **Configuración del foro** → **Configuración de temas**. En la parte inferior de la página encontrará un formulario con un botón **Intentar reiniciar todos los temas**. Púlselo y debería arreglarse el aspecto del foro definitivamente.

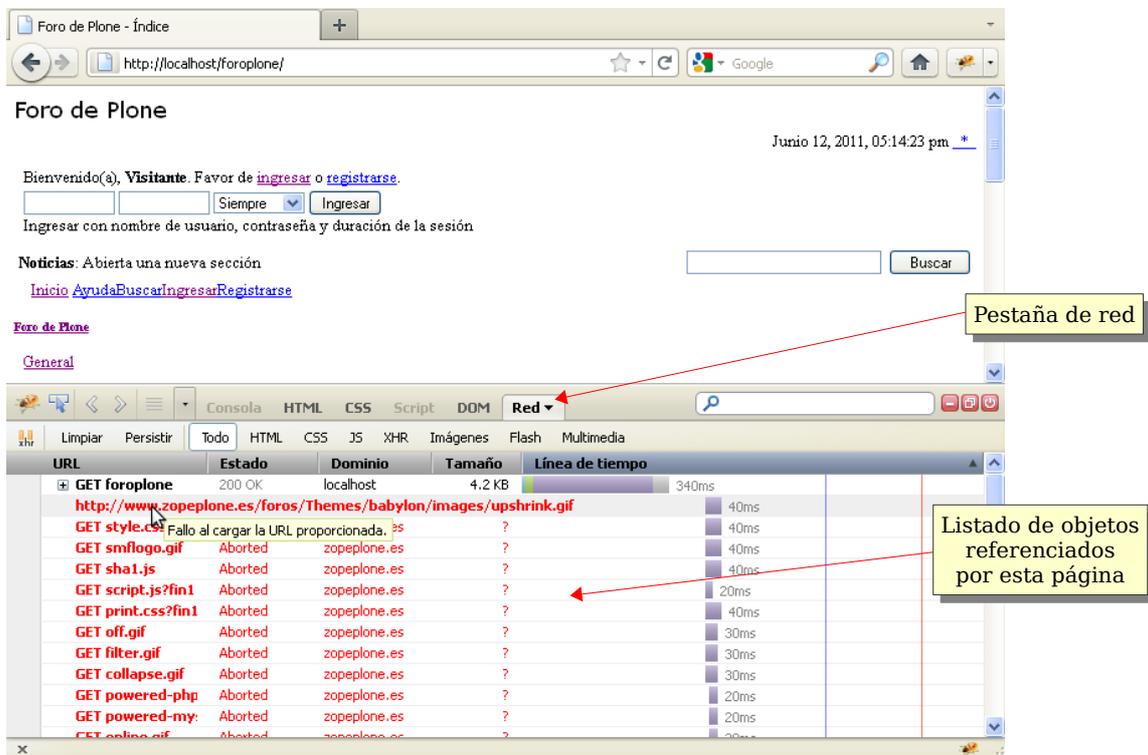


Figura 34. Pestaña de red de Firebug.

5.2. Control de SPAM

El SPAM o mensajes no deseados, es uno de los mayores problemas tanto en el correo electrónico como en toda la Web2.0. Aunque existen diferencias de opinión sobre el origen del término, parece aceptado la procedencia de una marca de enlatados SPAM, comida usada por el ejército de EEUU para alimentar a las tropas en la segunda guerra mundial.

Utilizaremos esta clonación del foro para mostrar las tareas de administración requeridas para frenar esta plaga, en la medida de lo posible. Si navega por el foro que acaba de importar observará muchos mensajes de SPAM que han dejado diferentes usuarios.



Figura 35. Lata de SPAM.

T96. Entre en el primer foro y busque el primer mensaje de SPAM existente en el foro. Pulse sobre el nombre de usuario para ver la información disponible. La clave está en la dirección IP, pulse sobre ella.

T96.1. En la nueva página puede obtener datos sobre la dirección IP. Primero averiguaremos cuantos usuarios están haciendo SPAM desde las redes con esas IPs. La dirección IP es del tipo `178.137.160.68`, cambie el último dígito por un asterisco: `178.137.*.*` y pulse sobre **Rastrear IP**. Parece que varios usuarios están accediendo desde esa red clase C ¿son todos usuarios que hacen SPAM?

T96.2. Probemos con la red de clase B `178.137.*.*` o pruebe la red clase A `178.*.*.*`, por si hay todavía más. La cuestión es si bloqueamos una red clase A bloqueamos a más de 16 millones de equipos. Probablemente bloqueemos varios países o un continente entero, aunque por desesperación, en este foro está bloqueada a toda Rusia y Asia.

T96.3. Pulse sobre una de las direcciones IP listadas y utilice los enlaces **Buscar IP en un servidor regional de whois** para buscar información sobre esta IP. Normalmente puede averiguar el proveedor y el rango de IPs asignadas al proveedor. Lo habitual es bloquear al proveedor completo si no es de Europa, pruebe varios de los enlaces para obtener el rango de IPs.

T96.4. Concretamente este caso se trata de una situación real ocurrida el 24 de mayo de 2012, y si comprueba la dirección `178.137.160.68` en **APNIC (Región Asia Pacifico)** verá que el origen del ataque viene desde un operador de telefonía móvil de Ucrania, alguien por Ucrania tiene un smarphone infectado.

T97. Acceda al menú **Administración** → **Controles de Usuarios** → **Lista de accesos prohibidos** y obtendrá una lista de restricciones.

T97.1. De las 2 listas que aparecen una no está expirada, acceda primero a la expirada utilizando el enlace **Modificar**. Obtendrá una lista de restricciones, algunas por IP y otras por nombre. Fíjese cual es la que se ha ocurrido más veces.

T97.2. Acceda ahora a la no expirada y añada una nueva regla por IP con la cadena `178.137.*.*`, con este bloqueo quedan unos 60000 direcciones IP sin permiso para poder publicar en el foro,

pero pueden visitarlo sin restricciones.

T97.3. Vuelva a ver el perfil del usuario que hizo SPAM, debería ver como aparece en rojo un mensaje indicando que está bloqueado su acceso.

T97.4. En el menú de la superior derecha utilice el enlace **Acciones** → **Borrar esta cuenta**. Seleccione en el cuadro la opción **Borrar todos los temas y mensajes** y pulse sobre el botón **Borrar**.

T97.5. Navegue el foro y busque otro mensaje de SPAM. Compruebe si el usuario está ya bloqueado por alguna regla. Si lo está repita el proceso T97.4., si no está bloqueado cree una regla que bloquee su rango de IPs de clase B, esto es lo más razonable. Tras esto repita el proceso T97.4.

T97.6. Repita el paso T97.5. hasta que el foro quede limpio de SPAM.

Un método muy utilizado para generar SPAM en los sitios Web es registrar multitud de usuarios y dejarlos latentes cierto tiempo. Tras este periodo de latencia estos usuarios comienzan a generar SPAM dificultando la detección del origen del SPAM, se registran desde ciertas IPs y posteriormente desde otras generan SPAM, incluso meses después. Comprobemos este hecho:

T98. Acceda a la lista de usuarios del portal desde el menú de **Administración** → **Controles de los usuarios** → **Usuarios**.

T98.1. Compruebe la multitud de usuarios registrados que no han dejado ningún mensaje.

T98.2. Utilice la opción **Buscar por Usuarios** y filtre los usuarios por aquellos que han dejado cero mensajes.

T98.3. Compruebe que son todos usuarios preparados para hacer SPAM y bórrelos todos.

Actualmente existen multitud de programas encargados de visitar de manera automática los foros existentes en la red intentando registrar usuarios para posteriormente generar Spam. La primera barrera que se debe poner está en el registro de usuarios, aquí existen multitud de técnicas siendo tradición la imagen con letras llamada *Captcha*. Muchos sistemas de reconocimiento son capaces de saltar esta barrera. Se configurará otra barrera extra más difícil se saltar.

T99. Acceda al panel de control del foro y navegue a **Administración** → **Configuración Anti-Spam**. En la parte inferior de esta página podrá encontrar una sección llamada Preguntas de verificación. Escriba algunas cuya respuesta sea fácil, por ejemplo ¿cuántas patas tiene un gato?

6. php Bulletin Board

phpBB es uno de los gestores de foros con mayor recorrido, data del año 2000. No es muy diferente a cualquier otro gestor de foros, en cuanto a funcionalidad es similar a SMF, pero es muy interesante al poder integrarse en otros gestores de contenidos más completos del tipo Portal.

La mayor dificultad aparece al navegar entre las opciones de administración cuando se busca una determinada opción. Cada CMS estructura los formularios de administración de manera diferente. En las tareas de esta sección no se va a detallar como se realiza la configuración, con la destreza adquirida en SMF debe averiguar cómo administrar phpBB acudiendo a documentación existente en el sitio oficial de phpBB y recorriendo todos los menús de administración.

T100. Descargue la versión 3.X de phpBB bien desde la página de material del curso o desde el sitio oficial de phpBB [31]. Cree la nueva base de datos y su usuario asociado, descomprima el fichero que contiene phpBB y proceda a la instalación del mismo modo que hizo con SMF.

T101. Utilice la fichero *spanish_formal_honorifics_1_0_3a.zip* para instalar la traducción al español de phpBB. Consulte la documentación oficial (referencia [32]), allí se explica como instalar el idioma. Si tiene dificultades con el inglés, acceda a la dirección indicada en [33], es la comunidad de español de phpBB donde hay mucha documentación, pero distribuida por los foros.

T102. Cree una jerarquía de foros y póngala operativa. Pruebe el sistemas de permisos, usuarios, etc. recorriendo los menús de administración.

T103. Cambie el aspecto visual de los foros utilizando nuevos estilos desde la página oficial de phpBB. Alternativamente puede utilizar el fichero *serenity_purple_2.0.5.zip*, intente instalarlo.

II CURSO DISEÑO DE SITIOS WEB BASADOS EN GESTORES DE CONTENIDO DE LIBRE DISTRIBUCIÓN

Módulo 2c - EGroupWare

Gestores de contenidos, software libre

1. Resumen

- Duración estimada: 2 horas.
- Material disponible en <http://www.dte.us.es/cursos/cms/julio2012>.

Fichero	Descripción
eGroupware-1.8.zip	EgroupWare 1.8 instalable
jpgraph-1.27.1.tar.gz	Fuentes php de Jpgraph
eGroupware-egw-pear-1.8.zip	Aplicación para EGroupWare
eGroupware-gallery-1.8.zip	Aplicación para EGroupWare
eGroupware-phpfreechat-1.8.zip	Aplicación para EGroupWare
egroupware-recursos.zip	Conjunto de imágenes utilizadas

Tabla 14. Ficheros necesarios para la realización de este módulo.

2. Referencias

- [34] Página oficial de EGroupWare, <<http://www.egroupware.org/>>.
- [35] Página oficial de JPGraph, <<http://jpgraph.net/>>.
- [36] Página oficial de Mantis Bug Tracker, <<http://www.mantisbt.org/>>.

3. Introducción

Los gestores de contenido para trabajo en grupo o colaborativos están diseñados para mejorar la comunicación de las personas encargadas de desarrollar proyectos en organizaciones. Este tipo de gestores permiten utilizar la red para acceder a recursos remotos y compartir la información de manera

eficaz entre los integrantes de una organización o proyecto.

Estos gestores fomentan y facilitan el trabajo en equipo mejorando la comunicación y dando acceso a todos los miembros a normas, recursos, problemas, soluciones, etc. Además, bien gestionados se consigue automatizar tareas de modo descentralizada sin apenas consumir recursos humanos.

En este curso estudiaremos la suite llamada EGroupWare, la cual es un software con un un largo recorrido y en un estado muy estable. Esta suite contiene cantidad de aplicaciones que se irán mostrando a lo largo del módulo, pero destaca el gestor de proyectos, capaz de integrar a todas las demás aplicaciones en él.

4. Trabajo en grupo con EGroupWare

Trabajaremos sobre una instalación real en explotación y disponible en el servidor de externo utilizado en el curso.

T104. Entre en la página de inicio de sesión del servidor WebMail usado en el curso, pero no inicie la sesión de correo.

T104.1. Despliegue el cuadro de **dominio** y seleccione el dominio CMS. Introduzca su nombre de usuario pero sin el dominio, es decir, si su correo es alumno1@zopeplone.es debe introducir el usuario alumno1 y la contraseña correspondiente.

T104.2. Una vez iniciada la sesión acceda a la libreta de direcciones, liste los contactos, compruebe si puede editar su entrada de la libreta, establezca su nombre y los datos que considere oportunos para que otros alumnos lo puedan reconocer.

T104.3. Acceda a la libreta de direcciones personal, (utilice uno de los cuadros desplegados superiores). Compruebe si esta libreta está vacía, aquí puede añadir sus contactos. Esta libreta es la que se sincronizará con sus dispositivos.

T104.4. Cree una nueva lista de distribución y agregue a algunos compañeros del curso, use el cuadro desplegable **Listas de distribución**.

En las siguientes secciones se repasarán las principales aplicaciones incluidas en este paquete de software para trabajo en grupo.

4.1. Calendario

El calendario es una de las aplicaciones centrales de EGroupWare, además de la función típica de citas y eventos permite realizar planificaciones cruzando calendarios de diferentes personas, grupos, etc. Los calendarios personales se pueden compartir con usuarios y además establecer ciertos permisos, por ejemplo, se pueden compartir un calendario pero manteniendo citas privadas.

T105. Acceda al calendario y añada algunas citas, al menos una debe ser privada.

T105.1. En el listado de calendarios acceda al calendario del profesor. Compruebe como aparecen las citas públicas y privadas, para ello cambie la vista del calendario a **Vista múltiples semanas**.

T105.2. Intente ver el calendario de algún compañero del curso. Use el enlace **Conceder acceso** para permitir que todos los compañeros del curso puedan ver su calendario, pero asegúrese que no pueden acceder a sus citas privadas.

T105.3. Elija un compañero de confianza y conceda acceso a todas sus citas, incluyendo las privadas.

T105.4. Seleccione varios calendarios de compañeros del curso simultáneamente y compruebe la visualización de varios calendarios simultáneamente en **Vista semanal** y **Vista mensual**. Debe pulsar sobre un icono pequeño con dos cabezas.

T105.5. Vea ahora el calendario del grupo *Curso CMS*. Pase el ratón por encima de los iconos de las personas para ver quien es el responsable de cada cita. Para ello se recomienda utilizar la vista **Planificación de grupo**.

T105.6. Ahora con el calendario del grupo completo intente añadir una nueva cita, seleccione como participantes al grupo *Curso CMS* completo. Ahora utilice el botón **Buscar tiempo libre** para buscar un hueco de una hora y media, seleccione el hueco que encuentre y titule la cita como *Reunión de alumnos*. Este evento deberá aparecer en el calendario de todos los compañeros.

4.2. Administrador de recursos y archivos

El administrador de recursos es una aplicación muy útil y permite gestionar los recursos del grupo realizando reservas de los mismos mediante un calendario para evitar conflictos.

T106. Acceda al administrador de recursos y compruebe que hay 2 aulas, 5 ordenadores portátiles y 2 proyectores.

T106.1. Debe reservar un aula un bloque de dos horas junto con un proyector, a lo largo de la próxima semana. El día que tenga el aula reservada debe reservar un ordenador portátil medio día, mañana o tarde.

T106.2. Pueden ocurrir conflictos con los compañeros del curso, deben resolver todos los conflictos y establecer un calendario para cada aula.

En todo CMS de trabajo en grupo es esencial disponer de un mecanismo para compartir archivos informáticos. El administrador de archivos de EGroupWare no presenta ninguna dificultad en su manejo, sólo mencionar la existencia de permisos y la necesidad de establecerlos correctamente si deseamos compartir archivos.

T107. Acceda al administrador de archivos y pruebe subir documentos.

T107.1. Suba de nivel usando el icono **Arriba** (↑) y acceda a la carpeta del grupo **Curso CMS**. Suba un archivo y establezca los permisos del archivo para que los miembros del grupo puedan

leerlo pero no modificarlo.

T107.2. Suba al primer nivel del administrador de archivos y entre en la carpeta **Aplicaciones** → **Recursos**. Compruebe que existe una carpeta por cada recurso del administrador de recursos, aquí se puede colocar la documentación sobre el recurso, como podría ser un manual de instrucciones.

4.3. Administrador de proyectos y hoja de presencia

El administrador de proyectos junto con el calendario son las dos aplicaciones centrales de EGroupWare y están muy relacionadas entre sí. Realmente se podría decir que toda la suite gira alrededor del administrador de proyectos. Este administrador es de cierta complejidad, sobre todo en la gestión de permisos. Otro de los aspectos relevantes es la representación de los proyectos mediante diagramas de Gantt y la existencia de una maquinaria de cálculo de costes para los proyectos.

Indicar que un diagrama de Gantt es una representación gráfica del estado de progreso/planificación de un proyecto. Estos diagramas representan en el eje vertical las tareas del proyecto y en el horizontal el tiempo, fíjese en la figura 36 la planificación de las tareas de este curso y el estado al día de escritura de este documento. El elemento marcado con un diamante se denomina hito, es el día en el que debería estar esta documentación impresa.

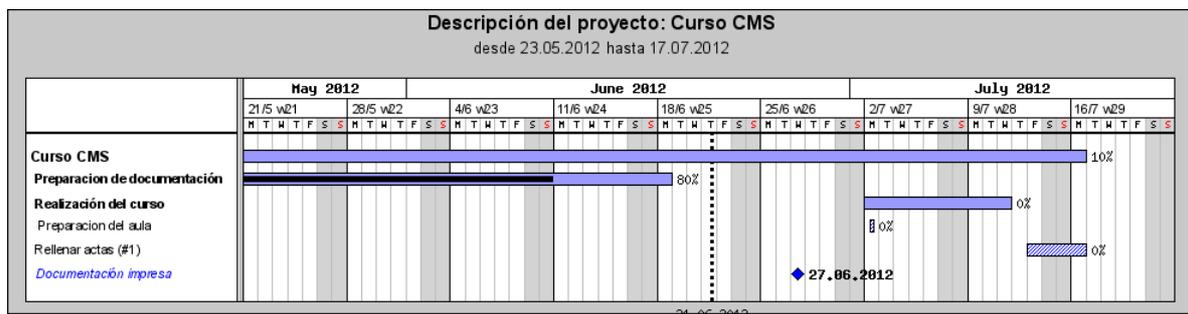


Figura 36. Ejemplo de diagrama de Gantt.

El gestor de proyectos está relacionado también con la aplicación *hoja de presencia* encargada de hacer seguimiento personal o del grupo en alguna actividad por ejemplo, un proyecto. Estas hojas de presencia permiten introducir fechas de ejecución, horas invertidas y el precio asignado al mismo. Con ellas se puede hacer un seguimiento del personal de un grupo.

Para entender este funcionamiento mejor se ha incluido un proyecto de ejemplo y se propone la participación de todos los alumnos en él.

T108. Acceda al administrador de proyectos, obtendrá un listado de proyectos y tareas. Obtenga el listado de proyectos y acceda a los datos del proyecto titulado *Curso CMS*.

T108.1. Utilice el diagrama de Gantt para comprobar el estado del proyecto. Debe seleccionar los meses Junio y Julio en el intervalo de fechas para obtener una visión completa del proyecto.

T108.2. El proyecto consta de un subproyecto correspondiente a las clases de aula. Acceda a este subproyecto y compruebe en el listado de miembros del proyecto si pertenece a él.

T108.3. Por pertenecer a este subproyecto puede añadir entradas, añada un hoja de presencia indicando que ha participado en el curso como profesor durante 2 horas y establezca un precio a su hora de trabajo. En la figura 37 se muestra el menú a utilizar aunque también lo puede realizar directamente desde **Hoja de Presencia**.

T108.4. Compruebe en el diagrama de Gantt si aparecen las horas que ha dedicado y las disponibles. Además verá las horas dedicadas por los compañeros.



Figura 37. Añadir nueva entrada al proyecto.

4.4. Sistema de seguimiento (Tracker)

Los sistemas de seguimientos son herramientas informáticas muy utilizadas en cualquier ámbito. Inicialmente desarrolladas para proyectos software actualmente se pueden utilizar para implementar cualquier tipo de seguimiento de incidencias. En informática estas herramientas se suelen llamar *bug trackers* y se utilizan masivamente en todos los desarrollos ya sean éstos realizados por organismos privados, públicos o por comunidades de desarrollo.

Utilizadas para el desarrollo software, estas herramientas aseguran una comunicación entre los desarrolladores y los usuarios, donde éstos últimos hacen reportes indicando los defectos encontrados en el software. Estos defectos (llamados *tickets*) son analizados por el personal encargado del mantenimiento y establecen: una prioridad para *ticket*, un estado en el que se encuentra y una asignación de personal para la tarea. Estas herramientas van más allá de la notificación de defectos, en muchos desarrollos se permite a los usuarios crear entradas indicando las nuevas características que desean para el software, el equipo de desarrollo lo analiza y la ejecuta o pospone para una futura versión. Destacan como sistemas más conocidos Bugzilla y Mantis.

Centrándonos en EGroupWare, éste implementa un sistema de seguimiento dividido en colas de seguimiento. El administrador del sitio puede definir tantas colas de seguimiento como desee. Una cola de seguimiento normalmente estará asociada a un proyecto, pero no tiene que ser siempre así, se pueden tener colas de seguimiento para cualquier propósito.

Un comportamiento simplificado se puede resumir como sigue: una vez abierta una incidencia por un usuario queda en estado *abierto* hasta que un responsable la analiza y decide la cambiar de estado a *pendiente* o *rechazada* además, establece la prioridad y otros atributos. Finalmente cuando se resuelve la incidencia se cierra incluyendo toda la información adicional que se crea oportuna.

Tanto EGroupWare como cualquier otro gestor de incidencias permiten configurar el sistema de seguimiento definiendo los estados por los que pasan las incidencias, categorías a las que pertenecen, las prioridades, versiones de producto afectadas, equipo de trabajo y muchas más opciones. Veremos con un ejemplo algunas de ellas.

T109. Acceda desde el administrador de proyectos al subproyecto **Docencia** y muestre la **Lista de elementos**.

T109.1. Añada una incidencia, correspondiente a una nueva entrada del tipo **Sistema de seguimiento**, indicando una errata en determinada página de la documentación de curso. Para ello en el formulario de nueva incidencia rellene: **Colas de seguimiento** → **Bugs**, **Categoría** → **Documentación** y **Versión** → **Julio2012**.

T109.2. Acceda desde el menú principal superior al sistema de seguimiento completo. Escoja una entrada de incidencia en estado **abierto** y asígnesela a sí mismo guardando los cambios. Una vez asignada al abrirla podrá establecer el estado como **pendiente** y la resolución a **Aceptada**.

T109.3. Acceda a otra incidencia, cierre la incidencia y márkuela como rechazada, deje un comentario a la persona que la abrió indicando el motivo del rechazo.

T109.4. Añada una nueva incidencia en la cola **Mejoras**.

4.5. Otros módulos

Además de las aplicaciones descritas hasta ahora, EGroupWare dispone de otras aplicaciones descritas brevemente a continuación:

- **Administrador de noticias:** Es un gestor de noticias organizado en categorías bastante simple, incluye funcionalidad RSS.
- **Sondeos:** Permite realizar encuestas entre los usuarios.
- **Marcadores:** Lista de enlaces externos del mismo estilo que los existentes en cualquier navegador de Internet. Estos enlaces se pueden compartir entre miembros de grupo de trabajo y exportar e importar.
- **Base de conocimientos:** Se pueden guardar preguntas y respuestas estilo FAQ. Se puede conectar con el sistema de seguimiento para resolver incidencias reportadas por usuarios. También se pueden incluir preguntas sin respuesta en espera de que algún usuario escriba la respuesta.
- **Conector SAMBA:** Es una utilidad para conectar a través de EGroupWare las carpetas compartidas en los ordenadores de la organización.
- **Wiki:** El Wiki ya ha sido ampliamente estudiado en este curso, no presenta ninguna característica

adicional a los vistos.

- Plantilla electrónica: Es una aplicación avanzada para crear bases de datos, formularios asociados y código para manipular los datos en EGroupWare. Puede buscar *eTemplate* en las páginas oficiales de EgroupWare, para obtener más información.

4.6. Sincronización

Otra característica de gran utilidad de EGroupWare es la capacidad de sincronización con diferentes dispositivos y programas de ofimática. La sincronización permite tener datos como libreta de direcciones, calendario, tareas, notas, etc. en modo offline (fuera de línea) y poder realizar modificaciones. Cuando el dispositivo o programa vuelva a estar en línea, sincroniza los datos locales con los remotos, incluso, resuelve conflictos.

La sincronización se consigue implementando protocolos ampliamente utilizados y estandarizados como son SyncML, iCal, GroupDAV, etc. La gran variedad de dispositivos móviles y programas informáticos hace que la sincronización no siempre funcione en su totalidad. Algunas veces ocurren duplicidades en la agenda y libreta, y en el peor de los casos pérdida de datos.

Si se decide a utilizar la sincronización considere realizar copias de seguridad de sus datos asiduamente. EGroupWare tiene una excelente página titulada *Synchronisation Overview* indicando los dispositivos compatibles y la configuración para cada uno de ellos. Entre las pruebas realizadas se ha comprobado el correcto funcionamiento de los siguientes: MS Outlook 2007 (usando el cliente funambol), Evolution, Thunderbird, móviles con Symbian, móviles con Windows Mobile y móviles con Android.

Si lo desea puede realizar pruebas pero haga copia de seguridad de sus datos antes:

T110. En la parte superior de la página, encima de los iconos de enlace de EGroupWare acceda al enlace **Preferencias**.

T110.1. En el listado de aplicaciones busque una llamada *syncml*. Acceda a las preferencias, sólo para verlas no cambie nada.

T110.2. Acceda a la documentación, aquí encontrará las URLs a utilizar para sincronizar las diferentes aplicaciones con su programa o dispositivo.

T110.3. Realice varias pruebas entre equipos y provoque conflictos antes de decidirse a utilizarla definitivamente.

5. Instalación y administración

Entre la multitud de opciones existentes en EGroupWare está el multidominio, una instalación de este gestor puede ser utilizada para gestionar varios dominios. Un dominio suele estar asociado a una organización así, se pueden alojar diferentes organizaciones o suborganizaciones de una misma entidad bajo una misma instalación.

Obviaremos esta característica, tras configurar un dominio agregar más no presenta mayor dificultad, nos centraremos en gestionar un único dominio.

5.1. Instalación

Puede descargarlo desde la página oficial en la sección de descargas **Download** → **Community Version** o utilizar el fichero *eGroupware-1.8.x.zip* proporcionado con el módulo. Si se decide a descargarlo, escoja la opción con el código fuente original comprimido en ZIP.

T111. Cree una nueva carpeta en el directorio *www* de WAMP llamada, por ejemplo *egroupware*. Descomprima el contenido del fichero ZIP, evitando la aparición de una doble carpeta *egroupware*, es decir, evite que dentro de *www\egroupware* aparezca otra carpeta *egroupware*.

T111.1. Navegue a la dirección <http://localhost/egroupware> para realizar la instalación. Establezca el idioma a español y utilice el enlace **Ejecutar pruebas de instalación**, probablemente falte *jpgraph*, posteriormente se instalará.

T111.2. Pase al siguiente paso de instalación llamado *Gestor de encabezados* y comprobará que necesita una base de MySQL. Cree un usuario y una base de datos asociada por el procedimiento habitual en phpMyAdmin.

T111.3. Es importante asegurarse que el tipo de almacenamiento por defecto de MySQL es *MyISAM*, para ello debe mirar el archivo de configuración de MySQL desde el menú de WAMP, consulte la última sección del módulo dedicado a MySQL (página 66).

T111.4. Configure correctamente la instalación de EGroupWare y utilice el botón **Escribir** para crear el sitio web.

T112. Una vez creado el sitio debe configurarlo, entre con el usuario de administración y la clave que escogió en el formulario de Instalación (no en el administrador del encabezado). Debe seguir todos los pasos indicados en la página teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

T112.1. En el primer paso hay un gestor de aplicaciones, debe instalar todas las aplicaciones. Si obtiene un error relacionado con *FULLTEXT* debe entrar en phpMyAdmin y borrar todas las tablas creadas por EgroupWare, debe configurar MySQL según se indica en T111.3.

T112.2. Ahora configure el sitio en el paso 2, (botón **Editar la configuración actual**). En la primera opción indique que va a almacenar los archivos en la base de datos, aunque no es óptimo, para nuestro propósito servirá. No se olvide de configurar el servidor de correo correctamente.

T112.3. En el paso 3 cree una cuenta de administración y active la casilla **Dar permiso de administración a todas las aplicaciones instaladas**, no se olvide de la contraseña.

T112.4. En el paso 5 está el administrador de aplicaciones. Deben aparecer muchas aplicaciones instaladas pero probablemente falte el gestor de correo.

A partir de ahora está operativo el sitio, pero antes de comenzar a trabajar en él instalaremos las aplicaciones que

han faltado. Estas aplicaciones se distribuyen por separado, añadiremos todas las aplicaciones disponibles para probar todo el sistema completo.

T113. Desde el sitio oficial o desde el material del módulo tome el fichero *eGroupware-egw-pear-1.8.x.zip*.

T113.1. Para realizar la instalación hay que descomprimir este fichero en la carpeta donde esté instalado EGroupWare.

T113.2. Compruebe en el administrador de aplicaciones la aplicación *egw-pear* como no instalada (recargando la página). Marque esta aplicación para instalar y use el botón **Guardar** situado al final de la página.

T113.3. Si la instalación es correcta se activara el complemento *emailadmin* y puede seleccionar la opción instalar, instálelo.

T113.4. Repita el proceso de instalación con *felamimail*.

T113.5. Recuerde que para volver a los menús de instalación hay que añadir la coetilla *setup* a la dirección de su sitio EGroupWare.

T113.6. Queda por instalar *jpgraph* necesario para la generación de los diagramas de Gantt. Esta instalación es manual, debe crear en el directorio *www* de WAMP una carpeta llamada *jpgraph*. Dentro del archivo comprimido *jpgraph-1.27.1.tar.gz* encontrará una carpeta llamada *src*, entre en esta carpeta y copie todo el contenido en el directorio que creó, *www\jpgraph*.

T114. Navegue al nuevo sitio creado y entre como administrador.

5.2. Configuración recomendada

EGroupWare está diseñado para adaptarse a diferentes casuísticas de organizaciones, por ello contiene gran cantidad de opciones y modos de funcionamiento que no abordaremos en este curso. Sí realizaremos una configuración típica orientada a una pequeña organización y que se adapta a muchas situaciones reales.

Estableceremos en primer lugar una mínima configuración recomendada del CMS antes de abordar su uso para un caso de ejemplo.

T115. Al ser administrador aparecerá un primer icono **Administración** donde se listan los enlaces para establecer toda la configuración. Debería repasar todas las opciones de la primera de las secciones llamada administración. Nos centraremos en personalizar las más difíciles de localizar y que habitualmente son necesarias cambiar.

T115.1. Permitiremos a los usuarios editar sus propios campos personales. Para conseguirlo, avance la página hasta la sección **Libreta de direcciones** → **Configuración del sitio**, seleccione todos los campos que desee permitir a los usuario cambiar en **Permitir a los usuarios mantener los datos de su cuenta**.

T115.2. Permitiremos a los usuarios administrar sus identidades y agregar más cuentas de correo en el WebMail. Avance la página de administración hasta **emailadmin** → **Configuración del sitio**. Edite el perfil existe o añada un nuevo perfil y marque las casillas **Los usuarios pueden definir sus propias identidades** y **Los usuarios pueden definir sus propias cuentas de correo**.

5.3. Ejemplo de configuración

Utilizaremos como ejemplo una pequeña organización e intentaremos gestionarla con EGroupWare. La organización tiene las siguientes características:

- Dispone de los siguientes recursos: una flota de 3 vehículos, una sala de reuniones, 2 talleres y 4 equipos portátiles.
- Atiende incidencias de sus clientes y tiene un equipo de mantenimiento para incidencias internas.
- El personal está dividido en personal de atención al cliente, técnico y jefes de proyectos.

Se proponen una serie de tareas para configurar el gestor para esta organización.

T116. Acceda al calendario para gestionar los días festivos. Establezca el mes de agosto entero de vacaciones.

T117. De de alta los recursos en diferentes categorías: flota, espacios y equipos. Añada los recursos enumerados en cada categoría.

T118. Cree tres grupos para el personal de la organización. Añada algunos usuarios para pruebas.

T119. Cree dos colas de incidencias, una de clientes y otra interna. La cola de clientes debe ser gestionada por el grupo de personas de atención al cliente, la cola interna es gestionada por el personal técnico.

T120. Cree algunos proyectos pero asegúrese que no tiene acceso el personal de atención al cliente.

T121. Acceda al gestor de proyectos y genere una lista de precios. Establezca tarifas de horas: hora del técnico a 25€, la hora del jefe de proyecto 40€. Asigne personal a su proyecto, establezca las horas y compruebe el precio.

T122. Entre en cada aplicación y en el menú lateral, acceda a las preferencias. Compruebe que puede establecer para cada aplicación **Preferencias predeterminadas** y **Preferencias forzadas**.

6. Tareas adicionales

T123. Instale las aplicaciones de EGroupWare *gallery* y *phpfreechat* y pruebe su funcionamiento.

T124. Utilice el administrador de noticias de EGroupWare para suscribirse al RSS del proyecto EGroupWare de Sourceforge, así sabrá cuando aparece una nueva versión e EGroupWare

T125. Intente configurar el correo electrónico para que se conecte a su cuenta de Gmail.

T126. Descargue Horde y compárelo con EgroupWare.

T127. Pruebe Mantis BugTracker (referencia [36]), es un gestor dedicado únicamente a la gestión de incidencias, es muy fácil de instalar y usar.

II CURSO DISEÑO DE SITIOS WEB BASADOS EN GESTORES DE CONTENIDO DE LIBRE DISTRIBUCIÓN

Módulo 2d - PrestaShop

Comercio electrónico y tiendas online

1. Resumen

- Duración estimada: 3 horas.
- Material disponible en <http://www.dte.us.es/cursos/cms/julio2012>.

Fichero	Descripción
prestashop_1.4.8.2.zip	Instalador de PrestaShop
recursos-prestashop.zip	Recursos para el contenido de la tienda
prestashop-christmas-2011.zip	Tema para PrestaShop
prestashop-profesor.zip, prestashop-profesor.sql.zip	Copia de una tienda para pruebas
tema-prestashop.zip	Recursos para la elaboración de un tema

Tabla 15. Ficheros necesarios para la realización de este módulo.

2. Referencias

- [37] Página oficial de PrestaShop, <<http://www.prestashop.com/>>.
- [38] Página de desarrollo de PrestaShop, <<http://code.google.com/p/prestashop/>>.
- [39] Documentación Documentación técnica de la Solución e-comercio open-source PrestaShop, v1.0, dic 2010, <http://www.prestashop.com/download/Techguide_es.pdf>.
- [40] PayPal, <<https://www.paypal.com/>>.
- [41] Soluciones de pago PayPal para tiendas electrónicas, <<https://www.paypal.com/mpp/merchant>>.
- [42] Sandbox para pruebas con PayPal, <<https://developer.paypal.com/>>.

3. Introducción

PrestaShop es un gestor de contenidos desarrollado para el comercio electrónico o e-commerce. El comercio electrónico es muy común hoy en día y ha pasado de ser algo exclusivo para grandes corporaciones a ser muy habitual en las pequeñas empresas. Existen multitud de aplicaciones para comercio electrónico tanto libres como privativas, y todas las entidades financieras disponen de soluciones de pago para este tipo de comercio.

A pesar de las ventajas que ofrece, los principales inconvenientes suelen provenir por parte de los clientes. La desconfianza por parte del cliente hacia la tienda virtual suele ser elevada, sobre todo, si no existe una tienda física detrás, aquí tienen ventaja quienes teniendo un negocio lo amplían para tener presencia en la red, frente a las tiendas puramente virtuales.

Otro de los principales escollos es la normativa vigente donde los principales referentes antes de comenzar con este tipo de negocio son:

- La directiva europea 30/2001 sobre comercio electrónico y servicios de la sociedad de la Información.
- La ley 34/2002 sobre Comercio Electrónico y Servicios de la Sociedad de Información.
- Ley 32/2003 General de Telecomunicaciones sobre Comunicaciones Electrónicas que modifica la Ley de Comercio Electrónico y Servicios de la Sociedad de Información.

Todas son fáciles de obtener en PDF en Internet. Además, es importante considerar si se realizarán transacciones internacionales y fuera de la zona euro, complica más la normativa aplicable ya que depende de cada país.

Independientemente de cuestiones legales, en este curso trabajaremos con el gestor de contenidos para comercio electrónico PrestaShop con licencia considerada libre OSL (Open Software License). Este gestor tiene poco recorrido, nació en 2007 pero ha tenido un gran éxito al desarrollarse con tecnologías modernas frente a sus predecesores. En los últimos años presenta un fuerte crecimiento en tanto en su comunidad libre como en número de instalaciones.

4. Instalación y administración básica

Al estar PrestaShop desarrollado en PHP/MySQL la instalación sigue el procedimiento habitual utilizado en otros CMS.

Durante la elaboración del curso se han detectado problemas en algunas de las instalaciones de PrestaShop, por ello, se recomienda trabajar con la versión suministrada en este módulo en vez de descargar directamente de la Web la última versión.

T128. Descomprima el fichero zip de instalación de PrestaShop indicado en la tabla 15 en una nueva carpeta del su WAMP local, por ejemplo `c:\wamp\www\prestashop`.

T128.1. Acceda a phpMyAdmin para crear una nueva base de datos y un usuario para este gestor de contenidos. Utilice el método tradicional consistente en acceder a la pestaña **Privilegios** y añadir un nuevo usuario llamado *prestashop* con su base de datos asociada.

T128.2. Navegue localmente a <http://localhost/prestashop> para iniciar la instalación, durante la instalación debe considerar lo siguiente:

- En la segunda pantalla: en **Tipo de instalación** seleccione **Modo básico: instalación simplificada (GRATIS)**.
- En la segunda pantalla: en **Parámetros de envío de emails** rellene adecuadamente los datos a partir su hoja de recursos suministrada al principio del curso.
- En información sobre el vendedor: Suba el logotipo incluido con el material del módulo (recursos-prestashop.zip).

T128.3. Cuando termine borre desde el administrador de archivos de Windows la carpeta de instalación *install* y renombre la carpeta *admin* por ejemplo a *admincms*.

Se realizará una configuración básica antes de comenzar a añadir productos a la tienda. Inicialmente PrestaShop tiene dos modos de funcionamiento: modo tienda o modo catálogo. El modo catálogo está pensado para utilizarlo como un escaparate, sin opciones de compra desde Internet, en el modo tienda toda la funcionalidad de compra está operativa.

T129. Acceda a la zona de administración de la tienda usando la dirección de su tienda añadiendo el nombre de la carpeta de administración del paso anterior, <http://localhost/prestashop/admincms>.

T129.1. Establezca los parámetros básicos de la nueva tienda en el menú de administración de **Preferencias** → **Datos**.

T129.2. Acceda ahora a la opción **Productos** y encontrará como primera opción el modo de tienda que desee. Revise esta página de opciones para establecer las que crea oportunas.

T129.3. Revise el resto de opciones, se recomienda dejarlas a sus valores por defecto.

T129.4. La primera opción es **Aspecto** suba el fichero *logotipo-tienda.jpg*, en el cuadro **Logo de encabezamiento** lo encontrará dentro del fichero de recursos de este módulo llamado *recursos-prestashop.zip*. Descomprima este fichero en algún lugar del disco para usarlo a lo largo del módulo.

4.1. Módulos y disposición de la página

Si se visita un tienda PrestaShop recién instalada aparecerá vacía inicialmente. No sólo está vacía por falta de productos en la tienda, sino porque además todos los componentes que muestran el contenido están desactivados. Antes de llenar la tienda de productos es recomendable establecer una disposición inicial de los contenidos aunque finalmente se cambien de ubicación o se desactiven, de lo contrario no se podrán ir viendo los productos a medida que se introducen.

En PrestaShop el contenido se presenta mediante componentes llamados módulos e inicialmente todos los módulos están inactivos.

T130. Acceda al menú de administración y navegue las pestaña **Módulos**.

T130.1. La lista de módulos se agrupa en diferentes secciones, despliegue la sección **Aplicaciones Front Office** y seleccione los indicados en la tabla 16. En la parte inferior encontrará un botón para instalar los seleccionados con el texto **Instalar selección**. No altere la configuración de ningún módulo, posteriormente se tratará.

Módulo	S/N	Módulo	S/N
Bloque de mejores ventas	✓	Carrito	✓
Bloque de categorías	✓	Bloque CMS	✓
Bloque de moneda		Privacidad de datos de los clientes	✓
Bloque de idiomas		Bloque navegación por facetas	✓
Bloque de enlaces		Bloque de marcas	✓
Bloque Mi cuenta	✓	Bloque de novedades	✓
Bloque newsletter		Bloque de logos de pago	
Bloque de enlaces permanentes	✓	Bloque fuentes RSS	
Bloque tiendas		Bloque proveedor	
Bloque etiquetas		Bloque de información personal	✓
Bloque de productos vistos	✓	Bloque de wishlist	
Ventas cruzadas	✓	Editor de textos página de inicio	✓
Fuente de productos RSS		Sello de confianza de la FIA-NET	
Productos Destacados en la Página de inicio	✓	iAdvize	
LiveZilla		Mailjet	
Comentario sobre el producto	✓	Categoría de productos	✓
Ventana de información producto		Módulo enviar a un amigo	✓
Treepodia v1.6.1			

Tabla 16. Módulos Front Office activos inicialmente.

T130.2. Navegue a la tienda con otra pestaña del navegador para ver la ubicación de los módulos.

T130.3. Acceda ahora a la zona de administración **Módulos** → **Posiciones**, pulse el botón **Ejecutar LiveEdit** y pruebe mover los módulos de ubicación a su gusto. No olvide guardar los cambios con el botón inferior para hacerlos permanentes.

En la última zona de administración apareció un listado de posiciones disponibles para los módulos. PrestaShop tiene la presentación del sitio Web dividido en muchas regiones. Pero no todas las regiones son visibles en todas las páginas, por ejemplo, algunas son sólo para las pantallas en las que el cliente está realizando el pedido.

4.2. Creación del catálogo

El modelo de tienda de PrestaShop se basa en la creación de un catálogo de productos. El catálogo sigue un modelo de organización de productos jerárquico que aparecerán en el menú de navegación del sitio Web.

Para manipular correctamente el catálogo en PrestaShop hay que familiarizarse con los conceptos que forman parte del catálogo:

- **Categorías y subcategorías:** Es la base del catálogo, se trata en una organización jerárquica para los productos de la tienda.
- **Productos:** Todos los productos se crean dentro de una categoría o subcategoría y tendrán una serie de atributos y características.
- **Características:** En PrestaShop las características de los productos es información adicional sobre el mismo, pero el usuario no tiene modo de alterarlos durante la compra.
- **Atributos de productos:** Los productos pueden tener diferentes variaciones como puede ser el color, el tipo de envase u otros. Si esta variación es seleccionable por el usuario se consideran atributos. PrestaShop soporta variaciones del precio en función de la selección de usuario, se estudiará posteriormente.
- **Fabricantes:** En cierto tipos de tiendas se listan los fabricantes, aunque es opcional el uso de los mismos.

Debe considerarse cierta ambigüedad en el uso de las palabras atributo y característica en PrestaShop, se consideran conceptos diferentes y están ligados a funcionalidades diferentes. Posteriormente se entrará en más detalle al respecto, se empezará creando un catálogo básico de productos.

T131. Acceda al menú de administración **Catálogo** y cree una nueva estructura como la mostrada en la figura 38.

T131.1. No es necesario crear el árbol entero, al menos cree los cuentos, el vino completo. Use las imágenes preparadas para cada categoría.

T131.2. Visite su tienda para ver como aparecen las imágenes y el árbol de navegación.

Se hará una primera prueba añadiendo un producto con unos datos básicos incluyendo características y viendo su presentación.

T132. Desde la pestaña **Catálogo** añada un nuevo producto usando el enlace **Añadir un nuevo producto**.

T132.1. Aparecerán 7 formularios separados en pestañas con datos para rellenar. Rellene los datos básicos en la pestaña **1.Info** siguiendo la

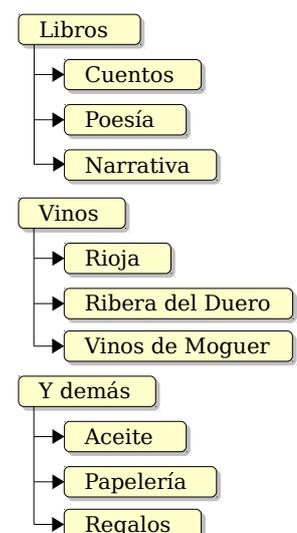


Figura 38. Categorías.

tabla 17 y usando el texto del fichero *textos-prestashop.txt*. Use el botón **Salvar y guardar** para no salir de la edición del producto.

T132.2. En la segunda pestaña (**2. Imágenes**) suba la imagen preparada para este libro: *producto-libro-platero-y-yo.jpg*.

T132.3. En la pestaña **5. Características** use el enlace **añadir una nueva características** para añadir características. Se se fija ha salido de la edición del producto y está en el menú de administración **Catálogo** → **Catacterísticas**. Añada las siguientes: ISBN, Autor, Año e Idioma

T132.4. Navegue la pestaña **Catálogo** para encontrar el libro que estaba editando y rellene las características que acaba de añadir. Navegue en su tienda hasta este producto para ver donde aparecen las características.

Nombre	Platero y Yo
Peso	0.5
Precio mayorista	5
Precio sin IVA	7
Regla de impuestos	18%
Stock inicial	10
Breve descripción	Pimer párrafo
Descripción	<i>textos-prestashop.txt</i>

Tabla 17. Datos necesarios para un producto.

Tras mostrar las administración básica del producto y sus características se usarán las propiedades para comprender cual es la diferencia entre estos dos conceptos de PrestaShop que en principio por su nomenclatura presentan cierta ambigüedad.

En el ejemplo propuesto se dispondrá de una marca de aceite en botellas de 0,75 litros pero, el cliente escoge si quiere envasado de cristal o PET², evidentemente la elección del envase altera el precio final, además indicaremos diferentes stock para cristal y PET.

T133. Si no añadió antes la categoría *Aceite* añádala ahora junto con su categoría padre *Y demás*, utilice las imágenes prediseñadas.

T133.1. Completaremos en este producto muchos más datos, por ello acceda al menú **Catálogo** → **Fabricantes** y añada fabricantes, los puede tomar el fichero de textos preparados.

T133.2. Acceda a **Catálogo** → **Atributos y grupos** y añada un nuevo grupo llamado *Envasado*. Tras guardar el grupo utilice el enlace **Añadir atributo** y añada dos atributos de envasado: Cristal y PET.

T133.3. Añada ahora un nuevo producto en la categoría aceite titulado *Aceite de oliva V.E. 0.75l*, fije un precio, ponga el peso a 1Kg y no rellene el stock inicial. Use la segunda pestaña para incluir dos imágenes: *producto-aceite-pet.jpg* y *producto-aceite-cristal.jpg*.

T133.4. Acceda a la pestaña **4. Combinaciones** donde se indican la diferentes posibilidades para los productos. Fíjese en la figura 39 donde usando el botón **añadir** se ha añadido la combinación Envasado: PET y rellenado los datos aplicando un **Impacto en el precio** → **Descuento** e **impacto en el peso** → **Descuento**. Para esta combinación marque la imagen adecuada.

T133.5. Cree otra combinación para envasado de cristal sin impacto en el precio ni en el peso

² Tipo de plástico cuyas siglas son de origen anglosajón referente a Polyethylene Terephthalate.

pero utilizando la imagen adecuada y con un stock diferente al del envasado PET.

T133.6. Para finalizar los datos del producto en la pestaña **7. Adjunto** añade el fichero *ce-aceite.pdf*, rellene el fabricante y las características: *Origen* y *Volumen*.

T133.7. Visite el el producto para ver como al escoger diferentes combinaciones cambia la foto y el precio, pero las características y los ficheros adjuntos son los mismos.

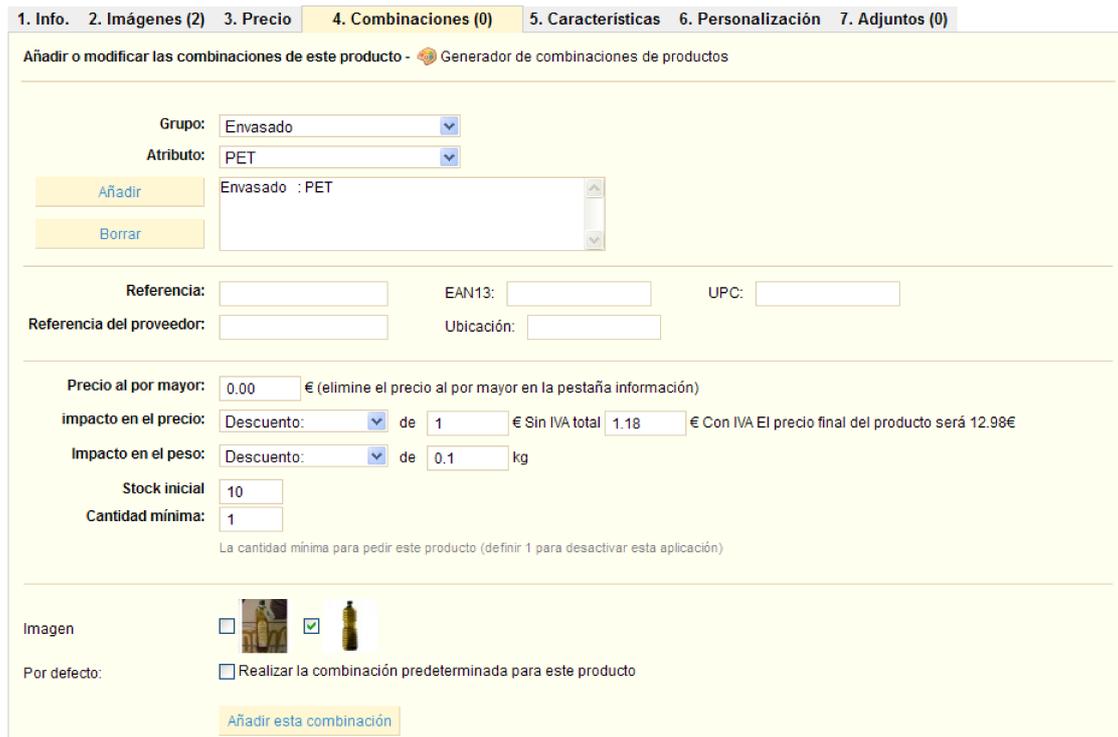


Figura 39. Combinaciones de productos.

4.3. Ofertas y promociones

El modo tradicional usado en tiendas físicas para destacar ciertos productos se traslada al comercio electrónico de manera similar. PrestaShop soporta cuatro modos de destacar los productos, todas ellas pueden ser aplicadas simultáneamente y se pueden describir como sigue:

- **Producto destacado:** Es la más agresiva mostrándose siempre en la página de inicio. Para destacar productos se añade a la categoría *Inicio*, ya que en la edición de productos en PrestaShop está permitido seleccionar varias categorías para cualquier producto.
- **Mapas de imágenes:** Consisten en una imagen que contiene varios productos o marcas. Estas imágenes interactúan con el puntero del ratón en ciertas zonas apareciendo el producto promocionado.
- **Oferta:** Al poner el producto en oferta aparece un icono marcado la oferta.
- **Descuentos:** Consisten en alterar el precio en función de la cantidad de productos comprados.

A continuación se probarán las cuatro posibilidades con diferentes productos de los introducidos anteriormente.

T134. Escoja dos productos y añádalos a la categoría **Inicio**, de esta forma estarán destacados en la página de inicio. Mantenga la categoría original del producto marcada simultáneamente.

T135. Edite uno de los vinos, marque la casilla **Mostrar en la página producto el icono "en rebajas" ...**

T135.1. Sin cerrar la edición del producto, acceda a la pestaña de edición del producto **3.Precio**, aquí puede establecer descuentos especiales.

T135.2. Utilice el enlace **Añadir un precio específico** y establezca una reducción del precio a partir de 3 unidades del 10%.

T136. Acceda a **Catálogo** → **Mapeo de imagen** y añada un nuevo mapeo utilizando la imagen *mapa-vinos.png* y asociándolo a la categoría Vinos

T136.1. Debe añadir tres productos para mapear en la imagen cada logotipo a un producto. Utilice las imágenes y textos preparados.

T136.2. Vuelva a editar el mapa de imagen y con el ratón marque un recuadro en alguno de los logotipos, tras introducir el recuadro debajo de la imagen puede buscar un producto para asignar a esa zona escribiendo algunas letras del nombre del producto.

T136.3. Repita el proceso en cada uno de los logotipos y tras guardar los cambios navegue a la sección vinos para ver el comportamiento de la imagen. Debe pasar el ratón por encima de las áreas que seleccionó.

5. Gestión del pago y envío

El proceso de compra en las tiendas electrónicas sigue un patrón común utilizando como base el llamado carrito de la compra, que no es más que una lista de los productos seleccionados durante la visita a la tienda.

Desde el carrito de la compra o cuenta de usuario se procede a iniciar el proceso de compra donde la tienda muestra diferentes formularios en una serie de pasos consecutivos. En cada uno de los pasos se da opción al cliente de modificar ciertos datos y se pide confirmación de otros. Tras la compra por parte del cliente el proceso continúa por parte del vendedor, el cual, realizará otra serie de pasos en la tienda electrónica, y el cliente irá recibiendo notificaciones sobre el estado de su pedido.

El proceso de compra se muestra de forma esquemática en la figura 40, en la primera fase interviene el cliente, donde puede tomar decisiones en función de la configuración establecida por el administrador de la tienda. Tras la compra, el vendedor debe procesar el pedido y para ello, PrestaShop gestiona los pedidos marcándolos con un estado. Cualquier cambio de estado producido en un pedido es comunicado al cliente, y así el cliente puede hacer seguimiento de su pedido desde su cuenta.

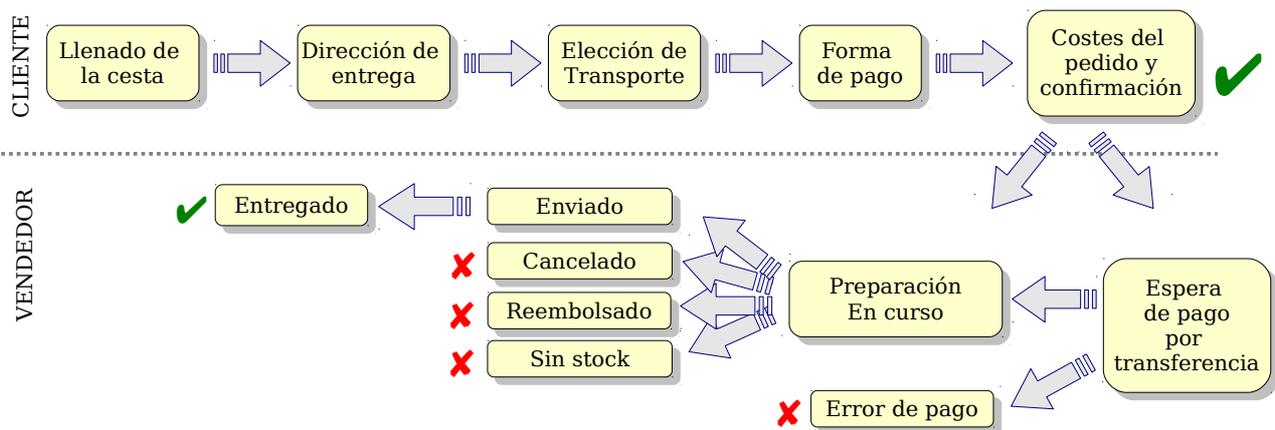


Figura 40. Modelo de compra de Prestashop.

En PrestaShop el primer paso para poner operativo el proceso de compra online es configurar las formas de pago y los transportistas. Para realizar pruebas se configurará la tienda con algunos modos de envío y pago a elegir por el cliente.

Respecto al transportista se contempla el cálculo del coste en función del peso y la zona de envío, por ello en los productos se incluían datos de peso. El modo de funcionamiento consiste en crear franjas de peso y zonas asignando el coste a cada franja y PrestaShop hará el cálculo de costes de envío para el transportista en función de los datos disponibles.

T137. Llene la cesta con algunos productos y en el carrito de la compra use el botón **Confirmar**.

T137.1. Registre un nuevo usuario y siga el proceso de compra. Es importante que compruebe el correo electrónico del nuevo cliente para comprobar si su tienda está funcionando correctamente. No podrá finalizar al no existir transporte para ninguna zona, no solo eso además no están establecidos los modos de pago.

T137.2. Acceda a la pestaña de administración **Módulos** y despliegue la sección **Pago**. Instale los siguientes: *Transferencia bancaria* y *Pago contra reembolso*.

T137.3. Debe configurar el módulo de *Transferencia bancaria* usando el enlace **Configurar** existente debajo del nombre del módulo.

T137.4. Acceda a la pestaña **Transporte** → **Transportistas**. Lea detenidamente las instrucciones indicadas, este proceso se detalla a continuación. Añada por tanto un nuevo transportista y rellene los datos según la tabla 18.

T137.5. Acceda al menú **Transporte** → **Franja de pesos** y establezca para este transportista dos franjas una de 0kg a 10kg y otra de 10kg a 50kg.

T137.6. Vuelva a la pestaña **Transporte** y en la parte inferior de la página encontrará un recuadro con el texto **Tasas**. Usando el cuadro desplegable establezca para el transportista en la zona *Europe*

Empresa	MRW
Logo	<i>transporte-mrw.jpg</i>
Tránsito	48 horas
Zona	Europe
Tasas	18%
Stock inicial	10
Facturación	Función del peso
Fuera de la gama...	Deshabilitar

Tabla 18. Datos de transportistas

una tasa de 12€ y de 25€ para las franjas de peso.

T137.7. Termine el proceso de compra eligiendo el transportista recién creado. Liste los pedidos del cliente y obtenga su factura en PDF.

Los administradores de la tienda gestionan los pedidos cambiándolos de estado y mandando avisos a los clientes. La gestión de pedidos tiene muchas posibilidades y es muy flexible en su configuración, incluso los estados mostrados en la figura 40 pueden ser alterados, añadiéndose o quitándose según las necesidades de la tienda. Como ejemplo se realizará una gestión básica del pedido a continuación.

T138. Acceda como administrador al menú **Pedidos** y deberá encontrar el pedido realizado anteriormente.

T138.1. Cambie de estado el pedido a **Preparación en curso**.

T138.2. Compruebe el correo del cliente para ver si ha recibido notificación del cambio de estado de su pedido.

T138.3. Genere los documentos PDF para el pedido del cliente pulsando los iconos en el listado de pedidos.

T138.4. Acceda de nuevo al pedido del cliente y pulse el icono de Google Maps (al lado de la dirección de envío) para localizar la dirección de entrega del pedido.

5.1. Pasarelas de pago

Una pasarela de pago es un proveedor de un servicio en Internet encargado de gestionar las transacciones de pago entre un cliente y vendedor. En este proceso intervienen el cliente, el vendedor y el proveedor del servicio. Estas pasarelas de pago son como los terminales de punto de venta pero en la red.

Actualmente todas las entidades financieras poseen pasarelas de pago para procesar pagos en la red, pero los más pioneros y más extendidos en la red no corresponden con las tradicionales entidades financieras. Las que nacen en la red y para la red ofrecen un servicio fácil de utilizar y muy cómodo para el desarrollador, el vendedor y el cliente.

Uno de los más conocidos es PayPal el cual es propiedad de Ebay. Este sistema está tan extendido que puede incorporarse a cualquier tipo de gestor de contenidos para comercio electrónico. Para realizar pruebas de pago, PayPal ofrece un entorno de desarrollo llamado *PayPal Sandbox* [42] donde se puede probar el funcionamiento de la pasarela de pago, realizar transacciones y ver los resultados, evidentemente, con dinero virtual. En el enlace [41] puede comprobar la multitud de soluciones que ofrece PayPal para el pago en tiendas electrónicas con cantidad de sistemas soportados.

Ante las facilidades ofrecidas por PayPal para desarrolladores lo convierten en el candidato ideal para usarlo en el curso. Es importante conocer también que las cuentas PayPal tienen diferentes perfiles y para poder aceptar pagos debe tener su cuenta PayPal al menos en el tipo *Premier*. Esta modalidad no

tiene coste mensual, pero si comisiones sobre la compra, consulte las tarifas.

También puede encontrar para muchas entidades financieras un módulos para la pasarelas de pago pero, estos módulos no se distribuyen gratuitamente.

T139. Entre en las páginas de administración de PrestaShop y en la página de módulos despliegue la sección con los módulos de pago. Instale los módulos de pago PayPal y Google checkout.

T140. Navegue a la página oficial de PrestaShop, enlace [37], y en la zona de complementos (AddOns). En el árbol de categorías seleccione **Pagos** y con el buscador escriba el nombre de algunos bancos españoles para ver el precio de las pasarelas de pago.

Tanto Google como PayPal ofrecen entornos de pruebas para realizar transacciones con sus respectivas pasarelas de pago. Como además se distribuyen sin coste adicional se realizará la instalación y prueba del entorno de PayPal, para el caso de Google es parecido.

5.2. Paypal sandbox

PayPal sandbox es una clonación del entorno de pagos PayPal con el que se pueden realizar transacciones y probar todas las configuraciones de los clientes y vendedores con dinero no real. Es muy útil ya que facilita la toma de decisiones en la configuración de la cuenta del vendedor de la tienda y facilita la realización de pruebas de modos funcionamiento para el vendedor.

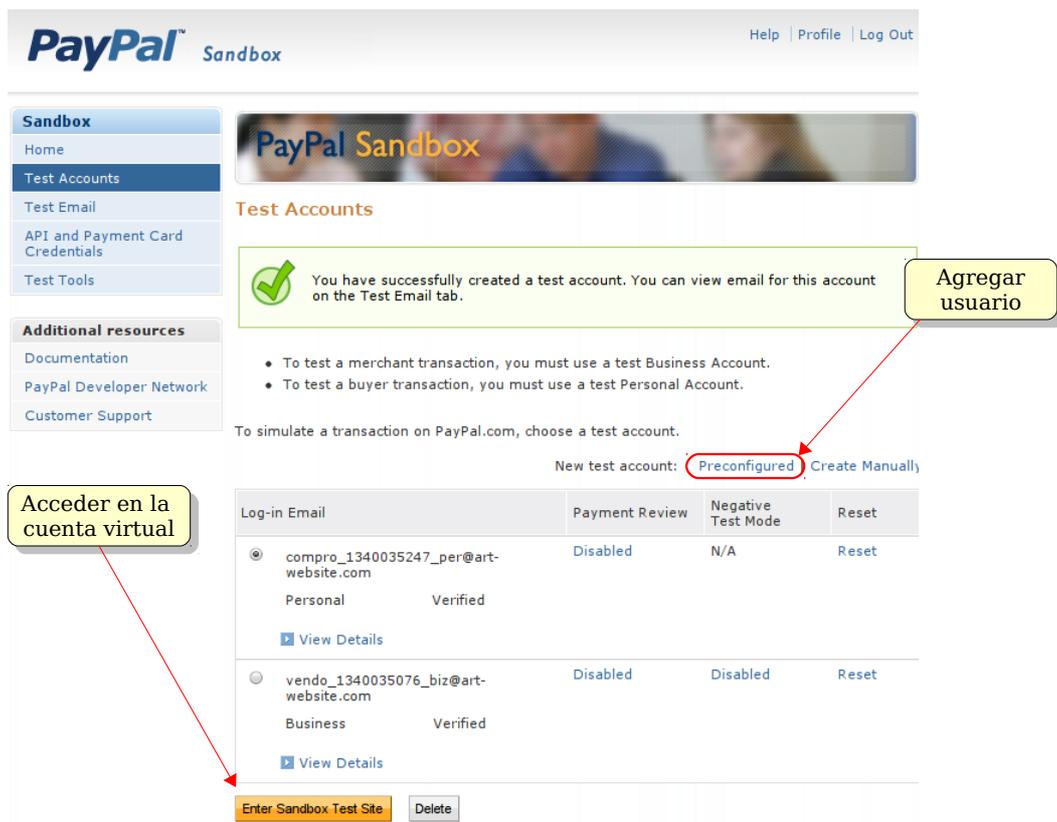
Esta herramienta se puede usar libremente tras registrarse y tiene disponible gran cantidad de documentación técnica sobre su funcionamiento para facilitar a los desarrolladores de software la integración en sus aplicaciones.

Se realizará un ejemplo sin entrar en otras opciones o configuraciones existentes para este modo de pago, el objetivo es conseguir ponerlo operativo en la tienda del curso, en un caso real se debe estudiar en profundidad todas las posibilidades.

T141. El primer paso es crear una cuenta de desarrollador en el entorno Sandbox de PayPal. Navegue al enlace <https://developer.paypal.com/> para registrar un nuevo usuario, con este usuario podrá crear cuentas PayPal con diferentes perfiles y con dinero virtual para poder realizar transacciones.

T141.1. Navegue en el menú lateral al enlace **Test Accounts** y cree cuentas de prueba con el enlace **Preconfigured**. Preste atención a como crear dos cuentas para que operen correctamente:

- La primera cuenta debe ser de vendedor (**Seller**), es muy importante establecer el país, de lo contrario, PrestaShop no autorizará la compra. Ponga un crédito inicial y no olvide apuntar la contraseña, no podrá obtenerla después.
- La segunda cuenta será la del comprador (**Buyer**), establezca de nuevo el país, el crédito y la contraseña.



The screenshot shows the PayPal Sandbox interface. At the top, there is a navigation bar with 'PayPal Sandbox' and links for 'Help', 'Profile', and 'Log Out'. On the left, there is a sidebar menu with 'Sandbox' (Home, Test Accounts, Test Email, API and Payment Card Credentials, Test Tools) and 'Additional resources' (Documentation, PayPal Developer Network, Customer Support). The main content area is titled 'Test Accounts' and features a green success message: 'You have successfully created a test account. You can view email for this account on the Test Email tab.' Below this, there are instructions: 'To test a merchant transaction, you must use a test Business Account.' and 'To test a buyer transaction, you must use a test Personal Account.' A section titled 'New test account:' has 'Preconfigured' and 'Create Manually' links. A table lists two test accounts:

Log-in Email	Payment Review	Negative Test Mode	Reset
compro_1340035247_per@art-website.com Personal Verified View Details	Disabled	N/A	Reset
vendo_1340035076_biz@art-website.com Business Verified View Details	Disabled	Disabled	Reset

At the bottom of the table, there are 'Enter Sandbox Test Site' and 'Delete' buttons. Two callout boxes are present: 'Agregar usuario' points to the 'Preconfigured' link, and 'Acceder en la cuenta virtual' points to the 'Enter Sandbox Test Site' button.

Figura 41. Sandbox de PayPal.

T141.2. Llegado a este punto, es importante que nunca cierre la ventana del navegador que contiene el listado de cuentas de pruebas, si la cierra, dejará de funcionar el sandbox. Se recomienda mantener en una pestaña del navegador siempre abierto PayPal Sandbox.

T141.3. Proceda a probar la cuenta del vendedor. Seleccione la cuenta del vendedor en el listado de cuentas y pulse el botón naranja **Enter Sandbox Test Site** (ver figura 41). Aparecerá una ventana emergente para introducir la contraseña del vendedor.

T141.4. Una vez dentro de la cuenta del vendedor compruebe el crédito disponible. Repita el proceso con el comprador.

Tras este proceso ya se dispone de cuentas virtuales para operar en modo sandbox, incluso durante el proceso de creación de cuentas se habilitaron tarjetas de crédito virtuales para realizar más pruebas con transacciones con estas tarjetas hacia la cuenta PayPal del vendedor. A continuación se procederá a realizar la configuración en PrestaShop.

T142. Vuelva a PrestaShop, y si no hizo anteriormente, active el módulo de la sección Pago de PayPal. Siga el enlace de configuración de este módulo y verá que la configuración de PayPal en PrestaShop tiene tres pestañas, acceda a la segunda **Configuración** y verá el formulario mostrado en la figura 42.

T142.1. Debe activar el **Modo de entorno Pruebas** que corresponde al sandbox. Rellene el correo

electrónico del vendedor generado por PayPal.

T142.2. Para obtener los datos API solicitados tiene que entrar en la cuenta virtual del vendedor como se hizo en T141.3.

T142.3. Una vez en su cuenta de vendedor genere la firma API, puede ver el vídeo enlazado desde PrestaShop o seguir las instrucciones del siguiente punto.

T142.4. Dentro de la cuenta Paypal del vendedor acceda a **Perfil** → **Acceso API** → **Ver firma de API** obtendrá tres datos: *Nombre de usuario de API*, *Contraseña de API* y *Firma*. Debe copiar estos tres datos en la configuración de PayPal de PrestaShop (figura 42).



Figura 42. Configuración del módulo PayPal.

T143. Una vez configurado el vendedor de la tienda puede realizar la compra con la cuenta cliente siguiendo el proceso de compra, realice los siguiente pasos:

T143.1. Mantenga iniciada la sesión en el navegador su cuenta de desarrollador sandbox, en una pestaña del navegador o no funcionará el proceso de compra.

T143.2. En otra pestaña acceda a la tienda con la cuenta de cualquier cliente ya registrado. No tiene que coincidir con el comprador de PayPal. Realice una compra seleccionando y en el método de pago use PayPal.

T143.3. Saltará a una página de PayPal donde tiene que rellenar los datos del comprador, en este caso la cuenta sandbox del comprador que creó, use el enlace **¿Tiene una cuenta PayPal?**.

T143.4. Finalice la compra y entre en la cuenta sandbox del vendedor para comprobar si ha recibido el dinero, además verá un botón **Emitir Reembolso** junto a la transacción.

T143.5. Acceda como administrador a la tienda y en la pestaña de pedidos verá el nuevo pedido en estado **Pago aceptamos**. Entre en el pedido y verá también un cuadro llamado PayPal con un botón para hacer el reintegro.

T143.6. Por último en la pestaña del sandbox que mantuvo abierta use la entrada del menú izquierdo **Test mail** para ver los correos que habrían recibido el vendedor y el comprador.

Si accede con el perfil del vendedor podrá probar otras opciones de configuración en el Sandbox de PayPal, es recomendable explorar todas las posibilidades existentes antes de usar una cuenta de vendedor real en la tienda.

6. Configuración de la presentación

La presentación de la tienda en PrestaShop se aborda desde dos aspectos fundamentales: la disposición de la página y el aspecto.

La disposición de la página depende de la ubicación establecida para los módulos instalados. En un primer contacto con PrestaShop puede parecer que estas ubicaciones está determinadas por PrestaShop, pero no es así, estas ubicaciones están establecidas en unas plantillas fácilmente modificables. El aspecto, al igual que en otros CMS, se establece mediante temas consistentes en un paquete de ficheros con plantillas, imágenes y hojas de estilo ubicadas en una subcarpeta de la instalación del CMS.

Antes de comenzar a trabajar sobre el aspecto mediante temas es recomendable recorrer la configuración de los módulos existentes para la presentación de la tienda.

T144. Acceda al menú de administración **Módulos** y despliegue la sección **Aplicaciones Front Office**.

T144.1. Configure el módulo **Editor de textos página de inicio** con texto e imágenes.

T144.2. Desactive del **Bloque categorías** el modo dinámico.

T144.3. Pruebe las opciones del **Bloque CMS**.

T144.4. Active y pruebe los módulos **Front Office** que considere de su interés tras leer la descripción de cada uno de ellos.

6.1. Instalación de nuevos temas

En la página oficial de PrestaShop se listan multitud de temas disponibles para la tienda pero, la mayoría son de pago, los gratuitos pueden ser descargados previo registro en la página.

Se instalará uno descargado previamente o si lo desea regístrese en la Web y descargue alguno a su gusto.

T145. Acceda al menú de administración **Preferencias** → **Aspecto** y en la sección **Temas** siga el enlace que le indica que instale el módulo **Tema Instalador**.

T145.1. Instale el módulo y use el enlace configurar del módulo recién instalado. En un formulario podrá escoger un archivo de su disco, use el archivo *prestashop-christmas-2011.zip* y use el botón **Siguiente** siguiendo todos los pasos hasta finalizar la importación.

T145.2. Vuelva al menú **Preferencias** → **Aspecto**, active el nuevo tema y visite su tienda.

6.2. Desarrollo de un tema

Iniciar el desarrollo de un nuevo tema para PrestaShop es un proceso sencillo y muy bien estructurado, pero tedioso al usar cantidad de archivos para funcionar. Existe una documentación técnica (referencia [39]) en castellano donde se detalla este proceso, en este mismo documento

recomiendan realizar un proceso más sencillo consistente en copiar un tema ya existente cambiando el nombre, y realizar las modificaciones oportunas en la nueva copia.

Para crear un nuevo tema por tanto copiaremos el tema original y sobre él se realizarán modificaciones, el objetivo es sólo mostrar como conseguir realizar las modificaciones usando CSS. En este módulo no se realizará un tema completo, en posteriores CMS se repetirá el proceso profundizando más en el desarrollo de temas.

Para poder realizar correctamente el tema se debe tener la tienda con suficientes productos como para llenar los cuadros *Productos Destacados*, *Lo más Vendido*, etc. Se ha preparado una copia del profesor con algunos productos incluidos de forma que solo hay que clonarla en un equipo local.

T146. Si no tiene al menos 4 productos en su tienda y quiere probar el proceso de clonación de la tienda realice este ejercicio.

T146.1. Cree una nueva base de datos y usuario desde phpMyAdmin, e importe el fichero SQL con los datos de la tienda *prestashop-profesor.sql.zip*.

T146.2. Cree una nueva carpeta en la carpeta *www* de WAMP y descomprima en ella los ficheros de *prestashop-profesor.zip*.

T146.3. Entre en la carpeta **config** de esta nueva instalación de PrestaShop y edite con NotePad+ + el fichero *settings.php*. Debe establecer los valores indicados en el código 40 al valor correcto.

```
...
define('_DB_NAME_', '???'); // Nombre de la base de datos
define('_DB_USER_', '???'); // Usuario de la base de datos
define('_DB_PASSWD_', '???'); // Contraseña del usuario de la base de datos
...
define('__PS_BASE_URI__', '???'); // Carpeta dentro de www donde esta PrestaShop
...
```

Código 40. Configuración base de PrestaShop.

T146.4. Entre en la zona de administración de la tienda clonada usando los datos de acceso incluidos en el fichero *CURSOCMS.txt* existente en la raíz de la clonación de PrestaShop. Una vez dentro deberá ajustar la URL de la tienda correctamente.

Clonado el sitio del profesor o partiendo del suyo podrá comprobar a continuación lo simple que es procedimiento de creación de un nuevo tema en este CMS.

T147. Entre con el administrador de archivos en la carpeta donde esté instalado PrestaShop y acceda a la carpeta **themes**. Esta carpeta contiene los temas disponibles en esta instalación cada uno en una carpeta.

T147.1. Copie la carpeta **prestashop** y cambie el nombre a la copia por ejemplo a **cursocms**.

T147.2. Entre con el navegador en la zona de administración de la tienda y navegue al menú **Preferencias** → **Aspecto**. En la sección **Temas** de esta página aparecerá el nuevo tema recién creado, selecciónelo y guarde los cambios.

Un tema en PrestaShop está formado por plantillas, imágenes, hojas de estilo CSS, etc. En este curso interesan principalmente las hojas de estilo, aunque para poder cambiar la disposición de los elementos de la página se deben editar las plantillas.

T148. Entre en la carpeta `css` del nuevo tema y con Notepad++ edite el fichero `global.css`. Abra simultáneamente la página principal de su tienda con el navegador y active Firebug.

T148.1. En el fichero `global.css` avance con el editor de textos hasta la última línea y añada un comentario que ocupe toda la línea para marcar a partir de donde realizará los cambios, puede ser de la forma: `/** A partir de aquí comienza el tema del curso CMS *****/`

T148.2. Los cambios consisten en añadir reglas CSS sin cambiar nada en las líneas anteriores a la marca que acaba de poner. Es la forma habitual de trabajar, si comente un error sólo tiene que borrar su línea y no recordar o buscar las reglas CSS originales del tema.

T148.3. Usando Firebug visualice en el navegador las cajas correspondientes a los selectores: `#page`, `#header`, `#columns`, `#left_column`, `#center_column` y `#right_column`. Estos son los selectores que dividen la página en contenedores para los bloques de contenido de PrestaShop.

T148.4. Añada el código 41 al final de la hoja de estilos y sustituya las interrogaciones por valores adecuados para minimizar los huecos entre las columnas. Trabaje sobre estos selectores hasta conseguir más espacio en la columna central, para ello aumente el ancho (propiedad `width`).

```
#left_column { margin: ??px ??px ??px ??px;}
#right_column { margin: ??px ??px ??px ??px;}
#center_column {
  margin: ??px ??px ??px ??px;}
width: ??px;
}
```

Código 41. Selectores de distribución de las páginas en PrestaShop.

T148.5. Descomprima el fichero `tema-prestashop.zip` y visualice las imágenes, todas ellas serán utilizadas como fondo en diferentes sitios. Copie estos archivos en la carpeta `img` del tema y añada esta regla en la hoja de estilos: `div.block h4 { background-image: url('../img/fondo-cabecera-1.gif');}`.

T148.6. Recargue la página principal de la tienda y observe la imagen de fondo en las cabeceras de los bloques. Una técnica habitual en CSS es repetir la imagen de fondo indefinidamente, esto se consigue añadiendo el atributo `background-repeat: repeat;` a la regla anterior.

T148.7. Para terminar de decorar estas cabeceras se añadirá efecto de sombra CSS3 al texto de estas cabeceras y un borde inferior en rojo. Use el código 42 para conseguirlo.

```
div.block h4 {
  background-image:url('../img/fondo-cabecera-1.gif');
  background-repeat: repeat;
  color: #FFFFFF; /* Color del texto en blanco */
  text-shadow: 0 1px 1px rgba(0, 0, 0, 0.75);
  border-bottom:solid 3px #E95D0F; /* Border inferior en rojo */
}
```

Código 42. Solución para el fondo las cabeceras de los bloques.

T149. Ahora debe repetir el ejercicio anterior pero con las cabeceras de los bloques de la columna central, siendo el objetivo conseguir el aspecto de mostrado en la figura 43. Para ello tenga en cuenta las siguientes consideraciones:

- El selector a usar es: `#center_column div.block h4`
- La imagen de fondo utilizada es *fondo-cabecera-central.png*.
- El color de fondo usado es `#EF8404`.
- La línea inferior se consigue añadiendo un borde inferior de 2px de color `#EF8404`.

PRODUCTOS DESTACADOS

Figura 43. Estilo final para las cabeceras de la columna central.

T150. El nuevo objetivo es modificar únicamente el bloque novedades hasta conseguir el aspecto mostrado en la figura 44.

T150.1. Busque con Firebug el selector correspondiente a este bloque, compruebe que es `#new-products_block_right`.

T150.2. Cree una regla CSS que seleccione la cabecera H4 de este bloque: `#new-products_block_right h4`. Añada a este selector la imagen de fondo *fondo-cabecera-2.png*. Elimine también el borde inferior en este selector.

T150.3. Busque un selector para que el texto *NOVEDADES* cambien al color blanco, use Firebug. También deberá centrar el texto con el fondo de imagen.

T150.4. El selector `#new-products_block_right` selecciona toda la caja novedades. Añada un borde alrededor con la propiedad `border:solid 1px #AAAAAA`; y la sombra con la propiedad `box-shadow: 3px 3px 1px #888888`.

T150.5. Sólo queda mover el bloque H4 con el texto *NOVEDADES*. Para moverlo libremente se utilizará el posicionamiento CSS pasando a absoluto en vez de relativo a la caja. En el código 43 se muestran las propiedades que debe añadir al selector `#new-products_block_right h4`. Debe utilizar algunos valores negativos en los márgenes para conseguirlo.

```
position: absolute;
margin-left: ??px;
margin-top: ??px;
width: ??px;
```

Código 43. Ejemplo de posición absoluta para una caja.

T151. Para finalizar debe conseguir que los botones *Añadir al carrito* tengan el aspecto mostrado en la figura 45, use la imagen de fondo *boton-carrito.png* y busque con Firebug el selector adecuado para añadir la regla en el fichero CSS.



Figura 44. Estilo final para el bloque Novedades.



Figura 45. Aspecto de los botones.

7. Administración avanzada

Explotar toda la capacidad de PrestaShop requiere una dedicación muy superior a la contemplada en este curso. Sólo se han dado pinceladas a características comunes de todos los CMS de comercio electrónico.

En esta sección se tratan resumidamente algunas características relevantes pero no se cubre PrestaShop en su totalidad, para ampliar los conocimientos está disponible en la página oficial un manual de usuario que detalla todas las opciones disponibles.

7.1. Mantenimiento del catálogo

Mantener una buena calidad en el catálogo en una tienda electrónica es fundamental ya que un cliente en la red es mucho más cuidadoso que en las tiendas físicas y consulta toda la información disponible antes de realizar una compra online. Esta tarea es fundamental para el éxito de la tienda y sobre para evitar posibles devoluciones o reclamaciones.

T152. Acceda al menú de administración **Catálogo** → **Rastreo** y compruebe los avisos sobre los productos y categorías e intente solucionarlos.

El control del stock es otro de los aspectos relevantes, los movimientos de stock quedan registrados para poder ser analizados. Cada movimiento de stock tiene asociado un motivo, por ejemplo, podría ser un movimiento entre diferentes tiendas.

T153. Acceda **Catálogo** → **Movimientos de stock** y añada dos motivos de movimiento de stock: *Inventario al alza* y *Inventario a la baja*. Harán referencia a inventarios hechos habitualmente en los almacenes.

T153.1. Aumente o disminuya el stock en algún producto indicando este motivo.

T153.2. Compruebe la lista de movimientos de stock y seleccione este producto desde la lista.

7.2. Gestión de usuarios: clientes y empleados

Como en otros CMS, es posible tener diferentes tipos de usuarios en el sistema. La naturaleza de un sistema de comercio electrónico lleva implícitos dos perfiles de usuarios: cliente y vendedor.

Además de estos perfiles básicos, desde el punto de vista del administrador se pueden crear usuarios encargados de gestionar parte o la totalidad de la tienda. El administrador crea estos perfiles asignando permisos sobre cada una de las partes de PrestaShop. Como ejemplo se creará un usuario con un perfil de reponedor de mercancía, por tanto, tendrá acceso sólo al catálogo.

T154. Acceda al menú **Empleados** → **Perfiles** y añada un nuevo perfil llamado *Reponedor*.

T154.1. Desde la pestaña **Permisos** edite los permisos del perfil *Reponedor* activando todos permisos para el catálogo, son 10 filas con todo activo.

T154.2. Desde la pestaña **Empleados** añade un nuevo empleado con el perfil de *Reponedor*. Cierre la sesión de administrador y vuelva a entrar con el nuevo usuario.

También se contempla la creación de perfiles para los clientes, el procedimiento utilizado es agrupar clientes en grupos con ciertas propiedades, siga el siguiente ejemplo.

T155. Cree un grupo de clientes llamado *Por Mayor* para aplicar un descuento del 3%. Edite un cliente desde el listado de clientes y añádalo a este grupo.

Otra opción interesante es premiar a los buenos clientes con vales de descuento.

T156. Acceda al menú **Pago** → **Vales de descuento** y cree un nuevo vale de descuento del 5% para la categoría de vinos dirigido a un determinado cliente.

T156.1. Acceda como el usuario y en el bloque **Mi Cuenta** compruebe en el enlace **Mis Vales** si aparece el vale de descuento.

T156.2. Realice una compra y use el código del vale de descuento en el primer paso del proceso de compra.

7.3. Puesta en explotación

Las tiendas online están expuestas las 24 horas del día al vandalismo. Es habitual la explotación de fallos de seguridad en las tiendas consiguiéndose modificar la tienda, aunque el robo de credenciales para la realización de transacciones es muy infrecuente, estos casos se producen habitualmente por error del administrador y no por fallos en el CMS.

Para evitar estas situaciones se recomienda una mínima configuración de seguridad indicada parte del equipo de desarrollo de PrestaShop que se resume en los siguientes puntos:

- Renombrar la carpeta *admin* con un nombre de carpeta complicado, con una mezcla de cifras y letras es una buena solución.
- Proteger dicha carpeta con un archivo *.htaccess/.htpasswd*, este fichero es del servidor Web Apache y fuerza una contraseña para cualquier acceso a esa dirección.
- No guarde sus claves de acceso en su ordenador ni mucho menos en la red, olvídense de la nube para guardar contraseñas y use un método tradicional.
- Elija una contraseña compleja y modifíquela con frecuencia, no reutilice contraseñas, si le roban una no se verán comprometidos el resto de servicios.
- Suprima sistemáticamente la carpeta *install* tras la instalación o actualización de PrestaShop.
- Suprima sistemáticamente los archivos inútiles tras la instalación o actualización de PrestaShop: *readme_fr.txt*, *readme_en.txt*, *readme_es.txt*, *CHANGELOG*, carpeta *docs*, etc.
- Prohíba el acceso a sus archivos de tema (*templates*) puede usar otro archivo *.htaccess* y configurado adecuadamente.

7.4. Otras características

De la multitud de características no estudiadas se pueden destacar las estadísticas, las devoluciones (RMA), módulos de compañías de transporte preconfigurados, estadísticas Web con Google Analytics y posibilidad de importaciones masivas desde ficheros compatibles con hojas de cálculos.

Desplegando los módulos de la sección de estadísticas aparecen multitud de módulos instalables con los que obtener estadísticas de gran utilidad una vez operativa la tienda. Una vez activados se consultan en la pestaña de administración titulada estadísticas.

En la zona de control de pedidos se puede activar la funcionalidad para devolución de mercancía (RMA) y vales de devolución, inactiva inicialmente.

Finalmente en la pestaña de herramientas de la zona de administración se pueden ver ejemplos de importación de datos y hacer copias de seguridad de la tienda.

II CURSO DISEÑO DE SITIOS WEB BASADOS EN GESTORES DE CONTENIDO DE LIBRE DISTRIBUCIÓN

Módulo 2e - WordPress

Blogs

1. Resumen

- Duración estimada: 3 horas.
- Material disponible en <http://www.dte.us.es/cursos/cms/julio2012>.

Fichero	Descripción
wordpress-3.3.2-es_ES.zip	Wordpress instalable en español
recursos-wordpress.zip	Imágenes y textos utilizados en el blog de ejemplo
zeestyle.1.0.2.zip, wpstart.1.0.5.zip	Tema para Wordpress

Tabla 19. Ficheros necesarios para la realización de este módulo.

2. Referencias

- [43] Web oficial de Wordpress en Español, <<http://es.wordpress.org/>>.
- [44] Documentación oficial de Wordpress, <http://codex.wordpress.org/es:Main_Page>.
- [45] Especificación oficial de Pingback, <<http://www.hixie.ch/specs/pingback/pingback>>.

3. Introducción

Wordpress es el gestor de contenidos por excelencia para la realización de blogs en Internet. En el enlace [43] se se ubica la Web oficial en español y cuenta con multitud de documentación disponible en diversos idiomas en [44].

Multitud de definiciones de sobre lo que es un blog aparecen por Internet, todas convergen en una característica común: es un sitio Web donde los contenidos están ordenados cronológicamente. Tras la aparición de los primeros sitios Web con esta característica, llegó una rápida expansión de los blogs en

Internet. La aparición de multitud de ellos conllevó a la existencia de gran cantidad de referencias cruzadas entre los diferentes autores de los blogs. Por ello, se ha avanzado en mecanismos para automatizar la gestión de estas referencias cruzadas y han llegado a ser normalizadas con términos trackbacks y pinbacks cuya especificación puede consultarse en [45]. Como término ligado al hecho de la interconexión de blogs se acuña el término blogosfera, haciendo referencia al conjunto de todos los blogs existentes en la red y sus interrelaciones.

Respecto a Wordpress nació en el año 2003, es un gestor de blogs con mucho recorrido y con amplias posibilidades de configuración. Es imposible en profundidad cubrir en este curso en profundidad este CMS completo pero se tratará abarcar el nivel de presentación de contenidos y un nivel básico de administración del blog.

4. Instalación y configuración básica

Wordpress es un CMS para blogs muy flexible, admite multitud de configuraciones tanto a nivel de presentación de contenidos como a nivel de gestión del funcionamiento del sitio Web. Se realizará una configuración básica para el uso de este CMS en el curso.

T157. Cree una carpeta nueva en el directorio *www* de WAMP llamada *wordpress* y descomprima en ella los archivos del fichero *wordpress-3.3.2-es_ES.zip*.

T157.1. Navegue a su servidor Web local en <http://localhost/wordpress>. Avance en la instalación hasta que en el segundo paso donde se le solicita una base de datos MySQL y un usuario para poder continuar.

T157.2. Utilizando el procedimiento habitual con phpMyAdmin cree una nueva base de datos con un usuario asociado que tenga todos los permisos. Se recomienda crear el usuario *wordpress* asociado a la base de datos *wordpress*.

T157.3. Siga todos los pasos de instalación y no olvide su usuario y contraseña para usarlo posteriormente.

Tras la instalación de Wordpress se debe escoger el tipo de blog deseado configurando las opciones fundamentales del blog como son las políticas para los comentarios y usuarios. Los usuarios del blog se estudiarán en la sección 8.3 al requerir configuración adicional.

Respecto a los comentarios, según el tipo de blog deseado se debe ajustar la política de comentarios deseada desde los dos extremos: permitir todos los comentarios o no permitir comentarios al ser un blog muy personal.

T158. Navegue a la página principal de su blog y utilice el enlace **Acceder**. Una vez en el escritorio de administración verá que se divide en tres secciones, y en la parte izquierda de la página encontrará todos los menús de administración que utilizaremos para realizar todas las tareas.

T158.1. Usando el menú lateral izquierdo acceda al menú **Ajustes** → **Generales** y rellene los

campos título con *Decoración y pintura*, descripción con *Ideario de decoración de tu hogar*.

T158.2. Acceda al menú **Ajustes** → **Comentarios**, optaremos por permitir los comentarios pero teniendo la opción de revisarlos previamente. Marque la casilla **Un administrador debe aprobar el comentario**.

T158.3. En esta misma página de configuración elija un avatar a su gusto.

T158.4. Acceda a **Ajustes** → **Multimedia** mire las opciones para dimensiones de imágenes y vídeos, no es necesario que ajuste nada en esta sección.

T158.5. Acceda al menú **Usuarios** → **Tu perfil** y rellene los datos que crea oportunos de su perfil.

T159. Se realizará también una configuración básica de la apariencia, posteriormente, en la sección 6, se estudiará en profundidad como personalizar la apariencia del blog.

T159.1. Acceda al menú **Apariencia** → **Cabecera** y suba las imágenes *cenefa-1.jpg* y *cenefa-2.jpg*. Seleccione la casilla **Aleatoria** para que aparezcan las imágenes al azar.

T159.2. Acceda al menú **Apariencia** → **Opciones del tema** y podrá seleccionar la disposición de la página, pruebe establecer el contenido a la derecha.

T159.3. Acceda al resto de opciones del menú **Apariencia** y pruebe cambiar el color de fondo. No se recomienda cambiar el tema, posteriormente se estudiará en mayor profundidad el resto de opciones relacionadas con la apariencia.

5. Publicación de contenidos

Wordpress separa los contenidos del blog en dos tipos con características diferentes: entradas del blog y páginas de contenido. Resumidamente las diferencias son las siguientes:

- **Entradas del blog:** Son ordenadas cronológicamente y se le asignan categorías (tags). Aparecen en todos los listados disponibles en el blog.
- **Páginas:** Es contenido estático y su cometido es ser enlazado desde algún lugar del blog.

Las páginas están relacionadas con contenido dispuesto a lo largo del blog como es: información de contacto, índices adicionales sobre el blog hechos manualmente, etc. La sección 6.1 se dedica al estudio de las posibilidades ofrecidas por este tipo de contenido.

Antes de crear contenido se debe ser consciente del volumen de información existente en Internet, por ello la clasificación de la información de las páginas Web es crucial. Los buscadores de Internet son el punto de entrada de la mayoría de los accesos a las Webs y la información recopilada por estos buscadores se basa, cada vez más, en la información obtenida mediante metadatos³. Estos metadatos consisten en información adicional proporcionada para cada página Web y conseguir una mejor clasificación de la información contenida en Internet.

³ Los metadatos son objeto de estudio en los capítulos posteriores dedicados a los gestores de contenidos para Portales Web

La clasificación de la información en Internet es objeto de estudio, investigación y desarrollo desde los orígenes de la Web, de hecho HTML fue creado con este propósito compartir información científica entre universidades. Años atrás no existía un modelo claro para la clasificación y procesamiento de la información de la Web surgiendo actualmente la web semántica. Un término muy usado es la taxonomía, el cual, ha sido importado desde la biología y se usa en informática como método de clasificación de la información mediante etiquetas.

Para comprender la importancia de la taxonomía imaginemos una entrada en un blog en Internet sobre el tema mercurio, un buscador no tiene capacidad de comprensión del texto escrito, por ello no distingue si el texto trata sobre un metal, un planeta o un dios romano. Probablemente sin la ayuda de metadatos esta entrada apenas aparezca en las entradas del buscador al no estar bien clasificada.

Wordpress soporta una clasificación básica de las entradas del blog mediante categorías y etiquetas:

- **Etiquetas:** Es un conjunto de palabras separadas por coma y es utilizado para buscar entradas relacionadas. Cada etiqueta es una sola palabra y el conjunto de etiquetas relacionadas con la entrada forman la taxonomía.
- **Categorías:** Consiste en una clasificación jerárquica de la información y de carácter más general de las entradas del blog. Cada categoría o subcategoría puede contener varias palabras aunque se recomienda usar dos palabras. Se utilizan para hacer más accesible la información para los visitantes de la Web.

La clasificación jerárquica en categorías ofrecida por Wordpress difiere en parte de la tradicional clasificación jerárquica de carpetas de los sistemas informáticos. Mientras en un sistema de archivos informático un archivo solo puede estar en una carpeta⁴, una entrada de blog puede estar asociada a varias categorías.

La clasificación de las entradas es uno de los aspectos más relevantes e importantes de un blog, se debe prestar especial atención en la clasificación, ya que, la navegación e indexación de contenidos en Internet se basa fundamentalmente en la clasificación que se realice en cada entrada del blog. Las características más relevantes que se deben cuidar en las entradas del blog para conseguir mejor orden, accesibilidad y visibilidad de los contenidos de un blog se pueden resumir como sigue:

- Ordenar bien los contenidos usando categorías, es importante llegar a comprender la diferencia entre categoría y etiqueta (la categoría suele ser más genérica).
- Etiquetar correctamente cada entrada del blog y escoger un conjunto de etiquetas adecuado para su uso en el blog.
- No abusar del número de etiquetas en cada entrada y considerar una regla genérica sobre la ordenación: el exceso de orden es desorden.
- Atender los comentarios pendientes de moderación y evitar rechazarlos aunque no sean de nuestro agrado.

⁴ No es estrictamente cierto, los sistemas de ficheros actuales permiten enlazar un archivo a varios directorios, pero desde el punto de vista de usuario esta funcionalidad habitualmente no es utilizada por desconocimiento.

Tras presentar el modelo de clasificación de entradas de blog a continuación se trata el procedimiento de creación de entradas en Wordpress. En este sentido, cuando se crean las entradas existe la posibilidad de guardarlas como borrador y terminarlas posteriormente. Una vez terminada la entrada, la publicación puede ser inmediata o se puede programar para una fecha y hora determinada.

Durante la edición de una entrada existen varias posibilidades para la presentación, llamados *Formatos de las entradas*. Aunque están disponibles en las últimas versiones de Wordpress la implementación depende del desarrollador del tema en uso, y actualmente, la mayoría de los temas existentes no las contemplan. El objetivo de esta característica es mostrar las entradas con diferente aspecto, pero el aspecto no está definido en Wordpress, es el creador de un tema el encargado de crear una vista diferente para cada tipo de entrada.

Se realizará un blog de ejemplo que tratará sobre decoración para practicar con todos los conceptos descritos.

T160. Descomprima en primer lugar el archivo *recursos-wordpress.zip* en alguna carpeta para utilizarlos a lo largo de este módulo.

T160.1. Acceda desde el menú de administración del blog a **Entradas** → **Añadir nueva entrada**.

T160.2. Titule su entrada como *Pintar con brocha* y añada la entrada a una nueva categoría llamada *Pintura*. Utilice el texto preparado en el fichero *textos-wordpress.txt* correspondiente a

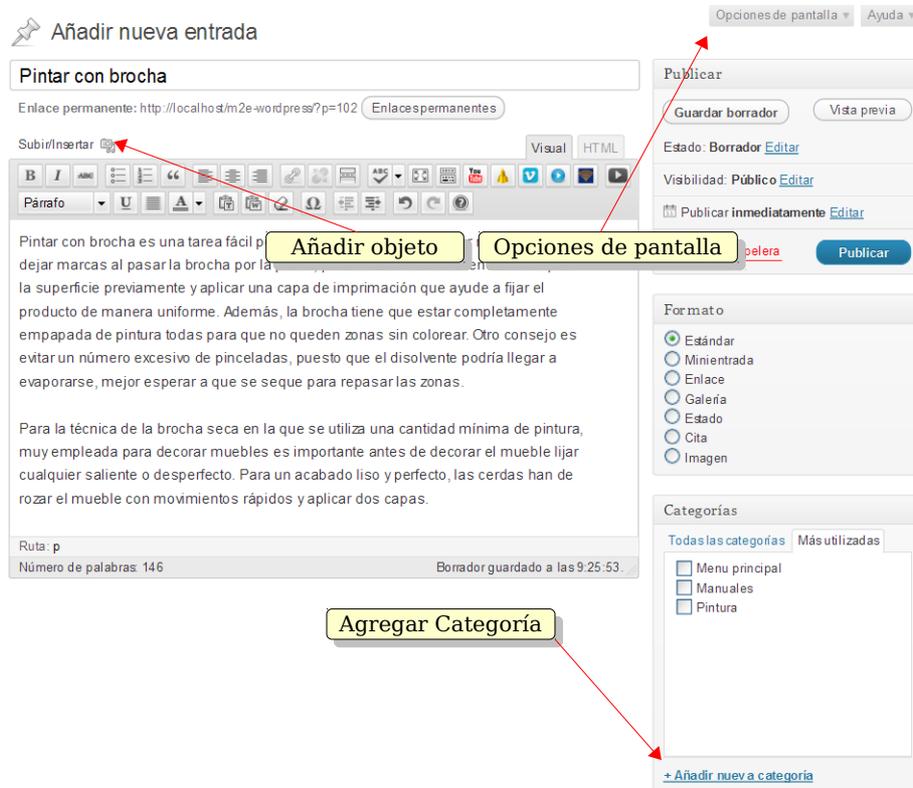


Figura 46. Editor de entradas en Wordpress.

esta entrada y copie el texto.

T160.3. Use el botón añadir objeto (ver figura 46) para insertar una imagen desde su ordenador, puede utilizar la imagen *bote.png*. Alinee la imagen a la derecha o izquierda según desee.

T160.4. Utilice el cuadro **Categorías** para añadir una categoría llamada *Pintura* y selecciónela para esta entrada.

T160.5. En el cuadro de **Etiquetas** añada para esta entrada la etiqueta *brocha*.

T160.6. Publique la entrada, visite su blog y añada algunos comentarios a su entrada.

T161. Crearemos una clasificación jerárquica usando categorías para intentar clasificar las entradas del blog creadas posteriormente. Acceda desde el menú de administración del blog a **Entradas** → **Categorías** y cree una jerarquía como la mostrada en la figura 47.

T162. Cree una segunda entrada titulada *Pintar con aerosol* y utilice el texto preparado en *textos-wordpress.txt*. Etiquete esta entrada con la palabra *ecológico* y añádala a la categoría *pintura*.

T162.1. En la parte superior despliegue un cuadro llamado **Opciones de pantalla** (ver figura 46), active al menos las opciones **Comentarios**, **Autor** y **Revisiones**.

T162.2. Compruebe en la parte inferior si han aparecido nuevos cuadros con opciones y desactive los comentarios para esta entrada. Visualice la entrada en el blog con las nuevas opciones.

T162.3. Cree una tercera entrada titulada *Clasificación de maderas* utilizando el texto preparado en *textos-wordpress.txt*. Utilizando el cuadro **Publicar** edite la visibilidad, proteja por contraseña la entrada y programe la publicación para dentro de 5 minutos.

T162.4. Visite la página principal del blog para ver como se muestra la entrada protegida.

5.1. Contenido multimedia

Otro componente de Wordpress es la librería multimedia creada para facilitar la clasificación de los archivos que se deseen añadir en el blog. Su funcionalidad es bastante básica y fácil de entender.

T163. Acceda al menú de administración **Multimedia** y utilice el enlace **añadir nuevo**. Desde una ventana del administrador de archivos de Windows arrastre todos los ficheros PDF y PNG al cuadro mostrado en el navegador **Arrastra los archivos aquí**. Arrastre todas la imágenes de la carpeta *imagenes* descomprimida anteriormente desde *recursos-wordpress.zip*.

T163.1. Acceda al menú de administración **Multimedia** → **Librería Multimedia** y mire en el listado la columna **Adjunto a** para localizar los archivos o imágenes no utilizadas en ninguna entrada del blog.

T163.2. Añada los archivos PDF incluidos en la carpeta *pdf*. Establezca

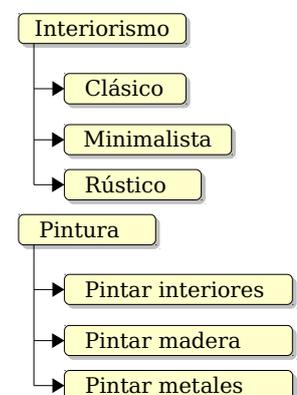


Figura 47. Categorías

correctamente el título leyenda y descripción.

T163.3. Cree una nueva entrada donde enlace estos dos ficheros PDF, utilice el enlace **Añadir objeto** de la figura 46 para poder seleccionar el archivo desde la librería multimedia. Esta nueva entrada estará en una nueva categoría llamada *Decoración Navideña*, como etiqueta establezca *navidad* y *pdf* separadas por coma.

6. Disposición del blog y aspecto

La flexibilidad de Wordpress hace posible la construcción de un sitio Web con este gestor de contenidos que no necesariamente sea un blog, siempre y cuando se configure correctamente. La gestión de la presentación en Wordpress está centralizada en el *Tema* que son componentes instalables, existiendo multitud de temas disponibles en la comunidad Wordpress para su uso en el blog.

Al igual que el resto de gestores la página web generada está dividida en diferentes regiones donde se ubican los contenidos. Algunas de estas regiones son configurables desde el interfaz de administración y otras sólo son configurables alterando tema.

En este sentido, Wordpress presenta una peculiaridad en su arquitectura consistente en una mezcla de los componentes encargados del controlar el aspecto y el contenido. Es decir, las capas no están bien separadas, y los desarrolladores encargados de personalizar el aspecto pueden programar parte de funcionalidad encargada de mostrar el contenido. Según el punto de vista de la mayoría de desarrolladores puede ser un aspecto negativo, ya que las metodologías de programación o cualquier desarrollador experimentado verá esto como un error en el diseño del CMS, donde no se ha separado claramente la capa de contenido y presentación.

Por esta peculiaridad se recomienda no cambiar el tema de Wordpress hasta que no se indique en este manual, de lo contrario la funcionalidad explicada a continuación puede diferir o incluso no existir.

6.1. Página principal y páginas estáticas

Si se trabaja con el tema original de Wordpress existen dos posibilidades de presentación de la página principal del blog: mostrar las últimas entradas del blog o mostrar una página estática. Las páginas estáticas fueron introducidas anteriormente y ahora se mostrará cuales son sus objetivos.

Trabajando con páginas estáticas se consigue mantener perpetuamente en el blog los contenidos considerados más relevantes, independientemente de la fecha de publicación. No se recomienda realizar un blog sólo con páginas estáticas, si así fuese probablemente Wordpress no es el gestor más adecuado para el sitio Web que esté construyendo.

No obstante, se deben considerar algunos inconvenientes de las páginas estáticas, ya que, al no ser consideradas entradas de blog pierden una serie de propiedades como son:

- No se muestran en los listados cronológicos de entradas del blog.

- No utilizan categorías ni etiquetas, por ello, no se pueden clasificar.
- No aparecen en las búsquedas.

En cambio, sí se pueden organizar de manera jerárquica siendo muy útiles para manuales en línea, cursos, páginas personales, página de presentación del blog, etc. Es muy recomendable en cualquier blog añadir algunas páginas estáticas con información adicional sobre el propio blog. Seguidamente se crearán algunas páginas.

T164. Acceda al menú de administración **Páginas** y cree una nueva página titulada *¿quien soy?*. Añada el texto copiándolo desde el fichero *textos-wordpress.txt* cuyo título es *Página de presentación personal*. Guarde la página y compruebe en el blog donde aparece.

T164.1. Edite la página de nuevo y despliegue las **Opciones de pantalla** (ver figura 46), active la casilla **Comentarios** y configúrelos correctamente para evitar los comentarios en esta página.

T164.2. Edite de nuevo la página y utilice el cuadro de la parte derecha llamado **Atributos de página** para seleccionar diferentes opciones en el cuadro desplegable **Plantilla**. Tras ver el efecto de ambas sobre la presentación debería escoger la plantilla *Sidebar*, la otra plantilla muestra la página y las entradas del blog.

T165. Se crearán dos páginas para presentar la organización jerárquica incluida en Wordpress. Cree otra página titulada *Actividades profesionales* y otra *Aficiones*. Ambas deben tener en el cuadro **Atributos de Página** como menú **Superior** la entrada *¿quien soy?*.

T165.1. Visite su blog y compruebe si se despliega *¿quien soy?* como si fuera un menú.

T165.2. Desde el menú de administración **Páginas** liste todas las páginas y pruebe desde ese listado la **edición rápida** de las entradas creadas anteriormente. Debe establecer el campo **orden** de las entradas de forma que las aficiones aparezcan en primer lugar cuando se despliegue el menú en el blog.

Finalmente se cambiará la disposición del blog para mostrar como página inicial del blog una página de presentación consiguiendo crear un sitio Web sin entradas de blog o un sitio Web con la página de presentación personalizada y las entradas del blog separadas.

T166. Acceda al menú **Ajustes** → **Ajustes de lectura** y cambie la página inicial a una página estática. Seleccione la página *¿quien soy?* como página inicial.

T166.1. Si navega a su blog verá que las páginas hijas no aparecen ahora en el menú desplegable de la entrada principal. Además se han perdido las entradas del blog y no hay enlace hacia ellas.

T166.2. Cree una nueva página titulada *Blog de decoración*, no es necesario que contenga ningún texto.

T166.3. Acceda al menú **Ajustes** → **Ajustes de lectura** y establezca en el cuadro **Página de entradas** la página recién creada. Guarde los cambios y navegue a la página de inicio de su blog, verá que aparece en el menú superior la entrada *Blog de decoración*, al entrar deberían aparecer

todas las entradas de su blog.

6.2. Menús

Se continuará la personalización del blog utilizando otra característica que permite crear y organizar menús. Los menús son un mecanismo mas flexible que las páginas estáticas para la organización de los enlaces en el blog.

Consisten en una organización jerárquica de un conjunto de enlaces y Wordpress soporta la creación de menús diferentes. La presentación de uno o más menús en la página del blog depende del tema en uso, para el tema original sólo está disponible un menú situado debajo de la cenefa decorativa. Posteriormente aparecerán más menús cuando se instalen otros temas.

T167. Acceda al menú **Apariencia** → **Menús** y cree un menú llamado *Menu Principal*.

T167.1. En el cuadro **Ubicación del tema** seleccione el menú recién creado y pulse el botón **Guardar**. Visite su blog y verá como la barra de menú ha desaparecido, el motivo es que el menú recién creado está vacío.

T167.2. Para añadir algunos enlaces vuelva a la edición del menú. Fíjese en la figura 48, en el cuadro **Páginas** utilice la pestaña **Ver todo**, seleccione todas las páginas mediante el enlace **elegir todo** y añádalo al menú con el botón **Añadir al menú**.



Figura 48. Edición de menús en Wordpress.

T167.3. Tras añadir los elementos al menú aparecerán en el cuadro que contiene el menú, como se muestra en la en la figura 48. En este cuadro se puede utilizar el ratón para reubicar los elementos verticalmente. Además, para conseguir varios niveles en la jerarquía sólo hay que desplazarlos con el ratón hacia la derecha. Intente dejar la estructura del menú como la mostrada figura 48 y no olvide pulsar el botón **Guardar menú** antes de volver a la página principal de su blog.

T167.4. Llegado a este punto no existe ningún enlace hacia las entradas del blog, solo hay enlaces a páginas estáticas. Para solucionarlo tiene dos opciones, utilizando los pasos indicados en la T166. y escogiendo con alguna de estas dos soluciones (quédese con la solución que crea

más oportuna):

- 1.- Seleccione como página principal la opción **Tus últimas entradas**.
- 2.- Seleccione como **Página de entradas** alguna de las existentes.

T167.5. Por último desde el menú de administración edite el menú y despliegue las **Opciones de pantalla** para activar todas las posibilidades que admite el menú. Añada algunas entradas del menú a partir del cuadro **Etiquetas** y edite la **Etiqueta de navegación** de la entrada de menú para que contenga dos palabras, no solo la etiqueta.

T167.6. Termine el menú siguiendo la estructura de la figura 49.

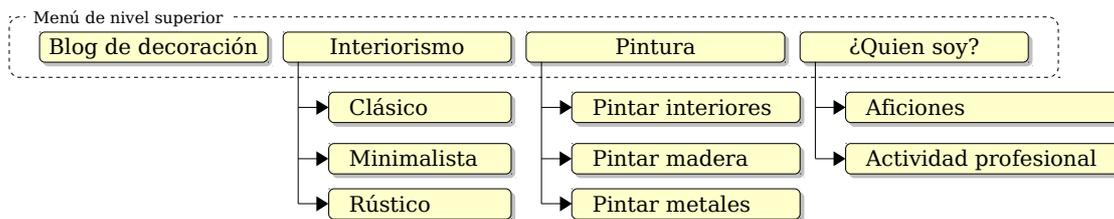


Figura 49. Estructura del menú principal del blog.

6.3. Widgets

Los widgets en programación son elementos gráficos usados para construir la interfaz gráfica de un programa, estos elementos se ubican en las ventanas del programa, los diálogos del programa, menus, barras de herramientas, etc. Wordpress usa este símil refiriendo como *widgets* bloques de contenido que el administrador del blog ubica libremente en algunas regiones disponibles en la página Web generada por el CMS.

Tanto las regiones disponibles como la ubicación de las mismas dependen del tema en uso, para el tema original de Wordpress la figura 50 muestra las regiones existentes. Con esta configuración original se pueden añadir widgets en barra lateral principal y los pies. Posteriormente se instalará otro tema con el que aparecerán más regiones.

T168. Acceda al menú **Apariencia** → **Widgets**, aparecerá una pantalla similar a la mostrada en la figura 51. Esta pantalla contiene los widgets disponibles para ser arrastrados a las áreas existentes. Una vez ubicado un widget en un área un menú desplegable permite personalizarlo.

T168.1. Despliegue los tres cuadros correspondientes a los pies utilizando el botón indicado en la figura 51. La barra principal contiene algunos widgets, arrastre el llamado **Meta** a **Área 1 del pie** y **Archivos** a **Área 2 del pie**.

T168.2. Desde el cuadro **Widgets disponibles** arrastre el widget **Texto** a **Área 2 del pie**. Edite este texto, cambie el

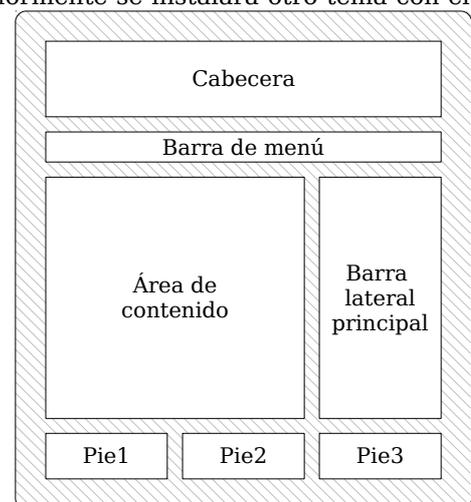


Figura 50. Disposición de la página en Wordpress.

título a *Derechos de autor* y escriba su nombre.

T168.3. Para finalizar añada el widget **Nube de etiquetas** a **Barra lateral principal** y visite su blog para ver el resultado.

T169. Acceda al menú de administración **Enlaces** y cree algunos enlaces. Desde la página de configuración **Apariencia** → **Widgets** busque uno llamado **Enlaces** y añádalo al área que desee.

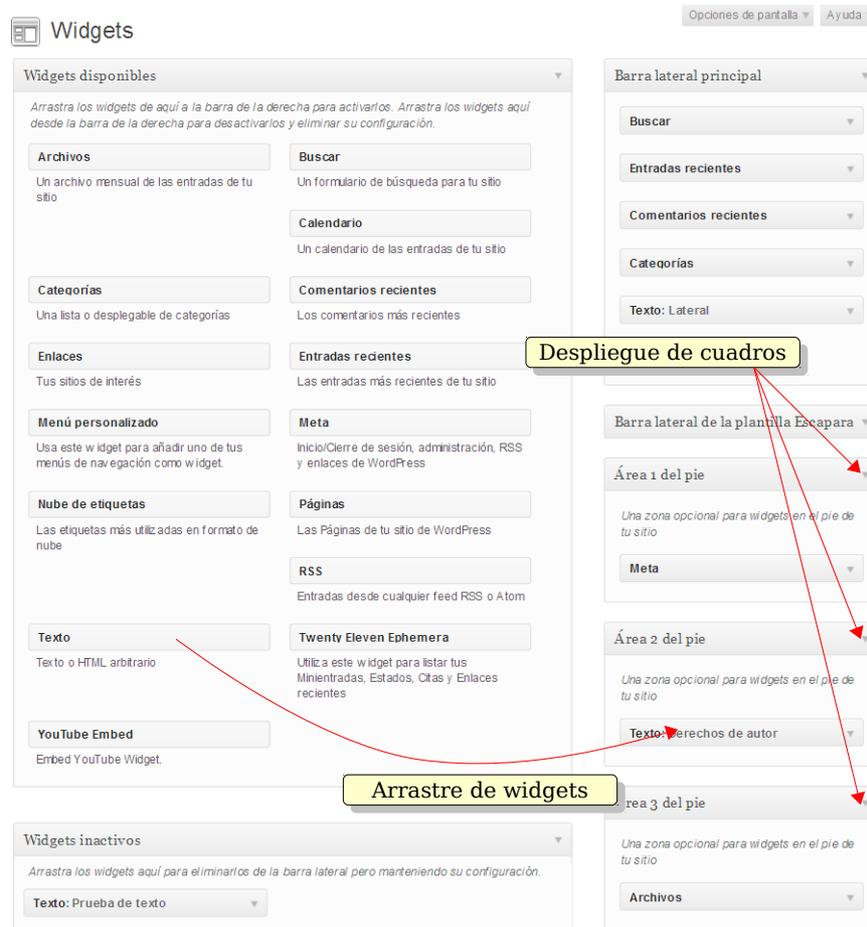


Figura 51. Administración de widgets.

6.4. Temas

Los temas son el procedimiento utilizado para compartir y reutilizar los diseños realizados por los usuarios y desarrolladores de Wordpress. La principal consideración, ya comentada con anterioridad, está en que los temas no sólo cambian la apariencia del blog, si no que también cambian la funcionalidad.

Por este motivo los temas deben ser probados exhaustivamente antes de decidirse por alguno. Y tras escoger uno y configurarlo probablemente el blog quede ligado al tema siendo muy complicado un cambio de tema cuando el blog tiene contenido. Para la realización de este curso se han evaluado varios y escogido dos relevantes que añaden mucha funcionalidad extra al blog, funcionalidad no existente en

otros temas.

El primer tema en probar es *WPStart* que soporta varios menús, muestra la imagen destacada en las entradas, presenta las entradas resumidas, pero cuando en la edición de entradas no soporta el menú de formato. El segundo, llamado *Responsive*, cambia totalmente la página principal del blog creando una página inicial basada en áreas personalizables y áreas de widgets.

T170. Acceda al menú de administración **Apariencia** → **Temas** y en la pestaña **Instalar** busque el tema *WPStart*. Instale y active dicho el tema, alternativamente puede utilizar el material del curso donde se encuentra el fichero *zip* con el tema.

T170.1. Navegue su blog para ver la nueva apariencia, acceda a la administración de menús para activar el menú creado anteriormente ya que habrá desaparecido.

T170.2. Edite las entradas ya creadas del blog y utilice el cuadro **Imagen destacada** para seleccionar imágenes de pequeño tamaño representativas de cada entrada. Tras navegar el blog deberían aparecer estas imágenes junto con las entradas.

T170.3. Edite de nuevo alguna entrada del blog y busque el cuadro de formato, al no soportarlo este tema, este cuadro no está disponible.

T170.4. Administre los widgets para comprobar las diferentes áreas existentes en este tema. Debe arrastrar widgets a todas las áreas para visualizar la ubicación de cada una.

T171. Instale y active el tema *Responsive*, este tema contiene gran cantidad de funcionalidad. Navegue su blog antes de configurar nada, verá como trae una página de inicio diferente y completamente personalizable.

T171.1. Personalice la página desde el menú de administración **Apariencia** → **Opciones del tema**. Configure correctamente la página de inicio, el logotipo y desactive el botón **llamada a la acción** en **Elementos del tema**

T171.2. Administre los 4 menús existentes. Averigüe donde se ubica cada uno de ellos, no todos están pensados para ser menús multinivel, en el superior ponga las entradas: *Mapa del sitio*, *Contacto*, *Notas legales*.

T171.3. Termine de personalizar la página añadiendo widgets a las áreas de widgets llamadas **Widget 1 de la página inicial**, **Widget 2 de la página inicial** y **Widget 3 de la página inicial**.

6.5. Creación de temas

Crear nuevos en Wordpress requiere conocimientos de PHP por estar los temas compuestos de plantillas hechas en este lenguaje. Además de las plantillas en PHP los temas incluyen diversas hojas de estilo CSS que definen el aspecto final del blog.

Desde la propia la interfaz Web de administración se puede cambiar cualquiera de los temas presentes en el blog, pero no solo presenta dificultad realizarlo desde el navegador sino que en caso de cometer errores en los cambios el tema original queda alterado.

Para evitar este último problema indicado y simplificar la modificación de los temas existentes aparece en Wordpress (y en otros CMS) un procedimiento alternativo llamado subtema con el que se evita la necesidad de iniciar el desarrollo un tema desde cero. La idea de un subtema es partir de uno ya existente y parecido en su mayor parte al deseado, ya sea por apariencia o funcionalidad.

A continuación se presentarán las opciones más relevantes en los temas de Wordpress y se creará un subtema partiendo de uno ya existente.

T172. Desde el menú de administración navegue a **Apariencia** → **Editor**. En la parte derecha tiene un listado de las plantillas y hojas de estilo del tema seleccionado. Puede cambiar la edición a otro tema en el cuadro desplegable situado en la parte superior derecha.

T172.1. Seleccione en esta misma página, en la parte inferior **Hoja de estilos (style.css)**. En el cuadro de edición puede ver la multitud de reglas que controlan el aspecto del tema. No cambie nada aquí puesto que los cambios serían permanentes en este tema.

T172.2. Instale y active el tema *zeeStyle* desde el archivo *zeestyle.1.0.2.zip* suministrado con el material del curso. Navegue su blog para ver el nuevo aspecto en detalle.

T172.3. Navegue al menú de administración **Apariencia** → **Theme Options** para repasar la multitud de opciones de este tema.

T172.4. Procederemos a crear un subtema basado en este último. Con el explorador de archivos de Windows abra la carpeta **wp-content** → **themes** de su instalación de Wordpress. Esta carpeta contiene los temas disponibles cada uno en una carpeta diferente.

T172.5. Cree una nueva carpeta llamada *curso-cms*. Abra Notepad++, en un nuevo fichero vacío introduzca el código 44 y guarde este fichero con el nombre *style.css* dentro de la carpeta recién creada (*curso-cms*).

```
/*  
Theme Name: Curso CMS  
Description: Mi tema padre es zeestyle  
Author: Paulino Ruiz de Clavijo  
Template: zeestyle  
*/  
  
@import url('../zeestyle/style.css');
```

Código 44. Contenido del fichero style.css para crear un tema hijo del tema padre zeestyle.

T172.6. Navegue al menú de administración de su blog **Apariencia** → **Temas**, compruebe si aparece en el listado de temas su nuevo tema y actívelo.

T172.7. Vuelva a **Apariencia** → **Theme Options** y verá como a pesar de estar activo su nuevo tema, este conserva todas las características del tema padre.

T172.8. Acceda al menú de administración **Apariencia** → **Editor** y verá en el listado de archivos del tema una nota indicando que todas las plantillas usadas son del tema padre. Sólo puede editar el archivo *style.css* creado anteriormente.

Llegado a este punto el fichero *style.css* del nuevo tema es el lugar donde añadir todas las reglas CSS hasta conseguir la apariencia del blog deseada.

T173. Para realizar algunas modificaciones utilizaremos Firebug. Actívalo y navegando la página inicial de su blog use la herramienta selector y el árbol de código HTML. Debe localizar los siguientes IDs de caja y visualizar el área de página afectada: `#wrapper`, `#wrap`, `#content` y `#sidebar`.

T173.1. Una vez localizadas estas cajas debe tener una idea mental de la composición de la página en diferentes áreas. Eliminaremos el fondo de la envoltura del blog `#wrapper`, debe añadir la siguiente regla al fichero *style.css* del subtema: `#wrapper { background-color:transparent;}`.

T173.2. Con el ejemplo anterior ha comprobado como las reglas escritas en su subtema tienen prioridad frente a las originales. Intente aumentar el hueco de separación entre los bloques `#content` y `#sidebar` añadiendo nuevas reglas a su hoja de estilo, ayúdense de Firebug para averiguar las propiedades que debe alterar. Puede realizar los cambios desde Firebug y después copiarlos en el fichero *style.css*.

T174. Probaremos algunos efectos de CSS3 como resplandores y gradientes.

T174.1. El primer efecto consiste en utilizar la propiedad de sombras para crear un efecto de resplandor. Localice con Firebug la clase *widget* aplicada a todos los widgets presentados en la página.

T174.2. Cree una nueva regla en el fichero *style.css* para aumentar el margen en las cajas de los widgets: `.widget { margin: 30px;}`. Recargue la página para ver si el estilo se ha aplicado correctamente.

T174.3. Utilizando la extensión de Firefox Colorzilla seleccione el menú **Selector de color** para obtener un código de color de un amarillo claro. Añada a la regla anterior la propiedad `box-shadow: 0px 0px 20px #??????;` sustituyendo las interrogaciones por el código de color obtenido. Recargue la página para ver un efecto de resplandor.

T174.4. En CSS3 la sintaxis de los gradientes es compleja. Colorzilla trae una herramienta de ayuda para generar gradientes a la que se accede desde el menú de Colorzilla **CSS Gradient Generator**, utilícelo para generar un gradiente que aplicaremos a las cabeceras de los widgets.

T174.5. Fíjese como el código CSS generado es muy complejo, está pensado para que funcione correctamente en la mayoría de los navegadores ya que CSS3 no está implementado en todos actualmente. Cree una nueva regla `.widgettitle { ... }` y pegue el contenido CSS generado ahí, si no aparece el gradiente, compruebe con Firebug cual es el problema (nota: `#sidebar ul li h2` tiene más prioridad).

7. Plugins

Los complementos desarrollados por terceros en Wordpress se denominan *Plugins*. Los plugins añaden o cambian funcionalidad al CMS pero es importante verificar el estado de desarrollo y mantenimiento antes de decidir su uso en el blog. El mantenimiento del blog y las actualizaciones

generarán problemas si se usan complementos desactualizados o abandonados.

Existen multitud de complementos en la página oficial de Wordpress y desde los propios menús de administración del blog se pueden buscar e instalar. Como ejemplo se propone instalar *Viper's Video Quicktags* que facilita la inserción de vídeos de fuentes externas en el blog. También recomienda instalar el conector SMTP de T175.2. para su posterior uso en la sección 8.3.

T175. Acceda al menú **Plugins** → **Añadir nuevo**, en el cuadro de búsqueda teclee *video* e instale *Viper's Video Quicktag*.

T175.1. Una vez instalado cree una nueva entrada en el blog. Observe en el editor los nuevos iconos existentes para incluir vídeos externos. Pulse el icono de Youtube () y aparecerá un cuadro donde debe colocar la URL del vídeo que desee insertar, navegue Youtube y seleccione un vídeo. Solo tiene que copiar la URL del vídeo en el cuadro anterior.

T175.2. Instale ahora el plugin llamado *Cimy Swift SMTP*. Este complemento permite usar un servidor de correo externo en el blog.

T175.3. Acceda al menú **Ajustes** y verá una nueva entrada con el nombre de este complemento.

T175.4. Configure el servidor de correo externo disponible durante el curso. Use el botón **Send Test** para comprobar si la configuración es correcta.

8. Opciones avanzadas

Esta sección describe las opciones de administración avanzadas más comunes consideradas importantes si se pretende poner un blog público en la red.

Por orden de importancia se recomienda prestar especial atención a las URLs amigables y a los *trackbacks/pingbacks* al estar muy ligadas a la visibilidad del un blog en la red y por tanto al éxito del mismo. También el proceso de clonación del blog para su puesta en explotación presenta algunas peculiaridades.

8.1. URLs amigables

Una URL es considerada amigable⁵ cuando está formada por palabras fácilmente entendibles por el usuario y relacionadas con el contenido mostrado. Todos los CMS son páginas Web dinámicas donde las variables se pasan en la URL tras el carácter “?” llegando a ser la URL extensa y difícil de recordar.

Para entenderlo mejor, si navega su blog y accede alguna entrada verá una URL del tipo <http://localhost/m2e-wordpress/?p=103> convertir esta URL en amigable consiste en sustituir “?p=103” por palabras relacionadas con la entrada por ejemplo <http://localhost/m2e-wordpress/pintar-con-brocha>.

Las ventajas de este tipo de URLs no sólo es para los visitantes del sitio Web, los motores de búsqueda

⁵ También se denomina URL semántica.

consideran más relevantes este tipo de direcciones Web, siempre y cuando no se abuse del número de palabras usadas. En Wordpress se utiliza el término *slug* como referencia a la URL amigable y se permite especificar slugs para muchos elementos del blog: entradas de blog, páginas, categorías y etiquetas.

T176. Navegue hasta el menú de administración **Ajustes** → **Enlaces permanentes** y seleccione la opción **Nombre de entrada**.

T176.1. Tras guardar los cambios navegue su blog y verifique si los enlaces funcionan correctamente.

T176.2. En caso de no funcionar debe activar una extensión del servidor Web Apache. Pulse el botón izquierdo del ratón sobre el icono de estado de WAMP y use el menú **Apache** → **Módulos de Apache**, busque en el listado el módulo **rewrite_module** y actívelo. WAMP reiniciará Apache cargando esta extensión.

T176.3. Edite alguna entrada de su blog y active la casilla **Slug** situada en **Opciones de pantalla** de la página de edición de entradas. Aunque el campo *slug* es generado automáticamente cámbielo manualmente.

T176.4. Acceda de nuevo **Ajustes** → **Enlaces permanentes** y establezca en **Estructura personalizada** el siguiente texto: `/category%/postname%/`. Esta es una de las mejores opciones ya que estructura las URLs del sitio Web según las categorías de los posts.

T176.5. Navegue el blog y observe las URLs desplegando los menús de las secciones del blog.

8.2. Trackbacks y Pingbacks

Los Trackbacks y Pingbacks son métodos para interrelacionar blogs y su función es avisar a un autor si otro autor está hablando sobre él. En su origen fueron desarrollados como plugins adicionales y estando están actualmente incluidos en el núcleo de Wordpress.

En la Web existe multitud de documentación sobre el tema y siempre aparece un mismo ejemplo que intenta presentar el funcionamiento de estos mecanismos, este ejemplo es el siguiente:

Imaginemos un autor A que escribe sobre un complemento de foto álbum del CMS Plone en un blog que trata el CMS llamado Plone.

Otra persona B escribe sobre diferentes formas de hacer foto álbumes y referencia al autor A desde su blog indicando como se hace usando el CMS Plone.

Tras publicar la entrada la persona B el autor A recibe un pingback emitido automáticamente por el blog de esta persona desconocida. Mientras el pingback es un proceso automático, el trackback es un proceso forzado por la persona B consistente en añadir a su entrada de Blog información adicional incluyendo una URLs del blog del autor A para llamar al procedimiento de trackback. Ambos se pueden consultar en el escritorio de administración de Wordpress y aunque dependen de la plantilla utilizada, los pingbacks y trackbacks habitualmente aparecen en los comentarios de las entradas

automáticamente.

Para realizar pruebas se recomienda tener el blog operativo en una dirección que no sea local (localhost) para poder enviar trackbacks desde otro blog, otra opción es instalar dos Wordpress localmente en diferentes URLs.

T177. Obtenga la dirección IP de su ordenador y úsela para establecer en el menú de administración **Ajustes** → **Generales** las direcciones **Dirección de WordPress (URL)** y **Dirección del sitio (URL)**. Debe cambiar la palabra *localhost* por su dirección IP.

T177.1. Navegue el blog de algún compañero que haya realizado el paso anterior y capture la URL de una entrada del blog del compañero.

T177.2. Edite alguna entrada de su blog, en **Opciones de pantalla** active la casilla **Enviar trackbacks** y aparecerá un cuadro en la página donde puede escribir la URL del trackback. La URL consiste en añadir a la dirección del compañero la coletilla *"/trackback"*, pero sólo funcionará si están activas las URLs amigables.

T177.3. Publique la entrada de nuevo y pida a su compañero que entre en la administración del blog. En **Escritorio** o en **Comentarios** debería aparecer un comentario pendiente de moderación como el mostrado en la figura 52 indicando que se trata de un trackback.



Figura 52. Notificaciones de trackbacks.

8.3. Gestión de usuarios

El soporte multiusuario de Wordpress está basado en la utilización de roles para los diferentes usuarios del blog. La primera decisión de antes la puesta en funcionamiento de un blog es si habilitar el registro de usuarios o los usuarios añadir usuarios manualmente.

En los CMS un rol es un conjunto de permisos habilitados a los que se les da un nombre. En el caso de Wordpress existen estos roles predeterminados:

- **Suscriptor:** Es el rol con menos permisos, sólo puede cambiar su perfil.
- **Colaborador:** Puede crear contenido pero para publicarlo el administrador debe aprobarlo.
- **Autor:** Puede crear y publicar sus propias entradas de blog también puede subir archivos.

- **Editor:** Tiene privilegios para crear y publicar entradas y páginas del blog. También puede editar y publicar contenido no creado por él. Además puede moderar comentarios, modificar categorías, enlaces, etc.
- **Administrador:** Tiene privilegios para acceder a los menús de administración del blog.

Sin entrar en profundidad en el control de usuarios y roles se realizarán algunas pruebas básicas a continuación.

T178. Acceda desde el menú administración a **Ajustes** → **Generales** y habilite la opción **Cualquiera puede registrarse**.

T178.1. Cierre la sesión de administrador y registre un nuevo usuario. Sólo funcionará si ha configurado correctamente el complemento de envío de correo instalado en T175.2.

T178.2. Lea el correo electrónico para poder iniciar la sesión en Wordpress. Comprobará como con este usuario no tiene acceso a todas las opciones de administración del blog.

T178.3. Cierre la sesión del nuevo usuario y acceda al blog como administrador. En el menú de administración acceda a **Usuarios** → **Todos los usuarios** para editar el perfil del nuevo usuario.

T178.4. Cambie el rol de este usuario a *Colaborador*, cierre la sesión de administrador y acceda con el nuevo usuario para ver si puede agregar entradas en el blog. ¿Puede publicar la nueva entrada?

T178.5. Vuelva a entrar como administrador y repita la operación probando el resto de los roles existentes.

8.4. Clonación del sitio

Se realizará la clonación del sitio para su puesta en explotación en el servidor de Internet disponible durante el curso. El procedimiento común en cualquier CMS con tecnología PHP/MySQL es copiar los ficheros al servidor e importar la base de datos.

Con Wordpress hay que realizar algunos pasos adicionales, en primer lugar se debe editar un archivo de configuración PHP para establecer todos los valores de conexión a la base de datos y además la base de datos no se puede ser importada tal cual. Wordpress almacena en la base de datos la URL del blog en numerosos registros, hay que cambiar todas estas direcciones por la nueva dirección del blog.

T179. Conecte mediante FTP al servidor remoto para subir todos sus archivos locales de Wordpress. Se recomienda crear una carpeta nueva en el servidor remoto para Wordpress, de lo contrario deberá borrar cualquier otro contenido y el borrado FTP es lento..

T179.1. Mientras los archivos se copian por FTP puede ir exportando la base de datos local de Wordpress. En la exportación no exporte la base de datos completa, debe seleccionar todas las tablas y exportar las tablas. Fíjese en la figura 53 para obtener un fichero *.sql* para su posterior edición.



Figura 53. Exportación de tablas de WordPress.

T179.2. Edite con Notepad++ el fichero obtenido (*wordpress.sql*) para reemplazar todas las URLs existentes por la nueva dirección de su blog. Con Notepad++ utilice el menú **Buscar** → **Reemplazar** y verá el diálogo mostrado en la figura 53, fíjese como se ha reemplazado la dirección antigua <http://localhost/m2e-wordpress> por <http://profesor.zopeplone.es/wordpress>, pulsando **Reemplazar** todo quedará el fichero propeparado.

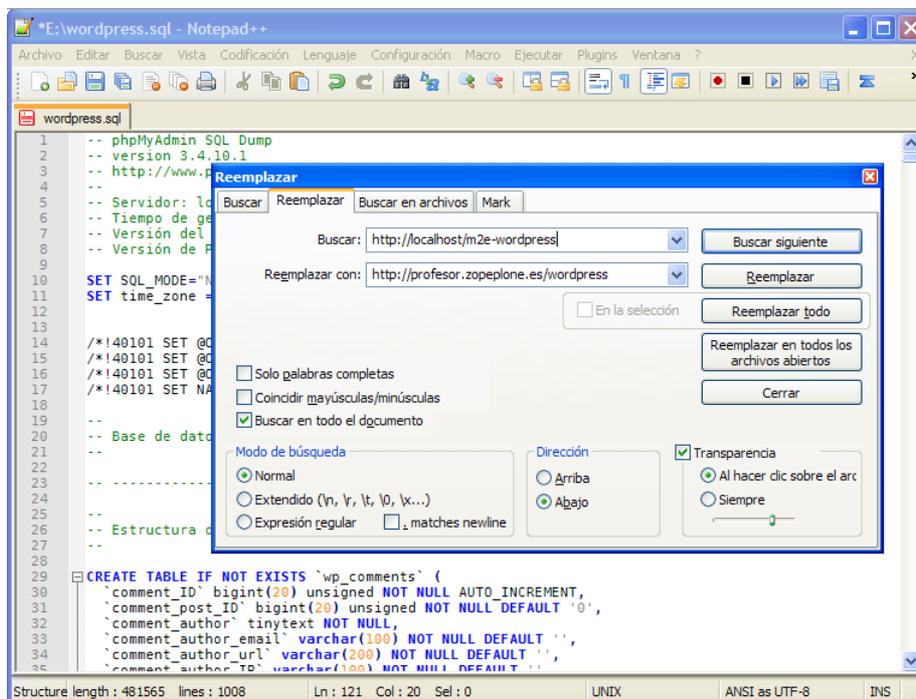


Figura 54. Sustitución manual en un fichero SQL.

T179.3. Navegue a la dirección Web de phpMyAdmin del servidor de Internet e importe el fichero *.sql* que acaba de modificar.

T179.4. Si navega la dirección Web donde ha instalado Wordpress obtendrá el mensaje *Error estableciendo una conexión con la base de datos*. Utilizando Notepad++ conecte con al servidor FTP con el plugin *NppFTP* y edite el fichero remoto *wp-config.php* de la raíz de la instalación de Wordpress. Debe buscar y establecer correctamente el fragmento de código 45.

```
/** El nombre de tu base de datos de WordPress */  
define('DB_NAME', '???');  
/** Tu nombre de usuario de MySQL */  
define('DB_USER', '???');  
/** Tu contraseña de MySQL */  
define('DB_PASSWORD', '???');
```

Código 45. Fragmento del fichero de configuración wp-config.php de Wordpress.

T179.5. Navegue a la dirección de Internet de su blog y visualice el contenido.

8.5. Otras características

Otro uso común de los blogs es la creación de fotoblogs, aunque existen CMS dedicados a este fin, instalando algunos complementos como *YAPB* y *PhotoQ Photoblog* se puede utilizar Wordpress como foto blog.

Otra característica interesante es la posibilidad de crear un sitio multiblog, es un poco más complejo pero se puede encontrar multitud de información en Internet al respecto y tutoriales fáciles de seguir. No se entrará en detalle en esta cuestión.

Por último, entre las opciones de administración existentes en Wordpress y no tratadas con anterioridad caben destacar: importación y exportación de contenidos, creación de sitios Web multiblog y herramientas para creación de blog multilingües.

T180. Instale los complementos *YAPB* o *PhotoQ Photoblog* para intentar crear un fotoblog.

T181. Acceda al menú de administración **Herramientas** → **Exportar** y exporte la páginas de su blog.

T181.1. Ahora navegue a **Herramientas** → **Importar** donde se listan los diferentes complementos para importar contenidos en Wordpress. Instale el último llamado Wordpress, con este complemento podrá importar el fichero exportado anteriormente.

T181.2. Acceda a **Herramientas** → **Importar** y use la opción **RSS**. Tras instalarla se le solicita un archivo, pulse **examinar** pero en vez de seleccionar un archivo pegue la siguiente URL: <http://feeds.feedburner.com/AndroidAyuda>. Pulse **Abrir**, espere unos segundos, y use el botón **Subir archivo e importar**. Si todo ha ido bien acaba de importar mediante RSS todas las novedades del otro Blog.

T182. Instale y pruebe el complemento WPML para creación de sitios bilingües y multilingües.

II CURSO DISEÑO DE SITIOS WEB BASADOS EN GESTORES DE CONTENIDO DE LIBRE DISTRIBUCIÓN

Módulo 3a - Joomla

Portales Web Basados en Joomla

1. Resumen

- Duración estimada 4 horas.
- Material disponible en <http://www.dte.us.es/cursos/cms/julio2012>.

Fichero	Descripción
Joomla_2.5.4-Stable-Full_Package.zip	Joomla Instalable
es-ES_joomla_lang_full_2.5.4v2.zip	Traducción de Joomla a Español
recursos-joomla.zip	Imágenes y textos para utilizar en los contenidos
joomla-profesor.zip, joomla_profesor.sql.zip,	Clonación del sitio Web del profesor
captura-plantilla.png	Captura de la plantilla a realizar
pkg_djimageslider_1.3.1.stable_J2.5.zip	Extensión para mostrar construir y mostrar galerías de fotos

Tabla 20. Ficheros necesarios para la realización de este módulo.

2. Referencias

- [46] Web Oficial de Dublin Core, <<http://www.dublincore.org/>>.
- [47] Resource Description Framework (RDF) de W3C, <<http://www.w3.org/RDF/>>.
- [48] Página oficial de Joomla, <<http://www.joomla.org>>.
- [49] Comunidad Joomla, excelente manual en castellano, <<http://comunidadjoomla.org/>>.
- [50] Joomla Hispano, <<http://www.joomlahispano.org/>>.
- [51] Desarrollo básico de plantillas para Joomla, Leandro D'Onofrio
<<http://biblioteca.comunidadjoomla.org/libros/plantillas-joomla>>.

[52] Extensiones para Joomla, <<http://extensions.joomla.org/>>.

3. Introducción

El portal Web surge tras la necesidad de integrar en un sitio Web diferentes servicios ofrecidos por gestores de contenidos dedicados. Un portal Web desde el punto de vista del usuario presenta la información de manera homogénea tanto en el aspecto como en la funcionalidad, y desde el punto de vista del administrador centraliza toda la gestión de los diferentes servicios disponibles en el sitio.

En los CMS estudiados hasta ahora los tipos de contenidos alojados estaban relacionados con el tipo de CMS con el que se trabaja. En el caso del gestor de foros se manejaban foros y subforos con mensajes de usuarios, cuando se trabaja con gestores de contenidos para comercio electrónico principalmente se trabaja con productos organizados en diferentes categorías y así sucede con todos los CMS dedicados. En cambio, un CMS para portales Web está diseñado para trabajar con diferentes tipos de contenidos como pueden ser noticias, manuales de usuarios, galerías de imágenes, archivos binarios, etc. Estos CMS suelen traer en su instalación básica sólo algunos de estos tipos de contenido dejando al administrador o desarrollador la posibilidad de incluir más, bien añadiendo funcionalidad disponible o bien desarrollando nuevos complementos.

El éxito de un CMS para portales Web radica en facilitar a los diseñadores, desarrolladores y administradores el proceso de adaptación del portal a sus necesidades. Estos CMS cubren un amplio abanico de posibilidades de uso, y para conseguirlo optan por facilitar el desarrollo e instalación de complementos capaces de modificar o añadir cualquier nueva funcionalidad.

Otro aspecto importante en los portales Web es la gestión de la información, normalmente se llegan a alcanzar volúmenes considerables con estos CMS. Esto motiva el uso de los llamados metadatos actualmente estandarizados en modelos llamados DublinCore [46], RDF [47], etc. y son incluidos generalmente como parte fundamental de los tipos de contenido. Los metadatos son información adicional sobre la propia información, como por ejemplo: autor, fecha de creación, idioma, etc. Estos metadatos son cruciales para los buscadores de Internet, utilizados adecuadamente, estos buscadores son capaces de recopilar información desde el CMS reconociendo e indexando datos como autor/es, fechas de publicación, idioma, licencias, etc.

Utilizaremos Joomla como punto de inicio a los CMS para portales Web ya que es bastante básico en la funcionalidad, cómodo en la administración y facilita en gran medida el control de la presentación destaca en este último aspecto por ser muy flexible. En contra partida trae una pobre gestión de usuarios y es bastante rígido en la organización de la información dentro del portal.

A lo largo del curso observaremos grandes diferencias entre los CMS para portales estudiados, pero todos ellos incluyen al menos las características descritas en esta introducción.

4. Instalación

Trabajaremos con la rama 2.5 ya que tiene la traducción al castellano completa. El procedimiento de instalación no reviste mayor dificultad, seguiremos los pasos habituales.

T183. Descargue la última versión de la rama 2.5 desde la página oficial de Joomla o utilice el archivo suministrado con este módulo. Descomprímalo en una nueva carpeta, por ejemplo *joomla*, dentro de la carpeta *www* de WAMP.

T183.1. Cree un nuevo usuario y una nueva base de datos asociada desde phpMyAdmin utilizando el procedimiento habitual.

T183.2. Navegue a la dirección <http://localhost/joomla> para realizar la instalación, nótese como el proceso de instalación se puede realizar en castellano. Instale el contenido de ejemplo recomendado en los pasos de instalación.

T183.3. Tras finalizar la instalación se debe seguir la indicación para borrar la carpeta de instalación, de lo contrario, Joomla no funcionará.

T183.4. Navegando al nuevo sitio veremos en un portal con contenidos de ejemplo, pero en inglés.

El soporte para los idiomas se instala como un complemento adicional en Joomla. La instalación de complementos en Joomla no requiere copiar archivos directamente a la carpeta donde está instalado el CMS. Joomla trae un gestor de extensiones en la sección de administración desde el cual se transfieren archivos con extensiones y éstas se instalan. Este procedimiento ya se mostró en otros gestores de contenidos como SMF.

T184. Procedamos a instalar el soporte para el español descargando las traducciones desde uno de los submenús en la página oficial de Joomla. Busque la entrada **Translations** y localice la traducción/es al español.

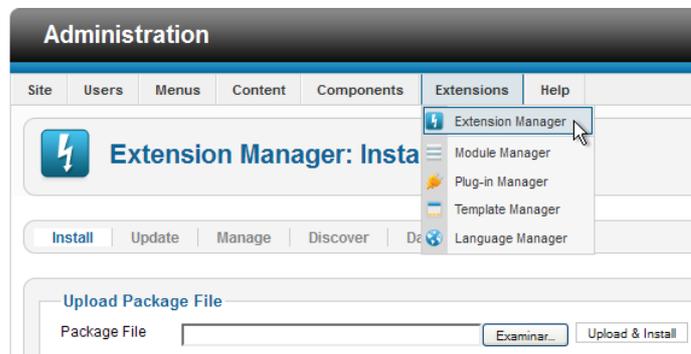
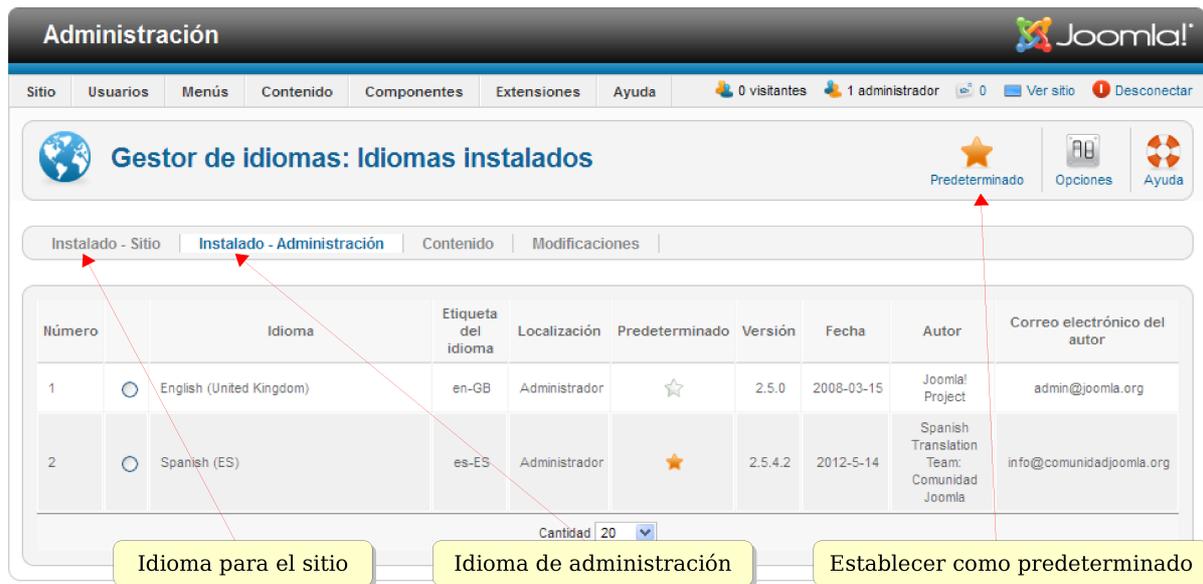


Figura 55. Instalador de extensiones en Joomla.

T184.1. Si todo ha ido bien, obtendrá el fichero: *es-ES_joomla_lang_full_2.5.4v2.zip*. No descomprima ninguno de estos ficheros, no es necesario ya que Joomla facilita todo el proceso. Alternativamente puede utilizar el fichero incluido con el material del módulo.

T184.2. Entre en la sección de administración, para ello busque el enlace en la página principal con el texto **Site Administrator**, alternativamente puede utilizar la URL de su sitio Web añadiendo la coletilla *administrator*: <http://localhost/administrator>.

T184.3. Acceda al menú **Extensions** → **Install/Uninstall** (ver figura 55). Una vez allí, en el cuadro **Upload Package File** debe seleccionar el fichero descargado anteriormente (botón **Examinar**) y pulsar el botón **Upload & Install**.



The screenshot shows the Joomla! Administration interface. At the top, there is a navigation menu with 'Sitio', 'Usuarios', 'Menús', 'Contenido', 'Componentes', 'Extensiones', and 'Ayuda'. Below this, there is a status bar showing '0 visitantes', '1 administrador', and '0' notifications. The main content area is titled 'Gestor de idiomas: Idiomas instalados'. There are three tabs: 'Instalado - Sitio', 'Instalado - Administración', and 'Contenido'. The 'Instalado - Administración' tab is active. Below the tabs is a table with the following columns: 'Número', 'Idioma', 'Etiqueta del idioma', 'Localización', 'Predeterminado', 'Versión', 'Fecha', 'Autor', and 'Correo electrónico del autor'. The table contains two rows: Row 1: English (United Kingdom), en-GB, Administrador, 2.5.0, 2008-03-15, Joomla! Project, admin@joomla.org. Row 2: Spanish (ES), es-ES, Administrador, 2.5.4.2, 2012-5-14, Spanish Translation Team: Comunidad Joomla, info@comunidadjoomla.org. Below the table, there is a 'Cantidad' dropdown set to '20'. Three yellow callout boxes point to specific elements: 'Idioma para el sitio' points to the 'Idioma' column, 'Idioma de administración' points to the 'Predeterminado' column, and 'Establecer como predeterminado' points to the star icon in the 'Predeterminado' column for Spanish (ES).

Figura 56. Cambio de idioma.

T184.4. Para activar el idioma se debe acceder al menú **Extensiones** → **Language Manager** donde aparecerá la pantalla de la figura 56. Debe establecer el español tanto para el portal como para los menús de administración, seleccione el idioma y pulse en el botón **predeterminado**.

Antes de continuar con la administración es recomendable comprobar el estado de la configuración global del portal.

T185. Acceda a la entrada de menú **Sitio** → **Configuración Global**. En la parte superior acceda a los tres enlaces: **Sitio**, **Sistema** y **Servidor**. Repase todas las opciones, configure las de correo adecuadamente y deje las opciones que desconozca sin alterar.

5. Administración de contenidos

Los contenidos en Joomla 2.x se organizan en una jerarquía multinivel de *categorías*⁶. El contenido está asociado a las categorías, si el volumen de información manejado en el CMS es grande, es recomendable organizar el contenido varios niveles pero, no se recomienda en un sitio Web exceder tres niveles de jerarquía en la organización de contenidos.

5.1. Categorías y artículos

Realizaremos un ejemplo de contenido creando una publicación digital de una pequeña localidad. Todos los textos e imágenes se tomarán del fichero *recursos-joomla.zip* para facilitar la introducción de contenidos.

T186. Descomprima en una nueva carpeta de su disco el fichero *recursos-joomla.zip* para utilizar las imágenes y textos incluidos. Abra el fichero *textos-joomla.txt* con Notepad++ para copiar y pegar.

⁶ En versiones anteriores sólo existían dos niveles llamados secciones y categorías.

T187. Navegue a la página de administración de su Joomla y desde el menú principal de administración **Contenidos** o desde el panel de control, acceda al **Gestor de categorías**.

T187.1. Seleccione todas las categorías que vienen de ejemplo para mandarlas a la papelera. Use el cuadro de selección superior para seleccionar todo y pulse el botón superior derecho **Papelera**.

T187.2. En el administrador de categorías cree las categorías y subcategorías indicadas en la tabla 21. Al menos cree las principales y las subcategorías de *Noticias*, el resto lo puede crear según las necesite. Rellene los textos y use las imágenes utilizando los ficheros de recursos incluidos en este módulo (se reconocen por el nombre).

T187.3. Es importante que despliegue el cuadro **Opciones básicas** para añadir a cada categoría la **Imagen** correspondiente e incluya el texto descriptivo desde el fichero *textos-joomla.txt*.

Categorías	Sub-Categorías (nivel 2)
Noticias	Noticias Locales, Noticias Provinciales, Nacionales, Noticias Internacionales
Actividades	Actividades deportivas, Festejos
Cultura	Tecnología, Opinión

Tabla 21. Jerarquía de categorías.

T188. Con la estructura creada añadiremos contenido a algunas de las categorías. Crearemos nuevos artículos desde el administrador de artículos mostrado en la figura 57. Acceda a él desde el menú de administración **Contenidos** → **Gestor de Artículos**.

T188.1. Inicialmente tenemos cantidad de artículos creados como ejemplo de contenido, seleccione todos para enviarlos a la papelera.



Figura 57. Administrador de artículos.

T188.2. Compruebe utilizando el enlace **Ver sitio** si efectivamente han desaparecido de su portal los artículos que ha enviado a la papelera. Es recomendable vaciar la papelera antes de continuar.

T188.3. Utilice el botón **Nuevo** y añada un artículo en la subcategoría *Noticias* → *Locales* titulado *Casetas Velada 2012* y rellénelo de la forma indicada (no se olvide de guardar los cambios):

- Utilice el texto incluido en el fichero *textos-joomla.txt*.
- En el cuadro **Opciones de publicación** establezca las fechas indicadas en el texto.
- Marque también la opción **Destacado** al valor **Sí**.
- Despliegue el cuadro **Opciones de imágenes y enlaces** y utilice la imagen *feria-1.png* como **Imagen de introducción**.

5.2. Administración de menús

En Joomla el acceso a todos los contenidos del portal se realiza mediante el uso de *menús*. Los menús contienen un listado de enlaces ordenados y son el punto de partida para enlazar a las diferentes categorías, listados u otros elementos de contenido en el portal. Existe un menú especial marcado con una estrella correspondiente al menú principal del portal.

T189. Realizaremos cambios en el menú principal, inicialmente le cambiaremos el nombre, para ello acceda al menú de administración **Menús** → **Administrador de Menús**. Aparecerá un listado con los menús existentes en el sitio, renombre el llamado *Main Menú* cambiándole el título a *Menú principal*. Para conseguirlo debe marcar la casilla de selección del menú y pulsar el botón superior derecho **Editar**.

T189.1. Desde el menú de administración seleccione la opción **Menús** y obtendrá un listado de todos los menús existentes en el sitio Web. Edite el menú principal.

T189.2. Para comenzar desde cero con el menú seleccione todos los elementos existentes para mandarlos a la papelera. Uno de los elementos no se borrará, es el enlace a la página de inicio, renombre este elemento a *Inicio*.

T189.3. Añada un nuevo elemento de menú con el botón **Nuevo**. Pulse el botón **Seleccionar** perteneciente al campo **Tipo de elemento del menú**. Aparecerá una nueva ventana (ver figura 58), seleccione **Mostrar una categoría en formato blog**.

T189.4. Titule este elemento *Noticias* y en el cuadro **Opciones obligatorias** seleccione la categoría de primer nivel *Noticias*. Guarde los cambios, visite el sitio para ver el resultado del menú.

T189.5. Si al visitar su sitio sigue el enlace de menú que acaba de crear le llevará a una página donde sólo se muestran las subcategorías existentes. En T187.3. debió incluir unos textos e imágenes descriptivos de algunas categorías, si no lo hizo no notará cambios en los siguientes pasos.

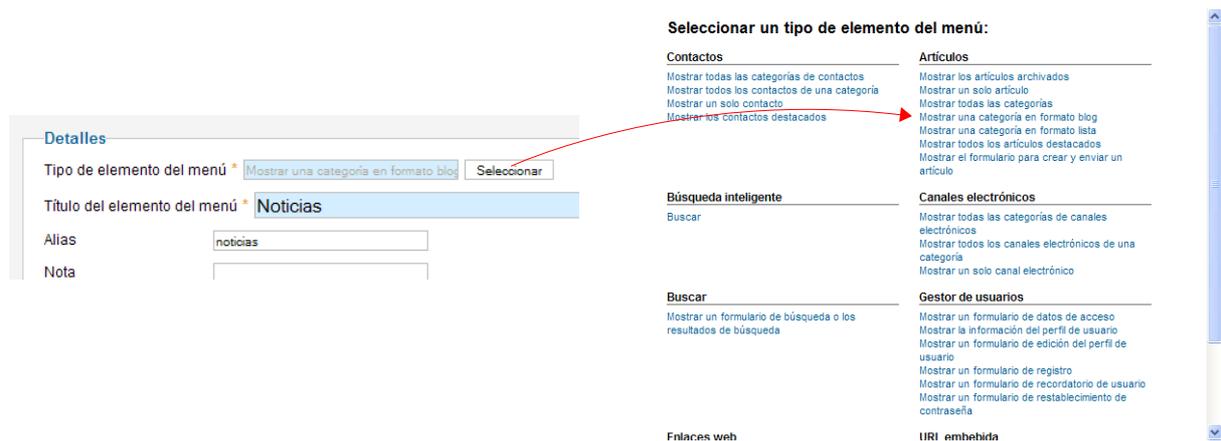


Figura 58. Tipos de elementos de menú.

T189.6. Edite la entrada de menú *Noticias* y despliegue el cuadro **Opciones de la categoría**. Establezca el valor **Mostrar** para los cuadros desplegables **Título de la categoría**, **Descripción de la categoría** e **Imagen de la categoría**. Guarde los cambios y al visitar de nuevo este menú aparecerán los textos e imágenes descriptivos.

Existen multitud de opciones disponibles en el cuadro *Opciones de la categoría* visto anteriormente. No solo en este cuadro, cada vez que se añade algún elemento en Joomla la ventana de edición está lleno de cuadros con gran cantidad posibilidades de configuración.

Todas las opciones toman un valor por defecto, es interesante antes de llenar el sitio de contenido establecer cual es el formato y las opciones predeterminadas del sitio Web. Así en la mayoría de los casos no hay que configurar completamente cada elemento añadido.

En todos los menús de administración encargados de gestionar diferentes elementos (categorías, artículos, menús, etc) está disponible un cuadro de opciones para configurar los valores predeterminados deseados en los elementos.

T190. Navegue al menú de administración **Menús** → **Gestor de Categorías**. Pulse sobre el icono **Opciones** situado en la parte superior derecha de la página y establezca las opciones indicadas en la tabla 22.

Pestaña	Opción: Valor
Artículos	Mostrar Autor: No Límite leer mas: 20
Categoría	Título de la categoría: Mostrar Descripción de la categoría: Mostrar Imagen de la categoría: Mostrar
Opciones del formato del tipo blog o destacados	Cantidad de artículos de introducción: 2 Cantidad de artículos después de los de introducción: 6 Cantidad de columnas: 2 Orden en columnas múltiples: Cruzado

Pestaña	Opción: Valor
Integración	De cada noticia sindicada mostrar: Texto completo

Tabla 22. Valores globales de configuración para el gestor de artículos.

T190.1. Los valores establecidos se aplicarán por defecto al listar categorías, pero se pueden indicar valores diferentes en determinadas entradas de menú. Para probarlo añada un segundo artículo titulado *Ampliación de carril bici* en la categoría *Noticias locales*, tomando el texto de los textos ya preparados y añadiendo la imagen correspondiente.

T190.2. Desde el gestor de menús edite en el *Menú principal* el elemento de menú *Noticias*. Despliegue el cuadro **Opciones de formato tipo blog** y establezca los valores: **Cantidad de artículos de introducción** → 0, **Cantidad de artículos después ...** → 4 e **Incluir subcategorías** → Todos.

T190.3. Visite el sitio y navegue el enlace *Noticias* del menú principal para ver las dos noticias en dos columnas, pero el texto existente en la noticia del carril bici es excesivo.

T190.4. Edite de nuevo el artículo y sitúe el cursor de edición tras el segundo párrafo. Pulse el botón situado en la parte baja del editor llamado **Leer más**. Una barra roja como la mostrada en la figura 59 aparecerá indicando una división de texto.

T190.5. Navegue de nuevo el menú *Noticias* para ver los cambios efectivos, sólo se mostrará el texto hasta el lugar indicado.

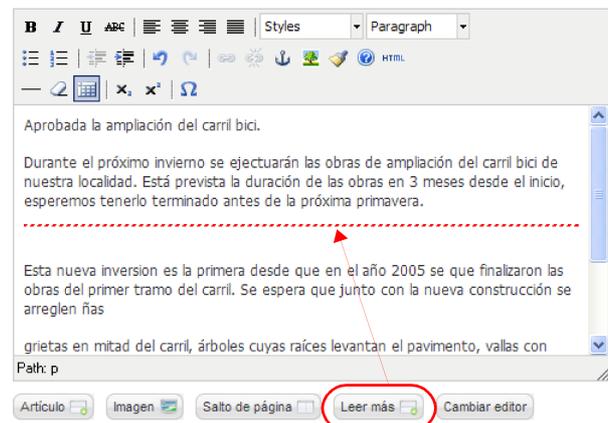


Figura 59. Editor de Joomla.

T191. Edite el menú **Top** para que solo contenga dos entradas *Noticias locales* y *Provinciales*.

Cada una de estas entradas enlazará con la subcategoría correspondiente pero no establezca ninguna opción adicional en los paneles derechos de edición del menú.

T191.1. Navegue el menú superior *Noticias locales* para observar la diferencia de presentación entre este y el elemento del menú principal *Noticias*.

T191.2. Cree un nuevo artículo en el administrador de artículos titulado *Conócenos*, no lo asocie a ninguna categoría. Use el texto suministrado y añada al texto una imagen desde el botón inferior **Imagen** (ver figura 59). Una vez insertada selecciónela e intente alinearla a la derecha, debe pulsar el botón de imagen de la barra de herramientas superior () mientras la imagen está seleccionada en el editor

T191.3. Edite el menú superior y enlace este nuevo artículo titulado el ítem de menú como *¿Quiénes somos?*. Para conseguir en el cuadro **Tipo de elemento del menú** debe seleccionar **Mostrar un solo artículo** y después seleccionar el artículo que desea que se muestre, debe seleccionar el artículo creado anteriormente titulado *Conócenos*.

T191.4. Visite la nueva entrada de menú y verá que aparecen antes del texto datos como: categoría, fecha de publicación, etc. En una página de presentación de este tipo no deben aparecer, edite de nuevo el artículo y configure este artículo correctamente modificando todo lo que crea necesario en los cuadros de configuración derechos.

T192. Termine de construir el menú principal siguiendo la tabla 23 teniendo en cuenta las siguientes consideraciones.

T192.1. Para el elemento del menú *Noticias Nacionales* se utilizará un canal externo RSS. Acceda al menú **Componentes** → **Canales electrónicos** y cree una categoría de *Canales electrónicos* llamado *Noticias nacionales*. Cree varios canales electrónicos en esta categoría buscando en periódicos de tirada nacional los canales RSS disponibles.

T192.2. Para la entrada *Tecnología* debe crear antes un nuevo canal electrónico usando la dirección indicada en la tabla.

Menú nivel 1	Entradas de nivel 2	Tipo	Opciones
Noticias	Noticias de nuestra localidad	Formato blog	Categoría: Noticias e hijas
	Noticias Provinciales	Formato blog	Categoría: Provinciales
	Noticias Nacionales	Canales electrónicos	Categoría: Noticias nacionales
	Histórico	Artículos archivados	A su gusto
Actividades	Actividades deportivas	Formato blog	Categoría: Actividades deportivas
	Festejos	A su gusto	A su gusto
Cultura	Tecnología	Mostrar un sólo canal electrónico	Canal: http://www.gizmodo.es/feed/atom
	Opinión	Formulario de acceso	

Tabla 23. Estructura del menú principal del sitio Web.

5.3. Gestor multimedia

El gestor multimedia sirve para almacenar diferentes tipos de archivos en el sitio Web y utilizarlos en los contenidos del portal. Este administrador está orientado principalmente a trabajar con imágenes, aunque intentaremos utilizarlo para enlazar documentos desde páginas Web con alguna dificultad.

Anteriormente, al subir las imágenes a las categorías y artículos apareció una ventana donde se visualizaban las imágenes disponibles. Este gestor deja al usuario almacenar los contenidos en diferentes carpetas para organizar los archivos y trabajar cómodamente.

La única peculiaridad en Joomla es la ubicación Web de los contenidos multimedia, todos se almacenan bajo la ruta *images*, es decir la dirección base es <http://www.midomio.es/joomla> cualquier contenido subido estará siempre bajo esta ubicación <http://www.midomio.es/joomla/images/>. Como todos los contenidos están bajo la ruta *images*, esta dirección tendrá tres partes: (1) *images*, (2) nombre de la carpeta dentro del gestor multimedia y (3) nombre del fichero. Estas partes como en cualquier dirección

Web se separan por barras "/", quedando las direcciones como
<http://www.midomio.es/joomla/images/micarpeta/mifoto.jpg>.

T193. Navegue a la página principal de administración de Joomla usando el enlace **Administración** situado encima de los menús y en la cuadrícula de iconos escoja **Gestor multimedia**.

T193.1. Cree una nueva carpeta en el gestor multimedia llamada libros. Suba en la nueva carpeta los dos libros en formato PDF que encontrará con el material del módulo.

T193.2. Ahora intente subir dos libros en formato EPUB que también están entre el material del módulo. Ocurrirá un error al no estar permitido este formato en el administrador multimedia.

T193.3. Utilice el botón **Opciones** del gestor multimedia y añada la extensión *epub* separada por coma en la lista de extensiones permitidas. Además active la casilla **Habilitar las subidas en flash**, al guardar los cambios probablemente tenga que añadir un complemento a Firefox.

T193.4. Con este nuevo complemento podrá subir varios archivos simultáneamente a Joomla, suba los dos archivos EPUB restantes.

T193.5. Cree un nuevo artículo titulado *Libros recomendados* con los títulos de los cuatro libros en una lista de bolos, puede utilizar los textos preparados. Seleccione uno de los textos y pulse el botón de enlace y aparecerá una ventana solicitando la dirección del enlace como la de la figura 60, fíjese en la figura la ruta establecida para uno de los libros.

T193.6. Guarde los cambios enlace el elemento de menú *Cultura* a este artículo. Compruebe si el enlace funciona y termine la edición del artículo enlazando los restantes libros.

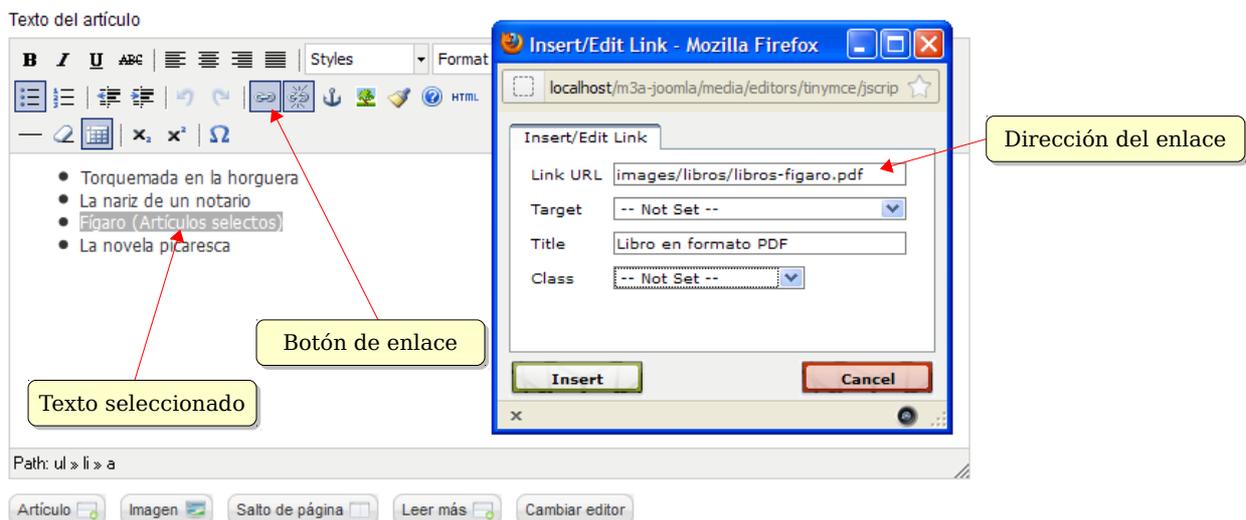


Figura 60. Insertar enlace a archivo interno desde el editor integrado.

6. Presentación de contenidos

La disposición y el aspecto de los contenidos en Joomla están íntimamente relacionados. Como en otros la presentación se establece mediante plantillas (sinónimo de temas en otros CMS) y estas

plantillas determinan las regiones existentes para ubicar contenido en la página Web.

Los dos conceptos principales para conseguir configurar la presentación de un sitio Web con Joomla son los módulos y las plantillas.

6.1. Administración de módulos

Un módulo en Joomla corresponde a un bloque de contenido, no se debe confundir con un complemento, en otros CMS se llama módulo a componentes que añaden funcionalidad al sitio Web.

Joomla trae diferentes tipos de módulos según la información que muestran: módulos para menús, para votaciones, publicidad, noticias, etc. Para un mismo tipo de módulo se pueden tener varios módulos activos simultáneamente, por ejemplo, podemos tener dos encuestas activas mostrándose cada una en diferentes secciones.

Tras la instalación del portal tenemos muchos módulos activos, cada uno de los bloques existentes en la página principal es un módulo. Tanto Joomla como la mayoría de los CMS dividen las páginas en regiones con un nombre asignado. En la figura 61 se muestra la ubicación y los nombres de las diferentes regiones.

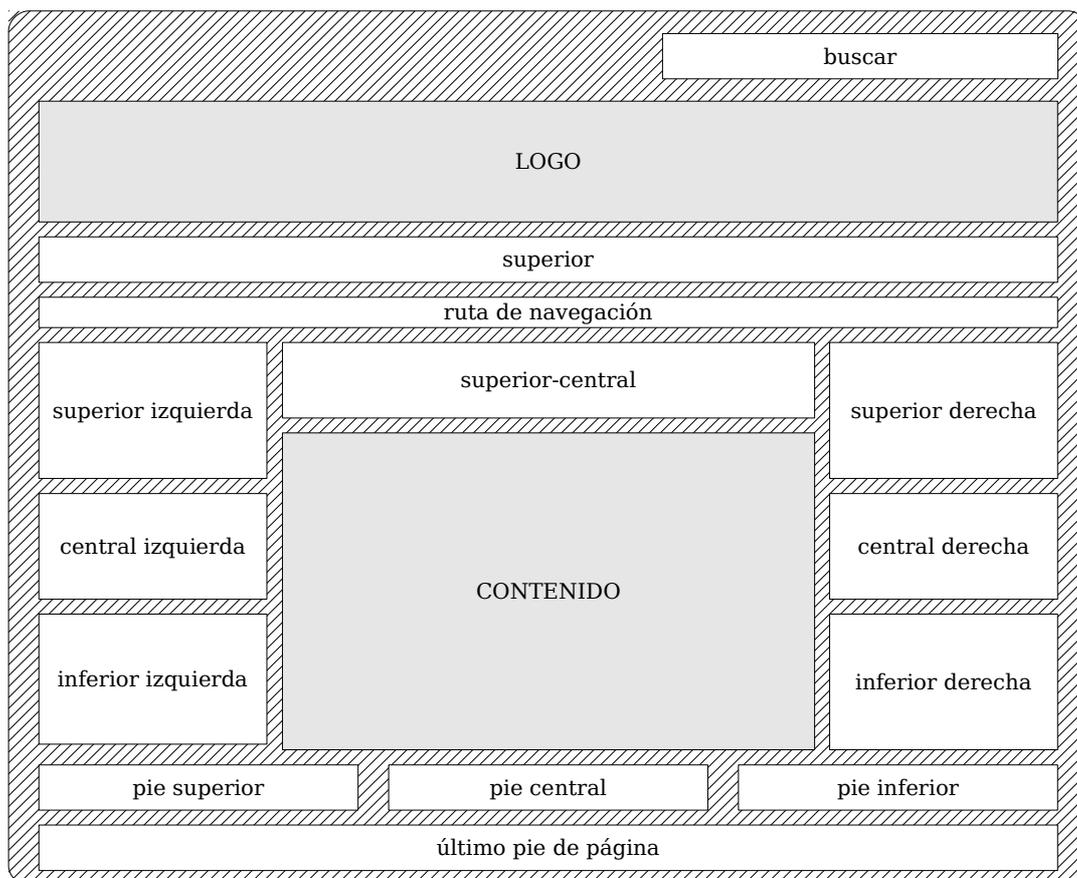


Figura 61. Regiones disponibles en las páginas de Joomla.

Estas regiones dependen del tema/plantilla que se esté utilizando y para facilitar su uso Joomla tiene una opción para mostrar al diseñador las posiciones de las regiones superpuestas al sitio Web.

T194. Navegue al menú de administración **Extensiones** → **Gestor de plantillas**. Use el botón **Opciones** para habilitar **Previsualizar la posición de los módulos** y guarde los cambios.

T194.1. Navegue a la página inicial de su sitio Web y añada a la URL del navegador **?tp=1**, su URL quedaría así <http://localhost/joomla/?tp=1>. Recargue la página y observe la correspondencia con las posiciones de la figura 61.

Tanto el comportamiento como el aspecto de los módulos admiten multitud de opciones de configuración. Los principales aspectos a considerar son los siguientes:

- **Asignación de menú:** Los módulos pueden aparecer en todas las páginas o sólo en algunas. Para ello se puede asociar manualmente un módulo a los elementos de menú deseados, cuando se acceda a esos elementos de menú aparecerá el módulo.
- **Posición y orden:** Región donde se ubicará el módulo y orden respecto al resto de módulos presentes en la misma región.
- **Tipo de módulo:** Cada tipo de módulo se puede poner múltiples veces, haciendo diferentes configuraciones se consigue usar un mismo módulo en diferentes regiones y/o páginas con contenidos diferentes.

Para componer páginas no es necesario disponer de muchos tipos de módulos diferentes. Principalmente se debe a que cada tipo de módulos puede instanciarse varias veces, y cada instancia, permite mucha variedad en su configuración.

Se configurarán a continuación diferentes tipos de módulos para conseguir una distribución y una presentación como la de la figura 62. Se conseguirá usando el gestor de módulos, basándonos en el esquema de la figura 61 y configurando los módulos mostrados en la tabla 24. La configuración de algunos módulos requiere pasos adicionales no contemplados en la tabla, se recomienda seguir los siguientes pasos y utilizar dicha tabla como apoyo.

T195. Acceda al menú de administración **Extensiones** → **Administrador de módulos**. Se configurarán todos los módulos de la tabla 24 siguiendo los pasos indicados. Use las posiciones y configuración indicada en la tabla para cada módulo, y en cada paso visualice el sitio Web para ver el resultado.

T195.1. En el listado de módulos mande a la papelera todos los módulos menos los siguientes: *Top*, *User menu*, *Menu principal* y *Breadcrumbs*. Por comodidad a la hora de trabajar se recomienda acceder a la papelera y borrarlos definitivamente. Use los filtros de los cuadros superiores para listar la papelera.

T195.2. Configure el módulo que muestra menú superior horizontal, el menú principal y el cuadro buscar ubicándolo en las posiciones indicadas en la tabla 24. Para que aparezca en todas las páginas debe seleccionar en el cuadro de **Asignación de Menú** la opción **En todas las páginas**.

T195.3. Añada un nuevo módulo del tipo **Imagen Aleatoria** llamado *Cabeceras*. Desde el gestor multimedia cree una nueva carpeta llamada *cabeceras* y suba a Joomla las imágenes *cabecera-aleatoria-1.jpg* y *cabecera-aleatoria-2.jpg*. Establezca las **Opciones básicas** indicadas en la tabla 24.

T195.4. Para crear una lista de enlaces a organismos oficiales acceda al menú **Componentes** → **Enlaces Web**. Cree una categoría llamada *Organismos oficiales* y añada algunos enlaces en esta categoría. Ahora ya puede crear el módulo *Organismos* y asignar la categoría recién creada.

T195.5. Siguiendo la tabla ahora añada el módulo *Histórico* del tipo **Artículos archivados**. Este módulo solo debe mostrarse en las páginas de noticias e hijos, por tanto, asegúrese que en la página principal no aparece.

T195.6. El módulo *Actividades* muestra las noticias de una determinada sección, pero muestra tanto el contenido como las imágenes. Para probarlo debe añadir un artículo en la categoría *actividades*, use el texto preparado de la carrera popular y añada a dicho texto la imagen *articulo-carrera.jpg* desde el editor de textos del artículo.

T195.7. Para el bloque *Interés* utilice el código HTML preparado en el fichero de texto y añada con el gestor multimedia las cuatro imágenes: *icono-ayuntamiento.png*, *icono-farmacia.png*, *icono-policia.png* e *icono-urgencias.png*.

T195.8. El módulo *Anuncios* requiere configuración adicional desde el menú **Componentes** → **Anuncios**. Este componente es complejo sólo cree una categoría llamada *Anuncios Locales* y añada dos anuncios en esta categoría cuyas imágenes sean *anuncio-frutas.png* y *anuncio-taller.png*. Ahora añada el módulo y establezca la configuración para que muestre estos anuncios.

T195.9. Establezca un pie de página en la región adecuada y del tipo adecuado donde ponga su nombre y apellidos.

Páginas	Nombre	Tipo de módulo	Posición	Elemento de referencia / Opciones
Todas	Menu superior	Menú	Position-0	Menú Top
Todas	Menu principal	Menú	Position-7	Menú principales
Todas	Buscar	Campo búsqueda	Position-0	No procede
Todas	Breadcrumbs	Ruta de navegación	Position-2	A su gusto
Todas	Cabeceras	Imagen aleatoria	Position-15	<u>Dir:</u> images/cabeceras <u>Tamaño:</u> 987 x 100
Todas	Organismos	Enlaces Web	Position-11	<u>Categoría:</u> Organismos públicos
Todas	Estadísticas	Estadísticas	Position-9	A su gusto
Noticias e hijos	Histórico	Artículos archivados	Position-8	No procede
Cultura e hijos	Canal Android	Canales electrónicos	Position-6	http://feeds.feedburner.com/AndroidAyuda
Histórico	Categorías	Categorías de	Position-8	A su gusto

Páginas	Nombre	Tipo de módulo	Posición	Elemento de referencia / Opciones
		artículos		
Inicio	Lo mas visto	Los más populares	Position-8	Todas las categorías
Inicio	Actividades	Artículos - Noticias de actualidad	Position-3	<u>Categoría:</u> Actividades <u>Mostrar Imágenes:</u> Sí
Inicio	De interés	HTML personalizado	Position-7	Leer T195.7.
Inicio, Noticias e hijos	Anuncios	Módulo de anuncios	Position-8	<u>Categoría:</u> Anuncios locales Leer T195.8.
Inicio	RSS	Sindicación del sitio	syndicateload	No procede
Inicio	Vídeo	URL embebida	Position-10	<u>URL:</u> http://www.youtube.com/embed/vb2eObvmvdl <u>Ancho:</u> 200

Tabla 24. Módulos, ubicación y configuración para la página de ejemplo.

6.2. Plantillas

Esencialmente las plantillas en Joomla son un mecanismo utilizado para separar el contenido del portal de la presentación. Es un modelo de diseño muy utilizado y visto con anterioridad en todos los CMS estudiados.

Las plantillas controlan el aspecto visual del sitio Web en su totalidad. Una plantilla en Joomla está formada por dos partes diferenciadas: las hojas de estilo y el código de la plantilla (PHP+XHTML). Esta combinación hace posible cambiar la presentación y la disposición de los bloques de contenido en la página. Además, es posible cambiar el aspecto de todo el portal o de parte, una característica de Joomla es la posibilidad de asignar diferentes plantillas a cada sección del menú del portal.

Realizaremos algunas pruebas con las plantillas incluidas en la instalación de Joomla antes de crear nuevas plantillas o descargar algunas de Internet.

T196. En el menú de administración **Extensiones** acceda al **Gestor de plantillas**.

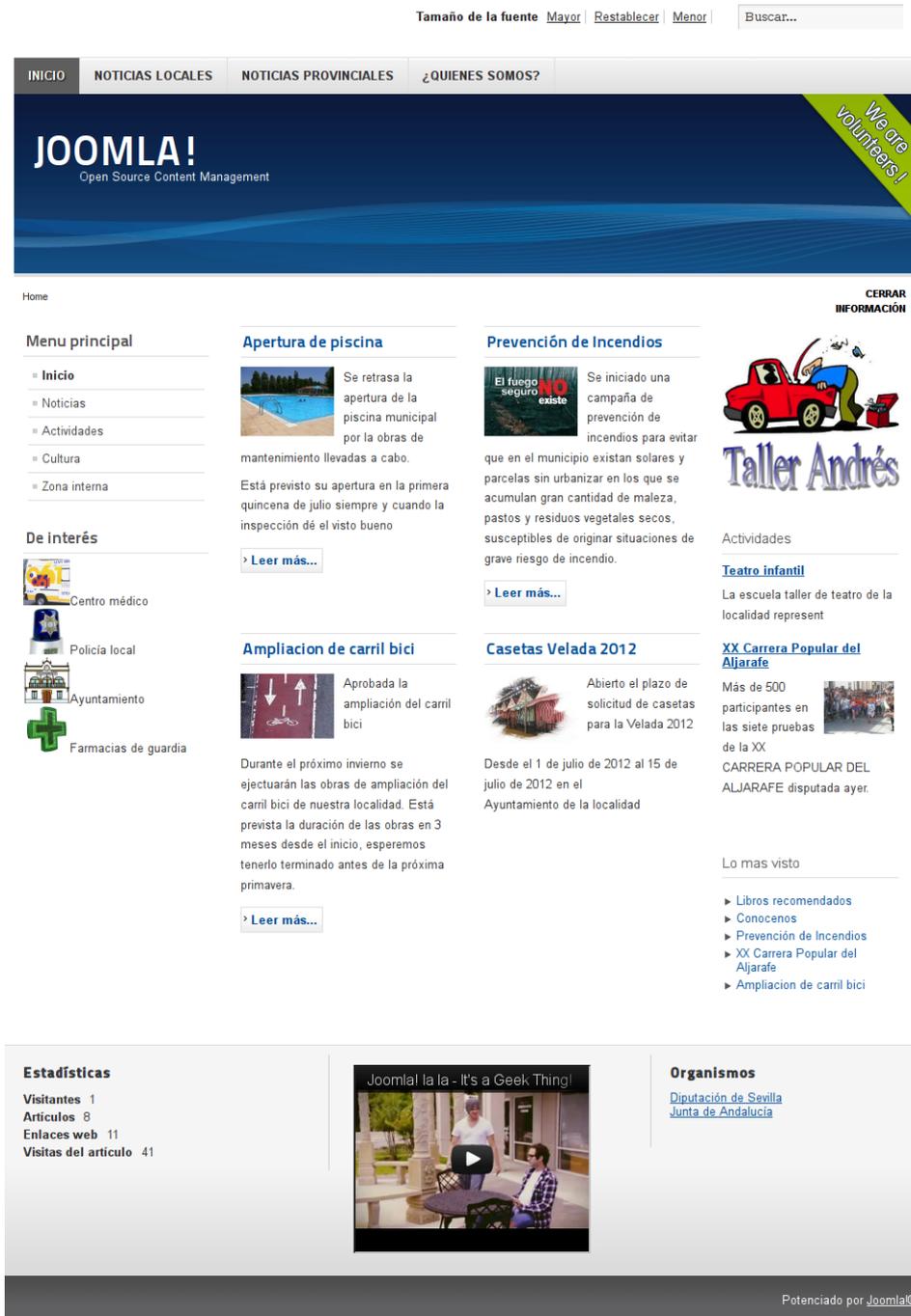
T196.1. Use la pestaña **Plantillas** para obtener vistas previas y usando la plantilla *Atomic* utilice el botón **Previsualizar** para ver el aspecto de su portal con esta plantilla.

T196.2. Compruebe como las ubicaciones mostradas en la figura 61 aparecen superpuestas. Como las regiones son establecidas por la plantilla de cada tema verá como ha perdido parte de los módulos de su sitio Web

T196.3. Vuelva a la edición de la plantilla y asigne esta plantilla a la entrada del menú *Zona interna*. Compruebe navegando el portal el cambio de aspecto automático al entrar en esta sección del menú.

Entre las opciones existentes en la edición de la plantilla están dos botones: Editar HTML y Editar CSS.

Con ellos se puede editar desde el navegador los estilos y la disposición del contenido en las páginas. La edición de una plantilla en el navegador resulta tediosa, realmente están pensadas para poder realizar algún cambio menor desde el administrador. Para modificar o diseñar nuevas plantillas se accederá directamente a los ficheros del disco y así se trabajará con mayor comodidad.



The screenshot shows a Joomla! website homepage with a navigation menu at the top: INICIO, NOTICIAS LOCALES, NOTICIAS PROVINCIALES, ¿QUIENES SOMOS?, and CERRAR INFORMACIÓN. The main banner features the Joomla! logo and the text 'Open Source Content Management'. A search bar is located in the top right corner.

The content area is divided into several modules:

- Menu principal:** A list of links including Inicio, Noticias, Actividades, Cultura, and Zona interna.
- De interés:** A section with icons for Centro médico, Policía local, Ayuntamiento, and Farmacias de guardia.
- Apertura de piscina:** A module with a photo of a swimming pool and text stating that the municipal pool opening is delayed due to maintenance work. It mentions the opening is planned for the first week of July.
- Prevención de Incendios:** A module with a photo of a fire and text about a fire prevention campaign. It notes that the campaign aims to prevent fires in areas with solar panels, brush, and dry vegetation.
- Ampliación de carril bici:** A module with a photo of a bicycle lane and text announcing the approval of a bicycle lane expansion project for the next winter.
- Casetas Velada 2012:** A module with a photo of a tent and text announcing the opening of the tent application period for the 2012 Velada.
- Taller Andrés:** A module with a photo of a red car and text about a workshop.
- Teatro infantil:** A module with text about a children's theater school.
- XX Carrera Popular del Aljarafe:** A module with text about a popular race.
- Estadísticas:** A module showing website statistics: Visitantes 1, Artículos 8, Enlaces web 11, and Visitas del artículo 41.
- Organismos:** A module with links to the Diputación de Sevilla and Junta de Andalucía.

At the bottom right, there is a footer that says 'Potenciado por Joomla!®'.

Figura 62. Composición de la página principal mediante módulos.

6.3. Creación de una plantilla

En [51] se puede descargar un excelente manual donde se explica detalladamente este proceso. Se realizará un proceso de clonación de una existente para hacer algunas modificaciones manteniendo intacta la copia de la original.

Antes de comenzar la creación de la nueva plantilla se debe tener el sitio relleno de contenido y con varios módulos ubicados para poder ver los cambios según se realicen. Si en las secciones anteriores no terminó de configurar los módulos y de introducir contenido se recomienda tomar la copia del profesor ya preparada en los ficheros: *joomla-profesor.zip* y *joomla_profesor.sql.zip*. Para utilizar esta copia puede saltar a la sección 7.1 para consultar el proceso de clonación del sitio.

Una vez clonado el sitio del profesor o usando su propio sitio realice los siguientes pasos para crear un nuevo tema. En la mayoría de los casos escogiendo una plantilla que nos agrada visualmente, basta con alterar convenientemente los estilos de la plantilla hasta conseguir el aspecto deseado.

T197. Acceda en su disco al directorio dentro de *www* donde tiene los ficheros con la instalación de Joomla. Entre en la carpeta *templates* y verá varias subcarpetas: *beez5*, *beez20*, *atomic*, *system*, etc.

T197.1. Copie la carpeta *beez5* en alguna carpeta fuera de WAMP y renombre la copia a *cursocms*.

T197.2. Entre en la carpeta *cursocms* y con el editor *Notepad++* edite el fichero *templateDetails.xml* modificando lo indicado en el siguiente código:

```
<name>Curso CMS</name>
<creationDate>10 June 2011</creationDate>
<author>Yo mismo</author>
<authorEmail>yo@yo.es</authorEmail>
<authorUrl>http://www.dte.us.es</authorUrl>
<copyright></copyright>
<license>GNU/GPL</license>
<version>2.5.0</version>
<description>Plantilla de pruebas para el curso CMS</description>

...

<languages folder="language">
  <language tag="en-GB">en-GB/en-GB.tpl_cursocms.ini</language>
  <language tag="en-GB">en-GB/en-GB.tpl_cursocms.sys.ini</language>
</languages>
```

*Código 46. Cambios en *templateDetails.xml* para comenzar una nueva plantilla.*

T197.3. Debe buscar dos archivos *.ini* **language** → **en-GB** y cambiarles el nombre a los nombres indicados en el código 46.

T197.4. Una vez terminados los cambios debe comprimir la carpeta del nuevo tema en formato ZIP, debería quedar un fichero con nombre *cursocms.zip*.

T197.5. Acceda al **Gestor de extensiones** de Joomla, desde la pestaña **Instalar** suba el fichero ZIP. Después desde el **Gestor de Plantillas** active el nuevo tema recién creado estableciéndolo como predeterminado. Si observa que la columna izquierda no está ubicada correctamente edite las

propiedades de la plantilla y cambie la opción **Position of Navigation**.

T197.6. Desde la configuración de la plantilla cambie el logotipo del nuevo tema usando el fichero *logotipo.png*.

A partir de aquí se editarán los ficheros directamente en la nueva carpeta creada que contiene la plantilla. Para comenzar a trabajar debe conocer que las plantillas contienen un fichero PHP donde se define la estructura HTML de la página y se ubican los bloques de contenido de Joomla. Este fichero utiliza declaraciones denominadas JDOC para ubicar contenido. Estas sentencias tienen esta sintaxis: `<jdoc:include type="modules" name="NOMBRE_MODULO" style="ESTILO" />`, donde *NOMBRE_MODULO* hace referencia al módulo a mostrar y *ESTILO* al tipo de formato usado al presentar el módulo. Puede ver los siguientes ejemplos.

```
<jdoc:include type="modules" name="left" style="rounded" />
<jdoc:include type="modules" name="right" style="xhtml" />
<jdoc:include type="modules" name="title" />
<jdoc:include type="modules" name="top" />
<jdoc:include type="modules" name="user1" style="xhtml" />
<jdoc:include type="modules" name="user3" />
```

Código 47. Ejemplos de sentencias JDOC.

T198. Edite con *Notepad++* el fichero *index.php* de la nueva plantilla.

T198.1. Busque las sentencias JDOC para comprobar las posiciones en el código HTML.

T198.2. Intente cambiar la ubicación de la sentencia JDOC que hace referencia a alguna posición de un módulo (*position-x*). Intente colocarla en la parte superior del diseño HTML. Si no tiene conocimientos de HTML, encontrará dificultades, obvie esta tarea.

Para realizar los cambios en las hojas de estilos hay dos opciones, cambiar las hojas existentes o crear una nueva hoja CSS asignándole mayor prioridad. En CSS las últimas reglas que aparecen son las de mayor prioridad, habría que añadir una nueva tras todas las existentes y se opta habitualmente por esta solución.

T199. Entre en la carpeta del nuevo tema, edite el fichero *index.php* y busque la zona donde aparezcan las hojas de estilo (busque `<link rel="stylesheet" ...`).

T199.1. Debe añadir una copia de una etiqueta `<link ... />` en último lugar para que tenga mayor prioridad y haciendo referencia al fichero *cursockms.css*. Este fichero se creará posteriormente, la sintaxis HTML quedaría como se muestra en la última etiqueta *link* del código 48.

```
<link rel="stylesheet" href="<?php echo $this->baseurl ?
>/templates/system/css/system.css" type="text/css" />

<link rel="stylesheet" href="<?php echo $this->baseurl ?>/templates/<?php echo
$this->template; ?>/css/position.css" type="text/css" media="screen,projection" />

<link rel="stylesheet" href="<?php echo $this->baseurl ?>/templates/<?php echo
$this->template; ?>/css/layout.css" type="text/css" media="screen,projection" />

<link rel="stylesheet" href="<?php echo $this->baseurl ?>/templates/<?php echo
```

```
$this->template; ?>/css/print.css" type="text/css" media="Print" />

<link rel="stylesheet" href="<?php echo $this->baseurl ?>/templates/<?php echo
$this->template; ?>/css/bee5.css" type="text/css" />

<link rel="stylesheet" href="<?php echo $this->baseurl ?>/templates/<?php echo
$this->template; ?>/css/cursocms.css" type="text/css" />
```

Código 48. Cambios en *index.php* para añadir una nueva hoja de estilos prioritaria.

T199.2. Añada la última línea del código 48 al fichero *index.php* de su tema, cree un nuevo fichero vacío con Notepad++ y guárdelo en la carpeta CSS de su nuevo tema con el nombre *cursocms.css*.

T199.3. Añada una regla en este nuevo fichero como la siguiente: `p {color:red;}`, si la hoja de estilos está funcionando, cuando recargue la página de su sitio los textos se pondrán en rojo.

El objetivo del resto de esta sección es conseguir el aspecto lo más parecido a la figura 63 usando la tabla 25 como ayuda para encontrar los selectores con Firebug. Siga las indicaciones para no perderse.

T200. Debe trabajar con Firebug y Notepad++ añadiendo reglas, guardando la hoja de estilos y recargando la página en el navegador en cada cambio para ver los efectos.

T200.1. Primero añade dos tipografías copiando los dos ficheros con tipografías incluidas con el material del módulo a la carpeta **fonts** del nuevo tema. Siguiendo el ejemplo de código 49 debe añadir una segunda tipografía llamada *Sabatica* referenciando el fichero *Sabatica-regular.otf*

```
@font-face {
    font-family: 'Jura';
    src: url('../fonts/Jura-Book.ttf') format('truetype');
    font-weight: normal;
    font-style: normal;
}
```

Código 49. Añadir nueva tipografía Web en CSS.

T200.2. Utilizando el navegador Web use el menú Archivo → Abrir archivo y de los recursos de este módulo abra la imagen *captura-plantilla.png*. Ahora con *Colorzilla* capture los diferentes colores de la muestra del tema-

Selector/es	Objetivo
body	Familia de tipografía <i>Sabatica</i> . Lea T200.1.
¿Selector?	Todos los párrafos con un alto de línea de 1.1em
#all	Envoltura de Joomla para toda la página: – Hay que centrar la página mediante <code>margin-left:auto;</code> y <code>margin-right:auto;</code> – Ancho igual que el de las imágenes de la cabecera
#header	Envoltura para toda la cabecera, búsquelo con firebug y no añada nada
¿Selector?	Logotipo flotante a la izquierda con un margen alrededor de 10px

Selector/es	Objetivo
#header ul.menu	Envoltura del menú horizontal superior, es complejo de controlar: <ul style="list-style-type: none"> - Añada <code>position: relative;</code> para que no flote de manera extraña - Use colorzilla para capturar el color de fondo y establézcalo. Lea T200.2. - Establezca el ancho y márgenes para que coincida con la imagen de la cabecera - Debe estar pegado verticalmente a la imagen, intente eliminar el hueco blanco, necesitará encontrar con Firebug un nuevo selector.
#contentarea #contentarea2 .left1 #right	Estos selectores controlan el modelo de cajas. Indetifíquelos en Firebug y: <ul style="list-style-type: none"> - La columna izquierda tiene color de fondo verde, la derecha gris - Fuerce una determinada altura en la columna izquierda - Minimice los huecos entre columnas con margin y padding - La columna izquierda está pegada a la izquierda de la página (sin margen)
#nav h3	Cabecera del menú de navegación: <ul style="list-style-type: none"> - Tipografía a Sabatica - Capture los colores de fondo y de la tipografía - Ponga sombra al texto con: <code>text-shadow: 2px 2px 2px #DDDDDD;</code> - Establezca las propiedades margin y padding adecuadas
¿Selector?	El color del texto de los enlaces del menú de navegación debe ponerlos en blanco
¿Selector?	La separación entre cada elemento del menú debe reducirse
#nav .moduletable	Caja para cada módulo de la parte izquierda: <ul style="list-style-type: none"> - Aumente el hueco entre ellos - Establezca un borde de separación inferior blanco y de ancho visible.
#right h3	Cabeceras de los módulos de la columna derecha: <ul style="list-style-type: none"> - Aumente el tamaño de la fuente al menos al 150% - Ponga sombra a este texto con <code>text-shadow: 2px 2px 2px #888888;</code> - Juegue con los valores de <code>text-shadow</code> para comprobar el efecto.
¿Selector/es?	Cabeceras de las noticias de la columna central: <ul style="list-style-type: none"> - Establezca la fuente a <i>Jura</i> - Ajuste un mayor tamaño de fuente - Use el color tomándolo de la imagen de referencia
¿Selector?	Alinee los enlaces <code>Leer mas</code> a la derecha
¿Selector?	Imágenes de las noticias de la página de inicio. Consiga un efecto marco aplicando estos atributos: <code>border: solid 1px; padding:2px;</code>
.interes .interes img	Es el contenido del módulo <i>De interés</i> , debe elegir de a cual de los dos selectores indicados aplica cada una de estas propiedades: <ul style="list-style-type: none"> - Alinee verticalmente el texto a la imagen al centro - Establezca un color de fondo y márgenes adecuados - Aplique efecto de sombra con <code>box-shadow: 5px 5px 2px #888888;</code>

Tabla 25. Selectores implicados en el tema Curso CMS.



Figura 63. Aspecto del nuevo subtema.

7. Administración avanzada

Para finalizar el módulo se tratarán algunos aspectos avanzados de la administración del sitio Web como son la gestión de usuarios, complementos y algunos componentes incluidos con Joomla no tratados anteriormente.

7.1. Clonación del sitio

La clonación del sitio se realiza mediante la técnica habitual mostrada en CMS anteriores consistente en copiar los ficheros y clonar la base de datos. Seguidamente se realizan algunas consideraciones.

T201. Copie todos los ficheros de Joomla en una nueva carpeta y extraiga la base de datos en un

fichero SQL. En la nueva copia edite el fichero situado en la raíz de Joomla llamado *configuration.php* y establezca correctamente los valores indicados en el código 50 con interrogación.

```
...
public $host = 'localhost';
public $user = '???';
public $password = '???';
public $db = '???';
public $dbprefix = 'nvhsr_';
...
public $log_path = 'C:\\wamp\\www\\???/logs';
public $tmp_path = 'C:\\wamp\\www\\???/tmp';
```

Código 50. Añadir nueva tipografía Web en CSS.

7.2. Administración de usuarios

En un portal Web con cierto volumen de información la gestión suele distribuirse entre varios usuarios. Una configuración típica consiste en delegar las diferentes secciones a usuarios o grupos. Habitualmente estos usuarios representan personas físicas mientras los grupos suelen representar departamentos o grupos de la organización. Este tipo de gestión se basa en la relación existente entre usuario, grupo y permiso. La relación habitual consiste en asignar permisos a grupos y agrupar usuarios en grupos.

Joomla no tiene modelo de permisos muy flexible en comparación con otros CMS pero cubre una gran parte de las configuraciones típicas de sitios Web. La gestión de usuarios y permisos en este CMS está dividida en: usuarios, grupos de usuarios y niveles de acceso. Los permisos se pueden aplicar a los contenidos, a los elementos de menú, módulos etc.

Existen multitud de posibles configuraciones de permisos para el sitio, sólo se realizará un ejemplo simple recorriendo la administración de usuarios para conocer las opciones disponibles.

T202. Acceda al menú de administración **Usuarios** → **Gestor de usuarios**.

T202.1. Cree un grupo llamado *Reporteros locales* cuyo grupo padre sea *Registered* y cree un nivel de acceso llamado *Reportero local* asignando a este nivel de acceso el grupo *Reporteros locales*.

T202.2. En el administrador de módulos cree un módulo en una ubicación adecuada que muestre el menú *User Menu*. Administre este menú y edite el elemento **Submit an Article** estableciendo **Acceso** a **Reportero Local**.

T202.3. Edite la categoría de artículos *Noticias locales* y asigne todos los permisos a *Reporteros locales*.

T202.4. Ahora cree un nuevo usuario y añádalo a los grupos *Registered* y *Reporteros locales*.

T202.5. Desde el menú principal cree una página donde se soliciten los datos de entrada al usuario. Puede usar el elemento de menú *Zona Interna* y ubicar un módulo o página para el inicio

de sesión de usuario.

T202.6. Entre con el nuevo usuario usando la página anterior y una vez identificado, debería aparecer el menú de usuario con un enlace para crear un artículo, pero solo en la categoría para la que tiene permisos.

7.3. Complementos

Los complementos añaden funcionalidad extra al sitio Joomla. Un complemento puede añadir uno o varios componentes al portal como pueden ser módulos, editores, utilidades, estadísticas, etc. Para administrarlas está en el administrador de extensiones situado en el menú *Extensiones*. En el administrador de extensiones se listan todas las extensiones disponibles en el portal, pero no tienen porque estar activas. Se recomienda no desactivar ninguna sin saber a que parte de Joomla pertenece, podría perder parte del portal.

En la página oficial de Joomla hay un enlace en los menús titulado *Extends* donde se accede directamente a la dirección indicada en [52] y aparece un listado organizado en categorías con las extensiones disponibles. Puede comprobar la cantidad de extensiones existentes, pero no todas funcionan correctamente ni están disponibles para la versión que tengamos instalada de Joomla. Compruebe los comentarios e instrucciones antes de descargar ninguna.

Para realizar pruebas se usará una extensión encargada de presentar y organizar galerías de imágenes previamente testada para verificar el correcto funcionamiento.

T203. Acceda al menú de administración **Extensiones** → **Gestor de Extensiones** y use pestaña **Instalar**.

T203.1. Seleccione el fichero *pkg_djimageslider_1.3.1.stable_J2.5.zip* y pulse sobre el botón **Subir e Instalar**. Aparecerán un texto indicando los componentes instalados en su portal.

T203.2. Navegue a la pestaña **Gestionar**, liste todas las extensiones y busque **DJ-ImageSlider** aparecerá varias veces indicando los componentes instalados.

T203.3. Antes de trabajar con el nuevo componente subiremos algunas imágenes de prueba. Acceda al gestor multimedia y cree una carpeta llamada *fotos*, en esta nueva carpeta suba las 3 imágenes de ejemplo llamadas *slider-1.jpg*, *slider-2.jpg* y *slider-3.jpg*.

T203.4. Acceda al menú de administración **Extensiones** → **Gestor de módulos** y añada un nuevo módulo del tipo **DJ-ImageSlider** ubicado en la columna izquierda (position-5). Establezca estas opciones: **Slider source** → Folder, **Slider type** → Horizontal, **Image Folder** → images/fotos, **Slide Width** → 185 y **Slide Height** → 139. Guarde los cambios.

T203.5. Navegue a su página principal y vea el resultado.

7.4. Más componentes

Si se observa el menú de componentes de Joomla, además de los probados en las secciones anteriores existen más. No se considera necesario describir la funcionalidad de cada uno de ellos ya que todos ellos se basan en módulos, elementos de menú y otras características ya estudiadas. Si se recomienda que realice algunas pruebas con los indicados a continuación:

T204. Pruebe el gestor de contactos.

T205. Pruebe la mensajería.

T206. Pruebe las notas de usuario.

II CURSO DISEÑO DE SITIOS WEB BASADOS EN GESTORES DE CONTENIDO DE LIBRE DISTRIBUCIÓN

Módulo 3b - Drupal

Portales Web basados en Drupal

1. Resumen

- Duración estimada: 3 horas.
- Material disponible en <http://www.dte.us.es/cursos/cms/julio2012>.

Fichero	Descripción
drupal-7.14.zip	Instalación de Drupal 7.2
drupal-7.13.es.po	Soporte de español para Drupal
smtp-7.x-1.x-dev.zip	Soporte SMTP con autenticación
wysiwyg-7.x-2.1.zip	Soporte para editores enriquecidos
tinymce_3.5.2.zip	Versión original de TinyMCE
recursos-drupal.zip	Textos y gráficos preparados para en este módulo
openpublic-7.x-1.0-beta8-core.zip	Distribución de ejemplo de Drupal
opendeals-7.x-1.0-beta11-core.zip	Distribución de Drupal

Tabla 26. Ficheros necesarios para la realización de este módulo.

2. Referencias

- [53] Web Oficial de Drupal, <<http://drupal.org/>>.
- [54] Web de Drupal Hispano, <<http://www.drupal.org.es/>>.
- [55] White House, <<http://www.whitehouse.gov/>>.
- [56] Web oficial de TinyMCE, <<http://tinymce.moxiecode.com/>>.

3. Introducción

Drupal es uno de los gestores de contenido con tecnología PHP+MYSQL más avanzados y más conocidos. Está diseñado con un fin multipropósito, por ello, se adapta a multitud tipos de portales Web, es muy flexible y el diseño interno facilita a los programadores la creación de complementos capaces de resolver cualquier modo de funcionamiento para un sitio Web. Un ejemplo típico usado para mostrar el uso de Drupal es la página oficial de La Casa Blanca [55], allí verá un Drupal en funcionamiento.

No obstante, presenta cierta dificultad en su aprendizaje al estar diseñado con un propósito muy general. Para comprender la filosofía de organización de los contenidos del portal en Drupal hay que familiarizarse ciertos conceptos como son: tipos de contenido, jerarquía de menús, bloques, taxonomía. Por otro lado, en la gestión de usuarios y protección de contenido aparecen los permisos y roles que también serán estudiados.

En contra partida, con una instalación básica de Drupal encontraremos un funcionamiento muy pobre y complejo para realizar un sitio Web. Para obtener una experiencia gratificante y obtener buenos resultados con este CMS está comumente aceptado un conjunto de complementos considerados de muy alta calidad. Este es uno de los mejores aspectos de Drupal, el desarrollo, mantenimiento y la información disponible sobre los complementos está muy cuidada en su página Web. Solo con visitar la página de descarga de un complemento, se muestran estadísticas del mismo, incluso número de instalaciones.

Como Drupal es muy extenso, crearemos un sitio Web de ejemplo incluyendo todo el contenido de este curso, durante este proceso no se recorrerán todas las opciones disponibles de Drupal, pero se observará el potencial de este CMS frente Joomla estudiado en el módulo anterior.

4. Instalación y configuración básica

La instalación de Drupal sigue el procedimiento estándar utilizando en la mayoría de los gestores de contenidos PHP+MYSQL estudiados a lo largo del curso. La única diferencia es la posibilidad de instalar el soporte de español antes de realizar la instalación, así la instalación la realizaremos en nuestro idioma.

T207. Descomprima el archivo *drupal-7.14.zip*, en una nueva carpeta dentro de *www* de WAMP.

T207.1. Drupal tiene traducción disponible para la propia instalación, la instalaremos copiando el archivo *drupal-7.13.es.po* en la subcarpeta de Drupal `profiles` → `standard` → `translations`.

T207.2. Ahora se puede crear el usuario, la base de datos MySQL para Drupal y proceder a la instalación desde el navegador.

T207.3. Inicie la instalación en modo estándar, en el segundo paso de instalación podrá seleccionar el idioma español. Continúe la instalación y cuando termine abandone el usuario de administrador y visite el nuevo sitio Web.

4.1. Configuración básica

Estableceremos una configuración mínima para poder trabajar con Drupal, todo esto se realiza desde el menú de administración, consistente en una serie de enlaces en la parte superior de la página Web.

T208. Acceda al menú de administración y en **Configuración** → **Sistema** → **Información del sitio** establezca el **Nombre del sitio Web** y **Lema**, por ejemplo, *Curso CMS y Edición Julio 2012* respectivamente.

T209. Activaremos la opción llamada URLs limpias, para ello, acceda al menú de administración **Configuración** → **Búsqueda y metadatos** → **URLs limpias**.

T209.1. Realice la prueba de URL limpia. Si falla debe activar un módulo de Apache en el menú de WAMP. Con el ratón sobre el icono de WAMP acceda al menú **Apache** → **Módulos de Apache** y en el listado, active el módulo llamado **rewrite_module**.

T209.2. Tras el reinicio del servidor y pulsando de nuevo el botón en la página de configuración de Drupal, aparecerá la opción **Activar URL Limpias**, márkela y utilice el botón **Guardar configuración**.

T210. Configuraremos una carpeta especial para que Drupal pueda almacenar los archivos privados. Esta carpeta no puede estar visible desde el servidor Web, por ello hay que crearla fuera de la carpeta *www* de WAMP.

T210.1. Con el explorador de Windows cree una carpeta dentro de WAMP, pero fuera de la carpeta *www*, llámela *drupalprivado*.

T210.2. Acceda al menú de administración **Configuración** → **Medios** → **Sistema de archivos**. El cuadro de texto **Ruta al sistema privado de archivos** debe rellenarlo con la ruta de la carpeta que ha creado, debería ser: *c:/wamp/dupalprivado*. Si la carpeta *drupalprivado* indicada anteriormente no existe en el disco o no está bien ubicada, Drupal mostrará errores.

4.2. Instalación de complementos / módulos

Tras trabajar con SMF, Wordpress, Joomla y otros, la instalación de complementos en Drupal no reviste mayor dificultad. Sólo hay que considerar la nomenclatura utilizada, para Drupal un módulo es un complemento, mientras en Joomla era un bloque de contenido.

Ya se mencionó que Drupal es un CMS genérico y flexible, pero la instalación base no trae mucha funcionalidad. Al estar pensando para ser totalmente personalizado mediante módulos, el procedimiento de desarrollo y puesta a disposición de la comunidad está muy bien organizada en la página Web oficial. Si navega a la sección de módulos, éstos están perfectamente catalogados y contienen cantidad de información sobre su funcionamiento, versiones disponibles, actividad del proyecto, errores etc. Es recomendable revisar bien la información sobre un módulo antes de utilizarlo, sobre todo en lo referente a la indicación sobre la actividad de los desarrolladores, podemos encontrar módulos abandonados, siendo un error utilizarlos.

Instalaremos un módulo muy útil que no viene por defecto con la configuración básica. Es un conector para servidores de correo externos.

T211. Acceda al menú de administración **Módulos** y use al enlace **Instalar un nuevo módulo** situado al principio del listado de módulos.

T211.1. Utilice el formulario **Subir un archivo de módulo o tema** para instalar el archivo *smtp-7.x-1.x-dev.zip* disponible con el material del módulo.

T211.2. Liste los módulos y compruebe si **SMTP Authentication Support** aparece en el listado de módulos, pero sin activar.

T211.3. Marque el módulo como activo y guarde los cambios usando el botón **Guardar Configuración**.

T211.4. Acceda al menú de administración superior **Configuración** y busque alguna referencia al módulo recién instalado (**SMTP Authentication Support**).

T211.5. Entre en el enlace y configure el servidor de correo correctamente, en el campo **Send test e-mail** escriba su correo electrónico para que Drupal envíe un correo de prueba y verifique si lo recibe.

T211.6. No se olvide de activar la casilla **Turn this module on or off** en **on**.

A lo largo de este módulo se instalarán mas complementos utilizando este mismo procedimiento según sean necesarios para conseguir adaptar Drupal a nuestras necesidades.

5. Administración de contenidos

El modelo de contenidos en Drupal está pensado y desarrollado para conseguir la mayor generalidad posible. Lo consiguen incluyendo un generador de tipos de contenido y dejando al administrador del sitio Web definir cada tipo de contenido y sus campos asociados.

Cuando se crea un contenido con Drupal, el contenido será de algún tipo (página, artículo, etc.) y cada elemento de contenido creado se llama nodo. Cada nodo sigue un modelo de organización de la información clasificada por tres atributos:

- **Tipo de contenido:** Define los campos existentes que puede tener, por ejemplo, el tipo *noticia* tiene un texto y una imagen, mientras el tipo *archivo PDF* contiene un único archivo PDF.
- **Taxonomía:** Juego de etiquetas que caracteriza la información contenida, por ejemplo, una noticia puede ser sobre Joomla, un archivo sobre un complemento de Drupal y una página tratar sobre un complemento de Joomla. El juego de etiquetas sería *Drupal, Joomla, Complemento*.
- **Menús:** Los menús establecen una jerarquía en la información, los contenidos pueden estar asociados a una entrada de menú, así el árbol del menú se desplegará automáticamente al acceder a cierto contenido y la barra de navegación (breadcrumbs) operará correctamente.

Para profundizar en estos conceptos se creará un sitio Web que incluya toda la información referente a este curso de CMS. El primer paso en Drupal, antes de comenzar el desarrollo, es clasificar la información a albergar, esta tarea es crucial en cualquier desarrollo Web. Partir de una buena organización antes de comenzar el desarrollo se consigue adquiriendo cierta experiencia en organización de contenidos Web. Una organización clásica de la información tanto en los CMS como en los sistemas informáticos utiliza una organización jerárquica, en cambio, los en sistemas modernos se contemplan otros tipos de organización. El tipo de organización jerárquica se basa en una relación padre hijos entre los contenidos, no siempre es adecuada y está hoy en día obsoleta. Veremos alternativas posteriormente.

Usaremos el ejemplo de clasificación mostrado en la tabla 27, donde se pone de manifiesto como la organización jerárquica genera ciertas dudas. Suponga un sitio Web para albergar módulos y temas para Drupal, Joomla, SMF, y muchos más. Se podría hacer un razonamiento como el siguiente:

Desde un punto de vista clásico se pensaría en una sección por CMS: Drupal, Joomla, etc. Cada una de ellos tendría dos subsecciones: Complementos y Temas.

Imaginemos que un visitante que desea realizar su álbum de fotos pero no ha decidido el CMS a usar, tiene que visitar todos los CMS y listar los complementos de cada uno de ellos.

¿No se podría tener una sección que liste todos los complementos, independiente de Drupal o Joomla?, pues añadamos una sección llamada Todos los complementos.

La solución jerárquica necesita copiar o enlazar los todos módulos de todos los CMS a la nueva sección.

Esta situación se resuelve clasificando bien la información mediante las denominadas etiquetas o taxonomía. Aunque ya aparecieron anteriormente en otros CMS en Drupal cobran especial importancia al ser un CMS diseñado para albergar gran cantidad de información.

Con la información bien etiquetada se generan listados en función de la clasificación realizada. Además, utilizando los metadatos, también contemplados en Drupal, se aporta información adicional.

Contenido	Tipo de contenido	Etiquetas
Tema con flores amarillas	Página con adjuntos	Drupal, Tema
Tema con campo de fútbol	Página con adjuntos	Joomla, Tema
Álbum de fotos myPhoto	Página con adjuntos	Complemento, Drupal
Álbum de fotos myPhoto	Página con adjuntos	Complemento, Joomla
Página de Información Álbum de fotos	Página básica	Complemento, Drupal
Página de información sobre tema con flores amarillas	Página básica	Tema, Drupal

Tabla 27. Ejemplo de clasificación por tipo de contenido y taxonomía.

5.1. Creación de contenidos

Antes de trabajar con los tipos de contenidos utilizaremos los existentes comenzando por crear la página principal del sitio como una página estática donde un texto presente del sitio Web.

T212. Navegue a la página principal del sitio Web y podrá leer un mensaje indicando que todavía no se ha creado contenido para la página principal. Utilice el enlace de la página principal **Añadir nuevo contenido** para crear la página.

T212.1. Aparecerá un listado de tipos de contenidos disponibles, inicialmente Drupal incluye dos: *Artículo* y *Página básica*. Cree una página básica para la página principal.

T212.2. Rellene los campos **Title** y **Body**, en título escriba *Curso CMS* y en el texto utilice el texto preparado en *textos-drupal.txt*. Fíjese como no existe un editor enriquecido como en Joomla y otros CMS. Como se indicó, Drupal trae poca funcionalidad base, posteriormente instalaremos alguno de los disponibles.

T212.3. Acceda al menú inferior **Opciones de ruta URL** y rellene el campo **Alias de URL** con un nombre que recuerde, sin espacios ni caracteres extraños, por ejemplo *pagina-principal*. Guarde los cambios sin rellenar ningún dato más.

T212.4. Si visita de nuevo su sitio verá que todavía no se ha establecido su nueva página como página principal. Acceda al menú de administración **Configuración** → **Sistema** → **Información del sitio** y establezca en el campo **Página inicial predeterminada** el alias establecido anteriormente: *pagina-principal*.

T212.5. Visite su sitio Web.

Para trabajar cómodamente desde el navegador los gestores de contenido incluyen editores enriquecidos, ya han aparecido en otros CMS. Hay multitud de ellos y son desarrollos independientes de los CMS, de hecho, Drupal tiene un módulo capaz de enlazar con cualquiera de los más usados. Instalaremos este módulo.

T213. En el menú de administración **Módulos** acceda al enlace **Instalar nuevos módulos**. Instale el módulo *wysiwyg-7.x-2.1.zip*, actívelo y acceda a su configuración.

T213.1. En la configuración de este módulo si despliega la sección **Installation instructions** verá como trae soporte para multitud de editores integrables en el navegador Web, pero ninguno está instalado en su sistema. Puede intentar descargar alguno e instalarlo, por experiencia propia, puede tener problemas. Instalaremos una versión concreta de TinyMCE descargada previamente desde [56] y testada a propósito para este curso.

T213.2. Abra el archivo comprimido *tinymce_3.5.2.zip*. Según las instrucciones indicadas en la página de configuración **Wysiwyg profiles**, la instalación consiste en acceder a la carpeta de tercer nivel de la instalación de Drupal: **sites** → **all** → **libraries**. La carpeta **libraries** puede que no exista créela en este caso. En esta carpeta se debe descomprimir el archivo *tinymce_3.5.2.zip*.

T213.3. Tras la descompresión tendremos una nueva carpeta en el disco con nombre *tinymce*. Si

se recarga la página de configuración **Wysiwyg profiles** aparecerá este editor como instalado y debe seleccionarlo del modo mostrado en la figura 64.

T213.4. Por último hay que configurarlo. Cuando pulse guardar aparecerá un enlace en la columna **Operaciones** llamado **Editar**. Entre en él y podrá configurar 4 secciones.

T213.5. Despliegue la sección **Buttons and Plugins** y marque todas las opciones menos la opción **BBCode**, esta última es para foros tipo phpBB (no lo tenemos instalado en Drupal). Tenga paciencia, le llevará unos minutos marcar tantas opciones, cuando termine, guarde los cambios.

INPUT FORMAT	EDITOR
Filtered HTML	TinyMCE 3.5.2 ▼
Full HTML	TinyMCE 3.5.2 ▼
Plain text	TinyMCE 3.5.2 ▼

To assign a different editor to a text format, click "delete" to remove the existing first.

Guardar

Figura 64. Selección de editor.

Añadiremos más contenido para comprobar el funcionamiento del nuevo editor.

T214. Acceda al menú de administración **Contenido** y utilice el enlace **Agregar contenido**. Le preguntará el tipo de contenido a añadir, seleccione **Página básica**. Rellene la página de la siguiente forma:

T214.1. En título escriba *Matriculación* y en el texto escriba algún texto probando si el editor instalado funciona correctamente o intente pegar el código HTML preparado para esta página.

T214.2. Baje la página hasta encontrar varias opciones más para rellenar. La primera contiene el texto **Opciones del menú**, marque la casilla **Proporciona un enlace de menú** y escriba en el campo **Título del enlace del menú** la frase *Matrícula*.

T214.3. Utilice el botón **Guardar** y visite la página principal de su portal Web, verá como aparece una nueva pestaña enlazando con la página recién creada.

5.2. Menús

Al igual que Joomla los menús en Drupal son un árbol jerárquico de enlaces ordenados con el objetivo de facilitar el acceso a los contenidos del sitio en el modo deseado por el administrador.

Drupal permite crear tantos menús como se deseen y trae cuatro predefinidos:

- **Administración:** Es el menú que se está utilizando para administrar el sitio, es total configurable.
- **Menú principal:** Corresponde al menú superior, no se debe confundir con el menú de navegación.
- **Navegación:** Es un menú jerárquico donde se puede establecer cómodamente una estructura para el sitio Web.
- **Menú de usuario:** Sólo aparece para los usuarios registrados, es un buen lugar para enlazar acciones o contenido restringido.

Comenzaremos creando una estructura en el menú de navegación con la estructura indicada en la figura 65.

T215. Acceda al menú de administración **Estructura** → **Menús**. En el listado de menús siga el enlace **listar enlaces** del menú de **Navegación**.

T215.1. Comprobará la existencia de enlaces en este menú, no los desactive o tendrá problemas al añadir nuevo contenido.

T215.2. Antes de crear un nuevo elemento de menú se necesita tener un contenido con el que enlazar. Acceda al menú **Contenido** y use el enlace **Agregar contenido** para crear una **Página Básica**. Establezca el título a *Gestores de contenidos del curso*, y en el cuerpo copie código el HTML preparado que enumera todos los gestores de contenido estudiados hasta el momento.

T215.3. Establezca en la opción de la página **Opciones de URL** el campo **Alias de URL** a un nombre que recuerde, lo necesitará para poder enlazar el menú con esta página, por ejemplo use *presenta-gestores* y guarde la página.

T215.4. Vuelva a la página de administración de menús y liste los enlaces del menú de navegación. Utilice **Añadir enlace** para crear un nuevo elemento de menú. Rellene el título con la frase *Gestores de contenido*, en la ruta debe indicar el alias establecido en el paso anterior *presenta-gestores* y establezca la opción **Peso** al valor -1.

T215.5. Navegue a su sitio Web, observe como aparece el menú de navegación y utilice el enlace recién creado para comprobar si es correcto.

T216. Cree tres páginas básicas desde el menú de administración **Contenidos**, una para cada gestor de contenidos. Establezca el título en cada una de ellas a: *Simple Machines Forum*, *Joomla* y *Drupal*. No olvide establecer un alias para el URL, utilice: *presenta-smf*, *presenta-joomla*, *presenta-drupal* respectivamente.

T216.1. Acceda de nuevo al gestor de menús y liste los enlaces del menú de navegación. Debe añadir tres nuevas entradas a este menú referenciando las páginas creadas, pero deben tener como padre el elemento de menú creado en T215.4. (*Gestores de contenido*). Para conseguirlo utilice el cuadro desplegable **Enlace Padre**.

T216.2. Observe la estructura de menú creada navegando el sitio y consiga que el primer elemento del submenú sea SMF

T217. Edite ahora el menú titulado **Menú Principal** y añada un enlace titulado *Centro de Formación Permanente* cuya ruta sea <http://www.cfp.us.es>.

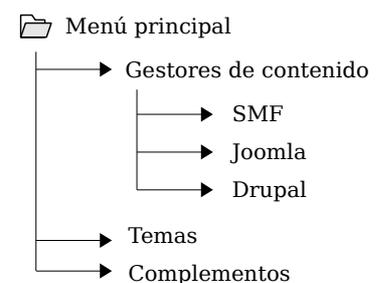


Figura 65. Jerarquía del sitio.

5.3. Tipos de contenidos

La administración de los tipos de contenido es un aspecto clave en cualquier CMS de carácter general como es Drupal. El tipo de contenido

ayuda a distinguir el tipo de datos almacenado, pero no es el procedimiento que se debe usar en Drupal para distinguir la información contenida.

Debemos utilizar los tipos de contenido adecuadamente, para ello se pueden establecer algunas reglas de buenas prácticas:

- No abusar creando muchos tipos de contenidos en un sitio.
- No clasificar el tipo de información en función del tipo de contenido, para eso están las etiquetas (taxonomía).
- Sólo crear un nuevo tipo de contenido cuando ninguno de los existentes se adapte al tipo de información para almacenar. Por ejemplo, ninguno de los tipos existentes en un Drupal recién instalado puede almacenar archivos adjuntos, entonces, necesitaremos un nuevo tipo.

En nuestro ejemplo de sitio Web necesitamos almacenar los temas/plantilla y los complementos para los diferentes CMS estudiados. Una mala práctica en nuestro ejemplo sería crear un tipo de contenido para almacenar los temas y otro para los complementos. El siguiente razonamiento es erróneo:

- Para almacenar un tema en nuestro sitio Web necesitamos crear un tipo de contenido que contenga un texto descriptivo y un archivo para poder descargarlo.
- Para almacenar un complemento necesitamos un tipo de contenido que contenga un texto descriptivo y un archivo para poder descargarlo.

Realmente son el mismo tipo de contenido, crearemos un tipo de contenido llamado *Página con adjuntos*, y para distinguir si es un tema o un complemento usaremos etiquetas. Las etiquetas las trataremos posteriormente, se empezará creando este tipo de contenido.

T218. Acceda al menú de administración **Estructura** → **Tipos de Contenido** y utilice el enlace **Añadir Tipo de Contenido**.

T218.1. Titule al nuevo tipo de contenido *Página con adjuntos*, escriba una descripción adecuada para el nuevo tipo y guarde los cambios.

T218.2. En el listado de tipos de contenido aparecerá el nuevo tipo, ahora hay que configurar los campos de este nuevo tipo, para ello utilice el enlace **gestionar campos**.

T218.3. Estos campos son los cuadros de entrada en la página *agregar contenidos* de Drupal. Verá como por defecto ya existen dos campos, título y cuerpo, estos no los tocaremos y añadiremos uno nuevo usando el formulario mostrado en la figura 66, donde se han rellenado los siguientes campos:

- **Etiqueta:** Adjuntos.
- **Nombre del campo:** adjuntos.
- **Tipos de datos a almacenar:** Archivo.
- **Elemento de formulario:** Archivo.

T218.4. Guarde los cambios y en la siguiente pantalla acceda a la pestaña **Editar**. Este nuevo formulario sirve para establecer las opciones del campo y se configurará para que admita tantos archivos adjuntos como el usuario quiera. Rellénelo de la siguiente forma:

- **Texto de ayuda:** Teclee el texto *Incluya tantos adjuntos como necesite*.
- **Extensiones de ficheros permitidos:** Debe separar por coma las extensiones permitidas, permitiremos las siguientes: zip, gz, po.
- **Número de valores:** Establezca este control a **Ilimitado**.

ETIQUETA	NOMBRE	CAMPO	CONTROL	OPERACIONES
+ Title	title	Elemento del módulo Node		
+ Body	body	Texto largo y resumen	Área de texto con un resumen	editar eliminar
+ Agregar nuevo campo				
Adjuntos Etiqueta	field_ adjuntos Nombre del campo (a-z, 0-9, _)	Archivo Tipo de datos a almacenar.	Archivo Elemento de formulario para editar los datos.	
+ Añadir un campo existente				
<input type="text"/> Etiqueta	- Seleccione un campo existente - Campo a compartir		- Seleccione un control - Elemento de formulario para editar los datos.	

Figura 66. Añadir nuevo campo a un tipo de contenido.

T218.5. Se añadirá un último campo, pero este ya está predefinido. Vuelva a la pestaña **Gestionar Campos** sin salir del tipo de contenido creado. Utilice ahora el formulario titulado **Añadir un campo existente** con lo indicado en la figura 67. Con esto añadimos el etiquetado, el cual viene como campo predefinido en Drupal para usarlo en cualquier tipo de contenido.

T219. Ahora añadiremos una página basada en el nuevo tipo de contenido. Acceda al menú **Contenido** y agregue un nuevo contenido usando el tipo **Página con adjuntos**. La nueva página será uno de los complementos de Joomla utilizados en el módulo anterior.

T219.1. Rellene el nuevo contenido con lo siguiente: **Título** → *Galería de fotos*, **Texto** → *Complemento de Joomla para mostrar Galería de fotos*, **Adjuntos** → Suba el archivo del complemento que estaba en formato zip.

T219.2. Establezca el campo **Alias de URL** el valor *joomla-galeria* para poder enlazarlo posteriormente.

Añadir un campo existente

Etiqueta Referencia de término: field_tags (Etiquetas)

Etiqueta Campo a compartir

Lista de selección

Elemento de formulario para editar los datos.

Figura 67. Añadir nuevo campo a un tipo de contenido.

T220. Enlazaremos la página principal de presentación de Joomla. Navegue por el menú de su sitio Web y edite la página de Joomla, añada texto para listar los complementos y enlace el complemento como enlace el alias *joomla-galeria*. Compruebe el enlace.

Llegados a este punto existen dos problemas en la organización del contenido:

- Si accede desde la página de Joomla a la página del complemento que ha creado no se despliega en el menú de navegación la sección Joomla. Debería desplegarse, al estar viendo un complemento de Joomla.
- Cada vez que se añade una página para un complemento de Joomla tenemos que editar la página para añadir un enlace al nuevo complemento. Hay que buscar un procedimiento para tener listados automáticos.

T221. El primero se soluciona editando el menú de navegación. Acceda al listado de los enlaces del menú de navegación y añada un nuevo enlace.

T221.1. Establezca el título que desee para el enlace. En la ruta establezca el alias del complemento (*joomla-galeria*), establezca como padre el menú *Joomla* y guarde los cambios.

T221.2. Por último en el listado de enlaces del menú desactive esta entrada de menú y así no se desplegará un tercer nivel en el menú de navegación.

T221.3. Pruebe ahora navegar a la página del complemento.

Mantener el menú principal con este procedimiento llega a ser una tarea en Drupal muy pesada, por ello ciertos módulos añaden en el menú de navegación enlaces automáticamente. Otro método para listar es la taxonomía y la estudiaremos en la siguiente sección.

Antes de terminar esta sección trataremos una cuestión pendiente, ¿cómo añadir imágenes junto al texto en las páginas?. Para conseguirlo alteraremos el tipo *Página básica* del siguiente modo:

T222. Edite el tipo de contenido *Página básica* y añada un campo etiquetado *Imágenes* que albergue imágenes, configúrelo para que el usuario pueda subir tantas imágenes como desee.

T222.1. Una vez añadido el campo, acceda a la pestaña **Gestionar presentación**. Esta pestaña lista los campos que se mostrarán a los usuarios cuando vean este contenido. En la columna **formato** seleccione **Hidden** para el campo *Imágenes* y guarde los cambios.

T222.2. Edite la página que describe Joomla y añada la imagen *imagen-joomla.png* en el nuevo campo que ha creado. Visualice la página y no debería ver las imágenes.

T222.3. Vuelva a editar la página e inserte una imagen desde botón añadir imagen del editor y utilizando la dirección URL de la imagen. Para saber cual es esta dirección debe utilizar el botón derecho del ratón sobre la imagen y usar la entrada de menú **Ver imagen**.

5.4. Taxonomía

La taxonomía en Drupal es un método de clasificación de información pensada para superar la barreras de la organización jerárquica. Ya se comentó y utilizó en otros CMS, recordar que básicamente el funcionamiento consiste en establecer una o varias etiquetas a cada contenido para luego acceder al contenido desde diferentes etiquetas.

Drupal va más allá del simple etiquetado de contenido generalizando el método de etiquetado permitiendo crear diferentes grupos de etiquetas llamados *Vocabularios*. Para ilustrar su utilidad usaremos un vocabulario de etiquetas ya creado por Drupal y añadiremos un segundo vocabulario adicional para clasificar mejor las páginas.

T223. Acceda al menú **Estructura** → **Taxonomía**.

T223.1. Verá que existe un vocabulario creado con el nombre **Etiquetas**. Entre en él para agregar los términos mostrados en la tabla 28.

T223.2. Ahora cree un nuevo vocabulario llamado *CMS* con los términos mostrados en la tabla 29.

Nombre	Descripción	Alias de URL	Nombre	Descripción	Alias de URL
Tema	Aspecto visual para un CMS	tema	SMF	Simple Machines Forum	smf
Complemento	Complemento para un CMS	complemento	Joomla	Gestor para portales WB	joomla
CMS	Gestor de contenidos	gestor	Drupal	Gestor para portales WEB	drupal

Tabla 28. Términos para el vocabulario *Etiquetas*.

Tabla 29. Términos para el vocabulario *CMS*.

Para comenzar a catalogar contenidos cada tipo de contenido debe tener un campo donde seleccionar un término de cada vocabulario. Alteremos los tipos de contenido:

T224. Acceda al menú **Estructura** → **Tipos de Contenido**.

T224.1. Edite el tipo de contenido *Página básica* y en la página de edición acceda a la pestaña **Gestionar Campos**. Use el formulario **Agregar nuevo campo** y rellénelo con lo mostrado en la figura 68.

T224.2. Cuando guarde los cambios aparecerá un nuevo formulario donde debe seleccionar el vocabulario *CMS*.



Figura 68. Añadir nuevo campo para un vocabulario.

T224.3. Para añadir el vocabulario de etiquetas, utilizaremos otro procedimiento, repita los pasos que realizó en T218.5. y que se mostraban en la figura 67.

T224.4. Drupal recuerda todos los campos que se crean, esto facilita el proceso para añadir un campo para el vocabulario CMS en el otro tipo de contenido. Edite el tipo de contenido **Página con adjuntos** y añada el campo CMS pero usando el formulario **Añadir un campo existente**, despliegue el cuadro **Seleccione un campo existente** y verá que ya existe el campo CMS que creó en T224.1., seleccione este campo y añádalo.

T224.5. Acceda al menú de administración **Contenido** y edite todas las páginas clasificándolas correctamente usando los vocabularios.

T224.6. Ahora navegue por la página y compruebe como los términos aparecen en cada página.

T224.7. Navegue a las siguientes direcciones: <http://localhost/drupal/tema>, <http://localhost/drupal/gestor>, <http://localhost/drupal/complemento>, y así con todos los alias de las tablas 28 y 29.

5.5. Bloques

Drupal utiliza el mismo mecanismo de partición de las páginas en regiones donde se puede ubicar contenido. Drupal llama bloque a cada trozo de contenido que se pueden ubicar en una región, recuerde como en Joomla se llama módulo. La disposición de estas regiones en Drupal se muestra en la figura 69.

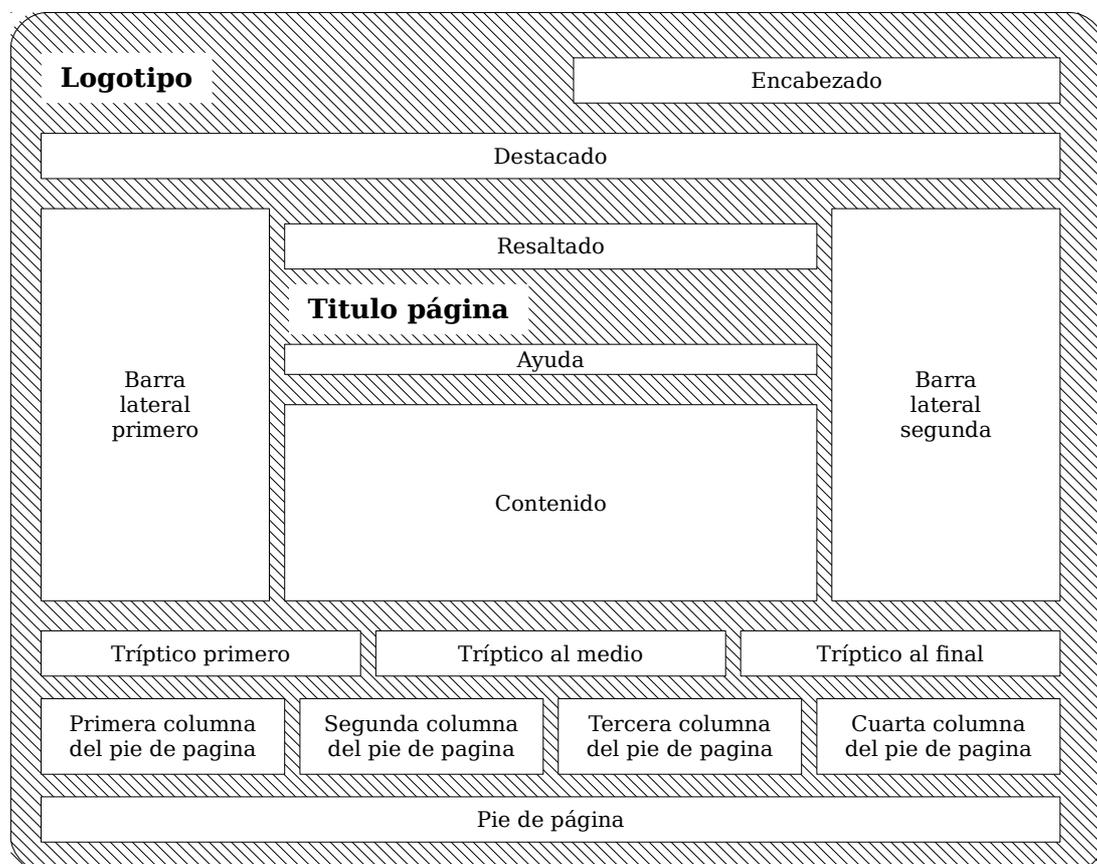


Figura 69. Disposición de los bloques en la página.

Existe una diferencia entre los bloques de Drupal y los módulos de Joomla, mientras en Joomla se pueden crear varios módulos de un mismo tipo, en Drupal un bloque sólo puede aparecer una vez, no se pueden tener dos bloques del mismo tipo en diferentes páginas. Observaremos esta limitación realizando las siguientes pruebas.

T225. Acceda desde el menú de administración al menú **Estructura** → **Bloques**.

T225.1. Utilice en enlace **Mostrar regiones de bloques** para comprobar si es correcta la figura 69 de este documento. Recuerde utilizar este enlace si cambia el tema de Drupal puesto que las regiones pueden cambiar de ubicación.

T225.2. Cambie a la pestaña **Seven** y vuelva a utilizar el enlace anterior para visualizar las regiones. Aquí no aparecen las regiones debido a que está visualizando el tema de administración, no abordaremos cambios en el aspecto de la zona de administración en este curso.

T225.3. Vuelva a la pestaña **Bartik** y en el listado de bloques observe todos los que están desactivados. Utilice el enlace **Mostrar pesos de la fila** para controlar el orden de los bloques o si desactiva la columna de pesos puede arrastrar los bloques pulsando sobre la flecha de 4 puntas de cada bloque.

T225.4. Utilizando la muestra de la figura 70 consiga ubicar en la posición indicada los siguientes bloques: formulario de búsqueda, contenido reciente, quien está conectado, inicio de sesión y navegación.



Figura 70. Aspecto final de la disposición de bloques.

T225.5. Agregue un nuevo bloque para poner el copyright y pruebe las regiones inferiores para ubicarlo correctamente.

6. Administración de usuarios y permisos

Drupal trae un potente administrador de usuarios y permisos, se comenzará personalizando el formulario de registro de usuario creando campos para que los nuevos usuarios rellenen antes de poder acceder al Portal.

T226. Acceda al menú de administración **Configuración** → **Personas** → **Opciones de la Cuenta**.

T226.1. En la parte inferior de la página aparecen las plantillas usadas por el sistema para mandar correos electrónicos. Traduzca aquellas que no estén en español, pero tenga cuidado con las variables del tipo `[campo:valor]`, úselas adecuadamente en la plantilla de correo.

T226.2. Guarde esta configuración y acceda ahora a la pestaña **Gestionar Campos**, situado en la parte derecha de la página. Añadiremos algunos campos con unas características determinadas, utilice la figura 71 para guiarse sobre el aspecto final. Los campos a añadir son:

- **Dirección postal:** Campo de tipo texto, con *Control* tipo de texto, marque la opción **Campo Necesario**, rellene el texto de ayuda adecuadamente y deje el resto de opciones a sus valores predeterminados.
- **Teléfonos:** En este campo el usuario podrá especificar más de un teléfono, las opciones son: campo de tipo texto, control de tipo texto limitado a 15 caracteres, el campo es necesario, en el campo **Número de valores** hay que establecer **Ilimitado** y rellene la descripción adecuadamente.
- **Solicita Beca:** Campo tipo booleano con **Valor para activado** en **Sí** y **Valor para desactivado** en **No**, en tipo de control seleccionar **Casilla de selección**, marcar el campo como necesario, el valor predeterminado como **No** y rellenar la descripción adecuadamente.
- **Currículum:** Campo de tipo archivo, no marcar **Campo necesario**, sí marcar **Mostrar en el formulario de registro como usuario**, en el campo **Extensiones de ficheros permitidos** poner separadas por coma *txt, doc, pdf, odt* y dejar los demás campos en su valor predeterminado. Active la casilla indicada con **Destino de la subida al servidor** para guardar estos archivos en **Campos privados**.
- **Fotografía:** Utilice en este caso el formulario inferior donde se puede elegir un campo existente. Seleccione también para este campo el **Destino de la subida al servidor** a **Campos privados**.
- **Comentarios:** Campo de tipo texto largo, configúrelo adecuadamente para que se muestre en la pantalla de registro de usuario.

T226.3. Compruebe si ha obtenido el mismo resultado en el formulario de registro de usuarios que el mostrado en la figura 71. Use la pestaña **Gestionar presentación** y arrastre los campos o utilice el enlace **Mostrar pesos** de la fila para ordenar correctamente los campos del formulario

que acaba de crear.

T226.4. Registre dos usuarios subiendo archivos PDF en el campo currículum. Acceda al menú de administración **Personas** y desbloquee a los dos usuarios recién creados para que puedan acceder al Portal.

Cuenta de usuario

Crear nueva cuenta
Iniciar sesión
Solicitar una nueva contraseña

Nombre de usuario *

Se permiten espacios en blanco. Salvo los puntos, guiones cortos, apóstrofes y guiones bajos, no se permiten signos de puntuación.

Dirección de correo electrónico *

Una dirección de correo electrónico válida. Todos los correos del sistema se enviarán a esta dirección. La dirección de correo no es pública y solamente será usada para recibir una contraseña nueva o para el envío de ciertas noticias y avisos.

Dirección Postal *

Dirección postal donde recibirá las notificaciones del curso

Teléfonos *

Indique el teléfono o teléfonos de contacto

[Añadir otro elemento](#)

Ocultar pesos de la fila

Pedido
0 ▼

Solicita beca *

No
 Sí

La aceptación de la beca queda condicionada al número de plazas existentes en el curso

Curriculum resumen

Examinar...
Subir

Incluya su curriculum si lo cree necesario
Los archivos deben ser menores que **2 MB**.
Tipos de archivo permitidos: **txt doc pdf odt**.

Fotografía

Examinar...
Subir

Los archivos deben ser menores que **2 MB**.
Tipos de archivo permitidos: **png gif jpg jpeg**.

Comentarios

⋮

Formato de texto Filtered HTML ▼ [Más información sobre los formatos de texto](#) ?

- Las direcciones de las páginas web y las de correo se convierten en enlaces automáticamente.
- Etiquetas HTML permitidas: <a> <cite> <blockquote> <code> <dl> <dt> <dd>
- Salto automático de líneas y de párrafos.

Indique los comentarios o dudas que tenga sobre el curso

[Crear nueva cuenta](#)

Figura 71. Formulario de registro con campos personalizados.

El objetivo es permitir el registro de usuarios para el curso y que el administrador decida los usuarios admitidos para que tengan acceso a diferentes partes del portal. Drupal utiliza un sistema de permisos basado en roles. En vez de aplicar cada permiso por separado a cada usuario, se agrupan los permisos en un rol y los roles se aplican a usuarios adquiriendo los usuarios los permisos.

Crearemos un rol llamado *Alumno admitido* y seleccionaremos los usuarios admitidos para aplicarles este rol.

T227. Acceda al menú de administración **Personas** y verá dos pestañas, acceda a la pestaña **Permisos**.

T227.1. Esta pestaña lista los permisos y los roles en forma de tabla, permitiendo asignar cada rol a varios permisos. Esta página contiene un enlace para poder administrar los roles, en la figura 72 se indica. Acceda a esa pestaña y cree el rol *Alumno admitido*.

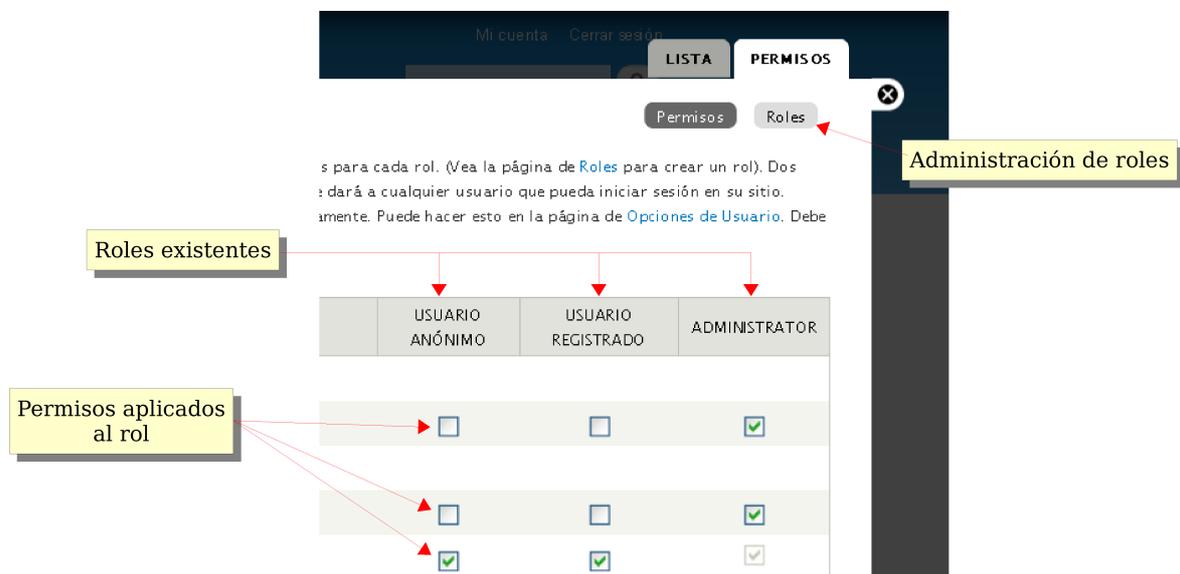


Figura 72. Roles y permisos en Drupal.

T227.2. Edite los permisos de este nuevo rol activando los siguientes: *ver comentarios* y *publicar comentarios*.

T227.3. Al rol *usuario anónimo* y *usuario registrado* quite los permisos: *ver comentarios* y *publicar comentarios*.

T227.4. Acceda al listado de personas y asigne a sólo uno de los usuarios que creó en T226.4. el rol *Alumno admitido*.

T227.5. Acceda al menú de administración de bloques y configure el bloque *Contenido reciente* para que sólo puedan visualizarlo los alumnos admitidos al curso.

Entre las deficiencias del sistema de permisos en Drupal destacan las siguientes:

- No se pueden establecer los permisos para un nodo de contenido particular.

- No se pueden establecer los permisos para un tipo de contenido. Para solucionar esta cuestión puede utilizar el módulo *Node permissions* recomendado posteriormente en este módulo.

7. Temas

El objetivo de esta sección es modificar completamente el aspecto de Drupal. En la página oficial de Drupal existen multitud de temas para descargar, pero partiremos del que trae de manera predeterminada ya que modificar cualquier tema existente seguirá el mismo procedimiento.

Antes de comenzar a modificar o crear un tema es recomendable comprobar las posibilidades que ofrece Drupal desde el navegador con los temas existentes.

T228. Desde el menú de administración **Apariencia** liste los temas instalados.

T228.1. Desde el enlace **Instalar nuevo tema** puede instalar alguno que previamente descargue.

T228.2. Acceda al enlace a la pestaña **Opciones** y en las opciones de **Bartik**, compruebe los juegos de colores y cámbielos colores a su gusto.

Para crear un nuevo tema con Drupal no es necesario partir de una tema existente o clonado ya que tiene la habilidad de crear subtemas. Un subtema consiste utilizar un tema existente y personalizarlo sin alterar el tema original, no hay que copiar los ficheros del tema original, sólo basta con unos pocos ficheros para conseguir el aspecto deseado. Utilizaremos esta característica en este curso para simplificar y no tener que crear temas nuevos o clonar los existentes como se hacía en otros CMS.

Para crear un nuevo subtema siga los siguientes pasos:

T229. Cree una carpeta nueva en la carpeta de Drupal **sites** → **all** → **themes** por ejemplo, con el nombre **curso_cms**.

T229.1. Utilizando el botón derecho del ratón dentro de la nueva carpeta cree un nuevo fichero con Windows, observe el menú de la figura 73, aparece con el botón derecho del ratón en el explorador de Windows, debe seleccionar **Notepad++ Document**.

T229.2. Renombre el fichero a **curso_cms.info** y edítelo con Notepad++.

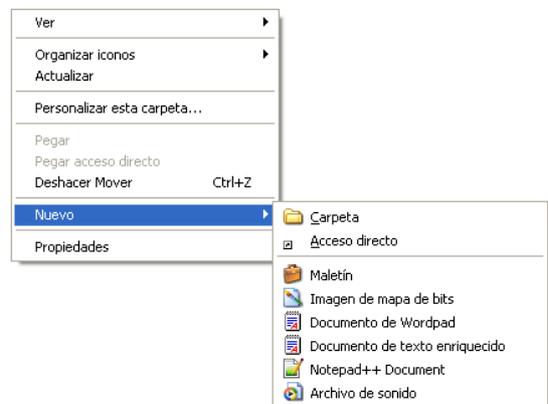


Figura 73. Añadir nuevo fichero en una carpeta.

```
name = Curso CMS
description = Subtema para el curso de CMS
core = 7.x
version = 1
engine = phptemplate
base theme = bartik
```

Código 51. Selectores para detección de atributos HTML.

T229.3. El fichero debe tener el fragmento indicado en el código 51.

T229.4. La última línea, destacada en negrita, es la clave para crear un subtema, indica que el tema llamado *Curso CMS* es un subtema del tema *bartik*. Evidentemente, *bartik* debe estar instalado de lo contrario, el subtema no funcionará. Entonces busque entre los ficheros de Drupal el tema Bartik.

T229.5. Una vez encontrada la carpeta del tema Bartik, edite el fichero *bartik.info* para ver su contenido. Copiaremos algunos trozos de texto de este fichero a nuestro nuevo subtema, copie todas las sentencias `regions[...] = ...` al fichero *curso_cms.info*, con esto mantendremos intactas las regiones del tema original.

T229.6. Añadiremos a nuestro nuevo subtema una hoja de estilos, para ello, añada al final del fichero *curso_cms.info* una línea con `stylesheets[all][] = curso_cms.css`.

T229.7. Debe crear entonces en la carpeta de su nuevo subtema un nuevo fichero llamado *curso_cms.css*, repita los pasos T229.1.

T229.8. Navegue al menú de administración **Apariencia** y liste los temas para ver si efectivamente aparece su nuevo subtema. Actívelo para todo el sitio y compruebe con Firebug si la hoja de estilos *curso_cms.css* está incluida en la página (aunque por ahora el fichero está vacío).

Personalizaremos el tema utilizando los recursos gráficos incluidos en el archivo *drupal-recursos.zip*, si tiene curiosidad sobre como se han hecho estas imágenes, utilice Inkscape para abrir los ficheros originales en formato SVG.

T230. Descomprima el fichero *recursos-drupal.zip* para utilizar las imágenes según las necesite.

T230.1. Active y establezca como predeterminado el tema *Curso CMS* que creó anteriormente.

T230.2. Copie los archivos *logo.png*, *favicon.ico*, *fama.jpg*, *bloque_h2.gif* y *estrella.png* a la carpeta del nuevo tema.

T230.3. Utilizando como guía la figura 74 cree en el fichero *curso_cms.css* selectores para conseguir el aspecto deseado, la tabla 30 muestra todos los cambios que debe realizar y los selectores a usar.

Selector/es	Objetivo
averigüe el selector	Cambie el fondo de toda la página al color #C5B7B7.
#page-wrapper	Envoltura de Drupal para toda la página, establezca márgenes adecuados y el fondo con color blanco.
#header	Envoltura para toda la cabecera: – Elimine el color de fondo. – Establezca el ancho al 100%, probablemente necesite otro selector. – Ponga una línea dorada arriba usando la propiedad <i>border</i> con el color #BE9D56.

Selector/es	Objetivo
#main-menu #main-menu-links	Corresponde con la lista de enlaces superiores: – El fondo debe ser una barra de color #a80c30. – Cambie la tipografía a Georgia – En la parte derecha de cada enlace aparece la imagen <i>estrella.png</i> . – El elemento activo tiene color en el texto #FBE80A.
#main #sidebar-firs #content #sidebar-second	Estos selectores del cuerpo y las tres columnas que forman el cuerpo del portal. El objetivo es aprovechar al máximo la página. Si el navegador cambia de tamaño la página debe alargarse o reducirse.
#content	El bloque contenido de la página debe tener como fondo la marca de la universidad, es el fichero <i>fama.jpg</i> , alinee el fondo abajo a la derecha.
Títulos de página	Tiene un borde inferior punteado de 2 pixels de ancho, tanto el texto como el borde tienen el color #a80c30.
.sidebar .block	Selectores de los bloques de las columnas: – La cabecera del bloque tiene una imagen decorativa a la izquierda llamada <i>bloque_h2.gif</i> y el color de fondo de esta cabecera es #CFD0B9. – Los bloques tienen un borde exterior de 1 pixel del color #CFD0B9. – Tienen un margen de 2px para hacer un efecto de hueco con la cabecera.
#footer-wrapper	Este selector es del pie, debe conseguir un tamaño mínimo y un color de fondo #666666. Deberá buscar con Firebug más selectores en esta zona para conseguir reducir su tamaño.

Tabla 30. Selectores implicados en el tema Curso CMS.

Terminaremos el diseño del tema probando otros tipos de selectores. Si se fija en la figura 74 aparecen en el texto tres iconos, éstos no se han añadido manualmente como imágenes en el editor de Drupal. Mediante selectores CSS se han detectado los enlaces, uno exterior, otro a un documento *.doc* y otro a un documento *.pdf*. El código sería el siguiente:

```

a[href $='.pdf'] {
    padding-left: 18px;
    background: transparent url(icono_pdf.gif) no-repeat center left;
}
a[href $='.doc'] {
    padding-left: 18px;
    background: transparent url(icono_doc.png) no-repeat center left;
}
a[href ^='http'] {
    padding-right: 18px;
    background: transparent url(icono_enlace.gif) no-repeat center right;
}

```

Código 52. Selectores para detección de atributos HTML.

T231. Incluya el código 52 en las hojas de estilo del tema. Edite alguna de las páginas de Drupal en el navegador y enlace con sitios externos, con documentos *.doc* y *.pdf*, no se preocupe si los enlaces no existen, sólo es para comprobar el efecto.



CFP Centro de Formación
Permanente

★ Inicio
★ Matrícula
★ Centro de Formación Permanente

☐ Navegación

- ▶ Gestores de contenido

Curso CMS

Ficha oficial

[Ficha oficial del curso y matriculación](#)

Lugar de realización

Escuela Técnica Superior de Ingeniería Informática
Departamento de Tecnología Electrónica
Avda. Reina Mercedes, s/n

Horarios

De lunes a jueves en horario de tarde durante dos semanas de Julio

Metodología del curso

Presencial con 32 horas
Las clases se imparten en aula de informática

Documentación

- [Formulario de matriculación](#)
- [Normativa de realización del curso](#)

Resumen del curso

En la actualidad la magnitud de información almacenada en los sitios Web hace inviable el mantenimiento de los sitios basado en el tradicional tratamiento de ficheros HTML. Se ha realizado un gran esfuerzo en estos últimos años en la implementación de herramientas capaces de generar páginas HTML de forma automática, basadas en datos almacenados en los sistemas informáticos.

Esta necesidad desembocó en la aparición de los llamados Sistemas de Gestión de Contenidos (Content Management Systems o CMS). Estos CMS facilitan la creación y mantenimiento de sitios Web sin necesidad de contar con personal especializado en Programación, Nuevas Tecnologías e Internet. Básicamente todo sistema CMS es controlable desde cualquier punto de la red y utilizando como única herramienta de trabajo un navegador de Internet.

Este curso pretende mostrar a los alumnos la facilidad instalación, configuración y mantenimiento de estos sistemas sin necesidad poseer un perfil técnico. Además, se profundizará en algunos de los más conocidos personalizando tanto el funcionamiento como la apariencia.

☐ Inicio de sesión

Nombre de usuario *

Contraseña *

- [Crear nueva cuenta](#)
- [Solicitar una nueva contraseña](#)

Iniciar sesión

☐ Contenido reciente

Curso CMS	admin
Galería de fotos	admin
SMF	admin
Drupal	admin
Joomla	admin
Gestores de contenidos	admin
Matriculación	admin

☐ Quién está conectado

Hay actualmente 0 usuarios conectados.

(c) Paulino Ruiz de Clavijo Vázquez 2012

Figura 74. Aspecto final del tema Curso CMS para Drupal.

8. Complementos destacados

Para finalizar el módulo sobre Drupal se enumeran y se describen brevemente algunos de los módulos considerados de mayor interés para conseguir hacer más amigable el manejo de Drupal.

- **Book:** Este módulo viene con Drupal pero no está activado, con él puede crear libros o páginas de manuales con índices.
- **Node permissions:** Permite seleccionar permisos por tipo de contenido. Añade una nueva página de configuración en **Personas** con la pestaña **Permisos**.
- **Views:** Es un módulo muy utilizado en los portales con Drupal, permite crear vistas para listar contenidos en cierto orden y multitud de criterios. Este módulo es complejo de manejar pero es necesario si se desea crear un portal Web con gran volumen de información.
- **Chaos tool suite:** Es un módulo lleno de utilidades necesario para que otros módulos funcionen correctamente, se recomienda tenerlo siempre instalado, por ejemplo, el módulo *Views* no funcionará mientras no se instale este.
- **Panels:** Es otro de los módulos más usados para poder componer páginas, permite establecer la disposición de la página en diferentes paneles.
- **IMCE:** Facilita la edición de páginas con imágenes, se integra con los editores ckEditor y TinyMCE. Es muy útil pero requiere tiempo su configuración.

Cuando instale módulos en Drupal revise en la página de información del módulo las posibles dependencias, muchos módulos no funcionan hasta que no se instalan más módulos dependientes. Esto ocurre con algunos de los listados anteriormente.

Tras las descripción de estos módulos se proponen varias tareas asociadas a cada una de ellas, escoja las que considere de su interés e intente llevarlas a cabo.

T232. Utilizando el módulo *Book* cree un manual de usuario con varias páginas.

T233. Cree un nuevo tipo de contenido llamado *Documento del curso* con un campo que incluya un adjunto PDF. Configúrelo utilizando el módulo *Node permissions* para que sólo los usuarios con el rol *Alumno admitido* puedan acceder a este tipo de contenido.

T234. Instale el módulo *Views*, tiene dependencias con otro llamado *Chaos tool suite* deberá instalarlo también para activar *Views*.

T234.1. Debe activar los módulos *Views UI* y *Views*.

T234.2. Acceda al menú de administración **Estructura** y verá un nuevo enlace **Views**. Active alguna vista e intente enlazarla al menú principal.

T234.3. Intente crear una nueva vista para algún tipo de contenido.

T235. Instale el módulo IMCE. Antes de proceder a la configuración visite la página oficial de Drupal y busque este módulo, allí encontrará un enlace a una demostración. Para integrarlo en

TinyMCE lea las instrucciones.

T236. Instale el módulo *Panels* e intente manejarlo. Debe crear contenido con tipo de contenido *Panel* y crear *Minipanels* para usarlo en sus nodos de tipo *Panel*. Tenga paciencia con este módulo, si consigue controlarlo podrá diseñar cualquier tipo de página con Drupal.

9. Distribuciones

Drupal es considerado por muchos desarrolladores con un framework de desarrollo de sitios Web, no como un CMS. Para conseguir poner un sitio Web operativo partiendo de la instalación base hay que realizar multitud de tareas de administración en Drupal además de instalar y configurar multitud de complementos adicionales.

Las distribuciones en Drupal intentan solucionar las tareas de configuración en el sitio Web. Una distribución es una instalación de Drupal pero que incluye una configuración adicional que se realiza automáticamente durante el proceso de instalación. Incluyen el núcleo de Drupal junto con varios complementos ya configurados para la puesta en funcionamiento de un determinado sitio Web de una forma ágil.

En la página oficial de Drupal podrá encontrar multitud de distribuciones basadas en diferentes versiones de Drupal, como ejemplo en este curso se has escogido dos: *OpenDeals* consistente en una tienda ya preparada y *OpenPublic* para hacer páginas de organismos oficiales.

T237. Instale las distribuciones siguiendo los mismos pasos que si fuera la instalación de Drupal. Se recuerdan brevemente los pasos

T237.1. Cree una nueva carpeta dentro de *www* de WAMP y descomprima la distribución.

T237.2. Cree una nueva base de datos o use alguna otra. Si se utiliza la misma base de datos que en otra instalación de Drupal, debe poner en opciones avanzadas un prefijo de tablas diferente al del resto de instalaciones.

T237.3. Tenga paciencia, las distribuciones son lentas en la instalación y si aparece algún error léalo detenidamente para intentar solventarlo.

II CURSO DISEÑO DE SITIOS WEB BASADOS EN GESTORES DE CONTENIDO DE LIBRE DISTRIBUCIÓN

Módulo 4a - Plone

Servidor de aplicaciones Zope y gestor de contenidos Plone

1. Resumen

- Duración estimada: 3 horas.
- Material disponible en <http://www.dte.us.es/cursos/cms/julio2012>.

Fichero	Descripción
setup-plone41-4.1.5-5338-win32.exe	Instalador de Plone para Windows

Tabla 31. Ficheros necesarios para la realización de este módulo.

2. Referencias

[57] Web oficial de Plone, <<http://www.plone.org>>.

[58] Web oficial de Zope, <<http://www.zope.org/>>.

[59] Manual de usuario en español, <<http://www.zopeplone.es/docs/manual-de-usuario-de-plone-3-v2>>.

3. Introducción

Plone es un gestor de contenidos orientado a los usuarios finales y muy completo en su funcionalidad. Está muy cuidado en es aspectos como el interfaz de usuario y manipulación de contenidos, pero la programación de complementos y personalización requiere personal técnico altamente cualificado y con experiencia en este gestor. Como el objetivo principal de Plone es facilitar la gestión de los contenidos al usuario, utiliza una visión de la organización de los contenidos semejante a la organización de los archivos en un disco basado en una jerarquía de carpetas (directorios).

La filosofía de Plone es completamente diferente de Drupal, mientras una instalación básica de Drupal apenas tiene funcionalidad, una instalación básica de Plone trae gran cantidad de funcionalidad siendo

innecesario añadir ningún tipo de complemento en la mayoría de los casos. En cambio, Plone es bastante inflexible en el modelo de datos usado y dificulta mucho al programador su ampliación, Drupal está mejor orientado en este aspecto ya que facilita todas las tareas a un programador Web.

Hay dos aspectos importantes sobre la gestión de contenidos donde Plone supera a Drupal. Uno es en la gestión de permisos de usuarios y el otro es en el flujo de trabajo (Workflow) del contenido. Respecto a la gestión de usuarios Plone trae una gestión basada en usuarios, grupos y roles. El sistema de permisos tiene gran granularidad, es decir, existen gran cantidad de permisos siendo complicado tratar directamente con todos, así cobra un mayor valor el hecho de agrupar permisos en roles y poder asignar permisos no solo a un usuario, sino a cada contenido del portal por separado. Además, Plone delega la gestión de permisos en los usuarios, cualquier usuario con un permiso en un contenido puede conceder dicho permiso a otro usuario en ese contenido.

Por otro lado, el flujo de trabajo permite a los contenidos ir cambiando de estado bajo ciertas circunstancias, cada vez que un contenido cambia de estado se cambian sus permisos automáticamente. En el flujo de trabajo los roles de los usuarios toman especial relevancia, sólo usuarios con determinados roles tienen permiso para realizar un cambio de estado en un contenido. Por ejemplo, cualquier usuario puede crear un contenido pero sólo un revisor puede publicar el contenido del usuario que lo ha creado. Estos flujos de trabajo son totalmente personalizables pero la administración del flujo de trabajo llega a ser una tarea compleja en algunas situaciones.

Otra característica de Plone es que no utiliza plataformas AMP, funciona sobre un servidor de aplicaciones llamado Zope, el cual está desarrollado con el lenguaje de programación *python*, Plone está también desarrollado en este lenguaje. Sobre Zope sólo indicar que es un framework de programación Web y servidor de aplicaciones que incorpora muchos servicios como son: servidor Web, servidor FTP, servidor WebDav, etc. Es importante conocer que Zope trabaja sobre una base de datos no relacional llamada ZODB. Esta base de datos está ligada a la programación orientada a objetos ya que guarda instancias de objetos definidos en clases de manera jerárquica.

Toda esta flexibilidad en Plone y complejidad en Zope tiene un alto precio, poner en explotación un portal con Plone requiere gran cantidad de recursos en la máquina donde se ejecuta y además, no es fácil encontrar alojamientos externos para Plone en Internet siendo los pocos que hay caros. Principalmente esto está motivado por la lentitud de Plone en caso de tener muchos usuarios editando contenidos simultáneamente. Las instalaciones típicas para sitios con carga de tráfico requieren clusters de servidores Zopes sirviendo un sitio Plone, y estas configuraciones son complejas de mantener.

Estudiaremos la Plone a nivel de usuario para mostrar sus bondades y veremos como la administración conlleva cierta complejidad.

4. Modelo de gestión de contenidos en Plone

La organización de archivos en un disco de un sistema informático tradicional consiste en almacenar datos en archivos y establecer una jerarquía de archivos y carpetas. Los usuarios de ordenadores están

habitados con este modelo de organización de contenidos, por ello Plone establece un modelo similar, donde los usuarios o administradores crean estructuras jerárquicas de carpetas y, cada carpeta, puede contener diferentes contenidos.

Aparece una diferencia en la distinción de los tipos de contenido almacenados en una carpeta, en Windows todos los ficheros son iguales pero, se utilizan las llamadas extensiones para reconocer los tipos de ficheros. Una extensión es el texto posterior al último punto en el nombre del fichero, por ejemplo *documento.pdf*, *documento.doc* y *documento.html*, son tres archivos con formatos diferentes.

En Plone se utilizan tipos de contenido en vez de las extensiones, cuando se añade un contenido el usuario selecciona el tipo de contenido que desea agregar, y como ocurría en Drupal, según el tipo de contenido aparecerán unos campos para rellenar u otros. Realizaremos pruebas a nivel de usuario para comprender el funcionamiento de Plone.

T238. Navegue a la instalación de Plone el profesor, registre un nuevo usuario en Plone y visite desde el menú de usuario sus **Preferencias** (está situado en la esquina superior derecha de la página). Una vez acceda a la página, usando las pestañas superiores establezca su **Información personal** y en la pestaña **Preferencias personales** seleccione el editor **CKeditor**.

T239. Busque una carpeta llamada *Pruebas de usuarios* y navegue a esta ubicación. Use el buscador para ver como muestra los resultados mientras escribe.

T239.1. En esta carpeta todos los usuarios pueden agregar contenido, por ello, la apariencia de la página cambia y aparecen unos menús desplegables en la parte superior. Utilizando el menú desplegable **Agregar nuevo** cree una carpeta con su nombre para trabajar en ella.

T239.2. Ahora, utilizando este mismo menú añada una página y rellénela con algún texto.

T239.3. Realice algunas pruebas con el editor CKEditor, para ello, utilice el botón para insertar imágenes y aparecerá un diálogo. Utilice el botón **Ver Servidor** del diálogo de inserción de imagen y aparecerá otro nuevo diálogo donde puede buscar una imagen o subir una a Plone, suba alguna desde su disco.

T239.4. Pruebe el cambio de tamaño de la imagen y alinee la imagen a la derecha, consiga que el texto se distribuya alrededor de la imagen.

T239.5. Agregue una tabla con 5 filas y 5 columnas. Pruebe el botón derecho del ratón sobre las filas y columnas para ver las opciones.

T239.6. Utilizando otra ventana del navegador compruebe el comportamiento del editor integrado cuando se copia contenido desde otra página Web. Utilice copiar/pegar de Windows (teclas CONTROL+C / CONTROL + V) ¿Mantiene el formato? ¿Y las imágenes y tablas?

T239.7. Pruebe copiar/pegar desde otro programa como Word o Excel.

T239.8. Utilice la corrección ortográfica.

T239.9. Pruebe enlazar páginas externas y enlaces a páginas internas, por ejemplo a la carpeta

de algún otro compañero.

Plone trae predefinidos algunos tipos de contenidos y realizaremos algunas pruebas.

T240. Utilice el menú desplegable **Agregar nuevo** para probar diferentes tipos de contenido, concretamente agregue una noticia, un enlace y un archivo.

T240.1. Edite la noticia y utilice la pestaña **Fechas** para programar la noticia, establezca un intervalo de una semana para la noticia. Ver en la pestaña de **Propietario** los metadatos disponibles para la noticia. Utilice la pestaña **Categorización** para añadir un elemento del portal relacionado con la noticia.

T240.2. Navegue a la carpeta con su nombre y observe como se listan todos los contenidos que ha creado. Cambie la vista de la carpeta desde el menú desplegable **Mostrar**.

T240.3. Fíjese en la última entrada del menú **Mostrar**, contiene el texto **Seleccione un elemento de contenido como vista por defecto**. Utilícela y seleccione la primera página que creó y visite la carpeta desde el árbol de navegación.

T241. Cree una carpeta llamada *documentos* dentro de su carpeta de trabajo, entre en ella y añada varios ficheros PDF (al menos tres). Puede subirlos de uno en uno o utilizar el bloque izquierdo **Subir archivos**.

T241.1. Acceda a la pestaña contenidos y pruebe como alterar el orden de aparición en los ficheros PDF en la carpeta.

T241.2. Utilice el menú **Mostrar** para conseguir que al entrar en la carpeta documentos se muestre una tabla que liste los PDF en el orden establecido en el apartado anterior.

T242. Plone trae utilidades para organizar el contenido de una manera cómoda, crearemos un manual dividido en varias páginas.

T242.1. Cree una carpeta vacía y dentro varias páginas con los siguientes títulos: *Índice del manual, Introducción, Realización, Conclusiones*.

T242.2. Consiga que al entrar en la carpeta se muestre la página de índice y no el listado de la carpeta.

T242.3. En cada una de las páginas creadas acceda a la pestaña **Configuración**, debe editar la página para acceder a esta pestaña. En esta pestaña active la casilla **Tabla de contenidos**. Para ver el funcionamiento de esta tabla debe crear en la página una estructura de títulos con los formatos **Encabezado 2** y **Encabezado 3**.

T242.4. Acceda a la pestaña **Contenidos** de la carpeta y edite la carpeta, también aparecerá una pestaña de **Configuración**, active la casilla **Habilitar la navegación siguiente/anterior**.

T242.5. Navegue a alguna de las páginas del manual que está creado y fíjese en los enlaces *Siguiente* y *Anterior*. Compruebe el orden establecido para las páginas de su manual, si no es correcto, en la pestaña de contenidos de la carpeta debe corregirlo, para mover y ordenar los



Figura 75. Restricciones de tipos.

contenidos utilice el ratón en la zona indicada en la figura 75.

T243. Pruebe los botones copiar y pegar desde la pestaña contenidos de alguna carpeta para comprobar como duplicar contenidos.

4.1. Flujo de trabajo (Workflow)

El flujo de trabajo es una parte esencial para el trabajo en grupo, en Plone cada contenido está en un estado, por ejemplo publicado o privado. El contenido puede cambiar de estado cuando un usuario lo desee pero sólo puede alcanzar aquellos estados para los que esté autorizado el usuario. Aquí entra en juego el sistema de permisos basado en roles.

En la figura 76 se muestra uno de los posibles flujos de trabajo disponibles en Plone, donde las flechas representan las transiciones posibles entre los tres posibles estados. El significado es el siguiente:

- **Privado:** Este estado es el inicial cuando un usuario crea un contenido. Ningún visitante ni ningún otro usuario del sitio Web puede ver esta información.
- **Revisión pendiente:** Ningún visitante ni ningún otro usuario tiene acceso al contenido, el usuario que lo creó puede verlo pero no editarlo y los revisores pueden verlo para publicarlo.
- **Publicado:** Los visitantes y los usuarios pueden acceder a la información, pero no puede ser editado por nadie.



Figura 76. Workflow simple publicación.

cambia el estado de la página a *pendiente de revisar* porque el sistema no le permite publicarla. Un revisor será avisado de contenidos pendientes de publicar y podrá ejecutar dos posibles transiciones: *publicar* o *rechazar*.

Plone posee una gestión de flujo de trabajo muy avanzada, además de traer varios tipos de flujos de trabajo predefinidos y trae un mecanismo para el administrador con el que puede crear nuevos flujos de trabajo. Además cada tipo de contenido puede tener un flujo de trabajo diferente y aún más, cada carpeta puede tener personalizado el flujo de trabajo.

En la sección de configuración y administración se presentarán el resto de opciones avanzadas referentes a este tema, ahora realizaremos un ejercicio donde se muestra el comportamiento de los contenidos con un flujo de trabajo simple.

T244. Añada un evento en su carpeta para una fecha próxima y utilizando el menú desplegable Estado seleccione **Enviar para publicación**.

T244.1. Solicite al revisor de Plone que le publique el evento y vea si aparece en el calendario.

T244.2. Realizaremos una publicación masiva de todo el manual que ha creado anteriormente. Acceda a la pestaña de contenidos donde se alberga todo el manual, seleccione todos los elementos y utilice el botón **Cambiar estado**, ahora rellene algún comentario para el revisor y envíe todo el manual a publicar.

T244.3. Acceda ahora la carpeta llamada *Tablón de anuncios*. Desde el árbol de navegación programe la publicación de alguna noticia para dentro de 10 minutos. Compruebe ahora como en esta carpeta tiene permisos para publicar, es decir, no necesita enviar a revisión la noticia. Publique la noticia y compruebe desde otro navegador que la noticia aparece.

4.2. Históricos y versiones de documentos

Otra característica de Plone es el ciclo de vida de los contenidos. Plone mantiene un histórico con la posibilidad de acceder a todos los cambios ocurridos en cualquier página y restaurar cualquier versión anterior. Se pueden comparar entre sí las diferentes versiones y ver los usuarios implicados en los cambios.

T245. Para probar el sistema de versiones será necesario que realice varios cambios en alguna de las páginas.

T245.1. Utilizando la primera página que creó, acceda a un enlace situado al lado del título llamado **Histórico**. Aquí puede comprobar los cambios ocurridos en el documento y volver a cualquier versión anterior.

T245.2. Crearemos ahora una copia de trabajo para actualizar la página. Desde el menú desplegable **Acciones** utilice la entrada **Retirar versión** y seleccione la opción **Carpeta de inicio**.

T245.3. Ahora realice cambios en esta nueva versión, compruebe que mientras realiza los cambios la versión anterior está disponible.

T245.4. Cuando termine utilice el enlace del menú desplegable de **Acciones** → **Guardar versión**, automáticamente se sustituirá la página visible por la nueva versión.

4.3. Permisos

La gestión de permisos en Plone es otro de los aspectos donde destaca este CMS. Los permisos están muy ligados al flujo de trabajo, solo se pueden realizar ciertas operaciones en un contenido dependiendo del estado en el que esté el contenido, y según este estado cada usuario tendrá unos permisos u otros.

El aspecto fundamental en el sistema de permisos en Plone es la delegación de permisos en los propios usuarios. Esto facilita el trabajo en grupo dentro del Portal y consiste en permitir a un usuario con un permiso en un objeto, ofrecer este permiso a otro usuario o grupo del Portal que desee. Con esto cualquier usuario puede compartir sus contenidos en el Portal con otro usuario.

Plone trae en su configuración básica tres roles/permisos asignables a los usuarios en cada contenido:

- **Puede agregar:** Este permiso se establece en las carpetas y permite a un usuario añadir contenidos en la carpeta.
- **Puede editar:** Con este permiso puede editar un contenido existente.
- **Puede ver:** Sólo puede acceder a la información para visualizarla.
- **Puede revisar:** Permite al usuario publicar contenidos, significa que puede cambiar el estado de *privado* a *publicado* o de *pendiente de revisión* a *publicado*. Realmente quien tiene este permiso sobre un contenido se convierte en revisor de este contenido.

Este sistema de permisos convive con el flujo de trabajo y lo altera bajo ciertas circunstancias, suponga un caso donde un usuario crea una página y ésta permanece en estado privado. En este estado ningún usuario puede verla, pero el usuario puede habilitar a otro usuario los permisos *puede ver* y *puede editar*. Con esto consigue compartir un documento para trabajar en grupo, pero para el resto de usuarios sigue siendo inaccesible.

Este sistema de permisos combinado con el flujo de trabajo convierte a Plone en uno de los sistemas más versátiles a nivel de usuario. Se propone realizar a continuación la siguiente prueba:

T246. Acceda a la carpeta *Documentos* que creó y utilice la pestaña **Compartir** para permitir a todos los usuarios conectados que puedan verla.

T246.1. Acceda a la carpeta donde construyó su manual y de permiso de edición a un compañero del curso, compruebe que dicho compañero puede cambiar las páginas pero no puede agregar una página nueva.

T246.2. Ahora conceda el permiso *agregar* a todos los usuarios quitando el permiso *editar* en una nueva carpeta. El comportamiento en esta carpeta debe ser el siguiente: puede agregar contenidos cualquiera, pudiendo editar el contenido que cada usuario ha agregado, en cambio, no puede editar el contenido que agregue otro usuario.

T246.3. Compruebe este hecho realizando varias pruebas con sus compañeros.

5. Instalación y administración

A pesar de ser Plone un sistema muy manejable para los usuarios es muy complejo de administrar y mantener. Para su funcionamiento se necesita una plataforma completa y propia diferente a WAMP. El funcionamiento de Plone requiere los siguientes componentes:

- Servidor Web: Se necesita Zope.
- Base de datos: ZODB es una base de datos no relacional, es una base de datos de objetos.
- Lenguaje de programación: Se utiliza python.
- El propio CMS: Plone.

La instalación de todos estos componentes presenta serias dificultades por ello, la comunidad Plone empaqueta el CMS junto con todos los componentes en un instalador multiplataforma llamado Buildout. Podemos pensar que este paquete de software es como un sistema parecido a la plataforma WAMP pero preparado ejecutar Plone.

El instalador para Windows se puede descargar desde la página Web oficial de Plone o utilizar el suministrado con este módulo. La instalación está completamente automatizada y no debe presentar ningún problema.

Sea consciente que Zope/Plone es una plataforma muy pesada, es decir, requiere gran cantidad de recursos en su ejecución y puede llegar responder lentamente si carece de ellos. Para muchos usuarios necesitará dimensionar los equipos y recursos informáticos en función del tráfico previsto.

T247. Proceda a la instalación de Plone ejecutando su instalador. Tras la instalación tendrá la plataforma ejecutándose y escuchando en el puerto 8080, para no crear conflictos con WAMP.

T247.1. Navegue a su puerto 8080 mediante la dirección <http://localhost:8080>. Use el botón para crear un nuevo sitio Web basado en Plone, necesitará permiso de administrador, el usuario es *admin* y la contraseña *admin*.

T247.2. Acceda a **Configuración del sitio** desde el menú del administrador (menú situado en la esquina superior derecha).

T247.3. Para tener una la configuración mínima acceda a la entrada de configuración **Correo** y establezca los datos del servidor de correo adecuadamente.

T247.4. Acceda también al menú **Usuarios y grupos** y agregue un usuario para realizar pruebas, no lo agregue a ningún grupo en el formulario.

T248. Navegue a la página principal y edítela, fíjese en el editor y compruebe los botones disponibles.

T248.1. Cambiaremos la configuración de este editor para permitir más funciones. Acceda la

página de **Configuración del sitio** → **Editor Visual TinyMCE** y en la pestaña **Barra de herramientas** active todos los botones.

T248.2. Vuelva a editar la página.

Otro concepto en Plone es el *portlet*, se llama *portlet* a cada bloque de contenido que puede aparecer en la columna izquierda o columna derecha del Portal. Un portlet puede aparecer múltiples las veces y en cada carpeta del Portal se puede tener un conjunto diferente de portlets.

Estableciendo en la carpeta de inicio de Plone los portlets deseados, todos los portlets asignados aquí se heredan al resto de carpetas del sitio Web. Si se desean cambiar los portlets en una carpeta hija concreta, el administrador de portlets y permite ocultar los portlets heredados y añadir los deseados en esta carpeta.

T249. En la parte inferior de la página principal use el enlace **Administrar portlets**. Desde el menú añada los siguientes: Lista de revisión, Calendario y texto estático.

T249.1. Configure el de navegación para que se muestre desde el **Nivel inicial 0**.

T249.2. Cree una nueva carpeta, entre en ella y vuelva a usar el enlace **Adminisitrar portlets** para bloquear todos los portlets consiguiendo que desaparezcan las dos columnas.

Con Plone no son necesarios los conceptos de secciones y categorías existentes en otros CMS. La estructura jerárquica de carpetas generaliza este modelo, como ejemplo añadiremos un tablón de anuncios al portal. Para añadirlo basta con crear una carpeta llamada *Tablón de anuncios* y configurarla adecuadamente con las herramientas de administración.

T250. Cree una carpeta en la raíz del portal llamada *Tablón de anuncios* y publique la carpeta.

T250.1. En la pestaña **compartir** de la carpeta, conceda a los **Usuarios conectados** el permiso **Puede agregar**.

T250.2. Entre en la carpeta y ahora en el menú de la carpeta **Agregar nuevo** restrinja los tipos permitidos en esta carpeta mediante el enlace mostrado en la figura 77. Sólo se permitirán es esta carpeta contenidos del tipo **Noticia**.

T250.3. En el menú **Mostrar** cambie la vista a **Vista resumen**.

T250.4. Utilizando el usuario de pruebas, conéctese al portal e intente añadir una noticia en el tablón de anuncios que acaba de crear.

T250.5. Una vez añadida intente publicarla. Abandone la sesión de usuario y visite el portal anónimamente.

T250.6. Entre en el portal como administrador y compruebe si en un portlet aparece la lista de revisión pendiente. Siga este enlace para publicar la noticia del usuario.



Figura 77. Restricciones de tipos.

Otra herramienta destacable para el administrador es el sistema de notificaciones basado en reglas. Con este sistema el administrador puede crear reglas para contenidos con una serie de condiciones, tal que al cumplirse estas, se dispara automáticamente una acción. Estas reglas se crean desde el panel de control de Plone pero no están operativas hasta que no son asignadas a algún contenido. Esto permite al administrador notificar la creación de nuevos contenidos, rechazar publicaciones automáticamente bajo ciertas circunstancias y muchas más opciones.

T251. Trabajaremos sobre las reglas de contenido desde la página de **Configuración del sitio** → **Reglas de contenido**. Agregaremos una que se dispare cuando un elemento pase al estado de revisión, entonces Plone debe mandar un correo electrónico a una dirección.

T251.1. Utilice el botón **Agregar**, añada un título, una descripción adecuada y en **Evento disparador** seleccione **Estado de flujo de trabajo cambiado**.

T251.2. Guarde los cambios y en el listado de reglas aparecerá su nueva regla. Ahora es necesario configurarla siguiendo el enlace del texto de la regla. En la regla hay que establecer dos elementos: la condición que la dispara y la acción a realizar. Establezca lo siguiente:

- La condición a agregar es **Estado de flujo de trabajo** y el **Estado de flujo de trabajo** a **Revisión pendiente**.
- La acción a agregar es **Enviar correo** donde podrá generar un correo usando los elementos de plantilla indicados en el formulario posterior. Considere el siguiente ejemplo como plantilla de envío:

```
El usuario #{user_fullname} está esperando revisión del contenido #{absolute_url}.  
Ha establecido como fecha de publicación #{effective}.  
Por favor revíselo antes de esta fecha.
```

Código 53. Ejemplo de plantilla de correo en Plone.

T251.3. Una regla de contenido no opera hasta que no es asignada a algún contenido. Acceda al tablón de anuncios creado anteriormente y utilice la pestaña **Reglas** para agregarla a todo el tablón de anuncios.

T251.4. Acceda con el usuario de pruebas, añada una noticia y verifique si la regla funciona al intentar publicarla, debería recibir un correo electrónico.

T251.5. Ahora debe crear una regla que se dispare cuando se agregue contenido y la extensión del archivo añadido sea ZIP. La acción a realizar es **Estado de transición de flujo de trabajo** y se disparará una transición a **Reject**, de forma que el objeto queda pendiente de revisar automáticamente.

Otro punto a tratar es un tipo de contenido especial al que el administrador tiene acceso llamado *Colección*, no está disponible para los usuarios, aunque esto se puede cambiar en la configuración de Plone. Estas colecciones sirven para realizar búsquedas y listar contenidos que cumplen ciertas

condiciones. Además, generan automáticamente canales de suscripción RSS. Son objetos difíciles de configurar al tener gran cantidad de opciones en sus formularios de edición pero evitan la necesidad de tener programar para realizar páginas de listados, muy comunes en cualquier sitio Web. Se comportan como carpetas, pudiendo incluir subcarpetas siendo éstas realmente sub-búsquedas.

T252. Cree una carpeta en la raíz del portal y añada las siguientes colecciones:

T252.1. Listado de objetos en estado privado en todo Plone.

T252.2. Listado de objetos publicados en las dos últimas semanas.

T252.3. Listado de objetos que han expirado, es decir, ya ha pasado la fecha de expiración indicada por el autor del objeto.

T252.4. Compruebe que puede publicar estas colecciones o dejarlas privadas para su uso como administrador del sitio Web.

5.1. Workflow

En sitios con cierta complejidad una buena administración del flujo de trabajo en Plone facilita todas las tareas, tanto a los usuarios como a los administradores del sitio. Además del flujo de trabajo simple mostrado con anterioridad se incluyen predefinidos otros dos llamados *workflow para comunidad* (figura 79) y *workflow para intranet* (figura 80).

Los flujos de trabajo son aplicables a tipos de contenidos o a carpetas. Si un flujo de trabajo es aplicado a un tipo de contenido su efecto es global en todo el sitio Web. En cambio, a veces se necesita utilizar cierta carpeta como privada o con diferente comportamiento, entonces, se puede aplicar un determinado flujo de trabajo a esta carpeta.

Un aspecto de administración con el que se debe ser cuidadoso es con el cambio de flujo de trabajo. Si un sitio Web está funcionando con uno determinado y se quiere cambiar a otro, es necesario mapear los estados del antiguo flujo al nuevo, si se comenten errores, contenido oculto podría aparecer público o contenido publicado desaparecer.

T253. Para trabajar sobre el workflow acceda a la página de **Configuración del sitio** → **Tipos**. Aquí puede cambiar el workflow de todos los objetos del portal o los de un cierto tipo.

T253.1. Compruebe el flujo de trabajo existente para los tipos de contenido *Imagen* y *Archivo*. No deberían tener asignado ninguno.

T253.2. Para proteger los archivos subidos al portal asigne un flujo de trabajo a los archivos. A las imágenes no es habitual asociar ninguno, pero también puede hacerlo.

T254. Activaremos un complemento que permite asignar un workflow distinto a una carpeta determinada, esta suele ser la mejor política en la mayoría de los casos.

T254.1. Acceda a la página de **Configuración del sitio** → **Complementos** y active el complemento **Soporte de Política de Flujo de trabajo**.

T254.2. Cree una nueva carpeta llamada *Intranet* y en el menú de cambio de estado utilice la opción **Política** (ver figura 78). Establezca para esta carpeta y todas sus subcarpetas la política **Intranet**.

T254.3. Cree contenidos y compruebe la existencia de los estados mostrados en la figura 80.

5.2. Usuarios grupos y roles

Los grupos y los roles son los fundamentos del sistema de permisos en Plone. Aunque aplicando roles directamente a cada usuario no se necesitarían los grupos, si facilitan mucho las tareas de administración el hecho de poder agrupar a ciertos usuarios en grupos y en vez de aplicar roles a usuarios aplicarlos a grupos.

Los roles definidos en Plone son los siguientes:

- **Contribuyente:** Puede agregar contenidos en la carpeta donde tenga este rol.
- **Editor:** Puede editar los contenidos.
- **Miembro:** Representa usuarios registrados, puede cambiar sus preferencias personales.
- **Lector:** Puede acceder a la información pero no modificarla.
- **Revisor:** Puede publicar contenidos en estado pendiente de revisar.
- **Administrador:** Puede administrar el portal.

Para utilizar correctamente estos roles hay considerar cual es su ámbito de aplicación, cada usuario puede tener un determinado rol localmente o globalmente. Si a un usuario le asignamos el rol de revisor globalmente podrá revisar y publicar cualquier contenido pendiente en cualquier carpeta de todo el sitio Web. En cambio, a un usuario se le puede asignar el rol revisor para una determinada carpeta así, solo puede revisar y publicar los contenidos de la misma. Esta segunda opción es mucho más razonable.

T255. Acceda como administrador a **Configuración del sitio** → **Usuarios y grupos**. Utilice las pestañas superiores para ver los grupos existentes y los roles.

T255.1. Añada dos grupos llamados *Dpto recursos humanos* y *Dpto calidad*. Cree y agregue algunos usuarios a diferentes grupos.

T255.2. Compruebe que todos los usuarios excepto el administrador tienen sólo el rol miembro.

T255.3. Compruebe que los grupos creados no tienen ningún rol.

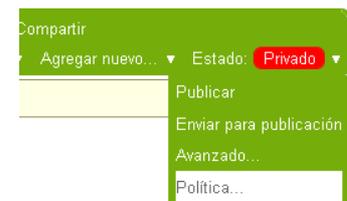


Figura 78. Política de workflow.

Para profundizar más en el sistema de permisos de usuarios el objetivo es trabajar con estos grupos en diferentes carpetas.

T256. Cree dos carpetas en la raíz del sitio Web.

T256.1. Asigne desde la pestaña **Compartir** todos los roles en la primera carpeta a un grupo y en la segunda al otro grupo.

T256.2. Ahora cree un nuevo usuario llamado *Vigilante* y aplique globalmente el rol *lector* a este

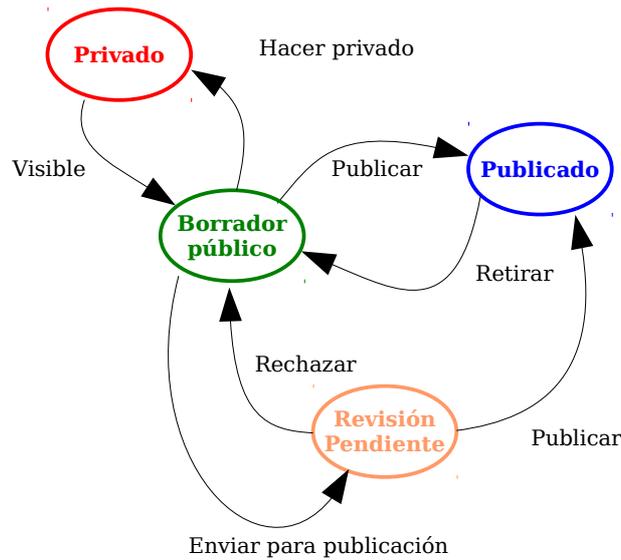


Figura 79. Workflow comunidad.

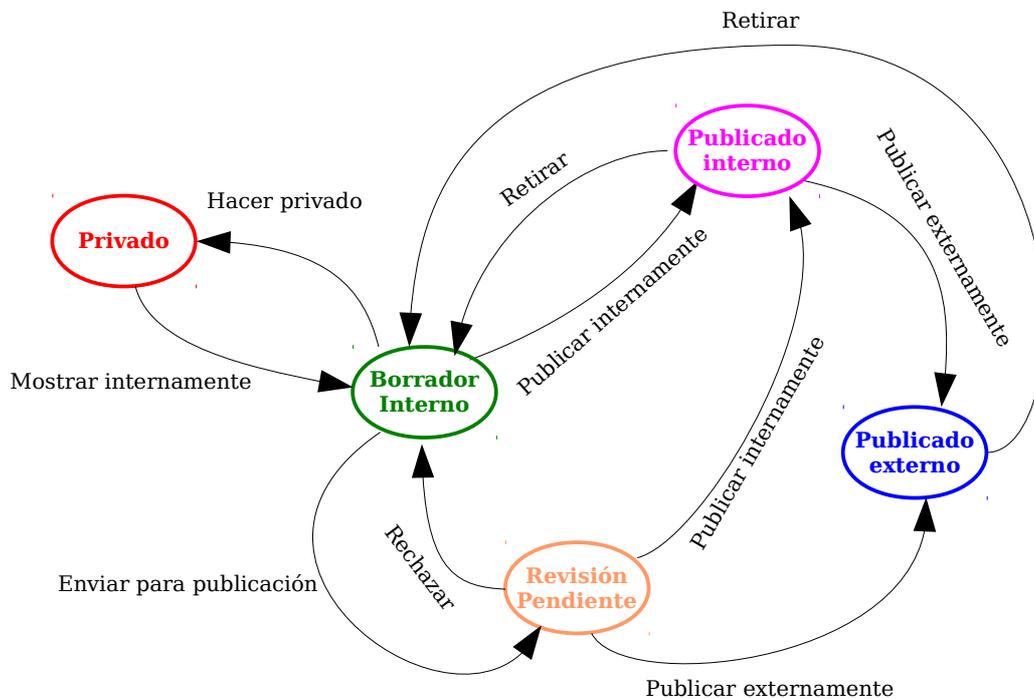


Figura 80. Workflow intranet.

usuario. Use este usuario para comprobar si tiene acceso a cualquier contenido del sitio Web.

6. Administración avanzada

Utilizar Plone para propósitos para los que no ha sido diseñado conlleva un esfuerzo considerable, llegando a no ser rentable el esfuerzo necesario frente a otro CMS convencional. Tareas simples en otros CMS como son la creación de temas, en Plone se complican siendo necesarios conocimientos de programación en python y de Zope.

La administración avanzada de Plone en este curso queda muy limitada, pero se indicarán algunas operaciones típicas que realizan administradores de Plone.

6.1. Zope ZMI

Puede navegar en la configuración del sitio por las restantes opciones llegando a controlar algunos aspectos adiciones de Plone pero, para tener control completo de este CMS es necesario entrar en la interfaz administrativa del servidor Zope donde se ejecuta Plone.

Añadiendo la URL de Plone la coetilla *manage* accederá a Zope o desde el panel de control de Plone también dispone de un acceso directo a la *Interfaz de Administración de Zope* llamada ZMI (*Zope Management Interface*). La complejidad de Zope es muy elevada tanto a nivel de administración como a nivel de programación. Sin profundizar en este aspecto haremos un pequeño recorrido.

T257. Entre en la página de **Configuración del sitio** → **Navegación** y deshabilite la generación automática de pestañas en Plone.

T257.1. Entre en la **Interfaz de Administración de Zope** y acceda al objeto **portal_actions**. El objeto **portal_tabs** contiene las pestañas de Plone, intente agregar una copiado la existente.

T257.2. Desde este mismo objeto añada un enlace en el menú personal que aparece cuando el usuario ha entrado en el sistema.

T258. Cree un workflow propio desde el ZMI de Zope, para ello copie uno de los existentes y realice los cambios oportunos. Tenga en cuenta la complejidad de esta tarea.

6.2. Disposición de las páginas en Plone

Como en cualquier CMS el nivel de presentación de la información está separado del de datos y se basa en el modelo tradicional de división del área del sitio Web en diferentes regiones. En la figura 81 se representan de manera esquemática estas regiones.

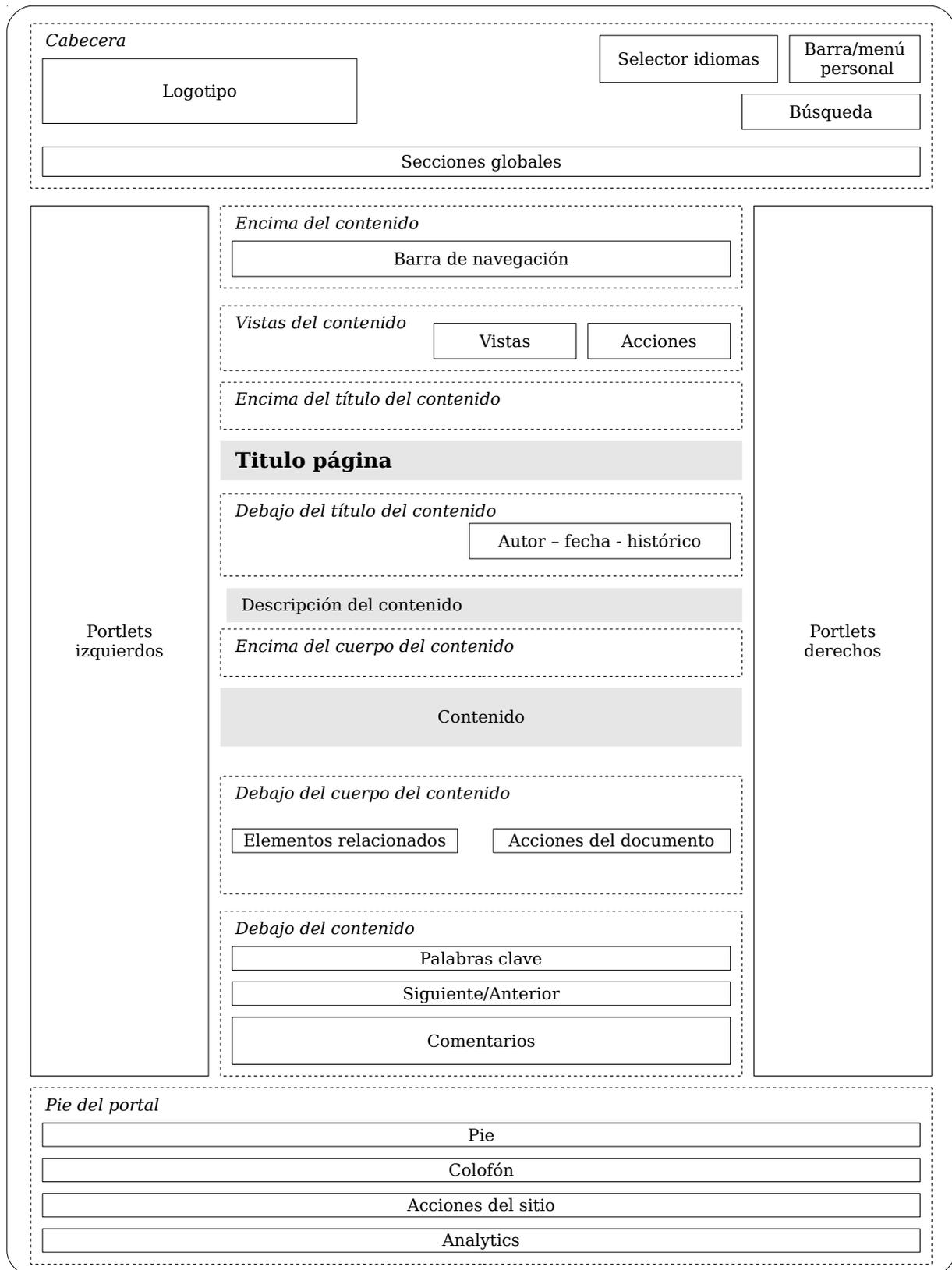


Figura 81. Disposición de los Viewlets en Plone.

Plone organiza las regiones mediante *viewlets* y *viewletsmanagers*. Un *viewletmanager* es un contenedor de *viewlets* y un *viewlet* equivale a un bloque de contenido. Dentro de un *viewletmanager* se puede cambiar el orden de presentación de los *viewlets* pero, un *viewlet* no puede cambiarse de *viewletmanager* a otro sin implementar un tema que fuerce el cambio.

En la figura 81 se han marcado con líneas discontinuas los contenedores de *viewlets* (*viewletsmanagers*) y en línea continua los diferentes *viewlets* de Plone. Realizaremos algunas pruebas con esta funcionalidad.

T259. Personalice página cambiando de orden, ocultando y mostrando los *Viewlets* que interesen, para ello utilice el URL <http://localhost/@@manage-viewlets>.

T259.1. Consiga cambiar de orden algunos de ellos y ocultar otros.

T259.2. Fíjese en los nombres de los *viewlets* y acceda al ZMI e intente editar el contenido del *viewlet* correspondiente al pie del portal. Los *viewlets* se pueden personalizar en `portal_view_customizations`.

T259.3. Intente ahora personalizar el formulario de entrada, está en `portal_skins` → `plone_login` → `login_form`.

6.3. Instalación de complementos

Otra diferencia entre esta plataforma y WAMP es la inexistencia de un icono de control. Durante el proceso de instalación se añadieron dos servicios al sistema, así, zoze funciona automáticamente al arrancar el equipo.

T260. En el panel de control de Windows abra `Herramientas administrativas` → `Servicios`. Aparecerá una ventana como la mostrada en la figura 82, busque en la lista los dos servicios de Plone, uno es la base de datos Zeo y otro el servidor Web Zoze.

La instalación de complementos en Plone requiere una parada completa del servidor Zoze. La configuración de Zoze y de Plone se centraliza en un archivo de configuración de nombre `buildout.cfg` y se puede encontrar en el directorio de instalación de Plone. Si lo ha instalado en la ruta por defecto, lo podrá encontrar en `C:\Plone41`.

Si edita este archivo con Notepad++ verá que está dividido en secciones donde se configuran cada una de las partes del servidor Zoze y el gestor de contenidos Plone. Estas secciones se distinguen por su comienzo, empiezan con un texto entre corchetes del modo `[nombre_sección]`. En la documentación de sobre *Buildout* en la página oficial de Plone están documentadas todas las secciones. Nos centraremos en la sección `[buildout]` donde se pueden añadir complementos a Zoze y Plone.

Siempre tras la modificación del fichero `buildout.cfg` hay que parar el servidor y ejecutar un comando de actualización, mientras no se ejecute no se actualizará Zoze y Plone, por más que se inicie y se pare el servidor. Como ejemplo de este proceso se instalará CKEditor, complemento ya utilizado en otros CMS.

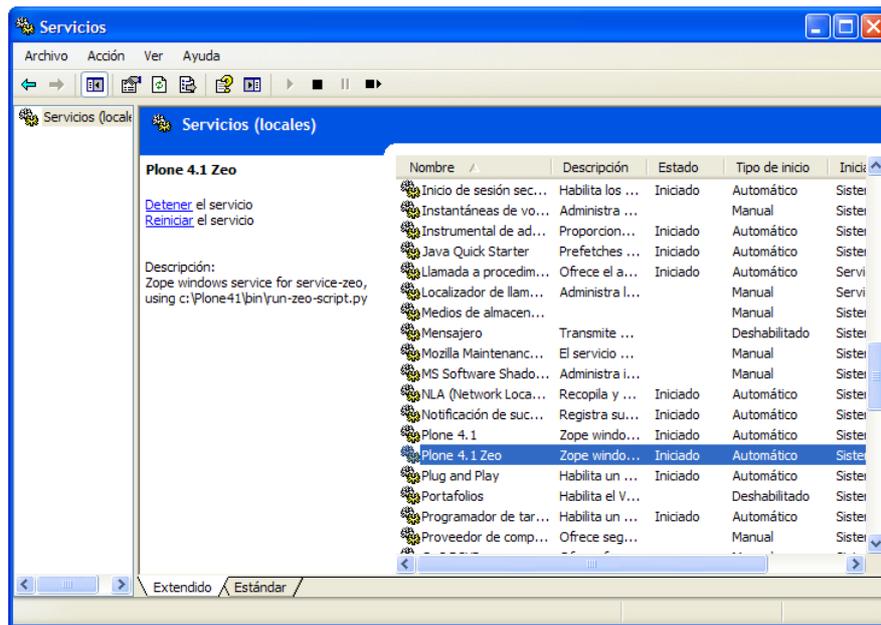


Figura 82. Servicios de Plone en Windows.

T261. Edite con Notepad++ el fichero `buildout.cfg` y busque en la sección `[buildout]` el fragmento de código indicado en el código 54 y añada el texto indicado en negrita. Este fragmento indica al configurador Buildout que debe buscar en el repositorio `collective` de Internet el paquete python (fichero `.egg`) llamado `ckeditor`.

```
eggs =
    Plone
    collective.ckeditor

zcml =
    collective.ckeditor
```

Código 54. Fragmento del fichero de configuración del Plone.

T261.1. Ahora debe detener los dos servicios de Plone desde el administrador de servicios de Windows (ver figura 82).

T261.2. Una vez parado hay que ejecutar la línea de comandos de Windows (CMD) y acceder desde esta línea de comandos al directorio `C:\Plone41`. Una vez situado en este directorio se ejecuta el comando `bin\buildout.exe`. El siguiente texto muestra los comandos usados en CMD y la salida obtenida tras la instalación del producto.

```
Microsoft Windows XP [Versión 5.1.2600]
(C) Copyright 1985-2001 Microsoft Corp.

C:\Documents and Settings\vbox-user>cd c:\

C:\>cd c:\Plone41

C:\Plone41>cd Plone

C:\Plone41>bin\buildout.exe
...
...
...
```

```
...
***** PICKED VERSIONS *****
[versions]
collective.ckeditor = 3.6.2
collective.flowplayer = 3.0rc4
collective.plonefinder = 1.0.2
collective.quickupload = 1.5.1
enfold.recipe.winservice = 0.7.2
hachoir-core = 1.3.3
hachoir-metadata = 1.3.3
hachoir-parser = 1.3.4
redturtle.video = 0.7.3

***** /PICKED VERSIONS *****

C:\Plone41>
```

Código 55. Ejecución de la actualización de Plone con buildout.

T261.3. Inicie Plone desde el administrador de servicios de Windows y navegue a la página de configuración del sitio para comprobar si aparece el complemento CKEditor y activarlo. Tras activarlo deberá configurarlo.

T262. Busque un producto en la página oficial de Plone para galerías de fotos, intente añadirlo en el fichero *buildout.cfg* repitiendo el proceso anterior de instalación.